

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры
администрации УГО
Ким Е.С.
« 29 » декабря 2018 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годы

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей»

Виды деятельности муниципального учреждения: Оказание музейных услуг

Вид муниципального учреждения: Бюджетное учреждение культуры

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

9102000.
99.0.ББ
69АА0

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Экскурсии	Лекции	Консультации	В стационарных условиях/вне стационара	Удаленно через сеть Интернет	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
							Наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4700300010 0000001001 100	Подготовка программ (исследование, подбор фондов, изучение фондов,	Подготовка программ (исследование, подбор фондов, изучение фондов, методические разработки,	Ответы на запрос физических и юридических лиц (работа с фондами, архивами,	Экскурсии, лекции, консультации	Ответы на запрос физических и юридических лиц, формирование	Процент положительных отзывов от общего числа опрошенных	%	744	90	90	90
4700300010	изучение фондов,	разработки,	архивами,		формиров	Количество					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4700300010 0000001001 100	Подготовка программ (исследование, подбор фондов, изучение фондов, методические разработки, прослушивание), проведение экскурсий	Подготовка программ (исследование, подбор фондов, изучение фондов, методические разработки, прослушивание) проведение лекций	Ответы на запрос физических и юридических лиц (работа с фондами, архива ми, библиотеками). Формирование электронной базы содержащей информацию о музейных фондах	Экскурсии, лекции, консультации и культурно-образовательные мероприятия	Ответы на запрос физических и юридических лиц, формирование электронной базы, содержащей информацию о музейных фондах и краеведческих материалов	Количество посетителей	чел.	792	19500	19500	19500			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
1				

	Создание выставок и экспозиций	Создание выездных выставок		В стационарных условиях	Вне стационара		вание					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0704710000000001007101 0704710000000002006101	Изучение музейных предметов, монтаж, демонтаж выставок	Изучение музейных предметов, составление актов передачи на временное хранение, упаковка экспонатов, транспортировка, монтаж, демонтаж		Создание выставок и экспозиций	Создание выставок	Количество выставок и экспозиций	шт.	642		12	12	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10% (процентов).

Раздел II

1. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций
2. Категории потребителей работы в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.017.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	Учет	Хранение	Комплектование		Формирование фонда	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код			
07017100000 00000000410 2	Оформление поступивших предметов в установленном порядке	Хранение поступивших предметов в установленном порядке. Изучение и систематизация предметов хранения.	Комплектование музейных, архивных фондов в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования	Учет, изучение, хранение	Обработка предметного фонда в соответствии с инструкцией	%	744	100	100	100	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10% (процентов).

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				
	Учет	Хранение	Комплектование		Формирование фонда	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
							Наименование	код				
0701710000000000004102	Оформление поступивших предметов в установленном порядке	Хранение поступивших предметов в установленном порядке. Изучение и систематизация предметов хранения.	Комплектование музейных, архивных фондов в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а так же в порядке наследования	Учет, изучение, хранение	Количество предметов	ед.	642		500	500	500	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10% (процентов).

Раздел III

1. Наименование работы: Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия
2. Категории потребителей работы: в интересах общества
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы: *

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.042.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
	наименование	код										
	Учет и мониторинг ОКН	Разработка технических заданий	Популяризация ОКН	В стационарных условиях	Вне стационара							
0704210000000000003101	Систематизация сведений. Мониторинг технического состояния	Разработка технических заданий по обслуживанию и ремонту ОКН находящихся	Участие в комиссиях по вопросам ОКН, ответы на запросы, популяризация ОКН			Оформление документации в соответствии с Инструкцией	процент	744		100	100	100

	объектов, работы по согласованию благоустройства, контроль по благоустройству	ся в оперативном управлении										
--	---	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	Учет и мониторинг ОКН	Разработка технических заданий	Популяризация ОКН			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код				
070421000000000003101	Систематизация сведений Мониторинг технического состояния объектов Выявление	Разработка технических заданий по обслуживанию и ремонту ОКН находящихся в оператив-	Участие в комиссиях по вопросам ОКН Ответы на запросы Популяризация ОКН	Количество объектов культурного наследия	Количество объектов культурного наследия	объект	единица	642		12	12	16

	новых объектов ОКН	ном управления											
--	--------------------	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МБУК «Уссурийский музей»
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).
2. Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Учреждение

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей»

Директор МБУК «Уссурийский музей» Богданова Юлия Владимировна

Дата «29» декабря 2018 г. Подпись _____ 