

2. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату

а) библиотечно-библиографические услуги: составление библиографических списков литературы, тематический поиск информации по разовым запросам читателей, выполнение сложных библиографических справок по индивидуальным запросам, в том числе с использованием сети Интернет, выдача отдельных изданий из читального зала, абонементов и других структурных подразделений, выдача методических пособий, разработанных библиотекой, выдача тематических папок-досье, электронная доставка документов; выдача документов или их копий по межбиблиотечному абонементу из других библиотек (почтовые расходы);

б) информационно-библиографические услуги: проведение лекций просветительского литературно-исторического характера, тематических мероприятий, методических дней, литературных вечеров, презентаций по заявкам физических лиц, организаций, учреждений.

в) справочно-консультационное обслуживание: индивидуальное консультирование пользователей по вопросам права и формирования читательского кругозора; составление аналитических обзоров, дайджестов разнообразной тематики по запросам пользователей; разработка локальных нормативных актов для сторонних организаций; организация и участие в проведении методических и образовательных мероприятий для пользователей библиотек других систем и ведомств: мероприятий по повышению квалификации (семинаров, практикумов, стажировок, круглых столов и др.), обучение основам компьютерной грамотности, работе в сети Интернет, организация студий и кружков по различным направлениям (библиотечное дело, иностранные языки, краеведение, рукоделие, здоровье, работа на компьютере и другое), организация консультативных служб с привлечением профильных специалистов;

г) сервисные услуги: изготовление копий документов в учебных целях, ксерокопирование, фотокопирование, видеокопирование, звукозапись и перезапись, предоставление машинного времени, распечатка на принтере, запись информации на электронные носители, сканирование документов, ламинирование документов, переплет документов, набор текста. Реализация сопутствующих товаров: канцелярских товаров, сувенирной продукции, книжной и информационной печатной продукции; доставка читателям книг на дом, к месту работы; услуги библионони и игротеки (игровые комнаты, залы настольных игр); предоставление помещения и оборудования, оказание информационной и организационной поддержки при проведении совместных мероприятий; размещение информационных и рекламных материалов сторонних организаций на стендах в помещении библиотеки.

3. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе:	17102081 руб. 11 коп.
стоимость имущества, закреплённого собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления;	17102081 руб. 11 коп.
Стоимость имущества, приобретённого учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств;	-----
Стоимость имущества, приобретённого учреждением за счет доходов, полученной от иной, приносящей доход деятельности	3 764 297 руб. 17 коп.
4. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе:	15 298 172 руб. 48 коп.
Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	865 529 руб. 94 коп.

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего	33 265 783 руб. 23 коп.
Из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, всего	17 102 081 руб. 11 коп.
В том числе:	
1.1.1.) Остаточная стоимость недвижимого имущества	8 561 464 руб. 07 коп.
1.2. Общая балансовая стоимость движимого имущества, всего	16 163 702 руб. 12 коп.
В том числе:	
1.2.1). Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	516 341 руб. 30 коп.
II. Финансовые активы, всего	
Из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам	0
2.2. Дебиторская задолженность по расходам	0
В том числе:	
2.2.1. По выданным авансам на прочие услуги	0
2.2.2. По выданным авансам на приобретение материальных запасов	0
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	0
В том числе:	
2.3.5. По выданным авансам на прочие услуги	0
III. Обязательства, всего	0
Из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	0

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Сумма, руб.
I. Планируемый остаток средств на начало планируемого года	0
II. Поступления, всего	42 872 038,00
В том числе:	

