



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2012

№ 1602-НПА

г. Уссурийск

О конкурсе социально значимых
проектов (программ), выполняемых
в сфере массовой информации

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Уссурийского городского округа, решением Думы Уссурийского городского округа от 22 декабря 2011 года № 496-НПА «О бюджете Уссурийского городского округа на 2012 год», разделом 6 Постановления администрации Уссурийского городского округа от 30 октября 2009 года № 1358-НПА «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Поддержка и развитие гражданской активности населения в Уссурийском городском округе на 2010-2012 годы», в целях освещения средствами массовой информации социально значимых проблем развития гражданского сообщества на территории Уссурийского городского округа, а также повышения гражданской активности населения Уссурийского городского округа путем его участия в коммуникационном процессе с органами власти через средства массовой информации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О конкурсе социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации (прилагается).

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий на реализацию социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году (прилагается).

3. Утвердить состав организационного совета по проведению социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году (прилагается).

4. Отделу пресс-службы аппарата администрации Уссурийского городского округа (Полтаробатько) провести конкурс социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации, согласно установленным в Положении срокам, номинациям и условиям и опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Отделу информационного обеспечения и информационной безопасности аппарата администрации Уссурийского городского округа (Рахман) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава Уссурийского городского округа—
глава администрации
Уссурийского городского округа

С.П. Рудица

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 28.05.2012 № 1602-НПА

Положение
«О конкурсе социально значимых проектов (программ), выполняемых в
сфере массовой информации»

I. Общие положения

1. Положение «О конкурсе социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации» (далее – конкурс) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Уссурийского городского округа, решением Думы Уссурийского городского округа от 22 декабря 2011 года № 496-НПА «О бюджете Уссурийского городского округа на 2012 год», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 30 октября 2009 года № 1358-НПА «Об утверждении долгосрочной целевой Программы «Поддержка и развитие гражданской активности населения в Уссурийском городском округе на 2010-2012 годы», и определяет цели, задачи, порядок проведения конкурса.

2. Для целей настоящего Положения понятие «Проект (программа)» применяется в значении «Проект (программа) – упорядоченный во времени комплекс информационных мероприятий, направленных на решение социально значимых проблем и поддержку гражданской активности населения на территории Уссурийского городского округа».

3. Организатор конкурса – администрация Уссурийского городского округа в лице отдела пресс-службы аппарата администрации Уссурийского городского округа.

4. Конкурс проводится среди редакций печатных средств массовой информации, которые расположены на территории Уссурийского городского округа (далее – СМИ).

5. Конкурсный отбор осуществляет организационный совет (далее – Совет).

II. Цели и задачи конкурса

6. Целями конкурса являются: освещение средствами массовой информации социально значимых проблем развития гражданского общества на территории Уссурийского городского округа, а также повышение гражданской активности населения Уссурийского городского округа путем его участия в коммуникационном процессе с органами власти через средства массовой информации.

7. Задачами конкурса являются:

поддержка социально значимых инициатив в сфере массовой информации, связанных с освещением деятельности органов местного самоуправления по реализации долгосрочной целевой Программы «Поддержка и развитие гражданской активности населения в Уссурийском городском округе на 2010-2012 годы»;

повышение роли средств массовой информации в формировании активной гражданской позиции населения;

привлечение граждан к участию в реализации стратегических и приоритетных направлений развития Уссурийского городского округа.

III. Порядок проведения конкурса

8. Информация о конкурсе публикуется в официальном источнике опубликования администрации Уссурийского городского округа и размещается на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа в разделе «Конкурсы, проводимые на территории Уссурийского городского округа».

9. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в течение 7 календарных дней с момента опубликования настоящего постановления.

10. Тематика социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации и предоставляемых на конкурс, определяется перечнем номинаций, соответствующих основным стратегическим и приоритетным направлениям развития Уссурийского городского округа (Приложение № 1).

11. Средства массовой информации подают заявку (-и) на участие в конкурсе, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению. К заявке прилагается социально-значимый проект (программа).

12. Заявка (-и) подается в печатном виде, в двух экземплярах в отдел пресс-службы аппарата администрации Уссурийского городского округа по адресу: г. Уссурийск, ул. Ленина, 101, кабинет 415, (контактный телефон 32-02-07), или по электронной почте pressa@adm-ussuriisk.ru в сроки, определенные п. 9 настоящего Положения, с 8 до 17 часов. Все документы, представляемые СМИ в копиях, должны быть заверены в установленном порядке.

