



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2021

№ 888-МПА

г. Уссурийск

О внесении изменений в
постановление администрации
Уссурийского городского округа
от 18 ноября 2016 года 3524-НПА
«О порядке определения объема
и условиях предоставления из
бюджета Уссурийского городского
округа субсидий бюджетным
и автономным учреждениям на иные
цели и признании утратившим силу
постановления администрации
Уссурийского городского округа
от 26 января 2012 года № 146-НПА
«О Порядке определения объема и
предоставления субсидий из средств
местного бюджета бюджетным и
автономным учреждениям
Уссурийского городского округа на
финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания, а также на
иные цели»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом Уссурийского городского округа, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

047834

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 18 ноября 2016 года № 3524-НПА «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Уссурийского городского округа субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и признании утратившим силу постановления администрации Уссурийского городского округа от 26 января 2012 года № 146-НПА «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из средств местного бюджета бюджетным и автономным учреждениям Уссурийского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также на иные цели» (далее – постановление) следующие изменения:

Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Уссурийского городского округа субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

3. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

Приложение

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа

от 23.04.2021 № 888-МПА

Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Уссурийского городского округа субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Уссурийского городского округа субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (далее – Порядок) разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий из средств местного бюджета бюджетным и автономным учреждениям Уссурийского городского округа (далее – учреждения) на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), предусмотренные пунктом 2 Порядка (далее – иные цели), требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение.

2. Целями предоставления субсидий в рамках настоящего Порядка являются<1>:

- а) приобретение основных средств для осуществления деятельности учреждений (за исключением приобретения объектов недвижимости);
- б) выполнение работ по капитальному ремонту имущества, благоустройство земельного участка, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, предоставленного на праве безвозмездного пользования, включая разработку проектно-сметной документации, проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации;
- в) расходы, связанные с организацией и проведением физкультурно-спортивных, культурных, молодежных, праздничных мероприятий, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок, конференций, семинаров, симпозиумов, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов;
- г) расходы, связанные с участием в международных, российских, региональных мероприятиях (физкультурно-спортивных, культурных, молодежных, праздничных, смотрах, конкурсах, фестивалях, ярмарках, конференциях, семинарах, симпозиумах, выставках, переговорах, встречах, совещаниях, съездах, конгрессах) в рамках международного, межрегионального, регионального сотрудничества;
- д) трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
- е) мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей;
- ж) мероприятия по обеспечению доступности муниципальных учреждений для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- з) мероприятия по профилактике правонарушений в муниципальных учреждениях;
- и) расходы на проведение мероприятий по обеспечению требований пожарной безопасности в учреждениях (в том числе разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации);
- к) обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) учреждений (включая разработку

проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации);

л) осуществление мероприятий по безопасности при перевозке детей;

м) ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций;

н) организация бесплатного питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

о) организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях;

п) подготовка хоккейных коробок и спортивных площадок к проведению физкультурно-массовых мероприятий и их содержание;

р) благоустройство и оснащение парков, скверов, общественных территорий;

с) реставрация, ремонт, благоустройство объектов культурного наследия и памятников;

т) поддержка творческой деятельности и укрепление материально-технической базы театров;

у) оформление в муниципальную собственность и обеспечение сохранности объектов культурного наследия и памятников;

ф) проведение физкультурно-спортивной работы с населением по месту жительства;

х) комплектование книжных фондов и обеспечение информационно-техническим оборудованием библиотек;

ц) предоставление доступа пользователей к электронным ресурсам через сеть Интернет;

ч) расходы на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, предусматривающим обращение взыскания на средства учреждений;

ш) расходы на реализацию мероприятий, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией учреждений (в том числе на погашение кредиторской задолженности);

щ) предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, которые в соответствии с бюджетным законодательством доведены в установленном порядке до следующих органов местного самоуправления (органов администрации Уссурийского городского округа), осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений (далее - учредитель), как получателей бюджетных средств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период:

администрация Уссурийского городского округа;

управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа;

управление культуры администрации Уссурийского городского округа.

4. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные Порядком.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Для получения субсидий учреждение направляет учредителю заявку с указанием цели предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 2 Порядка, по форме, установленной приложением к настоящему Порядку, в следующие сроки:

до 01 июля текущего финансового года – при формировании проекта бюджета Уссурийского городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

в течение пяти рабочих дней со дня получения:

от учредителя извещения о предоставлении учреждениями предложений по внесению изменений в решение Думы Уссурийского городского округа о бюджете Уссурийского городского округа на текущий финансовый год и плановый период (сводную бюджетную роспись Уссурийского городского округа);

положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий в соответствии с подпунктами «б», «и», «к» пункта 2 Порядка);

предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, (должностного лица), уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов.

К заявке прилагаются следующие документы:

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту, акты обследования таких объектов и дефектная ведомость, проектная документация с положительным заключением государственной экспертизы, (при условии, что проведение такой экспертизы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является обязательным), предварительная смета расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение капитального ремонта;

программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2 Порядка;

информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

перечень объектов культурного наследия (памятников), подлежащих оформлению в муниципальную собственность;

информация о количестве обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях (среднегодовом количестве), получающих бесплатное питание (бесплатное горячее питание) (в случае, если субсидии предоставляются на цели, предусмотренные подпунктами «н», «о» пункта 2 Порядка);

информация о количестве хоккейных коробок (спортивных площадок) подлежащих подготовке к проведению физкультурно-массовых мероприятий и содержанию (в случае, если субсидии предоставляются на цели, предусмотренные подпунктом «п» пункта 2 Порядка);

информацию о количестве парков (скверов), общественных территорий, планируемых к благоустройству и оснащению (в случае, если субсидии предоставляются на цели, предусмотренные подпунктами «р», «с» пункта 2 Порядка);

информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

документы, подтверждающие наступление аварийной (чрезвычайной) ситуации и перечень объектов, пострадавших в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации (в случае, если субсидии предоставляются на цели, предусмотренные подпунктом «щ» пункта 2 Порядка);

копия предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации (должностного лица), уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора;

копия судебного акта, вступившего в законную силу, исполнительного документа (в случае, если субсидии предоставляются на цели, предусмотренные подпунктом «ч» пункта 2 Порядка);

документы, подтверждающие выполнение требований, указанных в пункте 14 Порядка.

Руководители учреждений несут персональную ответственность за обоснованность и достоверность сведений, указанных в заявке.

6. Учредитель в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5 Порядка, рассматривает их, осуществляет проверку на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие требованиям, установленным пунктом 14 Порядка, и принимает решение в форме уведомления о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 7 Порядка.

7. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии является:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка;

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 14 Порядка;

представление документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, по истечении срока, предусмотренного пунктом 5 Порядка;

несоответствие запрашиваемой субсидии целям, предусмотренным пунктом 2 Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных учреждением;

отсутствие (уменьшение ранее доведенных) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных учредителю, на указанные в заявке цели в текущем финансовом году и плановом периоде.

8. Размер субсидии, предоставляемой учреждению (за исключением случаев, когда размер субсидий определен решением о бюджете на текущий

финансовый год и плановый период), определяется на основании предусмотренных пунктом 5 Порядка документов, предоставленных учреждением, по формуле:

$C = N \times S$, где:

C - размер субсидии;

N - количество объектов, товаров (работ, услуг);

S - стоимость объектов, товаров (работ, услуг), определяемая, в том числе с учетом положений статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. В течение 15 рабочих дней со дня доведения учредителю, как получателю бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на цели, предусмотренные пунктом 2 Порядка, учредитель нарочно или заказным письмом с уведомлением направляет проект соглашения о предоставлении учреждению из бюджета Уссурийского городского округа субсидий на иные цели (далее – соглашение).

