



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2017

№ 909

г. Уссурийск

О подготовке топливно –
энергетического комплекса,
жилищно-коммунального
хозяйства и объектов социальной
сферы Уссурийского городского
округа к работе в отопительный
период 2017 - 2018 годов

В соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2011 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», статьей 6 Федерального закона от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Распоряжением Администрации Приморского края от 10 января 2017 года № 1 – ра «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2017 - 2018 годов», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Уссурийского городского округа, в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы на территории Уссурийского городского округа к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов

033856

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать штаб по подготовке и прохождению топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Уссурийского городского округа отопительного периода 2017 - 2018 годов (далее – штаб) и утвердить его состав (прилагается).
2. Утвердить Положение о штабе (прилагается).
3. Штабу проводить заседания в период с 11 мая 2017 года по 17 ноября 2017 года с заслушиванием отчетов лиц, ответственных за подготовку объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Уссурийского городского округа к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов, и далее до окончания отопительного периода 2017 - 2018 годов с рассмотрением обстановки с электро-, водо- и теплоснабжением объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы на территории Уссурийского городского округа.
4. Установить сроки поэтапного выполнения мероприятий по подготовке топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Уссурийского городского округа к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов:
 - до 01 сентября 2017 года – в размере 80 процентов от плановых объемов работ;
 - до 15 октября 2017 года – полная готовность к началу отопительного периода 2017-2018 годов.
5. Ресурсоснабжающим организациям, обеспечивающим теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, электроснабжение объектов жилищного фонда, социальных объектов, муниципальным предприятиям и учреждениям, расположенным на территории Уссурийского городского округа, организациям, осуществляющим обслуживание и управление жилищным фондом на территории Уссурийского городского

округа, учреждениям социальной сферы, рекомендовать:

а) начать подготовку объектов к отопительному периоду 2017 - 2018 годов не позднее 01 июня 2017 года, согласно утвержденным руководителями организаций планам мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов, согласованными с заместителем главы администрации по вопросам жизнеобеспечения;

б) обеспечить подготовку объектов, находящихся в их ведении, к работе в условиях отопительного периода.

6. Ресурсоснабжающим организациям, обеспечивающим теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, электроснабжение объектов жилищного фонда, социальных объектов, муниципальных учреждений, рекомендовать:

а) в срок до 15 мая 2017 года разработать и предоставить на согласование в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа планы мероприятий с указанием выделенных средств и графика выполнения работ по подготовке к отопительному периоду 2017 - 2018 годов;

б) в срок до 01 мая 2017 года разработать и предоставить в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа планы-графики обучения и переаттестации персонала, принимающего непосредственное участие в эксплуатации тепловых энергоустановок;

в) в срок до 15 мая 2017 года предоставить в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа графики противоаварийных тренировок персонала, в том числе при работе в условиях низких температур, обеспечить их выполнение;

г) обеспечить в срок до 15 октября 2017 года накопление запасов материально-технических ресурсов, комплектование аварийно-восстановительных бригад, парка необходимой техники и оборудования для устранения аварийных ситуаций на энергосетевых объектах; информацию о выполнении предоставить в управление жизнеобеспечения администрации

Уссурийского городского округа;

д) предусмотреть при формировании планов подготовки к отопительному периоду 2017 - 2018 годов замену физически изношенных сетей и оборудования в объеме не менее 7 процентов от их общего числа;

е) обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа отчета по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2017 - 2018 годов по Уссурийскому городскому округу (Приложение № 1) каждый понедельник, начиная с 01 июня 2017 года по 15 ноября 2017 года;

ж) обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа информации о ходе подготовки к отопительному периоду 2017 - 2018 годов по форме (Приложение № 2) каждый понедельник, начиная с 01 июня 2017 года по 15 ноября 2017 года;

з) обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа отчета о ходе прохождения отопительного периода 2017 - 2018 годов по состоянию на 01 декабря 2017 года, в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 2-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях»;

и) обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа отчета о ходе прохождения отопительного периода ежемесячно, в период с 01 декабря 2017 года по 01 апреля 2018 года, в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 3-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях» по состоянию на 01 число отчетного месяца;

к) обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа отчета о фактическом

расходе топлива и наличии топлива на складах до третьего числа каждого месяца, следующего за отчетным.

