**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. **СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ ЗАКУПКИ**

**Перечень, объем закупаемых услуг, периодичность (график) оказания услуг, порядок оказания услуг**

1. **Перечень, объем закупаемых услуг**

Оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей включает в себя:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Ед. изм.** | **Количество** |
| 1. | Оказание услуг по заправке картриджа для МФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | усл. ед. |  |
| 2. | Оказание услуг по заправке картриджа для МФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | усл. ед. |  |
| 3. | Оказание услуг по заправке картриджа для МФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | усл. ед. |  |
| 4. | Оказание услуг по восстановлению картриджа для МФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | усл. ед. |  |
| 5. | Оказание услуг по восстановлению картриджа для МФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | усл. ед. |  |
| 6. | …. | усл. ед. |  |
| 7. | …. | усл. ед. |  |
| 8. |  | усл. ед. |  |
| 9. |  | усл. ед. |  |
| 10. |  | усл. ед. |  |
| 11. |  | усл. ед. |  |

**2. Периодичность (график) оказания услуг:**

 Услуги оказываются по предварительной заявке Заказчика.

 Срок заправки и восстановления картриджей не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с момента получения Исполнителем заявки Заказчика.

**3. Порядок и условия оказания услуг:**

Заказчик формирует партии (не менее 3 единиц) картриджей, подлежащих заправке и восстановлению в течение рабочего дня (с 9.00 до 17.00 часов), по телефону либо иным способом (факс, электронная почта), гарантирующим получение информации, информирует Исполнителя о необходимости получения услуг.

**4. Место оказания услуг**

Услуги по заправке и восстановлению картриджей оказываются по месту нахождения Исполнителя.

Вывоз для восстановления и заправки картриджей к месту оказания услуг, а также доставка после оказания услуг по адресу Заказчика: г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществляется Исполнителем за счет собственных сил и средств.

**Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки**

Заправка и восстановление подразумевает проведение необходимых мероприятий результатом, которых является работоспособность картриджа на длительный срок эксплуатации без ухудшения его эксплуатационных характеристик.

Перед заправкой или восстановлением картриджа обязательно должна быть проведена диагностика картриджа, после чего Заказчику должно быть выдано заключение о техническом состоянии изнашиваемых частей.

Внешний вид заправленного или восстановленного картриджа должен быть без дефектов и явных видимых поломок, без следов высыпания тонера.

Некачественно заправленными или восстановленными считаются картриджи, которые в процессе печати имеют фоновые ореолы вокруг изображений, бледную печать, серый фон, белые или черные полосы на изображении, а также иные дефекты печати, вызванные расходными материалами.

При печати не должно быть точек, полос, линий и других дефектов не связанных с текстом напечатанного документа, в том числе на обороте листа.

При встряхивании картриджа не должен просыпаться тонер.

Количество наполняемости тонера заправленного или восстановленного картриджа должно составлять не менее 100% от количества наполняемости тонера картриджа фирмы-производителя с учетом плотности.

Все устанавливаемые детали и используемые материалы должны быть новыми, то есть не бывшими в эксплуатации, не восстановленными и не собранными из восстановленных компонентов, рекомендованными к использованию производителем оборудования.

Заправка картриджа включает в себя: разборку картриджа, чистку всех деталей картриджа от остатков тонера, проверку частей картриджа на степень износа, снятие остаточного электростатического заряда с узлов картриджа, очистку и полировку фотобарабана, замену чипа, смазывание подвижных узлов картриджа, заполнение тонером, сборку картриджа, калибровку режима расходования тонера, печать тестовой страницы, наклейку информационного стикера, упаковку картриджа и тестовой страницы в герметичную светонепроницаемую упаковку.

Восстановление картриджа включает в себя: замену фотобарабана, замену чистящего лезвия (ракеля), (при необходимости меняется ролик заряда, магнитный вал, шестерни, корпус, бушинги магнитного вала левого и правого и т.д.), юстировку узлов.

Заправленные или восстановленные картриджи должны быть упакованы в индивидуальную упаковку, без механических повреждений, следов воздействия влаги, обеспечивающую безопасность транспортировки и погрузочно-разгрузочных работ к конечному месту доставки картриджа и сохранность его качества.

Заправленный или восстановленный картридж должен быть упакован в герметичную упаковку в непрозрачный пакет для дальнейшей транспортировки, обязательна наклейка на картридж и упаковку с указанием Исполнителя, наименования услуги, даты оказания данной услуги.

Исполнитель несет ответственность за все потери и (или) повреждения, вызванные неправильной упаковкой либо маркировкой расходных материалов.

**Требования к результатам закупки**

Результатом закупки является оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей в полном объеме в соответствии с требованиями Технической части.

**Требования к объему предоставления гарантий качества услуг**

Гарантийный ресурс эксплуатации картриджей после заправки или восстановления должен составлять не менее 80% от устанавливаемого производителями принтеров (МФУ) для каждой новой (не бывшей в употреблении) модели (наименования) картриджа при условии использования Заказчиком рекомендуемых производителем принтеров (МФУ) типов бумаги.

До истечения гарантийного ресурса в случае обнаружения дефектов при печати с использованием заправленного или восстановленного картриджа Исполнитель обязан устранить такие дефекты в течение 1 (одного) рабочего дня с момента его извещения Заказчиком.