



УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры
администрации УГО
Ким Е.С.
« 24 » декабря 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018-2020 годы

Муниципальное автономное учреждение культуры «Молодёжный центр культуры и досуга «Горизонт»»
Уссурийского городского округа

Виды деятельности муниципального учреждения: учреждение культурно-досугового типа
Вид муниципального учреждения автономное учреждение культуры

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным _____ (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
															(наименование показателя)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным _____ (процентов).

1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»,
 Федеральный закон от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»,
 Закон Приморского края от 29.12.2004 года № 203-КЗ «Об организации и поддержке учреждений культуры и искусства в Приморском крае»,
 Решение Думы Уссурийского городского округа от 31.05.2005 года № 242 «О положении о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей Уссурийского городского округа услугами организаций культуры».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
СМИ, сайт администрации, сайт управления культуры администрации УГО, сайт МАУК «МЦКД «Горизонт»»УГО, информационный стенд в учреждении	Дата, время, место проведения, название мероприятия	ежеквартально

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел I

1. Наименование работ: Организация деятельности клубных формирований и формирований
 самодеятельного народного творчества
 2. Категории потребителей работы: в интересах общества
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный
 номер по
 базовому
 (отраслевому)
 перечню

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
					Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планово го периода)	
	наименование	код								
	Тип мероприятия	Проведение учебных занятий, репетиций	Количество участников на 1 клубное формирование							
070251000000 00000004103	Клубные формирования	Художественно- творческие Спортивно- оздоровительные Культурно- просветительские Техническое творчество	Не менее 18 человек Не менее 20 человек Не менее 18 человек Не менее 12	Большая, малая форма	Кол-во обоснованных жалоб пользователей	шт	796	0	0	0

			человек							
070251000000 00000004103		Художественно-творческие	Не менее 18 человек	Большая, малая форма	Процент положительных отзывов от общего числа опрошенных	%	744	68	68	68
	Спортивно-оздоровительные	Не менее 20 человек								
	Культурно-просветительские	Не менее 18 человек								
	Техническое творчество	Не менее 12 человек								

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов).

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	Наименование	код									
	Тип мероприятия	Проведение учебных занятий, репетиций	Кол-во участников на 1 клубное формирование								
0702510000 0000000004 103	Клубные формирования	Художественно-творческие	Не менее 18 человек	Малая форма, большая	Кол-во клубных формирований	шт	796		20	20	20

		Спортивно-оздоровительные	Не менее 20 человек	форма							
		Культурно-просветительские	Не менее 18 человек								
		Техническое творчество	Не менее 12 человек								
0702510000 0000000004 103	Клубные формирования	Художественно-творческие	Не менее 18 человек	Малая форма, большая форма	Кол-во участников клубных формирований	чел	792		360	360	360
		Спортивно-оздоровительные	Не менее 20 человек								
		Культурно-просветительские	Не менее 18 человек								
		Техническое творчество	Не менее 12 человек								
0702510000 0000000004 103	Клубные формирования	Художественно-творческие	Не менее 18 человек	Малая форма, большая форма	Разнообразие тематической направленности проводимых мероприятий	шт.	796		Не менее 3 направлений в год	Не менее 3 направлений в год	Не менее 3 направлений в год
		Спортивно-оздоровительные	Не менее 20 человек								
		Культурно-просветительские	Не менее 18 человек								
		Техническое творчество	Не менее 12 человек								

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).
2. Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Раздел II

1. Наименование работ: организация и проведение культурно-массовых мероприятий
 2. Категории потребителей работы: физические лица, юридические лица
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Условия (формы) выполнения работ	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
	Наименование	код								
	Тип мероприятия	Периодичность	Цели проведения							

			мероприятий							
070611010000 0000008103	Культурно-массовые мероприятия (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Пропаганда и популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	Большая, малая форма	Кол-во обоснованных жалоб пользователей	шт	796	0	0	0
	Культурно-массовые мероприятия (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Пропаганда и популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	Большая, малая форма	Процент положительных отзывов от общего числа опрошенных	%	744	68	68	68

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	Наименование	код									
	Тип мероприятия	Периодичность	Цели проведения мероприятий	Большая, малая форма							
0706110100000 000008103	Культурно-массовые	В течение года	Пропаганда и популяризация	Большая, малая	Кол-во участников мероприятий	чел	792		850	850	850

000008103	массовые мероприятия (иные зрелищные мероприятия)	года	популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	малая форма	мероприятий						
0706110100000 000008103	Культурно-массовые мероприятия (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Пропаганда и популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	Большая, малая форма	Количество проведенных мероприятий.	шт	796		300	300	300
0706110100000 000008103	Культурно-массовые мероприятия (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Цели проведения мероприятий	Большая, малая форма	Количество посетителей мероприятий.	чел	792		94739	94739	94739
0706110100000 000008103	Культурно-массовые мероприятия (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Пропаганда и популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	Большая, малая форма	Разнообразие тематической направленности проводимых мероприятий.	шт	796		не менее 3 направлений в год	не менее 3 направлений в год	не менее 3 направлений в год

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).

2. Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт»

Директор учреждения Геладзе Ольга Захаровна

Дата



Подпись

Геладзе