10. Субсидия предоставляется на основании заключенного между учредителем и учреждением соглашения о предоставлении субсидии на иные цели по типовой форме, устанавливаемой финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа.

11. Соглашением предусматриваются:

цели предоставления субсидии (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее – проект (программа), в соглашении указывается наименование соответствующего проекта (программы));

значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам проектов (программ), в соответствии с пунктом 15 Порядка, и показателей,

необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации) в случае предоставления субсидий на реализацию проекта (программы) значения результатов предоставления субсидии должны соответствовать результатам соответствующего проекта (программы))<2>;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке.

12. Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня получения им проекта соглашения предоставляет учредителю подписанное соглашение.

В случае непредоставления в установленный абзацем первым настоящего пункта срок экземпляров подписанных проектов соглашения учредитель принимает решение об отказе в заключении соглашения, о чем в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет учреждение.

13. Учредитель имеет право изменять размер предоставляемой по

соглашению субсидии в случае:

а) увеличения или уменьшения предусмотренных решением Думы о бюджете Уссурийского городского округа на текущий финансовый год и плановый период объема бюджетных ассигнований учредителю на указанные в соглашении цели в текущем финансовом году.

б) выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю в бюджете Уссурийского городского округа на текущий финансовый год на указанные цели;

в) выявления необходимости перераспределения объемов субсидий между учреждениями в случае невозможности их использования отдельными учреждениями на предусмотренные цели в полном объеме;

г) возникновения у учреждения экономии при проведении конкурсных процедур по закупкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг за счет средств субсидий.

В случае изменения объема субсидии и (или) значения результата предоставления субсидии соглашение подлежит изменению путем заключения дополнительного соглашения.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, заключается в соответствии с типовой формой, устанавливаемой финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа.

14. Учреждение на 1 число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Уссурийского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии, бюджетных инвестиций на цели, указанные в подпунктах «ч», «ш», «щ» пункта 2 Порядка.

15. Результаты и значения результатов предоставления субсидии отражаются в соглашении и являются его неотъемлемой частью<2>:

а) результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «а», «х» пункта 2 Порядка, является количество приобретенных основных средств, единица измерения – штука;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпунктах «б», «ж», «з», «и», «к», «п», «р», «с», «у» пункта 2 Порядка, является количество объектов, в которых проведены соответствующие работы, единица измерения – штука;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 2 Порядка, является количество проведенных мероприятий (количество мероприятий, в которых принято участие), единица измерения – штука;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «д» пункта 2 Порядка, является количество трудоустроенных учреждением несовершеннолетних, единица измерения – человек;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «е» пункта 2 Порядка, является количество детей, которые оздоровлены в пришкольных лагерях, единица измерения – человек;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «л» пункта 2 Порядка, является количество автобусов, в которых осуществлены мероприятия по безопасности при перевозке детей, единица измерения – штука;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «м» пункта 2 Порядка, является количество педагогических работников,

получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, единица измерения – человек;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпунктах «н», «о» пункта 2 Порядка, является количество обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечивающихся бесплатным питанием, единица измерения – человек;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «т» пункта 2 Порядка, является количество новых постановок, единица измерения – штука;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «ф» пункта 2 Порядка, является количество населения, привлеченных к занятию физической культурой и спортом по месту жительства, единица измерения – человек.

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «ц» пункта 2 Порядка, является количество объектов, подключенных к электронным ресурсам через сеть Интернет, единица измерения – штука;

результатом предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте «ш» пункта 2 о Порядка (в случае предоставления субсидии на реализацию мероприятий, связанных с созданием учреждения), является количество проведенных мероприятий, связанных с созданием учреждения, единица измерения – штука.

16. Субсидии перечисляются в сроки, установленные соглашением.

Операции со средствами субсидий на иные цели, предоставленных учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открытых учреждением в органе Федерального казначейства.

