



АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2017

№ 2100-НПА

г. Уссурийск

О внесении изменений в  
постановление администрации  
Уссурийского городского округа  
от 11 апреля 2013 года № 1340-НПА  
«Об утверждении административного  
регламента по предоставлению  
муниципальной услуги  
«Предоставление информации  
о текущей успеваемости учащегося  
в муниципальной образовательной  
организации, ведение дневника и  
журнала успеваемости»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июня 2016 года № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 27 января 2011 года № 206-НПА «Об установлении

035678

Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 февраля 2013 года № 517 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Уссурийского городского округа, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями (предприятиями) Уссурийского городского округа по принципу «одного окна»», статьями 30(1), 31, 56 Устава Уссурийского городского округа, в связи с открытием территориального обособленного подразделения муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг», расположенного по адресу: Приморский край, г.Уссурийск, ул. Владивостокское шоссе,119 и приведением в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 11 апреля 2013 года № 1340 – НПА «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации, ведение дневника и журнала успеваемости » (далее - постановление) следующие изменения:

а) заголовок постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;

б) пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости (прилагается).»;

в) в административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации, ведение дневника и журнала успеваемости» (далее – административный регламент), утвержденном постановлением:

заголовок административного регламента изложить в новой редакции:

«Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;

в разделе I. «Общие положения»:

в абзаце втором пункта 1 слова «ведение дневника и журнала» заменить словами «ведение электронного дневника и электронного журнала»:

пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

а) Информация о месте нахождения и графике работы управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа:

адрес: 692519. г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 66;

график работы: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов перерыв с 13.00 до 14.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней;

справочные телефоны: (84234) 32-56-46; 32-16-90;

адрес Интернет-сайта: <http://www.usuprobr.narod.ru>;

адрес электронной почты: [uss@mo.primorsky.ru](mailto:uss@mo.primorsky.ru);

б) заявитель может получить информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги:

в муниципальном бюджетном учреждении Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» (далее – Многофункциональный центр) 692525, г.Уссурийск, ул.Некрасова, д.91а; график работы: понедельник, вторник с 09.00 до 20.00 часов; четверг, пятница с 09.00 до 19.00 часов; среда с 09.00 до 11.00 часов - технические работы; прием заявителей с 11.00 до 20.00 часов; суббота с 09.00 до 13.00 часов; воскресенье - выходной;

692522, г. Уссурийск, ул.Тургенева, д.2: график работы: понедельник, вторник с 09.00 до 20.00 часов; среда с 09.00 до 11.00 часов – технические работы; с 11.00 до 20.00 часов – прием заявителей; четверг, пятница с 09.00 до 19.00 часов; суббота с 09.00 до 13.00 часов; воскресенье – выходной;

692524, г.Уссурийск, ул.Беляева, 28: график работы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 09.00 до 18.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов; среда с 09.00 до 11.00 часов - технические работы; с 11.00 до 18.00 часов - прием заявителей; перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходной;

692502, г.Уссурийск, ул.Владивостокское шоссе, 119; график работы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 09.00 до 18.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов; среда с 09.00 до 11.00 часов - технические работы; с 11.00 до 18.00 часов - прием заявителей; перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходной;

692542 с.Борисовка, ул.Советская, д.55; график работы: вторник, четверг, пятница с 10.00 до 16.30 часов, перерыв с 13.30 до 14.00 часов;

692537 с.Новоникольск, ул.Советская, д.70; график работы: понедельник, вторник, пятница с 10.00 до 16.30 часов, перерыв с 13.30 до 14.00 часов;

справочные телефоны:

8(4234) 23-19-85 (Многофункциональный центр по ул. Некрасова, д.91а);  
8 (4234) 23-19-95 (Многофункциональный центр по ул. Тургенева, д. 2);  
8 (4234)31-93-58 (Многофункциональный центр по ул. Беляева, 28;  
8 (4234) 31-99-98 (Многофункциональный центр по ул. Владивостокское шоссе,119)

на Интернет-сайтах: adm-ussuriisk.ru; ussurmfc.ru;

с использованием средств телефонной и почтовой связи;

с использованием электронной почты;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»- <http://www.gosuslugi.ru.>»;

в разделе II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

в абзаце втором пункта 5 слова «ведение дневника и журнала» заменить словами «ведение электронного дневника и электронного журнала»;

в абзаце шестом пункта 8 слова «ведение дневника и журнала» заменить словами «ведение электронного дневника и электронного журнала»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Приморского края, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных

государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2012 года № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Закон Приморского края от 13 августа 2013 года № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае»;

протокол заседания комиссии по проведению административной реформы Администрации Приморского края от 25 декабря 2012 года № 23;

Устав Уссурийского городского округа;

постановление администрации Уссурийского городского округа Приморского края от 27 января 2011 года № 206-НПА «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг.»;

в разделе III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

в подпункте «а» пункта 21 слова «ведение дневника и журнала» заменить словами «ведение электронного дневника и электронного журнала»;

в подпункте «в» пункта 21 слова «ведение дневника и журнала» заменить словами «ведение электронного дневника и электронного журнала»;

в абзаце третьем пункта 24 слова «ведение дневника и журнала» заменить словами «ведение электронного дневника и электронного журнала»;

абзац четвертый пункта 24 изложить в следующей редакции:



«в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалистом готовится письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа;»;

в абзаце пятом пункта 24 слова «ведение дневника и журнала» заменить словами «ведение электронного дневника и электронного журнала»;

абзац седьмой пункта 25 изложить в следующей редакции:

«Если в заявлении о предоставлении муниципальной услуги выбран способ получения результата по электронной почте, специалист, ответственный за выдачу результата муниципальной услуги отправляет результат заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, на адрес электронной почты, указанный в заявлении.»;

в абзаце восьмом пункта 25 слова «ведение дневника и журнала» заменить словами «ведение электронного дневника и электронного журнала»;

в раздел V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего»:

абзац седьмой пункта 34 изложить в следующей редакции:

«Жалоба на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена заявителем в Многофункциональный центр: 692525, г.Уссурийск, ул.Некрасова, д.91а; 692522, г.Уссурийск, ул.Тургенева, д.2; 692524, г.Уссурийск, ул.Беляева, д.28; 692502, г.Уссурийск, ул.Владивостокское шоссе, д.119; 692542, с.Борисовка, ул.Советская, д.55; 692537, с.Новоникольск, ул.Советская, д.70.».

2. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского

городского округа.

3. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации  
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж