

Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Уссурийского городского округа на 2014-2016 годы» за I квартал 2016 года

Раздел I. ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА-ГРАФИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации <*>	Ответственный исполнитель (Ф.И.О.)	Плановый срок исполнения	Фактический срок исполнения	Сведения об исполнении мероприятия на отчетную дату, сумма <***>	Причина несоблюдения планового срока и меры по исполнению мероприятия <***>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1.1	Формирование и эффективное использование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	Проведение первого этапа конкурса по формированию кадрового резерва, результатом которого является формирование списка кандидатов, допущенных к участию во втором этапе (далее – список кандидатов)	Т.Л. Чудная,	до 01.01.16	до 01.01.16	Согласно плану-графику проведение конкурса по формированию кадрового резерва запланировано на IV квартал 2016 года.	-

1.2		Размещение информации (списка кандидатов) о результатах первого этапа конкурса по формированию кадрового резерва в официальных средствах массовой информации	Т.Л. Чудная,	до 01.12.2016 года	до 01.12.2016 года	согласно плану-графику	-
1.3		Проведение второго этапа конкурса по формированию кадрового резерва (тестирование кандидатов)	Т.Л. Чудная,	до 22.12.2016 года	до 22.12.2016 года	согласно плану-графику	-
1.4		Подготовка и утверждение распоряжения администрации уссурийского городского округа о включении кандидатов в кадровый резерв	Т.Л. Чудная,	до 30.12.2016 года	до 30.12.2016 года	согласно плану-графику	-
1.5		Эффективное использование кадрового резерва (назначение не менее 8 человек из числа зачисленных в кадровый резерв на должности	Е.Б. Курилко	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	По результатам работы в I квартале 2016 года из кадрового резерва на должности муниципальной	-

			муниципальной службы по результатам 2015 года)				службы назначен 1 муниципальный служащий	
2	2.1	Проведение конкурсных процедур для замещения вакантных должностей муниципальной службы	Размещение в официальных средствах массовой информации о конкурсах на замещение вакантных должностей муниципальной службы и о конкурсах на зачисление в кадровый резерв	Е.В. Каюмова	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	По результатам работы в I квартале 2016 года проведено 6 конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы. По результатам конкурсов на должности муниципальной службы назначено 4 гражданина.	-
	2.2		Организация и проведение заседаний конкурсных комиссий на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Е.В. Каюмова	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	согласно плану-графику	-
3	3.1	Проведение аттестации муниципальных служащих	Подготовка и утверждение графика проведения аттестации муниципальных служащих	Е.В. Каюмова	с 04.04.16 по 31.12.16	с 04.04.16 по 31.12.16	согласно плану-графику	-

	3.2		Организация и проведение заседаний аттестационной комиссии в соответствии с утвержденным графиком	Е.В. Каюмова	с 04.04.16 по 31.12.16	с 04.04.16 по 31.12.16	согласно плану-графику	-
4	4	Проведение занятий с муниципальными служащими по вопросу представления ими сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера	мероприятие проводится в один этап	Е.Б. Курилко	до 24.04.2016	до 24.04.2016	В I квартале 2016 года проведено 5 занятий с муниципальными служащими по указанной теме	-
5	5.1	Краткосрочное повышение квалификации муниципальных служащих	Заключение договоров с учреждениями образования на проведение повышения квалификации муниципальных служащих	Е.Б. Курилко	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	По состоянию на отчетную дату с образовательными учреждениями заключено 5 договоров на общую сумму 140750 рублей. Обучено (проходит обучение) 14 муниципальных служащих	-

	5.2		Организация процесса обучения муниципальных служащих	Е.Б. Курилко	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	согласно плану-графику	-
6	6.1	Диспансеризация муниципальных служащих	Подготовка пакета документов для организации электронного аукциона на проведение диспансеризации муниципальных служащих	Е.Б. Курилко	с 01.07.2016 по 01.08.2016	с 01.07.2016 по 01.08.2016	согласно плану-графику	-
	6.2		Подготовка списков муниципальных служащих, направляемых для прохождения диспансеризации	Т.Л. Чудная	с 08.08.2016 по 01.09.2016	с 08.08.2016 по 01.09.2016	согласно плану-графику	-
	6.3		Осуществление закупки для нужд администрации Уссурийского городского округа (проведение диспансеризации муниципальных служащих)	М.В. Сражевская	с 03.08.2016 по 01.09.2016	с 03.08.2016 по 01.09.2016	согласно плану-графику	-
	6.4		Организация прохождения	Е.Б. Курилко	до 10.10.2016	до 10.10.2016 года	согласно плану-графику	-

