



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2012

№ 2523

г. Уссурийск

Об утверждении Положений
об осуществлении администрацией
Уссурийского городского округа
функций и полномочий учредителя
муниципального автономного,
бюджетного, казённого учреждения
Уссурийского городского округа

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Уставом Уссурийского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об осуществлении администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Уссурийского городского округа (прилагается).

2. Утвердить Положение об осуществлении администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа (прилагается).

3. Утвердить Положение об осуществлении администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального казённого учреждения Уссурийского городского округа (прилагается).

4. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Полтаробатько) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Отделу информационного обеспечения и информационной безопасности аппарата администрации Уссурийского городского округа (Рахман) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава Уссурийского городского округа –
глава администрации Уссурийского
городского округа

С.П.Рудица

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 06.08.2012 № 2523

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Уссурийского городского округа

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Уссурийского городского округа (далее – муниципальное автономное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения от имени Уссурийского городского округа в пределах своей компетенции осуществляют администрация Уссурийского городского округа (далее – администрация), органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие функции и полномочия в отношении автономного учреждения в установленной сфере деятельности (далее – орган администрации), и управление имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (далее – управление имущественных отношений).

3. Функции и полномочия администрации:

а) принимает решение о создании муниципального автономного учреждения путём его учреждения или путём изменения типа существующего муниципального учреждения;

б) принимает решение о реорганизации, ликвидации муниципального автономного учреждения;

в) назначает руководителя муниципального автономного учреждения и прекращает его полномочия;

г) утверждает устав муниципального автономного учреждения, а также вносимые в него изменения по представлению органа администрации;

д) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального автономного учреждения;

е) определяет порядок осуществления автономным учреждением полномочий органов местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их исполнения;

ж) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения;

з) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества;

и) определяет порядок осуществления контроля за деятельностью муниципального автономного учреждения;

к) заключает соглашение об открытии муниципальным автономным учреждением лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства;

л) определяет средства массовой информации для опубликования ежегодных отчётов о деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества;

м) принимает решение о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета;

н) принимает решение об осуществлении муниципальным автономным учреждением полномочий органов местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их исполнения;

о) принимает решение о закреплении имущества за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

п) определяет виды особо ценного движимого имущества муниципальных автономных учреждений;

р) утверждает перечни особо ценного движимого имущества муниципальных автономных учреждений;

с) принимает решение об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета;

т) принимает решение о даче муниципальному автономному учреждению согласия на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним учредителем или приобретённым муниципальным автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя муниципального автономного учреждения, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета;

у) принимает решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий;

ф) назначает, с учётом предложений органа администрации, ликвидационную комиссию.

4. Функции и полномочия органа администрации:

а) осуществляет подготовку проектов уставов (проектов изменений в уставы) подведомственных муниципальных автономных учреждений и представляет их на утверждение в администрацию после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета;

б) подготавливает представление и проект решения о реорганизации, ликвидации подведомственного муниципального автономных учреждения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета;

в) подготавливает представление и проект решения о создании подведомственного муниципального автономного учреждения путём его учреждения или изменения типа существующего муниципального учреждения;

г) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного учреждения;

д) осуществляет подготовку правовых актов об утверждении перечней особо ценного движимого имущества подведомственного муниципального автономного учреждения;

е) рассматривает и одобряет предложения руководителя муниципального автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета;

ж) осуществляет подготовку правовых актов о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

з) формирует и утверждает муниципальное задание для муниципального автономного учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесёнными его уставом к основной деятельности;

и) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципального автономного учреждения;

к) требует созыва заседания наблюдательного совета;

л) представляет на рассмотрение наблюдательного совета муниципального автономного учреждения предложения:

о внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения,

о реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения,

о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств,

об изъятии имущества, закреплённого за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

м) заключает соглашения на предоставление субсидий из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 (субсидий на иные цели) и бюджетные инвестиции в соответствии с пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и представляет указанные сред-

ства в порядке, установленном администрацией Уссурийского городского округа;

н) принимает решение о возвращении в очередном финансовом году неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств, предоставленных муниципальному автономному учреждению из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 (субсидий на иные цели) и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Бюджетные инвестиции), при наличии потребности в направлении их на те же цели;

о) принимает решение о выделении средств на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества;

п) осуществляет контроль за деятельностью подведомственного муниципального автономного учреждения в порядке, установленном администрацией;

р) утверждает промежуточный, разделительный и окончательный баланс, передаточный акт;

с) согласовывает решение администрации о закреплении имущества за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

т) разрабатывает и утверждает нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, нормативные затраты на содержание имущества автономных учреждений;

у) подготавливает рекомендации управлению имущественных отношений о даче согласия на распоряжение муниципальным автономным учреждением имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления.