13. Все средства массовой информации, подавшие заявки, становятся участниками конкурса (далее – Участники конкурса).

14. Участники конкурса имеют право предоставлять проекты (программы) по одной из выбранных номинаций или по нескольким сразу. Предоставляемые проекты (программы) не возвращаются.

15. Совет конкурса является совещательным органом, в полномочия которого входит рассмотрение проектов (программ), представленных на конкурс, и признание победителя.

16. Рассмотрение проектов (программ) происходит на заседании Совета, которое проводится на третий день после окончания приема заявок.

17. Оценка проектов (программ) членами Совета производится в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Предмет оценки	Содержание критерия	Показатели критерия	Максимальное значение в баллах
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1.	Качество проекта (программы)	Соответствие сути проекта (программы) заявленной номинации	Критерий не выражен	0
			Критерий выражен слабо	5
			Критерий выражен хорошо	10
1.1		Проработанность содержания проекта (программы)	Критерий не выражен	0
			Критерий выражен слабо	5
			Критерий выражен хорошо	10
1.2		Количество социально значимых тем, включенных в рабочий план проекта (программы)	Критерий не выражен	0
			Критерий выражен слабо	5
			Критерий выражен хорошо	10
1.3		Насыщенность медиаплана, обусловленная периодичностью выхода печатного издания	Критерий не выражен	0
			Критерий выражен слабо	5
			Критерий выражен хорошо	10
1.4		Жанровое и стилевое многообразие, обусловленное деятельностью в рамках проекта (программы)	Критерий не выражен	0
			Критерий выражен слабо	5
			Критерий выражен хорошо	10
2	Квалификация участника конкурса	Наличие у участника конкурса квалифицированного персонала,	Критерий не выражен	0
			Критерий выражен слабо	5

1	2	3	4	5
		который будет задействован в работе над проектом (программой)	Критерий выражен хорошо	10

18. Максимальное количество баллов, которое может выставить один член Совета, составляет 60 баллов. Каждый член Совета выставляет баллы в оценочной ведомости. Подсчет общей суммы баллов проводит секретарь Совета и заносит в сводную ведомость. Победителем признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов в номинации. При равном количестве баллов у участников конкурса в одной и той же номинации решение Совета о победителе принимается путем открытого голосования большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

19. Заседание Совета считается правомочным в случае присутствия не менее двух третей его состава.

20. Решение Совета оформляется протоколом заседания Совета в срок не позднее трех рабочих дней с момента его проведения, после чего публикуется в официальном источнике опубликования администрации Уссурийского городского округа и размещается на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

21. С участником конкурса, победившим в одной (или нескольких) номинациях, заключается соглашение (Приложение № 3), в соответствии с которым ему предоставляется субсидия на возмещение затрат на реализацию социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году.

22. Общая сумма субсидий (по всем номинациям конкурса), выделяемая из средств местного бюджета в соответствии с долгосрочной целевой Программой «Поддержка и развитие гражданской активности населения в Уссурийском городском округе на 2010-2012 годы» на реализацию социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере

массовой информации в 2012 году, составляет 2365000 (два миллиона триста шестьдесят пять тысяч) рублей, в том числе в номинации «Формирование условий для развития гражданского общества, духовности, высокой культуры, нравственного и физического здоровья населения, для дальнейшего улучшения демографической ситуации; популяризация семейных ценностей и традиций, мотивация детей и взрослых на ведение здорового образа жизни; укрепление имиджа Уссурийского городского округа как территории, благоприятной для проживания – 800 000 рублей; в номинации – «Поддержка и развитие гражданской активности уссурийцев в решении проблем жилищно-коммунальной сферы» - 600 000 рублей; в номинации – «Поддержка и развитие активности граждан в вопросах воспитания и образования подрастающего поколения путем информирования населения о модернизации системы образования, оптимизации начального и среднего профессионального образования в Уссурийском городском округе» -400 000 рублей; в номинации – «Формирование самосознания сельчан (в том числе и правового) путем информирования о диверсификации сельской экономики, привлечении граждан на постоянное место жительства в сельскую местность в связи с устойчивым развитием агропромышленного комплекса, ростом занятости населения, развитием инфраструктуры и повышением уровня и качества жизни в селах Уссурийского городского округа» - 565000 рублей.

23. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий на реализацию социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году.

24. Администрация Уссурийского городского округа в лице отдела пресс-службы аппарата администрации осуществляет контроль за реализацией социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации.

Приложение № 1

к Положению «О конкурсе социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации»

Перечень номинаций конкурса социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году

1. Формирование условий для развития гражданского общества, духовности, высокой культуры, нравственного и физического здоровья населения, для дальнейшего улучшения демографической ситуации; популяризация семейных ценностей и традиций, мотивация детей и взрослых на ведение здорового образа жизни; укрепление имиджа Уссурийского городского округа как территории, благоприятной для проживания.
2. Поддержка и развитие гражданской активности уссурийцев в решении проблем жилищно-коммунальной сферы.
3. Поддержка и развитие активности граждан в вопросах воспитания и образования подрастающего поколения путем информирования населения о модернизации системы образования, оптимизации начального и среднего профессионального образования в Уссурийском городском округе.
4. Формирование самосознания сельчан (в том числе и правового) путем информирования о диверсификации сельской экономики, привлечении граждан на постоянное место жительства в сельскую местность в связи с устойчивым развитием агропромышленного комплекса, ростом занятости населения, развитием инфраструктуры и повышением уровня и качества жизни в селах Уссурийского городского округа.

Приложение № 2

к Положению «О конкурсе социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации»

Заявка
на участие в конкурсе социально значимых проектов (программ),
выполняемых в сфере массовой информации

I. Сведения об участнике конкурса		
1	2	3
№ п/п	Перечень	Содержание
1	Полное наименование участника. Наименование СМИ. Характер издания.	
2	Данные свидетельства о регистрации СМИ в Управлении федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Приморскому краю (номер, дата регистрации).	
3	Основные уставные цели и задачи редакции СМИ.	
4	ФИО и контактные данные руководителя.	
5	Консолидированный недельный тираж СМИ (на основании справки издательского дома, типографии (иного учреждения (организации), индивидуального предпринимателя) о консолидированном тираже участника конкурса за предшествующий проведению конкурса период (не менее месяца).	

1	2	3
6	Полные юридический и фактический адреса СМИ, телефон /факс. Адрес электронной почты. Адрес web-сайта СМИ (если есть).	
7	Банковские реквизиты СМИ.	
II. Документы, предоставляемые участником конкурса		
№ п/п	Наименование	
1	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте администрации УГО информации о проведении конкурса социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации.	
2	Копия свидетельства о регистрации средства массовой информации.	
3	Копия свидетельства о государственной регистрации СМИ, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.	
4	Документ, подтверждающий полномочия руководителя СМИ на осуществление действий от имени Участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени Участника конкурса действует иное лицо, должна быть предоставлена доверенность на осуществление действий от его имени, заверенная печатью Участника конкурса и подписанная руководителем СМИ или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности.	
III. Социально значимый проект (программа)		
№ п/п	Структура проекта (программы), исполнители	Содержание
1	Название проекта (программы).	

1	2	3
2	Суть проекта (программы).	
3	Краткое описание проекта (программы).	
4	Постановка проблемы.	
5	Цели и задачи проекта (программы).	
6	Ожидаемые результаты по итогам реализации проекта (программы).	
7	Деятельность в рамках проекта (программы).	
8	Рабочий план реализации проекта (программы).	
9	Медиаплан проекта (программы).	
10	Бюджет (смета) проекта (программы).	
11	Количество квалифицированного персонала (ФИО, стаж работы в СМИ), задействованного в реализации проекта (программы).	

Приложение № 3

к Положению «О конкурсе
социально значимых проектов
(программ), выполняемых в
сфере массовой информации»

Соглашение о предоставлении субсидии

г. Уссурийск

«___»_____ 2012 г.

Победитель конкурса социально значимых проектов (программ),
выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году, _____

(наименование получателя субсидии)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Победитель», действующий (-ая) на
основании _____,

(наименование документа, кем и когда зарегистрирован,
регистрационный номер)

и администрация Уссурийского городского округа, именуемая в дальнейшем
«Администрация», в лице _____,

действующего на основании _____,

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о
нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1.1 «Администрация» обязуется предоставить «Победителю»
субсидию, в свою очередь, «Победитель» обязуется использовать субсидию в
соответствии с условиями, закрепленными настоящим соглашением.

