



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.01.2019

№ 10

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика
реализации мероприятий
муниципальной программы
«Доступная среда на территории
Уссурийского городского округа»
на 2018-2020 годы», утвержденной
постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 08 августа 2017 года
№ 2343-НПА «Об утверждении
муниципальной программы
«Доступная среда на территории
Уссурийского городского округа»
на 2018-2020 годы», на 2019 год

В соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 31 марта 2015 года № 895-НПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Уссурийского городского округа» и в целях обеспечения контроля и ответственности за ходом реализации муниципальной программы «Доступная среда на территории Уссурийского городского округа» на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 08 августа 2017 года № 2343-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда на территории Уссурийского городского округа» на 2018-2020 годы» (далее – муниципальная программа)

1. Утвердить план-график реализации мероприятий муниципальной программы на 2019 год (прилагается).

014473

2. Общее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет руководитель муниципальной программы заместитель главы администрации по вопросам социальной сферы (Бронникова). Руководитель муниципальной программы координирует работу по исполнению мероприятий муниципальной программы. Осуществляет контроль за своевременной разработкой планов-графиков, составлением отчетности исполнения мероприятий реализации муниципальной программы. Несет ответственность за достижение конечных результатов муниципальной программы.

3. Текущее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем – отделом трудовых и социальных отношений (Сонина) совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы, сроки их исполнения, достижение показателей конечного результата реализации муниципальной программы, эффективное использование финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальной программы в целом, за предоставление отчетности о ходе реализации программ.

Соисполнитель и участник муниципальной программы несут ответственность за исполнение мероприятий, по своим направлениям.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2019 года.

5. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

И.о. главы администрации
Уссурийского городского округа



М.В. Павлюк

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Уссурийского городского округа
от 17.01.2019 № 10

План-график
реализации мероприятий муниципальной программы
«Доступная среда на территории Уссурийского городского округа» на 2018 – 2020 годы», на 2019 год

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
I. Мероприятия по исполнению задачи № 1: «Повышение уровня доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения в муниципальных учреждениях (предприятиях), расположенных на территории Уссурийского городского округа»						
1	п. 1	Обеспечение доступности муниципальных учреждений в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Уссурийского городского округа				
2	п.1.3	Учреждения культуры				

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
	п.1.3.1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей» (покупка и установка индукционной системы для слабослышащих, информационных досок с аудиализацией, приобретение тактильной вывески с наименованием организации, режимом работы шрифтом Брайля, приобретение стационарного увеличителя (электронной лупы)	1. Установка информационных досок с аудиализацией: а) запрос коммерческих предложений; б) заключение договора; в) поставка товара, оплата по договору. 2. Приобретение тактильной вывески с наименованием организации, режимом работы шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) заключение договора; в) поставка товара, оплата по договору	140,00 10,00	06.05.2019 24.05.2019 19.06.2019 04.02.2019 20.02.2019 19.03.2019	директор МБУК «Уссурийский музей» Ю.В. Богданова, начальник управления культуры администрации Уссурийского городского округа Е.С. Ким
3	п. 1.3.2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»: объекты: а) Центральная детская библиотека (на входе (выходе) в здание: разработка	1. В Центральной детской библиотеке – на входе (выходе) в здание: установка противоскользящего покрытия: - поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен; -заключение договора; -выполнение работ, оплата по договору;	10,00	30.03.2019 16.04.2019 30.06.2019	И.о. директора МБУК «ЦБС» Е.В.Шаган, начальник управления культуры администрации Уссурийского городского округа Е.С. Ким

