



АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2018

№ 1114

г. Уссурийск

О создании комиссии  
по оценке готовности  
муниципальных учреждений  
культуры и искусства  
к работе в отопительный  
период 2018 – 2019 годов  
и утверждении программы  
проведения проверки  
готовности муниципальных  
учреждений культуры и  
искусства к отопительному  
периоду 2018 – 2019 годов

В соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2011 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», статьей 6 Федерального закона от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Распоряжением Администрации Приморского края от 09 января 2018 № 1-ра «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2018-2019 годов», Уставом Уссурийского городского округа, постановлением администрации

038296

Уссурийского городского округа от 19 февраля 2018 года № 406 «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Уссурийского городского округа к работе в отопительный период 2018 – 2019 годов», в целях обеспечения современной и качественной подготовки муниципальных учреждений культуры и искусства к работе в отопительный период 2018 – 2019 годов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по оценке готовности муниципальных учреждений культуры и искусства к работе в отопительный период 2018 – 2019 годов и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке готовности муниципальных учреждений культуры и искусства к работе в отопительный период 2018 – 2019 годов (прилагается).

3. Утвердить Программу проведения проверки готовности муниципальных учреждений культуры и искусства к отопительному периоду 2018 – 2019 годов.

4. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации  
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 15.05.2018 № 1114

Состав

комиссии по оценке готовности муниципальных учреждений культуры  
и искусства к работе в отопительный период 2018 – 2019 годов

Заместитель главы администрации по вопросам социальной сферы,  
председатель комиссии;

начальник управления культуры администрации Уссурийского  
городского округа, заместитель председателя;

главный специалист 1 разряда отдела культурно-досуговой  
деятельности управления культуры администрации Уссурийского городского  
округа, секретарь;

Члены комиссии:

начальник отдела культурно-досуговой деятельности управления  
культуры администрации Уссурийского городского округа;

главный специалист 1 разряда отдела культурно-досуговой  
деятельности управления культуры администрации Уссурийского городского  
округа;

главный специалист 1 разряда отдела культурно-досуговой  
деятельности управления культуры администрации Уссурийского городского  
округа;

представитель управления жизнеобеспечения администрации  
Уссурийского городского округа (по согласованию);

представитель Дальневосточного управления Ростехнадзора  
(по согласованию);

представитель Уссурийского муниципального унитарного предприятия  
тепловых сетей (по согласованию);

представитель жилищно-эксплуатационного (коммунального)

отдела № 2 – филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства Обороны Российской Федерации по Восточному военному округу;

представитель Уссурийского локомотиворемонтного завода – филиала открытого акционерного общества «Желдорреммаш» (по согласованию);

представитель Дальневосточной Дирекции по тепловодоснабжению структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию).

---

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 15.05.2018 № 1114

Программа  
проведения готовности муниципальных учреждений культуры и искусства к  
отопительному периоду 2018 – 2019 годов

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2018 - 2019 годов муниципальных учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду, путем проведения проверки готовности к отопительному периоду.

2. Объектами, подлежащими проверке готовности к отопительному периоду 2018 – 2019 годов, являются муниципальные учреждения культуры и искусства, расположенные на территории Уссурийского городского округа (далее – Учреждения).

3. Проверка проводится на предмет соблюдения требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой IV «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 (далее – Правила).

4. Срок проведения проверки Учреждений определен периодом с 01 июня по 15 сентября 2018 года.

5. Документы, проверяемые в ходе проверки Учреждений:

акты о проведении промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок Учреждений;

копии счетов на оплату за тепловую энергию, выставленные теплоснабжающими организациями;

копии документов, подтверждающих оплату счетов за потребленную тепловую энергию.

6. План мероприятий по проведению готовности Учреждений  
к отопительному периоду 2018 – 2019 годов:

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Документы
1.	Проверка результатов проведения промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок Учреждений	до 25.08.2018 г.	Акт о проведении промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок Учреждений
2.	Проверка отсутствия задолженности по оплате счетов за потребленную тепловую энергию	до 25.08.2018 г.	Акт сверки с теплоснабжающей организацией
3.	Составление акта проверки готовности к отопительному периоду 2017-2018 годов	до 01.09.2018 г.	Акт проверки готовности Учреждений к отопительному периоду 2018 - 2019 годов, согласно Приложению № 1 Правил
4.	Составление паспорта готовности к отопительному периоду 2017-2018 годов	до 15.09.2018 г.	Паспорт готовности Учреждений к отопительному периоду 2018 – 2019 годов, согласно Приложению №2 Правил

УТВЕРЖЕНО

постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 15.05.2018 № 1114

Положение  
о комиссии по оценке готовности муниципальных учреждений культуры  
и искусства к работе в отопительный период 2018 – 2019 годов

I. Общие положения

1. Комиссия по оценке готовности муниципальных учреждений культуры и искусства, подведомственных и подотчетных управлению культуры администрации Уссурийского городского округа, (далее – Комиссия) является органом, обеспечивающим проверку подготовки муниципальных учреждений культуры и искусства (далее – Учреждения) к работе в отопительный период 2018 – 2019 годов.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила), Распоряжением администрации Приморского края от 09 января 2018 № 1-ра «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2018-2019 годов», а также настоящим Положением о комиссии по оценке готовности муниципальных учреждений культуры и искусства к работе в отопительный период 2018 – 2019 годов (далее – Положение).

3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Программой проведения проверки готовности муниципальных учреждений культуры



и искусства к отопительному периоду 2018 – 2019 годов, утверждаемой постановлением администрации Уссурийского городского округа.

4. Работа Комиссии осуществляется на постоянной безвозмездной основе.

## II. Цель Комиссии

5. Обеспечение проверки своевременной подготовки Учреждений к отопительному периоду 2018 – 2019 годов.

## III. Задачи Комиссии

6. Задачами Комиссии являются:

а) определение соответствия Учреждений требованиям, установленными Правилами;

б) определение готовности Учреждений к обеспечению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления;

в) проверка задолженности Учреждений за поставленную тепловую энергию.

## IV. Порядок работы Комиссии

7. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся ежемесячно в период с 01 июня по 15 сентября 2018 года.

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, установленных Правилами, проверяет отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии.

8. Организация работы и подготовка материалов к заседаниям



Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

- а) возглавляет работу Комиссии;
- б) руководит деятельностью Комиссии;
- в) подписывает протоколы заседания Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

- а) оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии не позднее, чем за двое суток до начала заседания;
- б) ведет протокол заседания Комиссии.

11. Члены Комиссии:

- а) проверяют соблюдение требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой IV Правил;
- б) проверяют отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию;
- в) выносят предложения по рассматриваемым Комиссией вопросам.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствует не менее половины ее членов.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

15. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду 2018 – 2019 годов (далее – Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 1 к Правилам.

В Акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

16. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 2 к Правилам и выдается Комиссией по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок.

Сроки выдачи паспортов - до 15 сентября 2018 года.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки до 15 сентября 2018 года, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

## V. Полномочия Комиссии

### 17. Обязанности Комиссии:

рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности, а при необходимости проведение осмотра объектов.

### 18. Права Комиссии:

запрашивать у должностных лиц Учреждений необходимую информацию, в том числе:

план ремонтных работ по подготовке к отопительному периоду и информацию о его выполнении;

сведения о наличии и работоспособности приборов учета, работоспособности автоматических регуляторов при их наличии;

акты о проведении промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок Учреждений;

копии счетов на оплату за тепловую энергию, выставленные теплоснабжающими организациями;

копии документов, подтверждающих оплату счетов за потребленную тепловую энергию.

---