1.2 Субсидия предоставляется с целью возмещения затрат на реализацию социально значимого проекта (программы), выполняемого в сфере массовой информации в 2012 году, в номинации

(наименование номинации)

II. Сумма соглашения

2.1 Размер субсидии в рамках настоящего соглашения составляет _____ рублей.

(сумма прописью)

III. Права и обязанности Сторон

3.1. В рамках действия соглашения «Администрация» обязана:

3.1.1. Перечислить Субсидию из бюджета Уссурийского городского округа, на расчетный счет Победителя равными долями в два этапа: первый этап – в течение 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения, и второй этап - в течение 10 рабочих дней после согласования отчета о затратах на реализацию социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы (-м)).

3.1.2. Обеспечить достоверные официальные сведения, в том числе интервью с представителями органов местного самоуправления или их

комментарии, по темам, которые предусмотрены в содержании социально значимого проекта (программы), выполняемого в сфере массовой информации.

3.1.3. Принять отчет «Победителя» о затратах на реализацию социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы (-м), указанный в п.13 Порядка предоставления субсидий на реализацию социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году (далее – Порядок) и осуществить его проверку в порядке установленном в п. 15,16,17 Порядка.

3.1.4. Уведомить «Победителя» о досрочном расторжении соглашения вследствие возникновения обстоятельств, указанных в п. 18 Порядка.

3.1.5. Требовать от «Победителя» надлежащего исполнения обязательств по соглашению и незамедлительного устранения выявленных недостатков по реализации социально значимого проекта (программы).

3.2. В рамках действия соглашения «Администрация» в лице отдела пресс-службы аппарата администрации вправе:

3.2.1. осуществлять контроль за целевым использованием средств субсидии, а именно: проводить сверку в части содержания (соответствие целям и задачам, заявленным в проекте (программе), наименованию, жанру, стилю, идее статьи, объемов (площадь статьи в кв. см) и стоимости (фактически понесенные Победителем затраты) опубликованных в рамках реализации социально значимого проекта (программы) материалов с данными отчетов, представленных Победителем;

3.2.2. истребовать у «Победителя» материалы, подтверждающие исполнение обязательств по соглашению.

3.3. В рамках действия соглашения «Победитель» обязан:

3.3.1. обеспечить целевое использование субсидии;

3.3.2. обеспечить выполнение социально значимого проекта (программы), выполняемого в сфере массовой информации в 2012 году в соответствующей номинации.

3.3.3. вести отдельный учет средств, полученных на основе настоящего соглашения, от других средств, которыми он владеет и пользуется;

3.3.4. по требованию «Администрации» незамедлительно устранять выявленные недостатки при использовании субсидии;

3.3.5. обеспечить беспрепятственный доступ «Администрации» к документам, связанным с исполнением соглашения;

3.3.6. предоставлять в отдел пресс-службы аппарата администрации отчет о затратах на реализацию социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы (-м) после исполнения проекта (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году, но не позднее 25 ноября текущего года, заверенный подписью руководителя и главного бухгалтера и печатью «Победителя». Отчёт должен состоять из статей с указанием их наименований, дат и номеров периодического издания, в котором были опубликованы данные статьи, объемов (в кв. см) и стоимости (в рублях) каждой и общей суммы всех, изданных за отчетный период с нарастающим итогом за предшествующие отчетному месяцы;

3.3.7. в течение трёх рабочих дней с момента получения отчёта с выявленными недостатками проводит их устранение и возвращают в отдел пресс-службы;

3.3.8. осуществить возврат субсидии в бюджет Уссурийского городского округа в случае установления отделом пресс-службы аппарата администрации Уссурийского городского округа фактов искажения предоставленного отчета, либо установления нецелевого использования денежных средств в сумме и в срок, указанный в п. 4.3 настоящего соглашения.

3.4. В рамках действия соглашения «Победитель» вправе:

3.4.1. требовать от «Администрации» своевременного перечисления на расчетный счет средств субсидии;

3.4.2. требовать от «Администрации» надлежащего исполнения обязательств по соглашению;

3.4.3. в пределах общей сметы расходов по проекту по своему усмотрению привлекать к его реализации, в соответствии с планом работы, третьих лиц (юридических и физических).