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>внутри здания (в том числе пути эвакуации): приобретение тактильной мнемосхемы со шрифтом Брайля (пути эвакуации), приобретение информационных, предупреждающих знаков;</p> <p>б) Библиотека № 10: (на входе (выходе) в здание: разработка проектно-сметной документации, установка пандуса, опорных поручней, установка информационно-тактильного знака режима работы, установка противоскользящего покрытия;</p> <p>в туалетной комнате: установка поручней, крючка для костылей, установка системы вызова и оповещения, обеспечивающей связь с помещением дежурного;</p>	<p>б) приобретение информационных предупреждающих знаков.</p> <p>- поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен;</p> <p>-заключение договора;</p> <p>-выполнение работ, оплата по договору</p> <p>2. В Библиотеке № 10 - на входе (выходе) в здание: установка противоскользящего покрытия:</p> <p>- поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен;</p> <p>- заключение договора;</p> <p>-выполнение работ, оплата по договору;</p> <p>в зоне целевого назначения: приобретение портативного видеоувеличителя:</p> <p>- поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен;</p> <p>-подготовка документации для проведения электронного аукциона;</p> <p>-проведение уполномоченным органом электронного аукциона;</p>	<p>20,00</p> <p>10,00</p> <p>140,00</p>	<p>31.07.2019</p> <p>31.08.2019</p> <p>30.10.2019</p> <p>30.03.2019</p> <p>16.04.2019</p> <p>30.06.2019</p> <p>31.05.2019</p> <p>30.06.2019</p> <p>31.07.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p><i>в зоне целевого назначения:</i> приобретение информационной индукционной системы, портативного видеоувеличителя;</p> <p><i>внутри здания (в том числе пути эвакуации):</i> приобретение тактильной мнемосхемы со шрифтом Брайля (пути эвакуации), информационных, предупреждающих знаков);</p> <p>в) Центральная городская библиотека</p> <p><i>(на входе (выходе) в здание:</i> установка информационно-тактильного знака (режим работы);</p> <p><i>в туалетной комнате:</i> приобретение и установка поручней,</p> <p><i>в зоне целевого назначения:</i> приобретение информационной</p>	<p>-заключение контракта;</p> <p>- поставка оборудования, оплата по договору</p> <p><i>внутри здания (в том числе пути эвакуации):</i></p> <p>а) приобретение тактильной мнемосхемы со шрифтом Брайля (пути эвакуации):</p> <p>-поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен;</p> <p>- подготовка документации для проведения электронного аукциона;</p> <p>- проведение уполномоченным органом электронного аукциона;</p> <p>-заключение контракта;</p> <p>-поставка оборудования, оплата по договору.</p> <p>б) приобретение информационных предупреждающих знаков:</p> <p>-поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен;</p> <p>-заключение договора;</p> <p>-выполнение работ, оплата по договору.</p>	<p>30,00</p> <p>20,00</p>	<p>23.08.2019 30.09.2019</p> <p>31.05.2019 30.06.2019 31.07.2019 23.08.2019 30.09.2019</p> <p>31.07.2019 31.08.2019 30.10.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		индукционной системы, портативного видеоувеличителя; приобретение и установка информационного терминала (в том числе программное обеспечение) для инвалидов, <i>внутри здания (в том числе пути эвакуации)</i> : приобретение телескопического пандуса, тактильной мнемосхемы со шрифтом Брайля (пути эвакуации), информационных, предупреждающих знаков)	<p>3. В Центральной городской библиотеке:</p> <p><i>на входе (выходе) в здание:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -установка информационно-тактильного знака (режим работы); -поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен; -подготовка документации для проведения электронного аукциона; -проведение уполномоченным органом электронного аукциона; -заключение контракта; -поставка оборудования, оплата по договору; <p><i>в туалетной комнате:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -приобретение и установка поручней; -поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен; - заключение договора; -выполнение работ, оплата по договору; <p><i>в зоне целевого назначения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> а) приобретение информационного терминала (т.ч. программное 	<p>15,00</p> <p>15,00</p> <p>240,00</p>	<p>31.05.2019</p> <p>30.06.2019</p> <p>31.07.2019</p> <p>23.08.2019</p> <p>30.09.2019</p> <p>31.07.2019</p> <p>31.08.2019</p> <p>30.10.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>обеспечение) для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен; -подготовка документации для проведения электронного аукциона; -проведение уполномоченным органом электронного аукциона; -заключение контракта; -поставка оборудования, оплата по договору; <p>б) приобретение портативного видеоувеличителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> -поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен; -подготовка документации для проведения электронного аукциона; -проведение уполномоченным органом электронного аукциона; -заключение контракта; -поставка оборудования, оплата по договору; <p>в) приобретение индукционной системы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен; 	<p>140,00</p> <p>60,00</p>	<p>31.05.2019</p> <p>30.06.2019</p> <p>31.07.2019</p> <p>23.08.2019</p> <p>30.09.2019</p> <p>31.05.2019</p> <p>30.06.2019</p> <p>31.07.2019</p> <p>23.08.2019</p> <p>30.09.2019</p> <p>31.07.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			-заключение договора; -выполнение работ, оплата по договору;		31.08.2019 30.10.2019	
			<i>внутри здания (в том числе пути эвакуации):</i> а) приобретение тактильной мнемосхемы со шрифтом Брайля (пути эвакуации): -поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен; -подготовка документации для проведения электронного аукциона; -проведение уполномоченным органом электронного аукциона; -заключение контракта; -поставка оборудования, оплата по договору;	30,00	31.05.2019 30.06.2019 31.07.2019 23.08.2019 30.09.2019	
			б) приобретение телескопического пандуса: -поиск поставщиков, изучение рынка, запрос цен; -подготовка документации для проведения электронного аукциона; -проведение уполномоченным органом электронного аукциона;	50,00	31.05.2019 30.06.2019 31.07.2019	

