



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.09.2012

№ 3146-НПА

г. Уссурийск

О внесении изменений  
в постановление администрации  
Уссурийского городского  
округа от 30 ноября 2010 года  
№ 1906-НПА «Об утверждении  
административного  
регламента по предоставлению  
муниципальной услуги  
«Предоставление информации  
об объектах недвижимого  
имущества, находящихся  
в собственности Уссурийского  
городского округа и  
предназначенных для сдачи  
в аренду»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Уссурийского городского округа, постановлением администрации Уссурийского городского округа от 25 мая 2012 года № 1570 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Уссурийского городского округа, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Уссурийского городского округа, в электронном виде»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 30 ноября 2010 года № 1906–НПА «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» следующие изменения:

а) в названии слова «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» заменить словами «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

б) в пункте 1 слова «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» заменить словами «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

2. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации Уссурийского городского округа от 30 ноября 2010 года № 1906–НПА «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» следующие изменения:

а) в названии слова «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» заменить словами «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества,

находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

б) в пункте 1 раздела I слова «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» заменить словами «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

в) в пункте 3 раздела II слова «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» заменить словами «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

г) пункт 5 раздела II изложить в следующей редакции:

«5. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация Уссурийского городского округа в лице уполномоченного органа администрации Уссурийского городского округа – управления имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (далее - уполномоченный орган)»;

д) в пункте 6 раздела II слова «предоставление заявителю информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду (далее - информация обо всех объектах недвижимого имущества)» заменить словами «предоставление заявителю ответа в виде письма на бумажном носителе или письма в форме электронного документа, содержащего информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду (далее- информация обо всех объектах недвижимого имущества)»;

е) пункт 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«10. Срок предоставления муниципальной услуги составляет

до 10 календарных дней со дня регистрации заявления»;

ж) пункт 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги:

а) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:

заявление (приложение № 1) заполненное заявителем, включающее в себя сведения о заявителе, в том числе: фамилия, имя, отчество физического лица либо наименование юридического лица, почтовый адрес, место нахождения юридического лица, по желанию адрес электронной почты, подпись заявителя и дата;

документ, удостоверяющий личность заявителя.

От имени заявителей могут выступать их представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Документы предоставляется в двух экземплярах, один из которых должен быть подлинником»;

з) пункт 18 раздела II изложить в следующей редакции:

«18. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

Для повышения комфортности заявителей при получении услуги в помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, предусмотрены следующие условия:

здание располагается в пешеходной доступности – не более 5 минут от остановок общественного транспорта;

прием заявителей осуществляется в специально выделенных кабинках. Каждое помещение оформляется информационной табличкой с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием и выдачу документов;

оснащение помещения средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, охранной сигнализации, 1 туалетной комнатой;

работа с гражданами производится в помещении, оборудованном мультимедийной системой, а также камерами видеонаблюдения, системой звукового информирования и электронной системой управления очередью»;

и) пункт 19 раздела II изложить в следующей редакции:

«19. Помещение ожидания граждан оснащено местами для ожидания и столиками для оформления документов; аппаратом для ксерокопирования; информационным киоском, который позволяет любому желающему ознакомиться с информацией, размещенной на сайтах администрации Приморского края, Уссурийского городского округа»;

к) в пункте 21 раздела II слова «муниципального учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр оказания муниципальных и государственных услуг» заменить словами «муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр оказания муниципальных и государственных услуг»;

л) в абзаце 1 пункта 22 раздела II слова «ответственные за предоставление муниципальной услуги» заменить словами «Многофункционального центра»

м) пункт 23 раздела II изложить в следующей редакции:

«23. При ответах на телефонные звонки специалисты уполномоченного органа (Многофункционального центра) подробно со ссылками на соответствующие нормативные правовые акты информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании уполномоченного органа (Многофункционального центра), в который позвонил заявитель. Специалист, принявший звонок, сообщает свою фамилию, имя, отчество и должность. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же заявителю должен быть сообщен телефонный номер компетентного должностного лица.