5. Функции и полномочия управления имущественных отношений:

а) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации о даче муниципальному автономному учреждению согласия на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним учредителем или приобретённым муниципальным автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобре-

тение этого имущества, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя муниципального автономного учреждения, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета;

б) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

в) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации о закреплении имущества за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

г) обращается с иском в суд о признании сделок, совершённых с нарушением требований Федерального закона «Об автономных учреждениях», недействительными;

д) осуществляет учёт расчётов по закреплению учредителем недвижимого и особо ценного движимого имущества за муниципальными автономными учреждениями;

е) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закреплённого за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления.

6. Если орган администрации не наделен правом юридического лица функции и полномочия учредителя, определенные подпунктами з, и, м, о, р, т пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются администрацией Уссурийского городского округа.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 06.08.2012 № 2523

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального казённого учреждения Уссурийского городского округа

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального казённого учреждения Уссурийского городского округа (далее – муниципальное казённое учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя муниципального казённого учреждения от имени Уссурийского городского округа в пределах своей компетенции осуществляют администрация Уссурийского городского округа (далее – администрация), органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие функции и полномочия в отношении казённого учреждения в установленной сфере деятельности (далее – орган администрации) и управление имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (далее – управление имущественных отношений).

3. Функции и полномочия администрации:

а) принимает решение о создании муниципального казённого учреждения путём его учреждения или путём изменения типа существующего муниципального учреждения;

б) принимает решение о реорганизации, ликвидации муниципального казённого учреждения;

в) назначает руководителя муниципального казённого учреждения и прекращает его полномочия;

г) утверждает устав муниципального казённого учреждения, а также вносимые в него изменения по предоставлению органа администрации;

д) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального казённого учреждения;

е) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального казённого учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества;

ж) определяет порядок осуществления контроля за деятельностью муниципального казённого учреждения;

з) принимает решение о закреплении имущества за муниципальным казённым учреждением на праве оперативного управления;

и) даёт согласие на распоряжение недвижимым и движимым имуществом муниципального казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

к) принимает решение об изъятии имущества, закреплённого за муниципальным казённым учреждением на праве оперативного управления;

л) назначает ликвидационную комиссию.

4. Функции и полномочия органа администрации:

а) осуществляет подготовку проекта устава (проекта изменений в устав) подведомственного муниципального казённого учреждения и представляет его на утверждение в администрацию;

б) подготавливает представление и проект решения о реорганизации, ликвидации подведомственного муниципального казённого учреждения;

в) подготавливает представление и проект решения о создании подведомственного муниципального казённого учреждения путём его учреждения или изменения типа существующего муниципального учреждения;

г) согласовывает решение администрации о закреплении имущества за муниципальным казённым учреждением на праве оперативного управления;

д) подготавливает рекомендации управлению имущественных отношений о даче согласия на распоряжение муниципальным казённым учреждением имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления;

е) рассматривает и одобряет предложения руководителя муниципального казённого учреждения о создании и прекращении деятельности филиалов казённого учреждения, открытии и закрытии его представительств;

ж) определяет перечень муниципальных казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание);

з) формирует и утверждает муниципальное задание для муниципально-го казённого учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

и) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципально-го казённого учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

к) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, подведомственного органу администрации;

л) осуществляет контроль за деятельностью муниципального казенного учреждения в порядке, установленном администрацией;

м) согласовывает отчёты о результатах деятельности муниципального казённого учреждения;

н) утверждает промежуточный, разделительный и окончательный баланс, передаточный акт.

5. Функции и полномочия управления имущественных отношений:

а) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации о даче согласия на распоряжение недвижимым и движимым имуществом муниципального казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

б) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным казённым учреждением на праве оперативного управления;

в) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации о закреплении имущества за муниципальным казённым учреждением на праве оперативного управления;

г) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закреплённого за муниципальным казённым учреждением на праве оперативного управления.