[illegible]

[illegible]

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>запасным путям эвакуации, изменение конструктивных и других характеристик туалетных комнат).</p> <p>2. Филиал Центр культуры и досуга «Искра» (нанесение контрастных полос на лестничных пролетах, установка тактильных напольных указателей, установка противоскользящего покрытия на лестничных пролетах, изменение конструктивных и других характеристик пандуса, в зрительном зале создание специально выделенных мест для инвалидов, установка навеса над запасным выходом, установка электронного подъемника на сцену для инвалидов)</p>	<p>в) оплата аванса 30%</p> <p>г) начало выполнения работ</p> <p>д) сдача объекта окончательный расчет по договору.</p> <p>3. Создание навесов по запасным путям эвакуации:</p> <p>а) запрос коммерческих предложений на разработку проектно-сметной документации;</p> <p>б) заключение договора на разработку проектно-сметной документации;</p> <p>в) выполнение работ, оплата по договору;</p> <p>г) запрос коммерческих предложений на выполнение работ по созданию навесов по запасным путям эвакуации;</p> <p>д) заключении договора на выполнение работ;</p> <p>е) оплата аванса 30%;</p> <p>ж) начало выполнения работ;</p> <p>з) сдача объекта, окончательный расчет по договору.</p> <p>Объект филиал Центр культуры и досуга «Искра»:</p>	150,00	<p>22.06.2019</p> <p>10.07.2019</p> <p>30.08.2019</p> <p>01.03.2019</p> <p>25.03.2019</p> <p>30.04.2019</p> <p>04.05.2019</p> <p>11.05.2019</p> <p>22.05.2019</p> <p>01.06.2019</p> <p>10.07.2019</p>	

[illegible]

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			ж) начало выполнения работ; з) сдача объекта, окончательный расчет по договору.		15.07.2019 30.08.2019	
6	1.3.5	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа: а) дом культуры с. Корсаковка (разработка проектно-сметной документации; на входе в здание - установка пандуса с заменой двери, установкой опорных поручней; реконструкция туалетной комнаты, в туалетной комнате - установка крючка для костылей, установка системы вызова и оповещения, обеспечивающей связь с помещением дежурного; в зоне целевого	1. Разработка проектно-сметной документации; на входе в здание - установка пандуса с заменой двери, установкой опорных поручней; реконструкция туалетной комнаты, в туалетной комнате - установка крючка для костылей, установка системы вызова и оповещения, обеспечивающей связь с помещением дежурного: а) подготовка технического задания на разработку проектно-сметной документации; б) запрос коммерческих предложений на разработку проектно-сметной документации; в) заключение договора по	605,40	15.01.2019 15.02.2019 01.04.2019	Заместитель директора МБУК «ЦКС» Уссурийского городского округа АХЧ Шастун С.В., начальник управления культуры администрации Уссурийского городского округа Е.С. Ким