III. Требования к отчетности

17. Учреждение ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет учредителю отчет о достижении

результатов (в случае их установления) и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением, с приложением пояснительной записки.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

18. Остатки субсидий на иные цели, не использованные учреждением на начало текущего финансового года, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности учреждения в остатках субсидий, не использованных в отчетном финансовом году (далее – решение о наличии потребности), и направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат возврату в бюджет Уссурийского городского округа в срок до 01 марта года, следующего за отчетным.

Для принятия решения о наличии потребности учреждение при наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки средств субсидии, в срок до 01 февраля текущего финансового года предоставляет учредителю ходатайство в произвольной форме о наличии потребности учреждения с указанием информации о наличии неисполненных обязательств (далее – ходатайство), с приложением документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Учредитель принимает решение о наличии потребности (об отсутствии потребности) в форме заключения и уведомляет учреждение о принятом решении в течение 15 рабочих дней со дня получения ходатайства.

19. Средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности учреждения в средствах от возврата дебиторской задолженности подлежат возврату в

бюджет Уссурийского городского округа в течение двадцати рабочих дней со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности.

Для принятия решения о наличии потребности в средствах от возврата дебиторской задолженности при наличии неисполненных обязательств учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности представляет учредителю ходатайство в произвольной форме о потребности использования средств от возврата дебиторской задолженности с указанием информации о наличии неисполненных обязательств (далее – ходатайство о потребности использования средств от возврата дебиторской задолженности), с приложением документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств учреждения.

Учредитель принимает решение о наличии потребности (об отсутствии потребности) использования средств от возврата дебиторской задолженности в форме заключения и уведомляет учреждение о принятом решении в течение 15 рабочих дней со дня получения ходатайства о потребности использования средств от возврата дебиторской задолженности.

20. Учредитель, орган внутреннего муниципального финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий.

21. Расходы учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления субсидии в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа.

22. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование средств субсидий, выполнение условий, предусмотренных соглашением, за своевременное предоставление отчета о достижении результатов (в случае

их установления) и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

23. В случае установления факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных учредителем и органом внутреннего муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии (в случае их установления), субсидии подлежат возврату в бюджет Уссурийского городского округа:

на основании требования учредителя – в течение 15 рабочих дней со дня направления учредителем требования о возврате средств субсидий;

на основании представления и (или) предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Размер субсидии, подлежащий возврату в бюджет Уссурийского городского округа:

в случае установления факта несоблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии – в сумме установленного нарушения;

в случае недостижения результатов предоставления субсидии – в размере, рассчитанном по формуле:

$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} \times (1 - \text{Пф/Пп})$, где

$V \text{ возврата}$ – объем субсидий, подлежащий возврату;

$V \text{ субсидии}$ - объем субсидий, предоставленный получателю субсидии;

П ф - фактический показатель результата предоставления субсидии;

П п - плановый показатель результата предоставления субсидии, установленный соглашением.

25. В случае отказа от добровольного возврата средства субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. Порядок взыскания неиспользованных остатков средств при отсутствии потребности в направлении их на те же цели устанавливается финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа с

учетом общих требований к порядку взыскания в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 82н.

<1> В случае предоставления субсидии в рамках национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, цель предоставления субсидий с указанием на наименование соответствующего проекта (программы) указывается в соглашении.

<2> Не применяется, в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпунктах «ч», «ш», «щ» пункта 2 Порядка.

Приложение
к Порядку определения объема и
условия предоставления из бюджета
Уссурийского городского округа
субсидий бюджетным и
автономным учреждениям на иные
цели

ЗАЯВКА
для получения субсидии на иные цели на _____ год

(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Цель (направление расходования) субсидии	Стоимость (руб.)
1	2	4
1		
	Итого расходов	
2		
	Итого расходов	
	Всего потребность в субсидии	

Приложение:
(обоснование потребности в соответствии с пунктом 5 Порядка
определения объема и условия предоставления из бюджета Уссурийского
городского округа субсидий бюджетным и автономным учреждениям на
иные цели

Руководитель
учреждения

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)