При информировании посредством личного обращения специалист уполномоченного органа (Многофункционального центра) обязан принять

заинтересованное лицо в соответствии с графиком работы уполномоченного органа (Многофункционального центра). Продолжительность личного приема заявителя специалистом составляет не более 20 минут.

При информировании по письменным обращениям специалисты обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения; ответ в четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя направляется в виде почтового отправления в адрес заявителя.

При информировании по электронной почте ответ на обращение направляется по адресу электронной почты, указанному в обращении.

При ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения заявителей специалисты Многофункционального центра, ответственные за предоставление муниципальной услуги, соблюдают правила деловой этики.

При публичном информировании по предоставлению муниципальной услуги в электронном виде на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа в сети Интернет осуществляется размещение информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду является составление Перечня объектов недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду и Перечня объектов недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства».

н) пункт 24 раздела II изложить в следующей редакции:

«24. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- наличие информированности заявителей о муниципальной услуге;
- комфортность ожидания и получения муниципальной услуги;
- отсутствие финансовых затрат заявителя на предоставление муниципальной услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, на действия сотрудников, при предоставлении муниципальной услуги (грубость, невнимательность);

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

о) в пункте 26 раздела II слова «описанные в пунктах 32-38, 40» заменить словами «описанные в пунктах 31-34,37 »;

п) пункт 27 раздела II изложить в следующей редакции:

«27. Для получения информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, заявитель может обратиться с заявлением (приложение №1) в Многофункциональный центр.

Прием заявителей осуществляется в помещении Многофункционального центра, соответствующем требованиям, предусматривающим стандарт комфортности обслуживания заявителей.

Адрес Многофункционального центра: 692525, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 91А, МБУ УГО «МФЦ».

Справочные телефоны: 8 (4234) 33-53-03, 8 (4234) 389-389.

Адрес сайта: [ussurmfc.webhop.org](http://ussurmfc.webhop.org).

График работы Многофункционального центра: понедельник- пятница с 08.00 до 19.00, суббота – с 08.00 до 13.00.

Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Обеспечивается возможность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, на сайтах администрации Уссурийского городского округа и Многофункционального центра в сети Интернет.

При подаче заявления в электронном виде к нему прикрепляются скан-образцы документов, предусмотренных п. 12 настоящего административного регламента. При этом заявление, документы закрепляются электронной подписью заявителя, допускаемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для получения государственных и муниципальных услуг.

При принятии решения осуществления муниципальной услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг муниципальная

услуга будет предоставляться в электронном виде посредством указанного портала. В этом случае граждане смогут направлять заявку о предоставлении муниципальной услуги и получать результат предоставления муниципальной услуги в электронном виде»;

р) в пункте 29 раздела III слова «или устно» исключить;

с) абзац 1 в пункте 30 раздела III после слов «при письменном обращении» дополнить словами «и через Интернет-сайт»;

т) абзац 4 в пункте 31 раздела III дополнить словами следующего содержания: «проверяет наличие полномочий представителя заявителя»;

у) в пункте 32 раздела III слова «либо в журнале регистрации входящей документации» исключить;

ф) в пункте 35 раздела III первый абзац исключить;

х) пункты 38,39 раздела III признать утратившими силу.

3. Внести в приложение № 1 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденному постановлением администрации Уссурийского городского округа от 30 ноября 2010 года № 1906–НПА «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» следующее изменение:

слова «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» заменить словами «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».

4. Внести в приложение № 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности и



предназначенных для сдачи в аренду», утвержденному постановлением администрации Уссурийского городского округа от 30 ноября 2010 года № 1906–НПА «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» следующее изменение:

слова «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Уссурийского городского округа и предназначенных для сдачи в аренду» заменить словами «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».

5. Отделу пресс-службы аппарата администрации Уссурийского городского округа (Полтаробатько) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Информационно – аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Софиенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава Уссурийского городского округа –  
глава администрации Уссурийского  
городского округа

С.П.Рудица