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		назначения: приобретение информационной индукционной системы)	<p>проведению работ по разработке проектно-сметной документации; г) работы по разработке проектно-сметной документации; д) оплата услуги; е) разработка технического задания и документации на проведение аукциона на СМР; ж) включение в план закупок и план-график закупок; з) подготовка аукционной документации; и) объявление аукциона и прием заявок; к) рассмотрение заявок, поведение аукциона на СМР; л) заключение контракта на СМР; м) выполнение работ по СМР; н) оплата СМР.</p> <p>2. В зоне целевого назначения - приобретение информационной индукционной системы: а) запрос коммерческих предложений; б) согласование и подписание договора на поставку продукции;</p>		<p>01.05.2019 01.06.2019 10.06.2019 15.06.2019 25.06.2019 04.07.2019 06.07.2019 22.07.2019 05.09.2019 05.10.2019 01.03.2019 01.04.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		б) клуб с. Дубовый ключ (приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	в) поставка продукции г) оплата по договору; д) установка информационной индукционной системы. Приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений по стоимости переносного пандуса, кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывеске «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием	34,99	01.06.2019 01.07.2019 01.09.2019 01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		в) клуб с. Улитовка (установка устройств для вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля. Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации;	13,99	19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019 01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		г) дом культуры с. Пуциловка (установка устройств для вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля	д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля. Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной	13,99	16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019 01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		д) клуб с. Богатырка (приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; и) поставка товара; з) оплата по контракту; и) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля. Приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и	34,99	16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019 01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		е) клуб с. Крауновка (приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом	план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата поставки; к) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля. Приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение	34,99	30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019 01.03.2019 15.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		Брайля)	аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
		ж) клуб с. Утесное (установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом	Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания	13,99	01.03.2019 15.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		Брайля)	и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
		з) дом культуры «Колос» с. Степное (установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески	Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих	13,99	01.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		«режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
		и) клуб с. Глуховка (установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески	Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля:	13,99		

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		«режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
		к) дом культуры «Нива» с. Тимирязевка (разработка проектно-сметной документации;	1. Разработка проектно-сметной документации; на входе выходе в здание – установка пандуса с заменой двери,	280,00		