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения условий настоящего соглашения «Стороны» несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. В случае выявления нарушений, предусмотренных данным Соглашением и Порядком предоставления субсидий, «Администрация» направляет «Победителю» извещение о необходимости возврата субсидии в бюджет Уссурийского городского округа.

4.3. «Победитель», получивший извещение о необходимости возврата субсидии в бюджет Уссурийского городского округа, в сумме и в срок, указанные в извещении, перечисляет денежные средства на расчетный счет, указанный в извещении.

4.4. «Стороны» освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть возникших помимо воли и желания «Сторон» и которые нельзя предвидеть или избежать, включая войну, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, наводнение и другие стихийные бедствия. «Сторона», которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую «Сторону» о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по соглашению.

V. Срок действия соглашения.

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств.

VI. Прочие условия

6.1. Субсидия, предоставляемая в рамках настоящего соглашения, подлежит налогообложению. Бремя по уплате налога возлагается на Победителя.

6.2. Любое уведомление или сообщение, направляемое «Сторонами» друг другу по настоящему соглашению, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, факсом по адресу, указанному в настоящем соглашении, за подписью уполномоченного лица.

6.3. В случае изменения одной из «Сторон» своего юридического или почтового адреса, она обязана информировать об этом другую «Сторону» в письменном виде.

6.4. В случае изменения у одной из «Сторон» банковских реквизитов она обязана информировать об этом другую Сторону в письменном виде до вступления изменений в силу.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из соглашения между «Сторонами», разрешаются путем переговоров.

6.6. В случае недостижения согласия путем переговоров в течение десяти рабочих дней спор между «Сторонами» подлежит рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один передается «Победителю», один – «Администрации».

VII. Реквизиты и подписи Сторон

«Администрация»	
Адрес _____	
ИНН _____	
Л/с _____	
Р/с _____	
Банк _____	
БИК _____	
_____ / _____ /	
(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.	

«Победитель»	
Юр. адрес: _____	
Почт. адрес: _____	
ИНН _____, КПП _____	
Банк _____	
К/с _____	
Р/с _____	
БИК _____	
_____ / _____ /	
(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.	

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 28.05.2012 № 1602-НПА

Порядок предоставления субсидий на реализацию социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году

I. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидий на реализацию социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Уссурийского городского округа от 22 декабря 2011 года № 496-НПА «О бюджете Уссурийского городского округа на 2012 год», мероприятиями долгосрочной целевой Программы «Поддержка и развитие гражданской активности населения в Уссурийском городском округе на 2010-2012 годы» (далее – Программа).

2. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий, а также возврата средств субсидий, выделяемых из местного бюджета победителям конкурса социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации (далее – конкурс), на реализацию социально значимых проектов (программ) по четырем номинациям.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов (программ) в рамках мероприятий долгосрочной целевой программы «Поддержка и развитие

гражданской активности населения в Уссурийском городском округе на 2010-2012 годы» победителям конкурса в 2012 году.

4. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Уссурийского городского округа в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Уссурийского городского округа от 22 декабря 2011 года № 496-НПА «О бюджете Уссурийского городского округа на 2012 год».

5. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидий, является администрация Уссурийского городского округа.

II. Условия предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются победителям конкурса социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации, на реализацию социально значимых проектов (программ), направленных на повышение гражданской активности населения Уссурийского городского округа через участие в коммуникационном процессе с органами власти через средства массовой информации.

III. Порядок предоставления субсидий

7. Основным документом, определяющим права и обязанности администрации Уссурийского городского округа и победителя конкурса (далее – получатель субсидии), регулирующим правовые, экономические, организационно-технические условия их взаимоотношений, является Соглашение о предоставлении субсидии победителю конкурса социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации (далее - Соглашение).

8. Администрация Уссурийского городского округа заключает Соглашение с получателем субсидии в течение пяти рабочих дней со дня опубликования протокола заседания организационного Совета по

проведению конкурса социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году.

9. Получение субсидии не лишает победителя конкурса права на получение иной финансовой поддержки в рамках Программы.

10. Субсидия из бюджета Уссурийского городского округа в сумме, установленной п.22 Положения «О конкурсе социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации», перечисляется на расчетный счет Получателя Субсидии управлением бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа в два этапа равными долями.