7. Теплоснабжающим организациям всех форм собственности рекомендовать:

а) в срок до 01 сентября 2017 года разработать и предоставить на утверждение в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа графики ограничения отпуска тепловой энергии и теплоносителей при недостатке мощности теплоисточников и пропускной способности тепловых сетей;

б) в срок до 01 октября 2017 года обеспечить накопление запасов топлива и предоставить в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа данные об объемах накопленных запасов топлива (не ниже нормативных);

в) уделить особое внимание заводу качественного топлива на объекты теплообеспечения Уссурийского городского округа и своевременно производить оплату за поставляемое топливо;

г) разработать мероприятия по экономии топливных ресурсов, нормированию, снижению удельных расходов топлива на котельных;

д) предоставить в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа документы и материалы о разработанных мероприятиях по экономии топливных ресурсов, нормированию, снижению удельных расходов топлива на котельных;

е) обеспечить электроснабжение котельных по 2-ой категории надежности в срок до 01 ноября 2017 года.

8. Управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным потребительским кооперативам, собственникам помещений при непосредственном управлении многоквартирными домами:

а) в срок до 15 мая 2017 года предоставить в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа согласованные с

теплосетевыми организациями графики работ по проведению профилактических мероприятий и планово-предупредительного ремонта тепловых сетей, тепловых пунктов и систем теплопотребления;

б) предоставить в срок до 15 мая 2017 года в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа планы мероприятий по подготовке многоквартирных жилых домов к эксплуатации в отопительный период 2017 - 2018 годов (Приложение № 3);

в) предоставлять в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа информацию о ходе выполнения работ при подготовке к отопительному периоду 2017 - 2018 годов по форме (Приложение № 4) каждый понедельник, начиная с 01 июня 2017 года по 01 октября 2017 года;

г) проводить в отопительный период действия, направленные на регулирование расхода тепловой энергии в многоквартирном доме в целях ее сбережения, при наличии технической возможности такого регулирования и при соблюдении тепловых и гидравлических режимов, а также требований к качеству коммунальных услуг, санитарных норм и правил, либо принять иные меры, направленные на оптимизацию расходов собственников помещений в многоквартирном доме на оплату тепловой энергии;

д) выполнить плановые ремонты на обслуживаемых системах теплопотребления и в тепловых пунктах в соответствии с рекомендациями энергоснабжающих организаций. Произвести промывку и гидравлические испытания внутридомовых систем теплопотребления;

е) предоставлять еженедельно в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа отчеты о выполненных мероприятиях по формам (Приложения № 1, № 2) каждый понедельник, начиная с 01 июня 2017 года по 01 ноября 2017 года.

9. Рекомендовать организациям всех форм собственности Уссурийского городского округа:

а) принять в 2017 году меры по снижению в сопоставимых условиях

объема потребленных тепло-, электроэнергии, воды, угля, мазута, дизельного и иного топлива не менее чем на три процента от объема фактического потребленного ими в 2016 году каждого из указанных источников;

б) производить регулярную оплату текущего потребления тепловой и электрической энергии в соответствии с заключенными договорами энергопотребления.

10. Главным распорядителям средств местного бюджета обеспечить:

а) контроль за своевременной оплатой текущего потребления тепловой и электрической энергии подведомственными муниципальными учреждениями;

б) проведение мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2017 - 2018 годов объектов, переданных (передаваемых) Министерством обороны Российской Федерации в муниципальную собственность.

11. Управлению культуры администрации Уссурийского городского округа:

а) создать в срок до 15 мая 2017 года комиссию по оценке готовности подведомственных муниципальных учреждений к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов;

б) обеспечить работу комиссии по оценке готовности подведомственных муниципальных учреждений к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов в соответствии с приказом Министерства энергетики от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» и получение паспортов готовности подведомственных муниципальных учреждений до 15 сентября 2017 года;

в) обеспечить оперативный контроль за подготовкой к отопительному периоду 2017 - 2018 годов подведомственных муниципальных учреждений Уссурийского городского округа;

г) довести информацию о рекомендациях по принятию подведомственными муниципальными учреждениями мер по обеспечению в 2017 году снижения в сопоставимых условиях объема потребленных ими

тепло-, электроэнергии, воды, угля, мазута, дизельного и иного топлива не менее чем на три процента от объема фактически потребленного ими в 2016 году каждого из указанных ресурсов;

д) при наличии подведомственных социально-значимых объектов и котельных рекомендовать обеспечить их резервными источниками электроснабжения в срок до 01 ноября 2017 года.

