



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2012

№ 3543-НПА

г. Уссурийск

Об утверждении Порядка
предоставления субсидий на
возмещение затрат по проведению
капитального ремонта общего
имущества многоквартирных
домов, в части капитального ремонта
и ремонта дворовых территорий,
расположенных на территории
Уссурийского городского округа

В целях организации проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа, на основании решения Думы Уссурийского городского округа от 22 декабря 2011 года № 496-НПА «О бюджете Уссурийского городского округа на 2012 год», руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Уссурийского городского округа от 03 июля 2012 года № 2032-НПА «Об утверждении ведомственной целевой программы «Софинансирование капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа, на 2012 год», руководствуясь статьями 29, 31 Устава Уссурийского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа (прилагается).

2. Отделу пресс-службы аппарата администрации Уссурийского городского округа (Полтаробатько) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Софиенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава Уссурийского городского округа –
глава администрации Уссурийского
городского округа

С. П. Рудица

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 11.10.2012 № 3543-НПА

Порядок
предоставления субсидии на возмещение затрат по проведению
капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части
капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на
территории Уссурийского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях установления порядка и условий предоставления субсидий из бюджета Уссурийского городского округа на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа.

II. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

2. Субсидии на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа (далее – Субсидии) предоставляются управляющим ор-

ганизациям, товариществам собственников жилья, жилищным и иным специализированным кооперативам (далее - УО, ТСЖ, ЖК, СПК) с целью возмещения затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа, включенных в перечень многоквартирных домов, подлежащих проведению капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа, на 2012 год, утвержденных постановлением администрации Уссурийского городского округа.

3. Средства, предусмотренные в ведомственной целевой программе «Софинансирование капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа, на 2012 год, утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского от 03 июля 2012 года № 2032-НПА (далее – Программа) направляются на проведение следующих видов работ:

улучшение организации поверхностного стока (строительство нового или восстановление водоотведения);

асфальтирование дворовых территорий с устройством выравнивающего слоя;

асфальтирование дворовых территорий без устройства выравнивающего слоя;

установка бордюров;

устройство покрытия дорожек, детских, спортивных, бельевых площадок (из твердых покрытий или нетвердых покрытий).

4. Субсидии предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

5. Субсидии предоставляются за счет средств местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы Уссурийского городского

округа о бюджете на соответствующий финансовый год.

6. Администрация Уссурийского городского округа в течение 5-ти рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Уссурийского городского округа от 04 сентября 2012 года № 2978 «Об утверждении перечня многоквартирных домов, подлежащих проведению капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа, на 2012 год» уведомляет получателей субсидий в письменной форме о принятом решении о предоставлении субсидий по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа с указанием объема средств.

7. В течение 5-ти рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка, Получатели субсидий направляют в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа:

- а) заявку на получение субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- б) договор, заключенный с подрядной организацией на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа;
- в) выписку из банковского счета, подтверждающую накопление собственниками помещений многоквартирного дома средств, предусмотренных на долевое софинансирование капитального ремонта в размере 50%;
- г) отчет о фактических затратах по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий по форме согласно Приложению № 2;
- д) акт о приемке выполненных работ (КС-2)
- е) справку о стоимости выполненных работ (КС-3);

ж) акт о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома (КС-11).

8. В случае отсутствия одного из документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа в течение 1-го рабочего дня с момента поступления документов уведомляет Получателей субсидий об отсутствии документов.

УО, ТСЖ, ЖК, СПК в течение 3-х рабочих дней обязаны предоставить документ, указанный в уведомлении. При условии не предоставления документов в указанный срок, многоквартирный дом исключается из перечня многоквартирных домов, подлежащих проведению капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа на 2012 год.

9. Управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа в течение 1-го рабочего дня с момента поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, направляет следующую документацию: отчет о фактических затратах по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, акт о приемке выполненных работ (КС-2); справку о стоимости выполненных работ (КС-3), акт о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома (КС-11) в муниципальное казенное учреждение Уссурийского городского округ «Служба единого заказчика-застройщика» (далее - МКУ СЕЗЗ) для проведения проверки объемов, качества и расценок выполненных работ.

10. МКУ СЕЗЗ в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов. Результаты проверки направляются в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа. При составлении документации и выполнении ремонтных работ соответствующих нормам СНиП, ГОСТ, технологических карт МКУ СЕЗЗ согласовывает докумен-

тацию.

11. В случае если, в документации, указанной в п. 9 Порядка, неточно указаны расценки, объемы, МКУ СЕЗЗ в течение 3-х рабочих дней возвращает документацию в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа.

12. Управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа уведомляет и возвращает УО, ТСЖ, ЖК, СПК в течение 1 рабочего дня документацию для устранения недостатков.

13. В течение 7-ми рабочих дней УО, ТСЖ, ЖК, СПК осуществляют устранение недостатков, выявленных при проверке документации и направляют исправленный пакет документов в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа.

14. Управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа повторно направляет в МКУ СЕЗЗ на проверку документацию.

15. В случае повторного возвращения документации на доработку УО, ТСЖ, ЖК, СПК процедура проверки МКУ СЕЗЗ возобновляется в соответствии с п. 10-14 Порядка.

16. Управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа в течение 3-х рабочих дней после согласования документации МКУ СЕЗЗ направляет УО, ТСЖ, ЖК, СПК договор на предоставление субсидий для подписания.

17. УО, ТСЖ, ЖК, СПК в течение 3-х рабочих дней направляют в управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа подписанный экземпляр договора на предоставление субсидий.

18. Управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа в течение 3-х рабочих дней с момента направления договора на предоставление субсидий направляет сопроводительное письмо, в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа о перечислении средств субсидий с приложением договора

на предоставление субсидий и документов, указанных в п. 7 настоящего Порядка.

19. В течение 5-и рабочих дней со дня поступления договора на предоставление субсидий и документов от управления жилищной политики администрации Уссурийского городского округа, предусмотренных в пункте 7 настоящего Порядка, управление бухгалтерского учета и отчетности перечисляет субсидии, предусмотренные на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа на расчетный счет Получателя субсидий, указанный в договоре на предоставление Субсидий.

20. В случае отсутствия одного из документов, направленных в управление бухгалтерского учета и отчетности, либо отсутствия заявки на финансирование на текущий месяц от управления жилищной политики, управление бухгалтерского учета и отчетности возвращает документы с указанием недостающих документов.

21. Получатели субсидий не вправе пользоваться и распоряжаться средствами, размещенными на банковских счетах, в целях, не связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа.

22. Контроль за ходом и качеством работ осуществляется: получателем субсидий, уполномоченным на общем собрании собственников лицом.

III. Порядок возврата субсидий

23. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий администрация города Уссурийского городского округа в лице управления жилищной политики администрации Уссурийского городского округа в течение десяти рабочих дней со дня их установления направляет УО, ТСЖ,

ЖК, СПК письменное требование о возврате субсидий в бюджет Уссурийского городского округа (далее - требование).

24. Возврат субсидий УО, ТСЖ, ЖК, СПК производится в течение десяти рабочих дней со дня получения требования в сумме, по реквизитам и коду классификации доходов бюджета Уссурийского городского округа, указанным в требовании.

25. В случае отказа от добровольного возврата либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок, средства предоставленных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, расположенных на территории Уссурийского городского округа

Форма
заявки на получение Субсидии

Управление жилищной политики
администрации Уссурийского городского округа

(кому)

(от кого)

Адрес: _____

Телефон: _____

«___» _____ 20 ____ г.

ЗАЯВКА
на получение Субсидии

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии в сумме

_____ рублей для
(сумма цифрами и прописью)

проведения капитального ремонта следующего объекта:

№ пп	Адрес объекта	Виды работ	Стоимость работ
	Итого		

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на капитальный ремонт указанных объектов.

Руководитель _____ / _____ /

М.П.

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Приложение № 2

к порядку предоставления
субсидий на возмещение затрат
по проведению капитального
ремонта общего имущества
многоквартирных домов, в
части капитального ремонта и
ремонта дворовых территорий,
расположенных на территории
Уссурийского городского округа

Форма отчета

о фактических затратах по проведению капитального ремонта
общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и
ремонта дворовых территорий

УТВЕРЖДАЮ

(Руководитель УО, ТСЖ, ЖСК, СПК)

(подпись) ФИО
«_____» _____ 2012г.
М.П.

Отчет № _____ от _____

о фактических затратах по проведению капитального ремонта
общего имущества многоквартирных домов, в части капитального ремонта и
ремонта дворовых территорий

(объект)

(наименование организации, выполнявшей ремонтные работы)

№ п/ п	Наимено- вание расходов	Способ выполне- ния ра- бот	Подтверж- дающий документ	Сумма софи- нанси- рования всего	Сумма со- финансиро- вания мест- ного бюджета	Сумма собст- венной доли УО, ТСЖ, ЖСК, СПК

Руководитель подрядной

организации:

должность _____

Главный бухгалтер

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Директор МКУ УГО «Служба
единого заказчика-застройщика» _____