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		на входе выходе в здание – установка пандуса с заменой двери, установкой опорных поручней; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	установкой опорных поручней: а) подготовка технического задания; б) запрос коммерческих предложений по разработке проектно-сметной документации; в) заключение договора по разработке проектно-сметной документации; г) работы по разработке проектно- сметной документации; д) оплата услуги; е) запрос коммерческих предложений на выполнение СМР; ж) заключение договора СМР; з) выполнение работ по СМР; и) оплата услуги. 2. Установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона;		01.02.2019 01.03.2019 01.04.2019 01.05.2019 01.06.2019 01.07.2019 01.08.2019 15.09.2019 15.10.2019 01.03.2019 15.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		л) дом культуры «Юность» с. Воздвиженка (разработка проектно- сметной документации; на входе в здание - реконструкция крыльца с установкой пандуса, опорных поручней, реконструкция тамбура; установка	в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара и) оплата по контракту; к) установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля. 1. Разработка проектно-сметной документации; на входе в здание - реконструкция крыльца с установкой пандуса, опорных поручней, реконструкция тамбура: а) подготовка технического задания по разработке проектно-сметной документации; б) запрос коммерческих	1235,00	20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019 15.01.2019 15.02.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	<p>предложений по разработке проектно-сметной документации;</p> <p>в) заключение договора на разработку проектно-сметной документации;</p> <p>г) работы по разработке проектно-сметной документации;</p> <p>д) оплата услуги;</p> <p>е) разработка технического задания и документации на проведение аукциона на СМР;</p> <p>ж) включение в план закупок и план-график закупок ;</p> <p>з) подготовка аукционной документации;</p> <p>и) объявление аукциона и прием заявок;</p> <p>к) рассмотрение заявок, проведение аукциона на СМР;</p> <p>л) заключение контракта на СМР;</p> <p>м) выполнение работ по СМР;</p> <p>н) оплата СМР.</p> <p>2. Установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля:</p>		<p>01.04.2019</p> <p>01.05.2019</p> <p>01.06.2018 10.06.2019</p> <p>15.06.2019</p> <p>25.06.2019</p> <p>14.07.2019</p> <p>16.07.2019</p> <p>30.07.2019 15.09.2018 15.10.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
		м) дом культуры с. Алексей-Никольское; (установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с	Установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений;	13,99	01.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		наименованием организации с шрифтом Брайля)	б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
		н) клуб с. Николо- Львовское (приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно-	Приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих	34,99	01.03.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)</p> <p>о) дом культуры с. Каменушка; (установка устройств для вызова персонала; установка информационно-</p>	<p>предложений;</p> <p>б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона;</p> <p>в) включение в план закупок и план-график закупок;</p> <p>г) подготовка аукционной документации;</p> <p>д) объявление аукциона и прием заявок;</p> <p>е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку;</p> <p>ж) заключение контракта;</p> <p>з) поставка товара;</p> <p>и) оплата по контракту;</p> <p>к) установка кнопки вызова персонала, информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.</p> <p>Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля:</p>	13,99	<p>15.03.2019</p> <p>20.03.2019</p> <p>30.03.2019</p> <p>16.04.2019</p> <p>19.04.2019</p> <p>29.04.2019</p> <p>15.06.2019</p> <p>15.07.2019</p> <p>01.10.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)</p> <p>п) клуб с. Кондратеновка; (приобретение переносного пандуса; установка устройств для</p>	<p>а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.</p> <p>Приобретение переносного пандуса; установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной</p>	34,99	<p>01.03.2019</p> <p>15.03.2019</p> <p>20.03.2019</p> <p>30.03.2019</p> <p>16.04.2019</p> <p>19.04.2019</p> <p>29.04.2019</p> <p>15.06.2019</p> <p>15.07.2019</p> <p>01.10.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)</p> <p>р) клуб с. Баневурово (установка устройств для</p>	<p>вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.</p> <p>Установка устройств для вызова персонала; установка</p>	13,99	<p>01.03.2019</p> <p>15.03.2019</p> <p>20.03.2019</p> <p>30.03.2019</p> <p>16.04.2019</p> <p>19.04.2019</p> <p>29.04.2019</p> <p>15.06.2019</p> <p>15.07.2019</p> <p>01.10.2019</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
		с) дом культуры	Установка устройств для вызова	13,99		

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		с. Раковка (установка устройств для вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		г) клуб п. Черняховский (установка устройств для вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.	13,99	01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		у) дом культуры «Родина» п. Доброполье (установка устройств для вызова персонала; установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием	13,99	01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		ф) Центр народного творчества г. Уссурийск; (установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	организации со шрифтом Брайля. Установка устройств для вызова персонала; установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара; и) оплата по контракту; к) установка кнопки вызова персонала, информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием	13,99	01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		х) дом культуры «Авангард» с. Борисовка; (установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	организации со шрифтом Брайля. Установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; з) поставка товара и) оплата по контракту; к) установка информационно- тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.	13,99	01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
		ц) клуб с. Линевичи	Установка информационно-	13,99		

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		(установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля)	тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации с шрифтом Брайля: а) запрос коммерческих предложений; б) разработка технического задания и документации на проведение аукциона; в) включение в план закупок и план-график закупок; г) подготовка аукционной документации; д) объявление аукциона и прием заявок; е) рассмотрение заявок, проведение аукциона на поставку; ж) заключение контракта; и) поставка товара; з) оплата по контракту; и) установка информационно-тактильной вывески «режим работы» с наименованием организации со шрифтом Брайля.		01.03.2019 15.03.2019 20.03.2019 30.03.2019 16.04.2019 19.04.2019 29.04.2019 15.06.2019 15.07.2019 01.10.2019	
7	п. 1.3.6	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа им. В.Ф.	1. Приобретение информационной индукционной системы: а) закупка микрофонов для снятия звуковой информации со	300,00		директор МБУК «Театр драмы Уссурийского городского округа

[illegible]