12. Управлению по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа:

а) создать в срок до 15 мая 2017 года комиссию по оценке готовности подведомственных муниципальных учреждений к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов;

б) обеспечить работу комиссии по оценке готовности подведомственных муниципальных учреждений к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов в соответствии с приказом Министерства энергетики от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» и получение паспортов готовности подведомственных муниципальных учреждений до 15 сентября 2017 года;

в) обеспечить оперативный контроль за подготовкой к осенне-зимнему периоду подведомственных муниципальных учреждений Уссурийского городского округа;

г) довести информацию о рекомендациях по принятию подведомственными муниципальными учреждениями мер по обеспечению в 2017 году снижения в сопоставимых условиях объема потребленных ими тепло-, электроэнергии, воды, угля, мазута, дизельного и иного топлива не менее чем на три процента от объема фактически потребленного ими в 2016 году каждого из указанных ресурсов;

д) при наличии подведомственных социально-значимых объектов и котельных рекомендовать обеспечить их резервными источниками электроснабжения в срок до 01 ноября 2017 года.

13. Управлению образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа:

а) создать в срок до 15 мая 2017 года комиссию по оценке готовности подведомственных муниципальных учреждений к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов;

б) обеспечить работу комиссии по оценке готовности подведомственных муниципальных учреждений к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов в соответствии с приказом Министерства энергетики от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» и получение паспортов готовности подведомственных муниципальных учреждений до 15 сентября 2017 года;

в) обеспечить оперативный контроль за подготовкой к отопительному периоду подведомственных муниципальных учреждений Уссурийского городского округа;

г) довести информацию о рекомендациях по принятию подведомственными муниципальными учреждениями мер по обеспечению в 2017 году снижения в сопоставимых условиях объема потребленных ими тепло-, электроэнергии, воды, угля, мазута, дизельного и иного топлива не менее чем на три процента от объема фактически потребленного ими в 2016 году каждого из указанных ресурсов;

д) при наличии подведомственных социально-значимых объектов и котельных рекомендовать обеспечить их резервными источниками электроснабжения в срок до 01 ноября 2017 года.

14. Управлению жилищной политики администрации Уссурийского городского округа:

а) создать в срок до 15 мая 2017 года комиссию по оценке готовности жилищного фонда к эксплуатации в отопительный период 2017 - 2018 годов;

б) обеспечить работу комиссии по оценке готовности жилищного фонда к эксплуатации в отопительный период 2017 - 2018 годов в соответствии с приказом Министерства энергетики от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» и получение паспортов готовности жилищного фонда до

15 сентября 2017 года;

в) обеспечить оперативный контроль за подготовкой к отопительному периоду жилищного фонда Уссурийского городского округа.

15. Управлению жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа:

а) создать в срок до 15 мая 2017 года комиссию по оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций Уссурийского городского округа к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов (в состав комиссии включить (по согласованию) представителя Дальневосточного управления Ростехнадзора);

б) обеспечить работу комиссии по оценке готовности к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов в соответствии с приказом Министерства энергетики от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» и получение паспортов готовности организаций до 01 ноября 2017 года;

в) обеспечить регулярное информирование о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе путем размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа, через отраслевые (функциональные) органы администрации Уссурийского городского округа;

г) обеспечить предоставление в Департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края в установленные сроки информации:

о ходе подготовки к отопительному периоду 2017 - 2018 годов по состоянию на 01 и 15 число каждого месяца, начиная с 01 июня 2017 года по 15 ноября 2017 года, в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;

о ходе прохождения отопительного периода 2017 - 2018 годов по состоянию на 01 декабря 2017 года, в соответствии с формой

государственного статистического наблюдения № 2-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях»;

о ходе прохождения отопительного периода ежемесячно, в период с 01 декабря 2017 года по 01 апреля 2018 года, в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 3-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях» по состоянию на 01 число отчетного месяца;

о проделанной работе по установке приборов контроля и учета энергоресурсов на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах соцкультбыта, ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по установленной Департаментом по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края форме;

о фактическом расходе топлива и наличии топлива на складах до третьего числа каждого месяца, следующего за отчетным;

д) до 01 октября 2017 года актуализировать утвержденную схему теплоснабжения Уссурийского городского округа;

е) обеспечить регулярное информирование о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе путем размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа в сети Интернет;