			диспансеризации муниципальными служащими		года			
7	7.1	Организация подписки на периодические издания	Формирование перечня периодических изданий на основании заявок из отраслевых (функциональных) органов администрации Уссурийского городского округа	О.О. Солонникова	с 25.01.2016 по 13.02.2016	с 25.01.2016 по 13.02.2016	выполнено	-
	7.2		Подготовка, согласование и заключение договоров на оказание услуг на подписку на периодические издания	О.О. Солонникова	до 30 12 2016	до 30 12 2016	По состоянию на отчетную дату заключен договор по поставке периодических изданий на сумму 18392,78 руб.	-
8	8	Мониторинг кадрового состава муниципальных служащих администрации Уссурийского городского округа	мероприятие проводится в один этап	Т.Л. Чудная	до 30 12 2016	до 30 12 2016	согласно плану-графику	-
9	9.1	Размещение в официальных средствах массовой	Подготовка информации о проведении конкурсных процедур	Е.В. Каюмова	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	согласно плану-графику	

		информации информации о конкурсах на замещение вакантных должностей муниципальной службы и о конкурсах на зачисление в кадровый резерв администрации Уссурийского городского округа						
9.2		Организация размещения информации о проведении конкурсных процедур на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа	А.Е. Панченко	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	согласно плану-графику	-	
9.3		Организация размещения информации о проведении конкурсных процедур в официальном печатном издании администрации Уссурийского	О.А. Тесленко	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	согласно плану-графику	-	

			городского округа					
10	10.1	Размещение в официальных средствах массовой информации сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	Подготовка сводной информации о сведениях о доходах (расходах), представленных муниципальными служащими за 2015 год	Е.В. Каюмова	с 04.05.2016 по 07.05.2016	с 04.05.2016 по 07.05.2016	согласно плану-графику	-
	10.2		Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа сводной информации о доходах (расходах), представленных муниципальными служащими за 2015 год	А.Е. Панченко	до 13.05.2016	до 13.05.2016	согласно плану-графику	-
11	11.1	Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского	Подготовка перечня правовых актов для размещения на официальном сайте	Е.Б. Курилко	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	согласно плану-графику	-

		городского округа правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы	администрации Уссурийского городского округа					
11.2			Организация размещения правовых актов на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа	А.Е. Панчен- ко	с 11.01.16 по 31.12.16	с 11.01.16 по 31.12.16	согласно плану- графику	-

<*> - указываются основные этапы выполнения в разрезе каждого мероприятия (разработка технического задания, осуществление процедур по заключению контрактов (договоров, соглашений) принятия муниципальных правовых актов и т.д., в соответствии с планом-графиком;

<***> - указывается информация о выполнении мероприятия (выполнено, не выполнено), реквизиты принятых муниципальных правовых актов и иных документов (соглашение, договор, контракт) иная информация о ходе выполнения информации;

<***> - заполняется по мероприятиям невыполненным на отчетную дату.

Раздел II. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Объем финансирования на весь срок реализации программы (тыс. руб.)	Фактически освоено за весь срок реализации программы (тыс. руб.)	Оценка исполнения, (%)	Объем финансирования программы на текущий год (тыс. руб.)	Фактически освоено в текущем году на дату отчета, (тыс. руб.)	Оценка исполнения на дату отчета, (%)	Заклучено контрактов на отчетную дату (ед./тыс. руб.)	Оценка исполнения с учетом контрактов (%)
Всего: 5177,54	3424,60	66,14	Всего: 1912,08	142,59	7,5	142,59	7,5

федеральный	0,00	-	федеральный	0,00	-	0,00	-
краевой	0,00	-	краевой	0,00	-	0,00	-
местный: 5177,54	3424,60	66,14	местный: 1912,08	142,59	7.5	142,59	7,5
внебюджет	0,00	-	внебюджет	0,00	-	0,00	-

Раздел III. ИНФОРМАЦИЯ О ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ (ПОДПРОГРАММУ) НА ОТЧЕТНУЮ ДАТУ

Наименование, дата нормативного правового акта	Краткое содержание внесенных изменений
<p>постановление администрации Уссурийского городского округа от 25 ноября 2014 года № 4457-НПА «О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 21 ноября 2013 года № 3931-НПА «Об утверждении муниципальной целевой программы «развитие муниципальной службы в администрации Уссурийского городского округа на 2014-2016 годы»</p>	<p>в рамках данной программы скорректированы бюджетные ассигнования в целях уточнения расходов, необходимых для реализации запланированных мероприятий</p>
<p>постановление администрации Уссурийского городского округа от 22 октября 2015 года № 2803-НПА «О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 21 ноября 2013 года № 3931-НПА «Об утверждении муниципальной программы «развитие муниципальной службы в администрации Уссурийского городского округа на 2014-2016 годы»</p>	<p>в рамках данной программы скорректированы бюджетные ассигнования в целях уточнения расходов, необходимых для реализации запланированных мероприятий</p>
<p>Пояснительная записка</p>	