1.Субсидии на выполнение муниципального задания	40 064 255,00
2.Целевые субсидии	2 207 783,00
3. Бюджетные инвестиции	0
4. Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	600 000,00
5. Поступления от реализации ценных бумаг	0
III. Выплаты, всего	42 872 038,00
3.1 Основная деятельность:	40 064 255,00
1.Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	35 682 374,46
2. Услуги связи	199 500,00
3. Транспортные услуги	9 540,00
4. Коммунальные услуги	1 863 327,00
5. Арендная плата за пользование имуществом	234 163,92
6. Работы, услуги по содержанию имущества	1 143 091,62
7. Прочие работы, услуги	515 000,00
8. Пособия по социальной помощи населению	0
9. Приобретение основных средств	0
10. Приобретение нематериальных активов	0
11. Приобретение материальных запасов	312 758,00
12. Приобретение ценных бумаг	0
13. Прочие расходы, всего	104 500,00
13.1.Налог на имущество учреждения	16 000,00
13.2. Налог за негативное воздействие на окружающую среду	28 000,00
13.3. Расходы на проведение мероприятий	
3.2 Расход по целевым субсидиям	
В том числе:	2 207 783,00 ✓
1. Услуги связи	380 000,00
2. Работы по капитальному ремонту имущества	128 000,00
3. Работы, услуги по содержанию имущества	200,00
4. Прочие работы, услуги	783 448,00
5. Приобретение основных средств	902 500,00
9. Приобретение материальных запасов	9 552,00
10. Прочие расходы, всего	4 283,00
В том числе:	
10.2. Расходы на проведение мероприятий	4 283,00
3.3. Расходы поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	600 000,00
В том числе:	
1.Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	240 000,00
2. Услуги связи	100 000,00

3. Транспортные услуги	0
4. Коммунальные услуги	55 000,00
5. Работы, услуги по содержанию имущества	19 000,00
7. Прочие работы, услуги	10 000,00
8. Приобретение основных средств	70 000,00
9. Приобретение материальных запасов	96 000,00
10. Прочие расходы, всего	10 000,00
В том числе:	
10.1. Налог на имущество учреждения	0
10.2. Расходы на проведение мероприятий	0
IV. Публичные обязательства перед физическими лицами в денежной форме, переданные органом местного самоуправления	
V. Планируемый остаток средств на конец отчетного периода	0

Директор МБУК «ЦБС»



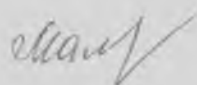
Е.В. Шаган

« 02 » июня 2016г.

Главный бухгалтер МБУК «ЦБС»

О.В. Малкова

«02» июня 2016г.



О.В. Малкова

Исполнитель

Тел: 32 33 26

Приложение № 2

к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных учреждений Уссурийского
городского округа

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации УГО



Е.С. Ким

(подпись) (расшифровка подписи)

2016 г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ
УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2016 Г.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501016
Дата	
от « 2 » июня 2016г.	
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа	33612675
ИНН/КПП 2511001142/251101001	ОКПО
Наименование бюджета округа	Дата представления предыдущих Сведений
бюджет Уссурийского городского округа	05423000000
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя городского округа	ОКАТО
Администрация Уссурийского городского округа	017
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям	Глава по БК
Управление Федерального казначейства по Приморскому краю	28804585

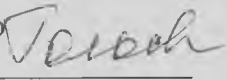
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

по ОКЕИ

383

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2015г.		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства на территории УГО на 2014-2016г.г.»	3000 1000	241 241	0	0	872 453,00 855 000,00	
Всего					1 727 453,00	
Муниципальная программа «Профилактика производственного травматизма, профессиональных заболеваний и улучшение условий труда в МУ» на 2016-2020 г.г	3000	241	0	0	100 130,00	
Всего					100 130,00	
Муниципальная программа «Комплексные меры по профилактике терроризма и экстремизма на территории Уссурийского городского округа на 2015-2017 годы »	1000	241	0	0	47 500,00	
Всего					47 500,00	
Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности УГО на 2016 год»	3000	241	0	0	332 500,00	
Всего					332 500,00	
Муниципальная программа «Комплексные меры по профилактике терроризма и экстремизма на 2016 год»	3000	241	0	0	200,00	
Всего					200,00	
ИТОГО					2 207 783	

Руководитель МБУК «ЦБС» УГО  Е.В.Шаган

Начальник финансово-экономического
отдела управления культуры УГО  Гольская М.Ю.

Ответственный исполнитель:

Главный бухгалтер  Малкова О.В.