ж) довести информацию о необходимости принятия подведомственными предприятиями мер по обеспечению с 2017 года снижения в сопоставимых условиях объема потребленных ими тепло-, электроэнергии, воды, угля, мазута, дизельного и иного топлива не менее чем на три процента от объема фактически потребленного ими в 2016 году каждого из указанных ресурсов;

з) обеспечить контроль за наличием резервных источников электроснабжения на котельных и муниципальных объектах социальной

сферы;

и) обеспечить контроль за разработкой мероприятий по экономии топливных ресурсов, нормированию, снижению удельных расходов топлива на котельных;

к) предоставить в Департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края паспорта готовности к работе в отопительный период 2017 - 2018 годов теплоснабжающих организаций – не позднее 02 ноября 2017 года, Уссурийского городского округа – не позднее 16 ноября 2017 года.

л) обеспечить надежное теплоснабжение потребителей на территории Уссурийского городского округа, в том числе принятие мер по организации теплоснабжения потребителей в случае неисполнения ресурсоснабжающими организациями Уссурийского городского округа своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

16. Управлению жизнеобеспечения и управлению жилищной политики администрации Уссурийского городского округа совместно с уполномоченными структурами Министерства обороны Российской Федерации обеспечить контроль за подготовкой к прохождению отопительного периода 2017 - 2018 годов специализированных организаций: филиала «Приморский» открытого акционерного общества «Оборонэнерго», обособленного подразделения «Уссурийское» акционерного общества «Главное управление жилищно – коммунального хозяйства», осуществляющих услуги тепло-, водоснабжения, водоотведения, энергоснабжения и содержания казарменного и жилого фонда воинских частей, расположенных на территории Уссурийского городского округа.

17. Управлению имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа:

а) провести мероприятия по выявлению бесхозных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации их постановки на учет, признания права

муниципальной собственности и последующей их передачи в аренду или концессию. Отчет о проделанной работе направлять в Департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края и Департамент энергетики, нефтегазового комплекса и угольной промышленности Приморского края ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

б) до 01 мая 2017 года утвердить или актуализировать графики передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства всех государственных и муниципальных предприятий, управление которыми признано неэффективным. Отчет о проделанной работе направлять в Департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края согласно форм, утвержденных приказом Минстроя России от 17 июня 2014 года № 309/пр, по состоянию на 01 января 2017 года и далее ежемесячно.

18. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации Уссурийского
городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 27.03.2017 № 909

Состав штаба по подготовке и прохождению
топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства
и объектов социальной сферы Уссурийского городского округа
отопительного периода 2017 - 2018 годов

1. Заместитель главы администрации по вопросам жизнеобеспечения,
председатель штаба.

2. Начальник управления жизнеобеспечения администрации
Уссурийского городского округа, заместитель председателя штаба.

3. Начальник управления жилищной политики администрации
Уссурийского городского округа, заместитель председателя штаба.

Секретарь штаба:

4. Главный специалист I разряда отдела жизнеобеспечения управления
жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа.

Члены штаба:

5. Начальник отдела жизнеобеспечения управления жизнеобеспечения
администрации Уссурийского городского округа.

6. Начальник отдела жилищного контроля управления жилищной
политики администрации Уссурийского городского округа.

7. Директор Уссурийского муниципального унитарного предприятия
тепловых сетей Уссурийского городского округа.

8. Директор муниципального унитарного предприятия «Уссурийск -
Электросеть» Уссурийского городского округа.

9. Директор муниципального унитарного предприятия «Уссурийск -
Водоканал» Уссурийского городского округа.

10. Директор муниципального казенного учреждения «Управление по
делам ГО и ЧС» Уссурийского городского округа.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 27.03.2014 № 909

Положение о штабе по подготовке и прохождению
топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и
объектов социальной сферы Уссурийского городского округа
отопительного периода 2017 - 2018 годов

I. Общие положения

1. Штаб по подготовке и прохождению топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Уссурийского городского округа отопительного периода 2017 - 2018 годов (далее - штаб) является постоянно действующим координирующим органом при администрации Уссурийского городского округа и предназначен для контроля за подготовкой к очередному отопительному периоду, для организации безаварийного прохождения отопительного периода, проведения комплекса мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения округа, своевременного и качественного предоставления услуг потребителям тепловой и электрической энергии.

2. В своей деятельности штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Приморского края, постановлениями и распоряжениями администрации Уссурийского городского округа.

3. Штаб осуществляет свою деятельность под руководством заместителя главы администрации по вопросам жизнеобеспечения.

