

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры
администрации УГО



Е.С.Ким

«19» декабря 2019 г.

**Муниципальное задание
на 2019 – 2021 г.г.**

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная клубная система»
Уссурийского городского округа**

Виды деятельности муниципального учреждения: учреждение культурно-досугового типа

Вид муниципального учреждения: бюджетное учреждение культуры

Сведения об выполняемых работах

Уникаль-
ный номер
по базово-
му (отрас-
левому)
перечню

1. **Наименование работы:** Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
2. Категории потребителей работы: в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
	наименование	код								
	Тип мероприятия	Проведение учебных занятий	Количество участников на 1 клубное формирование							
070251000000000000 004103	Клубные формирования	1.Художественно-творческие. 2.Творческо-прикладные. 3.Культурно-просветительские. 4.Спортивно-оздоровительные.	1. Не менее 18 чел. на 1 формиров. 2. Не менее 12 чел. на 1 формиров. 3. Не менее 18 чел. на 1 формирование 4. Не менее 20 чел. на 1 формирование	Большая, малая форма	Кол-во обоснованных жалоб пользователей	шт.	796	0	0	0
070251000000000000 004103	Клубные формирования	1.Художественно-творческие. 2.Творческо-прикладные. 3.Культурно-просветительские. 4.Спортивно-оздоровительные.	1.Не менее 18 чел. на 1 фомиров. 2.Не менее 12 чел. на 1 формирование. 3.Не менее 18 чел. на 1 формирование 4.Не менее 20 чел. на 1 формирование	Большая, малая форма	Процент положительных отзывов от общего числа опрошенных	%	744	68	68	68

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
	Тип мероприятия	Проведение учебных занятий	Количество участников на 1 клубное формирование								
07025100000000000004103	Клубные формирования	1.Художественно-творческие. 2.Творческо-прикладные. 3.Культурно-просветительские. 4.Спортивно-оздоровительные.	1. Не менее 18 чел. на 1 формирование. 2. Не менее 12 чел. на 1 формирование. 3. Не менее 18 чел. на 1 формирование. 4. Не менее 20 чел. на 1 формирование.	Большая, малая форма	Количество клубных формирований	шт.	796		192	192	192
07025100000000000004103	Клубные формирования	1.Художественно-творческие. 2.Творческо-прикладные. 3.Культурно-просветительские. 4.Спортивно-оздоровительные.	1. Не менее 18 чел. на 1 формирование. 2. Не менее 12 чел. на 1 формирование. 3. Не менее 18 чел. на 1 формирование. 4. Не менее 20 чел. на 1 формирование.	Большая, малая форма	Число участников клубных формирований	чел.	792		3 456	3 456	3 456
07025100000000000004103	Клубные формирования	1.Художественно-творческие. 2.Творческо-	1. Не менее 18 чел. на 1 формирование.	Большая, малая форма	Разнообразие тематической	шт.	796		Не менее 3-х направлений в год	Не менее 3-х направлений в год	Не менее 3-х направлений в год

		прикладные. 3.Культурно-просветительские. 4.Спортивно-оздоровительные.	2. Не менее 12 чел. на 1 формиров. 3. Не менее 18 чел. на 1 формирование 4. Не менее 20 чел. на 1 формирование		направленности проводимых мероприятий						
--	--	------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МБУК ЦКС УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).

2. Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию

предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

1. Наименование работы: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
2. Категории потребителей работы: физические лица, юридические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы *:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

--

070611001000 00 000008103	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Пропаганда и популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	Большая, малая форма	Количество участников мероприятия	чел.	792		81	81	81
070611001000 00 000008103	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Пропаганда и популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	Большая, малая форма	Количество проведенных мероприятий	шт.	796		2 226	2 226	2 226
070611001000 00 000008103	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Пропаганда и популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	Большая, малая форма	Количество посетителей мероприятий	чел.	792		168286	168286	168286
070611001000 00 000008103	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)	В течение года	Пропаганда и популяризация всех видов самодеятельного народного творчества	Большая, малая форма	Разнообразие тематической направленности проводимых мероприятий	шт.	796		Не менее 3-х направлений в год	Не менее 3-х направлений в год	Не менее 3-х направлений в год

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги или работы из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Уссурийского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
внутренняя форма контроля	ежеквартально не позднее 03 числа следующего за отчетным	МБУК ЦКС УГО
внешняя форма контроля	ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным	Управление культуры администрации УГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу или работу, готовит отчет об исполнении муниципального задания в соответствии с установленной формой и направляет его главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры администрации Уссурийского городского округа).

2. Контроль над исполнением муниципального задания осуществляется учреждением, ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги или работы, не реже 1 раза в квартал в порядке, определенном Главным распорядителем

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 06 числа следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчет о выполнении муниципального задания должен содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения в том числе: характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых, характеристика состояния и развития имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объемов муниципальных услуг, о результатах выполнения задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания***

* - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, работы в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

** - заполняется в целом по муниципальному заданию;

*** - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии учредителем, главным распорядителем средств решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»

Уссурийского городского округа

Директор Е.А. Вовк

Дата «28» декабря 2018г.

Подпись Е.А. Вовк