УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры
администрации УГО
_____ Е.С.Ким
«09» октября 20 16 г.

Муниципальное задание
на 2016 год

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная клубная система»
Уссурийского городского округа

Виды деятельности муниципального учреждения: **учреждение культурно-досугового типа**

Вид муниципального учреждения: **бюджетное учреждение культуры**

Часть 2. Сведения об выполняемых работах

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	101

Раздел 1.

1. Наименование работ: **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
	Проведение учебных занятий	Количество участников на 1 клубное формирование	наименование показателя	Стационар	На выезде						
070251000 00000000004100	1.Художественно-творческие 2.Творческо-прикладные 3.Культурно-просветительское. 4.Спортивно-оздоровительное	1. Не менее 18 чел. на 1 формиров. 2. Не менее 12 чел. на 1 формиров. 3. Не менее 18 чел. на 1 формирование 4. Не менее 20 чел. на 1 формирование		Малая форма, большая форма	Малая форма,	Кол-во обоснованных жалоб пользователей	шт	796	0		
07025100000 000000004100	1.Художественно-творческие 2.Творческо-прикладные 3.Культурно-	1.Не менее 18 чел. на 1 фомиров. 2.Не менее 12 чел. на 1 фор-		Малая форма, большая форма		Процент положительных отзывов от общего	%	744	68		

	просветительское 4.Спортивно-оздоровительное	мирование. 3.Не менее 18 чел. на 1 формирование 4.Не менее 20 чел. на 1 формирование				числа опрошенных					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 90 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
	Проведение учебных занятий	Количество участников на 1 клубное формирование	Наименование показателя	Стационар	На выезде							
070251000000 00000004100	1.Художественно-творческие 2.Творческо-прикладные 3.Культурно-просветительское 4.Спортивно- оздоровительное	Не менее 18 чел. на 1 формиров. Не менее 12 чел. на 1 формиров. Не менее 18 чел. на 1 формирование Не менее 20 чел. на 1 формирование		Малая форма, большая форма	Малая форма, большая форма	Количество клубных формирований	шт	796		185		

070251000000 00000004100	1.Художественно-творческие 2.Творческо-прикладные 3.Культурно-просветительское 4.Спортивно - оздоровительное	Не менее 18 чел. на 1 формиров. Не менее 12 чел. на 1 формиров. Не менее 18 чел. на 1 формирование Не менее 20 чел. на 1 формирование		Малая форма, большая форма	Малая форма, большая форма	Число участников клубных формирований	чел	792		3330		
070251000000 00000004100	1.Художественно-творческие 2.Творческо-прикладные 3.Культурно-просветительское 4.Спортивно - оздоровительное	Не менее 18 чел. на 1 формиров. Не менее 12 чел. на 1 формиров. Не менее 18 чел. на 1 формиров. Не менее 20 чел. на 1 формиров.		Малая форма, большая форма	Малая форма, большая форма	Разнообразие тематической направленности проводимых мероприятий.	штук	796		Не менее 3 направлений в год		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МБУК ЦКС УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
1. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).
2. Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.
4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Раздел 2.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 176

1. Наименование работ: организация мероприятий: выставки

2. Категории потребителей работы:физические лица, юридические лица

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
	Выставки	Периодичность	(наименование показателя)	Стационар	На выезде						
140101002002 00000001100	Рисунков, фотовыставки	В течение года		Малая форма	Малая форма	Кол-во обоснованных жалоб пользователей	шт	796	0		
						Процент положительных отзывов от общего числа опрошенных	%	744	68		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестро-	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) вы-	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
			наименование по-	единица изме-	описание	2016 год	20__ год (1-	20__ год

вой записи				полнения работы		казателя	рения по ОКЕИ		работы	(очередной финансо вый год)	й год планового периода)	(2-й год планового периода)
	Выставки	Периодичность	(наименование показателя)	Стационар	На выезде		наиме имено-вание	код				
14010100200200 000001100	Рисунков, фотовыставки	В течение года		Малая форма	Малая форма	Кол-во участников мероприятий	чел	792		320		
14010100200200 000001100	Рисунков, фотовыставки	В течение года		Малая форма	Малая форма	Количество проведенных мероприятий.	шт	796		160		
14010100200200 000001100	Рисунков, фотовыставки	В течение года		Малая форма	Малая форма	Количество посетителей мероприятий.	чел.	792		5920		
14010100200200 000001100	Рисунков, фотовыставки	В течение года		Малая форма	Малая форма	Разнообразие тематической направленности проводимых мероприятий.	шт	796		Не менее 3 направлений в год		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03числа следующего за отчетным	МБУК ЦКС УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
1.Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).
2.Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.
4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Раздел 3.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	328

1. Наименование работ: Организация мероприятий : фестивали

2. Категории потребителей работы: физические лица, юридические лица

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
	Организация проведения	Сроки проведения	Цели проведения	Стационар	На выезде						
140090005004000000 09100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Кол-во обоснованных жалоб пользователей	шт	796	0		
140090005004000000 09100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Процент положительных отзывов от общего числа опрошенных	%	744	68		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
	Организация проведения	Сроки проведения	Цели проведения	Стационар	На выезде							
14009000500400000009100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Кол-во участников мероприятий	чел	792		4400		
14009000500400000009100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Количество проведенных мероприятий.	шт	796		4		
14009000500400000009100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Количество посетителей мероприятий.	чел	792		10200		