II. Основные задачи

4. Основными задачами штаба являются:

- а) организация управления мероприятиями по своевременной подготовке и прохождению топливно-энергетическим комплексом, жилищно-коммунальным хозяйством Уссурийского городского округа отопительного периода 2017 - 2018 годов в целях бесперебойного производства и передачи тепловой и электрической энергии, безаварийного прохождения максимума энергетических нагрузок и контроль готовности к отопительному периоду электро-, водо- и теплоснабжающих предприятий и организаций, обеспечивающих энерго-, водо- и теплоресурсами население и объекты социальной сферы Уссурийского городского округа;
- б) обеспечение своевременной и качественной подготовки жилищного фонда и объектов социальной сферы, находящихся на территории Уссурийского городского округа, к отопительному периоду 2017 - 2018 годов;
- в) координация взаимодействия организаций всех организационно-правовых форм, выполняющих работы по благоустройству территории Уссурийского городского округа, с организациями, осуществляющими производство работ по ремонту и реконструкции инженерных коммуникаций, в рамках подготовки к отопительному периоду 2017 - 2018 годов, связанных с земляными работами;
- г) прогнозирование и оценка обстановки по тепло-, водо- и электроснабжению на территории Уссурийского городского округа в отопительный период 2017 - 2018 годов;
- д) контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей на территории Уссурийского городского округа к отопительному периоду 2017-2018 годов.

III. Полномочия штаба

5. Штаб имеет следующие полномочия:

- а) рассматривать на своих заседаниях вопросы, связанные с подготовкой и прохождением топливно-энергетическим комплексом, жилищно-коммунальным хозяйством и объектами социальной сферы Уссурийского городского округа отопительного периода 2017 - 2018 годов;
- б) определять круг ответственных должностных лиц администрации Уссурийского городского округа и организаций (независимо от формы собственности) на территории Уссурийского городского округа, привлекаемых для участия в работе штаба, приглашать и заслушивать их по вопросам состояния готовности объектов тепло-, водо- и энергоснабжения к отопительному периоду 2017 - 2018 годов;
- в) запрашивать в установленном порядке в организациях всех организационно-правовых форм собственности документы и информацию, необходимые для своевременной и качественной подготовки к отопительному периоду 2017 - 2018 годов, по вопросам, относящимся к компетенции штаба;
- г) координировать деятельность теплоснабжающих и теплосетевых организаций, независимо от формы собственности, по выполнению рекомендаций штаба;
- д) готовить и направлять в надзорные (правоохранительные) органы материалы для определения виновности должностных лиц в срыве подготовки работ к прохождению отопительного периода 2017 - 2018 годов, невыполнении обязательств перед потребителями тепловой энергии при прохождении отопительного периода 2017 - 2018 годов – для принятия надзорными органами мер воздействия на виновных должностных лиц в соответствии с действующими законодательными документами и полномочиями надзорного органа;
- е) координировать действия аварийных служб, направленные на локализацию и ликвидацию аварий, связанных с электро-, водо- и теплоснабжением, при прохождении отопительного периода

2017 - 2018 годов.

IV. Организация работы штаба

6. Работа штаба осуществляется на безвозмездной основе.

7. Председатель штаба (в его отсутствие – заместитель председателя штаба) осуществляет руководство деятельностью штаба, распределяет и утверждает обязанности между членами штаба, ведет заседания штаба, обеспечивает и контролирует выполнение решений штаба, в том числе через отраслевые (функциональные) органы администрации Уссурийского городского округа. Председатель штаба несет персональную ответственность за выполнение возложенных на штаб задач.

8. Члены штаба принимают участие в заседаниях штаба, рассматривают вопросы и принимают решения по повестке заседания штаба, выполняют указания и распоряжения председателя штаба.

9. В режиме повседневной деятельности заседания штаба проводятся в администрации Уссурийского городского округа не реже одного раза в месяц, в случае необходимости рассмотрения срочных и требующих принятия безотлагательных решений вопросов - по решению председателя штаба.

10. Решения штаба оформляются протоколом заседания штаба. Копии протокола заседания штаба направляются руководителям предприятий, учреждений, отраслевых (функциональных) органов администрации Уссурийского городского округа, в отношении которых штабом принимаются решения.

11. Председатель штаба может создавать рабочие группы по основным рассматриваемым вопросам, относящимся к деятельности штаба, с приглашением для участия в заседаниях штаба представителей организаций, независимо от формы собственности.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба

осуществляется администрацией Уссурийского городского округа.