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			в) выполнение работ, оплата по договору.		01.06.2019	
8	п. 1.4	Учреждения спорта				
9	п.1.4.1	Муниципальное автономное учреждение «Плавательный бассейн «Чайка» (монтаж перил в холе бассейна на стене, прилегающей к лестницам, установка поручней перил на лестничных маршах, укладка противоскользящего покрытия в раздевалках, установка поручней в душевых и раздевалках, приобретение звуковых и световых маяков)	1. Укладка противоскользящего покрытия в раздевалках: а) согласование и подписание договора на оказание услуги; б) выполнение работ, оплата услуги. 2. Установка поручней в душевых и раздевалках: а) согласование и подписание договора на оказание услуги; б) выполнение работ, оплата услуги.	70,00	01.07.2019 22.08.2019 01.07.2018 22.08.2019	директор МАУ «ПБ «Чайка» О.Г. Ерохина, начальник управления по делам молодежи, физической культуры и спорту администрации Уссурийского городского округа П.М. Пригородов
10	п.1.4.2	Муниципальное автономное учреждение спортивно-оздоровительный комплекс «Ледовая арена» имени Р.В. Клиза Уссурийского городского округа (обеспечение доступа к крытому катку –	Обеспечение доступа к крытому катку: Установка навеса над входными дверями: а) подготовка технического задания; б) согласование и подписание договора на оказание услуг; в) выполнение работ, оплата услуги.	19,20	01.06.2019 10.06.2019 28.06.2019	директор МАУ СОК «Ледовая арена» имени Р.В. Клиза Уссурийского городского округа О.Г. Бурлов, начальник управления по

[illegible]

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
маломобильных групп населения Уссурийского городского округа»						
11	п.1	Обеспечение доступности объектов дорожно-транспортной инфраструктуры (укладка тактильной плитки, установка светофоров со звуковыми сигналами)	1. Определение перечня объектов. 2. Размещение закупки в плане-графике. 3. Подготовка технического задания. 4. Размещение извещения о проведении аукциона и приеме заявок на проведение подрядных работ. 5. Рассмотрение первой части заявок. 6. Объявление даты проведения аукциона. 7. Рассмотрение второй части заявок. 8. Опубликование протокола проведения аукциона. 9. Заключение контракта. 10. Выполнение подрядных работ (исполнение контракта).	1650,00	31.01.2019 01.02.2019 01.03.2019 15.03.2019 01.04.2019 05.04.2019 10.04.2019 13.04.2019 20.04.2019 31.10.2019	директор муниципального казенного учреждения Уссурийского городского округа «Служба единого заказчика-застройщика» А.А. Галицкий, начальник управления жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа М.В. Павлюк
3. Мероприятия по исполнению задачи № 3: «Информирование инвалидов и других МГН об улучшении условий для получения услуг в муниципальных учреждениях (предприятиях), удовлетворение информационных потребностей инвалидов с нарушением функций органов слуха»						
12	п.1	Информирование инвалидов и других маломобильных групп	1. Размещение информации в печатных изданиях, на местном телеканале о мероприятиях,	100,00		начальник отдела пресс-службы администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		населения о мероприятиях по обеспечению доступности через средства массовой информации (размещение информации в печатных изданиях, на местном телеканале о мероприятиях, исполняемых в рамках «дорожной карты» «Повышение доступности приоритетных объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Уссурийского городского округа на 2015-2020 годы»; титрование информационных сюжетов).	исполняемых в рамках «дорожной карты» «Повышение доступности приоритетных объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Уссурийского городского округа на 2015-2020 годы» а) подготовка технического задания; б) сбор коммерческих предложений; в) разработка документации на проведение закупки; г) проведение процедур закупки; д) заключение контракта на оказание услуг; е) оказание информационных услуг, ж) оплата услуг. 2. Титрование информационных сюжетов на местном телеканале а) подготовка технического задания; б) сбор коммерческих предложений;	247,00	07.03.2019 15.03.2019 29.03.2019 03.04.2019 13.05.2019 05.12.2019 21.12.2019 10.01.2019 18.01.2019	Уссурийского городского округа О.А. Тесленко

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			в) разработка документации на проведение закупки; г) проведение процедур закупки; д) заключение контракта на оказание услуг; е) оказание информационных услуг, ж) оплата услуг.		31.01.2019 07.02.2019 28.02.2019 05.12.2019 21.12.2019	
Всего по программе:				7327,71		
в том числе:						
из средств местного бюджета				7327,71		