14009000500400 000009100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направле ний	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Разнообразие тематичес кой направленности проводимых мероприятий.	шт	796		Не менее 3-х направлений в год		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**
1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____

Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МБУК ЦКС УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
1.Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).
2.Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.
4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Раздел 4.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	116

1. **Наименование работ: Организация мероприятий: конкурсы, смотры**
2. Категории потребителей работы: физические лица, юридические лица
3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
	Организация проведения	Сроки проведения	Цели проведения мероприятий	Стационар	На выезде						
1401010060 0200000007100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Кол-во обоснованных жалоб пользователей	шт	796	0		
1401010060	Создание	В течение	Развивать ви-	Большая	Боль-	Процент поло-	%	744	68		

0200000007100	условий для проведения Работа жюри	года	ды творчества Пропаганда новых направлений	форма, малая форма	шая форма, малая форма	жительных отзывов от общего числа опрошенных					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
	Организация проведения	Сроки проведения	Цели проведения мероприятий: конкурсы, смотры	Стационар	На выезде							
14010100600200000007100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Кол-во участников мероприятий	чел	792		2600		
14010100600200000007100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Количество проведенных мероприятий.	шт	796		160		
14010100600200	Создание ус-	В течение	Развивать	Большая	Боль-	Количест	человек	792		16000		

000007100	ловий для проведения Работа жюри	года	виды творчества Пропаганда новых направлений	форма, малая форма	шая форма, малая форма	во посетителей мерприятий.						
14010100600200 000007100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Разнообразие тематической направленности проводимых мероприятий.	штук	796		Не менее 3-х направлений в год		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____

Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03числа следующего за отчетным	МБУК ЦКС УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1.Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).

2.Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.

4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Раздел 5

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	070211

1. **Наименование работ: Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов РФ в области традиционной культуры**
2. Категории потребителей работы: физические лица, юридические лица
3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
	Фольклорные праздники, народные гуляния, проект «Уссурийск-мастеровой», выставки декоративно-прикладного искусства сборные, сольные концерты, прочие мероприятия	Сроки проведения	Цели проведения мероприятий	Стационар	На выезде						
0702110000000	Создание ус-	В течение года	Развивать виды	Большая	Боль-	Количество		796	0		

0000008100	ловий для проведения Работа жюри		творчества Пропаганда новых направлений	форма, малая форма	шая форма, малая форма -	обоснованных жалоб пользователей	шт				
07021100000000 000008100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Большая форма, малая форма	Большая форма, малая форма	Процент положительных отзывов от общего числа опрошенных	%	744	68		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
	Фольклорные праздники, народные гуляния, проект «Уссурийск-мастеровой», выставки декоративно-прикладного искусства сборные, сольные концерты, прочие мероприятия (наименова ние (наименование показателя	Сроки проведения	Цели проведения мероприятий	Стационар	На выезде							
0702110000 0000000008 100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Малая форма, большая форма	Большая форма, малая форма	Количество участников мероприятии	чел.	792		21044		

0702110000 0000000008 100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Малая форма, большая форма	Большая форма, малая форма	Количество проведенных мероприятий.	шт	796		1803		
0702110000 00000000	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Малая форма, большая форма	Большая форма, малая форма	Количество посетителей мероприятий.	чел.	792		129815		
0702110000 0000000008 100	Создание условий для проведения Работа жюри	В течение года	Развивать виды творчества Пропаганда новых направлений	Малая форма, большая форма	Большая форма, малая форма	Разнообразие тематической направлен ности проводимых мероприятий.	шт	796		Не менее 3 направлений в год		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10(процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МБУК ЦКС УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1.Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).

2. Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или рабо-

Раздел 6.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	6

1. Наименование работ: **Предоставление консультационных и методических услуг**
2. Категории потребителей работы: физические лица, юридические лица
3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
	Предоставление консультативных и методических услуг	Периодичность	(наименование показателя)	Стационар	На выезде						
140121021000 00000000100	Обмен опытом Знакомство с новыми технологиями	В течение года		Малая форма	Малая форма	Кол-во обоснованных жалоб пользователей	шт	796	0		
140121021000000 00000100	Обмен опытом Знакомство с новыми технологиями	В течение года		Малая форма	Малая форма	Процент положителя ных отзывов от общего числа опрошенных	%	744	68		

ты, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.
4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным _10_(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
	Предоставление консультативных и методических услуг	Периодичность	наименование показателя	Стационар	На выезде							
140121021000 00000000100	Обмен опытом Знакомство с новыми технологиями	В течение года		Малая форма	Малая форма	число мероприятий	шт	796		22		
140121021000 00000000100	Обмен опытом Знакомство с новыми технологиями	В течение года		Малая форма	Малая форма	число посетителей	чел	792		530		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным _10_(процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МБУК ЦКС УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
1. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).
2. Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.
4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

УЧРЕЖДЕНИЕ:
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»
Уссурийского городского округа

Директор учреждения Болтенко Маргарита Викторовна

Дата «08» 12. 2016 Подпись