13. Решения штаба носят рекомендательный характер в отношении предприятий и организаций, не являющихся муниципальными.

14. Решения штаба, принятые в пределах полномочий, обязательны для исполнения отраслевыми (функциональными) органами администрации Уссурийского городского округа.

Приложение № 1

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 24.03.2017 № 909

Отчет
по подготовке объектов
жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду
2017 - 2018 годов по Уссурийскому городскому округу
_____ на «__» _____ 2017 года
(наименование организации)

№ п/п	Наименование основных видов работ	Единица измерения	Утвержденный план			Факт			% выполнения плана
			объем	стоимость	срок выполнения	объем	стоимость	срок выполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Теплоснабжение									
1.	Подготовка теплосетей: промывка теплосетей	км							
2.	Замена теплосетей в двухтрубном измерении	км							
3.	Подготовка котлов: очистка наружной поверхности, промывка, опрессовка и ремонт арматуры	ед							
4.	Замена котлов	ед							
5.	Капитальный ремонт бойлеров	ед							
6.	Замена насосов на котельных	ед							
7.	Замена дымососов	ед							

№ п/п	Наименование основных видов работ	Единица измерения	Утвержденный план			Факт			% выполнения плана
			объем	стоимость	срок выполнения	объем	стоимость	срок выполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8.	Капитальный ремонт топочных решеток	ед							
9	Ремонт электродвигателей	ед							
II. Водоснабжение и водоотведение									
10.	Подготовка водозаборов	ед							
11.	Подготовка очистных сооружений водопровода	ед							
12.	Подготовка канализационных насосных станций	ед							
13.	Подготовка очистных сооружений канализации	ед							
14.	Ремонт водопроводных камер и колодцев	ед							
15.	Ремонт канализационных колодцев	ед							
16.	Перекладка сетей водопровода	ед							
17.	Перекладка сетей канализации	пм							
18.	Ремонт насосов на ВНС и КНС	пм							
III. Электроснабжение									
19.	Капитальный ремонт ВЛ-10/6 кв	оп/км							
20.	Капитальный ремонт ВЛ-0,4 кв	оп/км							
21.	Ремонт ветхих электрических сетей	оп/км							
22.	Капитальный ремонт ТП	ед							

№ п/п	Наименование основных видов работ	Единица измерения	Утвержденный план			Факт			% выполнения плана
			объем	стоимость	срок выполнения	объем	стоимость	срок выполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.	Капитальный ремонт с установкой муфт КЛ-6/0,4кв	ед/км							
IV.Содержание жилых зданий, объектов социальной сферы									
24.	Промывка систем отопления жилых домов	дом							
25.	Ревизия запорной арматуры	дом							
26.	Промывка систем ГВС в домах	дом							
27.	Опрессовка систем отопления	дом							
28.	Промывка бойлеров	дом							
29.	Ремонт подъездного отопления	ед							
30.	Ремонт системы отопления домов	дом							
31.	Ремонт системы ГВС домов	дом							
32.	Теплоизоляция трубопроводов	км							
33.	Текущий ремонт кровли: мягкой	дом							
34.	Текущий ремонт кровли: шиферной	дом							
35.	Реконструкция мягкой кровли	ед							
36.	Капитальный ремонт кровли: шиферной	ед							
37.	Капитальный ремонт кровли: мягкой	ед							
38.	Утепление торцов жилых домов	кв. м							
39.	Ремонт остекления зданий и сооружений	кв. м							

№ п/п	Наименование основных видов работ	Единица измерения	Утвержденный план			Факт			% выполнения плана
			объем	стоимость	срок выполнения	объем	стоимость	срок выполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
40.	Изготовление и установка входных дверей в подъезды	ед							

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение № 2

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 24.03.2017 № 909

ИНФОРМАЦИЯ

о ходе подготовки к отопительному периоду 2017 - 2018 годов

_____ на «__»_____ 2017 года
(наименование организации)

Показатели			Единицы измерения	Количество	Примечание
1			2	3	4
Освое- ние денеж- ных средств на подго- товку систем и объек- тов жизне- обес- пече- ния	федерального бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	краевого бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	местного бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	собственных средств предприятий	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	прочие средства	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	федерального бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		

Показатели			Единицы измерения	Количество	Примечание
1			2	3	4
Освое- ние денеж- ных средств на подго- товку жи- лищно- го фонда	краевого бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	местного бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	собственных средств предприятий	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	прочие средства	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
Освое- ние денеж- ных средств на подго- товку объек- тов со- циаль- ного, куль- турно- го и быто- вого назна- чения	федера- льного бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	краевого бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	местного бюджета	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		
	прочие средства	план	млн. руб.		
		выделено (перечислено подрядчику)	млн. руб.		
		освоено (по факту выполнения работ)	млн. руб.		

