



АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.02.2016

№ 22

г. Уссурийск

Об утверждении плана –  
графика реализации  
мероприятий муниципальной  
программы Уссурийского  
городского округа  
«Об организации и  
проведении на территории  
Уссурийского городского  
округа общественных работ  
для граждан, испытывающих  
трудности в поиске работы,  
а также временной занятости  
несовершеннолетних граждан  
в возрасте от 14 до 18 лет в  
2016 – 2020 годах», утвержденной  
постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 21 декабря 2015 года  
№ 3572-НПА, на 2016 год

В соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 31 марта 2015 года № 895-НПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Уссурийского городского округа» и в целях обеспечения контроля и ответственности за ходом реализации муниципальной программы Уссурийского городского округа «Об организации и проведении на территории Уссурийского городского округа общественных работ для граждан, испытывающих

009408

трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в 2016 – 2020 годах», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 декабря 2015 года № 3572-НПА (далее – Программа)

1. Утвердить план – график реализации мероприятий Программы на 2016 год (прилагается).

2. Общее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет руководитель муниципальной программы заместитель главы администрации по вопросам социальной сферы (Е.Н. Бронникова). Руководитель муниципальной программы координирует работу по исполнению мероприятий муниципальной программы. Осуществляет контроль за своевременной разработкой планов-графиков, составлением отчетности исполнения мероприятий реализации муниципальной программы. Несет ответственность за достижение конечных результатов муниципальной программы.

3. Текущее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем начальником отдела трудовых и социальных отношений (Е.В. Сониная) совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы, сроки их исполнения, достижение показателей конечного результата реализации муниципальной программы, эффективное использование финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальной программы в целом, за предоставление отчетности о ходе реализации программ.

Соисполнитель и участник муниципальной программы несут ответственность за исполнение мероприятий, по своим направлениям.

4. Информационно-аналитическому управлению администрации

Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации  
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

# УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 04.02.2016 № 22

## План-график

реализации мероприятий муниципальной программы Уссурийского городского округа «Об организации и проведении на территории Уссурийского городского округа общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в 2016 - 2020 годах» на 2016 год

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
1.	п. 4. Приложения №2	Создание условий для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы	1. Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа	1806,0	11 января 2016 года - 01 февраля 2016 года	главный специалист 1 разряда отдела трудовых и социальных отношений Горбунов Е.А

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Планный срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>информации о порядке организации общественных работ</p> <p>2. Предоставление заявок на участие в проведении общественных работ в отдел трудовых и социальных отношений</p> <p>3. Прием и регистрация заявок на участие в проведении общественных работ</p>		<p>11 января 2016 года - 01 декабря 2016 года</p> <p>11 января 2016 года - 01 декабря 2016 года</p>	<p>директор МКУ «Архив УГО» Лиходедова Н.С., начальник отдела бухгалтерского учета, главный бухгалтер Управления по работе с территориями Лиздунова В.Н.</p> <p>главный специалист 1 разряда отдела трудовых и социальных отношений Горбунов Е.А</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных меропри- ятий муници- пальной програм- мы (подпро- граммы) (приложе- ние)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансиро- вания (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			4. Разъяснение порядка проведения общественных работ организациям		11 января 2016 года - 01 декабря 2016 года	главный специалист 1 разряда отдела трудоустройства и социальных отношений Горбунов Е.А
			5. Разработка формы срочного трудового договора		11 января 2016 года - 01 февраля 2016 года	главный специалист 1 разряда отдела трудоустройства и социальных отношений Горбунов Е.А
			6. Разработка и подписание договора о совместной деятельности по организации и проведению общественных работ		11 января 2016 года - 01 февраля 2016 года	начальник отдела трудоустройства и социальных отношений Е.В. Сонина, главный специалист 1 разряда отдела трудоустройства и социальных отношений

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>7. Трудоустройство граждан, испытывающих трудности в поиске работы</p> <p>8. Предоставление отчетов о выполнении программных мероприятий в отдел трудовых и социальных отношений</p>		<p>11 января 2016 года - 15 декабря 2016 года</p> <p>11 января 2016 года - 31 декабря 2016 года</p>	<p>Горбунов Е.А.</p> <p>главный специалист 1 разряда отдела трудовых и социальных отношений Горбунов Е.А.</p> <p>директор МКУ «Архив УГО» Лиходедова Н.С.; начальник отдела бухгалтерского учета, главный бухгалтер Управления по работе с территориями Лиздунова В.Н.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
2.	п. 7. Приложение №2	Создание условий для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	1. Размещение в средствах массовой информации объявления для работодателей о возможности создания временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в период летних каникул и в свободное от учебы время  2. Разработка памятки об особенностях регулирования труда работников в возрасте	7214,3	01 апреля 2016 года - 01 мая 2016 года       01 апреля 2016 года - 29 апреля 2016 года	главный специалист 1 разряда отдела трудовых и социальных отношений Горбунов Е.А.       главный специалист 1 разряда отдела трудовых и социальных отношений



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			от 14 до 18 лет  3. Разработка формы срочного трудового договора   4. Предоставление заявок о потребности в работниках для замещения созданных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в отдел трудоустройства и		01 апреля 2016 года - 29 апреля 2016 года   01 апреля 2016 года - 01 сентября 2016 года	Горбунов Е.А.  главный специалист 1 разряда отдела трудоустройства и социальных отношений Горбунов Е.А.  руководители муниципальных учреждений; начальник отдела бухгалтерского учета, главный бухгалтер Управления по работе с территориями Лиздунова В.Н., старший специалист 1 разряда управления по делам молодежи,

№ п/п	№ пункта Перечня основных меропри- ятий муници- пальной програм- мы (подпро- граммы) (приложе- ние)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансиро- вания (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>социальных отношений</p> <p>5. Прием и регистрация заявок от учреждений о потребности в работниках для замещения созданных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет</p> <p>6. Разработка и подписание</p>		<p>01 апреля 2016 года - 01 сентября 2016 год</p> <p>в течение 10 дней с</p>	<p>физической культуре и спорту Новокрещенных А.Г.</p> <p>главный специалист 1 разряда отдела трудовых и социальных отношений Горбунов Е.А.</p> <p>главный специалист 1 разряда отдела</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных меропри- ятий муници- пальной програм- мы (подпро- граммы) (приложе- ние)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансиро- вания (тыс. руб.)	Планируемый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			соглашения о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, заключаемых между администрацией Уссурийского городского округа, Центром занятости и Учреждением 7.Трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте		момента регистрации заявки	трудовых и социальных отношений Горбунов Е.А.
					01 апреля 2016 года - 25	главный специалист 1 разряда отдела трудовых и социальных

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприя- тий муници- пальной програм- мы (подпро- граммы) (приложе- ние)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансиро- вания (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			от 14 до 18 лет  8.Предоставление отчетов о выполнении программных мероприятий		декабря 2016 год  ежекварта льно до 15.04.2016 года, до 15.07.2016 года, до 15.10.2016 года	отношений Горбунов Е.А.  руководители муниципальных учреждений; начальник отдела бухгалтерского учета, главный бухгалтер Управления по работе с территориями Лиздунова В.Н., старший специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту Новокрещенных А.Г.

в т.ч. из средств местного бюджета