6. Если орган администрации не наделен правом юридического лица функции и полномочия учредителя, определенные подпунктами ж, з, и, к, н пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются администрацией Уссурийского городского округа.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 06.08.2012 № 2523

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрацией Уссурийского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа (далее – муниципальное бюджетное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения от имени Уссурийского городского округа в пределах своей компетенции осуществляют администрация Уссурийского городского округа (далее – администрация), органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие функции и полномочия в отношении бюджетного учреждения в установленной сфере деятельности (далее – орган администрации), и управление имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (далее – управление имущественных отношений).

3. Функции и полномочия администрации:

а) принимает решение о создании муниципального бюджетного учреждения путём его учреждения или путём изменения типа существующего муниципального учреждения;

б) принимает решение о реорганизации, ликвидации муниципального бюджетного учреждения;

в) назначает руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;

г) утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения по представлению органа администрации;

д) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

е) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

ж) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения;

з) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закреплённого за ним на праве оперативного управления муниципального имущества;

и) определяет порядок осуществления контроля за деятельностью муниципального бюджетного учреждения;

к) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

л) определяет порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органов местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их исполнения;

м) определяет виды особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения;

н) утверждает перечни особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения;

о) принимает решение о создании или ликвидации филиалов муниципального бюджетного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

п) принимает решение о закреплении имущества за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

р) принимает решение об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

с) принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

т) принимает решение о предварительной даче согласия на совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в части 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

у) принимает решение о даче согласия муниципальному бюджетному учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним учредителем или приобретённым муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

ф) назначает с учётом предложений органа администрации ликвидационную комиссию.

4. Функции и полномочия органа администрации:

а) осуществляет подготовку проектов уставов (проектов изменений в уставы) подведомственных муниципальных бюджетных учреждений и представляет их на утверждение в администрацию;

б) подготавливает представление и проект решения о реорганизации, ликвидации подведомственного муниципального бюджетного учреждения;

в) подготавливает представление и проект решения о создании муниципального бюджетного учреждения путём его учреждения или изменения типа существующего муниципального учреждения;

г) рассматривает и одобряет предложения руководителя муниципального бюджетного учреждения о создании или ликвидации филиалов муници-

пального бюджетного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

д) осуществляет подготовку правовых актов о создании или ликвидации филиалов муниципального бюджетного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

е) осуществляет подготовку правовых актов об утверждении перечней особо ценного движимого имущества подведомственного муниципального бюджетного учреждения;

ж) формирует и утверждает муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесёнными его уставом к основной деятельности;

з) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципального бюджетного учреждения;

и) согласовывает отчёты о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения;

к) готовит заключение на план финансово-хозяйственной деятельности;

л) осуществляет контроль за деятельностью подведомственного муниципального бюджетного учреждения в порядке, установленном администрацией;

м) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации об осуществлении муниципальным бюджетным учреждением полномочий органов местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их исполнения;

н) заключает соглашения на предоставление субсидий из местного бюджета, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 (субсидий на иные цели) и бюджетные инвестиции в соответствии, с пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и представляет указанные средства в порядке, установленном администрацией Уссурийского городского округа;

о) принимает решение о возвращении в очередном финансовом году неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств, предоставленных муниципальному бюджетному учреждению из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 (субсидий на иные цели) и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Бюджетные инвестиции), при наличии потребности в направлении их на те же цели;

п) утверждает промежуточный, разделительный и окончательный баланс, передаточный акт;

р) разрабатывает и утверждает нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, нормативные затраты на содержание имущества бюджетных учреждений.

5. Функции и полномочия управления имущественных отношений:

а) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации о принятии решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

б) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации о принятии решения о предварительной даче согласия на совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в части 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

в) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации о принятии решения о даче согласия муниципальному бюджетному учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним учредителем или приобретённым муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

г) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

д) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации о закреплении имущества за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

е) обращается с иском в суд о признании сделок, совершённых с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях», недействительными;

ж) осуществляет учёт расчётов по закреплению учредителем недвижимого и особо ценного движимого имущества за муниципальными бюджетными учреждениями;

з) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закреплённого за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления.

6. Если орган администрации не наделен правом юридического лица функции и полномочия учредителя, определенные подпунктами ж, з, н, п, р пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются администрацией Уссурийского городского округа.