Показатели			Единицы измерения	Количество	Примечание
1			2	3	4
Создание аварийного запаса	Накоплено финансовых средств по МО, всего		млн. руб.		
	в том числе:	- МО	млн. руб.		
		- предприятия	млн. руб.		
	Накоплено материальных ресурсов на сумму, всего		млн. руб.		
	в том числе:	- МО	млн. руб.		
		- предприятия	млн. руб.		
Накопление топлива	Уголь	план	тонн		
		факт	тонн		
			млн. руб.		
	Мазут	план	тонн		
		факт	тонн		
			млн. руб.		
	Дизельное топливо	план	тонн		
		факт	тонн		
			млн. руб.		
Готовность объектов	Объекты социального, культурного и бытового назначения	всего	ед.		
		задание по подготовке	ед.		
		подготовлено	ед.		
		подписано паспортов (актов) готовности	ед.		
	Жилищный фонд	всего	ед.		
			тыс. м ²		
		задание по подготовке	ед.		
			тыс. м ²		
		подготовлено	ед.		
			тыс. м ²		
		подписано паспортов готовности	ед.		
	Котельные (по форме 1-ЖКХ (зима))	всего	ед.		
		задание по подготовке	ед.		
		подготовлено	ед.		
		подписано паспортов готовности	ед.		

Показатели			Единицы измерения	Количество	Примечание
1			2	3	4
	из них котельные (на нужды ЖКХ и СКБ)	всего	ед.		
		задание по подготовке	ед.		
		подготовлено	ед.		
		подписано паспортов готовности	ед.		
	ЦТП	всего	ед.		
		задание по подготовке	ед.		
		подготовлено	ед.		
		подписано паспортов готовности	ед.		
	Сети тепло-снабжения	всего	км		
		подготовлено	км		
		в т.ч. заменено ветхих	км		
		подписано паспортов готовности	км		
	Сети водо-снабжения	всего	км		
		подготовлено	км		
		в т.ч. заменено ветхих	км		
		подписано паспортов готовности	км		
	Сети водо-отведения	всего	км		
		подготовлено	км		
		в т.ч. заменено ветхих	км		
		подписано паспортов готовности	км		

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение № 3

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 27.03.2017 № 909

План
мероприятий по подготовке многоквартирных жилых домов
и объектов социальной сферы к эксплуатации
в отопительный период 2017 - 2018 годов
по _____
(наименование организации)

№ п/п	Наименование основных видов работ	Единица измерения	Утвержденный план		
			объем	стоимость	сроки выполнения
1	2	3	4	5	6
I. Содержание жилых зданий, объектов социальной сферы					
1.	Промывка систем отопления жилых домов (объектов)	дом			
2.	Ревизия запорной арматуры	дом			
3.	Промывка систем ГВС в жилых домах (объектах)	дом			
4.	Опрессовка систем отопления	дом			
5.	Промывка бойлеров	дом			
6.	Ремонт подъездного отопления	ед.			
7.	Ремонт системы отопления жилых домов (объектов)	дом			
8.	Ремонт системы ГВС жилых домов (объектов)	дом			
9.	Теплоизоляция трубопроводов	км.			
10.	Текущий ремонт кровли: мягкой	дом			
11.	Текущий ремонт кровли: шиферной	дом			
12.	Реконструкция мягкой кровли	ед.			
13.	Капитальный ремонт кровли: (шиферной)	ед.			
14.	Капитальный ремонт кровли: (мягкой)	ед.			
15.	Утепление торцов жилых домов (объектов)	кв. м.			
16.	Ремонт остекления зданий и сооружений	кв. м.			
17.	Изготовление и установка входных дверей в подъезды	ед.			
II. Другие виды работ					
	Всего	тыс. руб.			

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 27.03.2017 № 909

Информация о ходе выполнения работ при подготовке к отопительному периоду 2017 - 2018 годов
по _____ на « ____ » _____ 2017 года
(наименование организации)

[illegible]

Руководитель организации _____ (Ф.И.О)
(подпись)