

АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Управление по опеке и попечительству

ПРИКАЗ

11.05.2022

№ 32-Т

г. Уссурийск

О внесении изменений в приказ  
управления по опеке и попечительству  
администрации Уссурийского  
городского округа от 24.02.2021  
№12-П «Об утверждении нормативных  
затрат на обеспечение функций  
управления по опеке и попечительству  
администрации Уссурийского  
городского округа на очередной 2021  
год и плановый период 2022-2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением администрации Уссурийского городского округа от 16.05.2016 №1406 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Уссурийского городского округа, включая отраслевые (функциональные) органы администрации и подведомственные им муниципальные казенные учреждения», Постановлением администрации Уссурийского городского округа от 15.07.2016 №2150 «Об утверждении нормативов на обеспечение функций администрации Уссурийского городского округа, включая отраслевые (функциональные) органы администрации», в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и обоснования объекта

закупки, в связи с возникшей потребностью осуществления закупок, предвидеть которые на дату утверждения нормативных затрат на 2022 год было невозможно

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Финансово – экономическому отделу управления по опеке и попечительству администрации Уссурийского городского округа (Ким О.А.) внести в приказ управления по опеке и попечительству администрации Уссурийского городского округа от 24 февраля 2021 года № 12-П «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления по опеке и попечительству администрации Уссурийского городского округа на очередной 2021 год и плановый период 2022-2023 годы» (далее – приказ), следующие изменения:

а) в Приложении № 2 части II пункт 6.1. раздела 6 изложить в следующей редакции:

« 6.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (п.п. «в» п.21 части III Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 № 2150):

| Наименование предмета канцелярских принадлежностей    | Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт./упак. | Расчетная численность основных работников, чел. | Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб. | Всего затраты, руб. |
|---|---|---|--|---------------------|
| Зажимы 41 мм  | 40  | 15  | 140,00   | 560,00              |
| Зажимы 51 мм  | 20  | 15  | 150,00   | 300,00              |
| Закладки-выделители самоклеящие (стикеры пластиковые) | 30  | 15  | 70,00  | 2100,00             |
| Дырокол   | 3   | 15  | 600,00   | 1800,00             |
| Клей ПВА 125 г.                                       | 15  | 15  | 95,00  | 1425,00             |
| Клей-карандаш, 21 г.                                  | 15  | 15  | 90,00  | 1350,00             |
| Корректирующая жидкость                               | 10  | 15  | 90,00  | 900,00              |

|  |     |    |        |         |
|--|-----|----|--------|---------|
| Скотч 19 мм  | 15  | 15 | 30,00  | 450,00  |
| Скотч 55 мм (55 мкм)   | 30  | 15 | 120,00 | 3600,00 |
| Ножницы<br>(цельнометаллические)   | 1   | 1  | 100,00 | 100,00  |
| Стержни для<br>карандашей<br>автоматических<br>(толщина грифеля - 0,5<br>мм) | 1   | 1  | 20,00  | 20,00   |
| Папка-короб архивная<br>из плотного картона                                  | 12  | 3  | 100,00 | 1200,00 |
| Папка-конверт с<br>кнопкой   | 10  | 15 | 40,00  | 400,00  |
| Папка-скоросшиватель<br>«Дело» (картон)                                      | 150 | 15 | 25,00  | 3750,00 |
| Папка «Дело» без<br>скоросшивателя для<br>подшивки документов                | 150 | 15 | 15,00  | 2250,00 |
| Календари настенные  | 6   | 6  | 300,00 | 1800,00 |
| Блок для заметок не<br>склеенный   | 5   | 5  | 93,50  | 467,50  |
| Папка-регистратор, 80<br>мм  | 35  | 5  | 169,15 | 5920,25 |
| Лоток вертикальный<br>(для вертикального<br>размещения<br>документов)        | 1   | 1  | 501,50 | 501,50  |
| Папка-уголок А-4<br>цветная  | 40  | 15 | 30,00  | 1200,00 |
| Файлы  | 15  | 15 | 170,00 | 2550,00 |
| Папка А-4 на 40<br>прозрачных страниц  | 10  | 10 | 120,00 | 1200,00 |
| Ластик   | 15  | 15 | 50,00  | 750,00  |
| Ручка шариковая синяя  | 100 | 15 | 60,00  | 6000,00 |
| Ручки шариковые в<br>держателе на липучке                                    | 10  | 10 | 59,50  | 595,00  |
| Скобы для степлера №<br>10   | 30  | 15 | 30,00  | 900,00  |
| Скобы для степлера №<br>24   | 3   | 3  | 29,05  | 87,15   |
| Скрепки 28 мм  | 60  | 15 | 40,00  | 2400,00 |
| Скрепки 50 мм  | 20  | 15 | 50,00  | 1000,00 |
| Степлер № 10   | 2   | 15 | 200,00 | 400,00  |
| Маркер -<br>текстовыделитель   | 1   | 1  | 250,00 | 250,00  |

|   |     |    |        |            |
|---|-----|----|--------|------------|
| широкий (4 шт.)                                     |     |    |        |            |
| Ежедневник<br>датированный                          | 1   | 1  | 560,15 | 500,00     |
| Планинг   | 5   | 5  | 500,00 | 2500,00    |
| Блокноты с клейким<br>краем 76x76 мм, 100<br>листов | 30  | 15 | 25,00  | 750,00     |
| Блокноты с клейким<br>краем 38x51 мм, 100<br>листов | 30  | 15 | 25,00  | 750,00     |
| Нить прошивная<br>(лавсан 1000 м)                   | 2   | 15 | 200,00 | 400,00     |
| Бумага формата А-4                                  | 225 | 15 | 350,00 | 78 750,00  |
| Пакет почтовый<br>полиэтиленовый S<br>(280*380)     | 10  | X  | 50,00  | 500,00     |
| Пакет почтовый<br>полиэтиленовый M<br>(360*500)     | 10  | X  | 78,00  | 780,00     |
| Конверт не<br>маркированный<br>(формата С4)         | 100 | 15 | 16,00  | 1600,00    |
| Конверт не<br>маркированный<br>(формата С5)         | 100 | 15 | 5,00   | 500,00     |
| Мастика фиолетовая<br>(28 мл.)                      | 2   | 15 | 289,00 | 578,00     |
| ИТОГО:  | x   | x  | x      | 133 834,40 |

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 133 834,40.»;

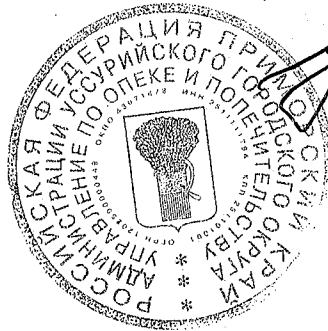
б) слова «Всего на 2022 год: 607 424,32 рублей.» заменить на «Всего на 2022 год: 609 577,32 руб.».

2. Направить соответствующие изменения в управление закупок администрации Уссурийского городского округа для размещения в единой информационной системе в сфере закупок и в управлении информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие для обоснования объектов закупки, включаемых в план - график закупок на очередной 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годы.

4. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления



Е.А.Шиндина