11. На первом этапе в течение 10 рабочих дней управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа перечисляет на расчетный счет Получателя Субсидии первую часть Субсидии на основании Соглашения и заявки отдела пресс-службы аппарата администрации Уссурийского городского округа (далее – отдел пресс-службы) на перечисление первой части субсидии.

12. На втором этапе в течение 10 рабочих дней управление бухгалтерского учета администрации Уссурийского городского округа и отчетности перечисляет на расчетный счет Получателя Субсидии оставшуюся часть денежных средств после исполнения Получателем Субсидии социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы (-м) на основании согласованного отделом пресс-службы отчета Получателя Субсидии о затратах на реализацию социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы (-м), а также заявки отдела пресс-службы на перечисление оставшейся части субсидии.

IV. Порядок осуществления контроля за выполнением условий использования субсидий и возврата субсидий

13. Получатель субсидии предоставляет отчет о затратах на реализацию социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы (-м) после

исполнения проекта (-ов) (программы (-м), но не позднее 25 ноября текущего года.

14. Контроль выполнения Получателем Субсидии условий Соглашения, а также проверку отчета, предусмотренного п. 13 Порядка, осуществляет отдел пресс-службы аппарата.

15. В течение трех рабочих дней после предоставления отчета о затратах на реализацию социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы (-м)) отдел пресс-службы осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидии, а именно: проводит сверку в части содержания (соответствие целям и задачам, заявленным в проекте (программе), наименованию, жанру, стилю, идее статьи, объемов (площадь статьи в кв. см) и стоимости (фактически понесенные Получателем Субсидии затраты) опубликованных в рамках реализации социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы(-м)) материалов с данными отчета, представленного Получателем Субсидии;

16. В случае соответствия отчета фактическим затратам на реализацию социально значимого (-ых) проекта (-ов) (программы(-м)) отдел пресс-службы согласовывает отчет и направляет в управление бухгалтерского учёта и отчётности администрации Уссурийского городского округа.

17. В случае несоответствия отчёта фактически понесённым затратам на реализацию социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере массовой информации в 2012 году отдел пресс-службы возвращает его для исправления выявленных недостатков. Получатель Субсидии в течение трёх рабочих дней с момента получения отчёта с выявленными недостатками проводит их устранение и возвращает отчёт в отдел пресс-службы.

18. В случае непредставления Получателем субсидии отчета о затратах на реализацию социально значимого проекта (программы) в установленный п.13 настоящего Порядка срок администрация Уссурийского городского округа вправе расторгнуть Соглашение.

19. В случае установления факта искажения предоставленного отчета либо установления нецелевого использования денежных средств отдел пресс-службы аппарата администрации Уссурийского городского округа в пятидневный срок со дня установления нарушений письменно извещает Получателя Субсидии о необходимости возврата денежных средств в бюджет Уссурийского городского округа с указанием суммы, срока возврата, платежных реквизитов и кода классификации доходов бюджета Уссурийского городского округа.

20. В случае отказа от добровольного возврата денежных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 28.05.2012 № 1602-НПА

Состав организационного совета по проведению конкурса
социально значимых проектов (программ), выполняемых в сфере
массовой информации, в 2012 году

Председатель:

Михайлова Ольга Михайловна – заместитель главы администрации,
руководитель аппарата администрации Уссурийского городского округа.

Заместитель председателя: Полтаробатько Елена Дмитриевна –
начальник отдела пресс-службы аппарата администрации Уссурийского
городского округа.

Секретарь: Зорькина Наталья Викторовна – главный специалист 1
разряда отдела пресс-службы аппарата администрации Уссурийского
городского округа.

Члены:

Бронникова Елена Николаевна – начальник управления культуры
администрации Уссурийского городского округа.

Иванова Ольга Владимировна – начальник управления по связям с
общественностью и взаимодействию с силовыми структурами
администрации Уссурийского городского округа.

Кистер Марина Михайловна – начальник управления экономического
развития администрации Уссурийского городского округа.

Кононов Павел Викторович – начальник управления
жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа.

Полещук Марина Евгеньевна – начальник управления бухгалтерского
учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа.

Прудкогляд Татьяна Владимировна – директор издательства Дальневосточного федерального университета.

Середа Наталья Анатольевна – начальник управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа.

Честнейшина Наталья Николаевна – начальник управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа.