

**ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2016 – 2020 ГОДЫ"
НА 20 МАРТА 2016 ГОДА**

Раздел I. ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА-ГРАФИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации <*>	Ответственный исполнитель (Ф.И.О.)	Плановый срок исполнения	Фактический срок исполнения	Сведения об исполнении мероприятия на отчетную дату, сумма <*>	Причина несоблюдения планового срока и меры по исполнению мероприятия <***>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	1.3.	Разработка прогноза социально-экономического развития Уссурийского городского округа	1. Разработка форм и системы показателей социально-экономического развития Уссурийского городского округа. 2. Направление разработанных форм с сопроводительным письмом всем субъектам, информация которых необходима для формирования прогноза. 3. Проведение консультаций по вопросам разработки основных показателей	начальник отдела прогнозирования развития территории и предпринимательства управления экономического развития администрации Уссурийского городского округа Кистер М.М.	13 мая 2016 года 18 мая 2016 года 21 мая 2016 года	13 мая 2016 года 18 мая 2016 года 21 мая 2016 года	Реализация мероприятий в соответствии с планом	

			<p>прогноза.</p> <p>4. Формирование сводного прогноза по Уссурийскому городскому округу.</p> <p>5. Подготовка правового акта администрации Уссурийского городского округа об одобрении прогноза социально-экономического развития Уссурийского городского округа</p>		<p>19 июня 2016 года</p> <p>15 июля 2016 года</p>	<p>19 июня 2016 года</p>		
5.	1.7.	Обеспечение деятельности финансового управления администрации Уссурийского городского округа	Финансирование финансового управления администрации Уссурийского городского округа в соответствии с кассовым планом на 2016 год и сметы расходов финансового управления	начальник финансового управления администрации Уссурийского городского округа Чаус Л.В.	01-15 числа ежемесячно	ежемесячно	9 706,90 тыс. рублей	
6.	1.8.	Подготовка и переподготовка, участие в семинарах работников в сфере планирования и исполнения бюджета Уссурийского городского округа	<p>1.Мониторинг курсов повышения и семинаров по вопросам планирования и исполнения местных бюджетов</p> <p>2.Проведение конкурса на проведение курсов повышения и семинара по вопросам планирования и исполнения местных бюджетов</p> <p>3.Заключение договора и</p>	заместитель начальника финансового управления администрации Уссурийского городского округа Корнева Е.В., заместитель начальника финансового управления, начальник отдела	<p>01 апреля 2016 года</p> <p>01 октября 2016 года</p> <p>01 декабря 2016 года</p>	<p>19 марта 2016 года</p>	186,64тыс. рублей	

			участие на курсах повышения и семинарах по вопросам планирования и исполнения местных бюджетов	и отчетности финансового управления администрации Уссурийского городского округа Моисеенко Т.В.				
7	1.9.	Проведение ежеквартального мониторинга кредиторской и дебиторской задолженности бюджета	1.Сбор ежеквартальных отчетов главных распорядителей 2.Подготовка сводного отчета 3.Анализ кредиторской и дебиторской задолженности	заместитель начальника финансового управления, начальник отдела и отчетности финансового управления администрации Уссурийского городского округа Моисеенко Т.В.	10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом 14 числа месяца, следующего за отчетным кварталом 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ежеквартально	кредиторская и дебиторская задолженность бюджета отсутствует	
8.	1.10.	Соблюдение установленных законодательством ограничений предельного объема муниципального долга и минимизация расходов на его обслуживание.	1.Расчет муниципального долга 2. Разработка мероприятий по уменьшению долга в случае необходимости	заместитель начальника финансового управления, начальник отдела и отчетности финансового управления администрации Уссурийского городского округа Моисеенко Т.В.	10 числа каждого месяца	ежемесячно	соблюдаются установленные законодательством ограничения предельного объема муниципального долга и минимизация расходов на его обслуживание	
9.	1.11.	Обеспечение	1.Анализ поступающих	заместитель	в течение	по мере	учет долговых	

		учета и регистрации долговых обязательств (ведение долговой книги)	документов на предмет возникновения долговых обязательств 2.Постановка на учет долговых обязательств	начальника финансового управления, начальник отдела и отчетности финансового управления администрации Уссурийского городского округа Моисеенко Т.В.	финансового года в течение 5 дней с момента возникновения долгового обязательства	надобности	обязательств осуществляется в течение 5 дней с момента возникновения долгового обязательства	
11.	2.1.	Разработка и реализация комплексного плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, сокращению недоимки по уплате налогов и иных обязательств в бюджет Уссурийского городского округа	1. Сбор и обработка исходных данных 2. Подготовка проекта комплексного плана 3. Направление проекта комплексного плана на согласование отраслевым (функциональным) органам администрации Уссурийского городского округа 4. Предоставление информации об исполнении комплексного плана	начальник отдела доходов финансового управления администрации Уссурийского городского округа Пинчук Н.П.	01 декабря 2016 года 20 декабря 2016 года 20 декабря 2016 года ежеквартально, 20 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	ежеквартально	информация предоставляется	
13.	2.3.	Проведение ежеквартального анализа исполнения	1.Сбор исходных данных для проведения анализа 2. Проведение анализа исполнения бюджета по	начальник отдела доходов финансового	20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ежеквартально	осуществляется ежеквартальный анализ	

		бюджета по налоговым и неналоговым доходам	налоговым и неналоговым доходам 3. Утверждение ежеквартального анализа исполнения бюджета по налоговым и неналоговым доходам начальником финансового управления администрации Уссурийского городского округа	управления администрации Уссурийского городского округа Пинчук Н.П.			исполнения бюджета по налоговым и неналоговым доходам	
14.	2.4.	Разработка порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Уссурийского городского округа	1. Сбор исходных данных для разработки порядка 2. Подготовка проекта порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Уссурийского городского округа	начальник отдела доходов финансового управления администрации Уссурийского городского округа Пинчук Н.П.	10 января 2016 года 20 января 2016 года	10 января 2016 года	сведен реестра источников доходов бюджета Уссурийского городского округа в программном продукте СУФД	
15.	2.6.	Проведение ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам	1. Сбор информации для проведения оценки 2. Составление реестра предоставленных налоговых льгот 3. Расчет коэффициентов эффективности налоговых льгот 4. Оформление результата оценки налоговых льгот 5. Составление заключения и	начальник отдела доходов финансового управления администрации Уссурийского городского округа Пинчук Н.П.	10 июня 2016 года 20 июня 2016 года 20 июня 2016 года 20 июня 2016 года 20 июня 2016 года	10 июня 2016 года 20 июня 2016 года 20 июня 2016 года 20 июня 2016 года	Мероприятие осуществляется согласно установленного плана	

			<p>аналитической записки</p> <p>6. Предоставление аналитической записки главе администрации Уссурийского городского округа</p> <p>7. Размещение информации о результатах оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам в сети Интернет на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа</p>		01 июля 2016 года			
16.	2.8.	Оценка эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Уссурийского городского округа	<p>1. Сбор информации об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Уссурийского городского округа</p> <p>2. Проведение оценки управления и распоряжения муниципальной собственностью Уссурийского городского округа</p> <p>3. Анализ эффективности управления и</p>	начальник управления имущественных отношений Чеботкова О.А.	<p>01 марта 2016 года</p> <p>01 августа 2016 года</p> <p>20 марта 2016 года</p> <p>20 августа 2016 года</p> <p>01 апреля 2016 года</p>	в установленные сроки	сбор информации и проведение оценки об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Уссурийского городского округа	

			распоряжения муниципальной собственностью Уссурийского городского округа		01 сентября 2016 года			
17.	2.13.	Подготовка сводного годового отчета о реализации муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации	<p>1. Сбор информации о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ</p> <p>2. Формирование сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ</p> <p>3. Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ в разделе «Программы, реализуемые на территории городского округа»</p>	начальник отдела регулирования экономических отношений и управления программами управления экономического развития администрации Уссурийского городского округа Селезнева В.М.	<p>15 февраля 2016 года</p> <p>15 марта 2016 года</p> <p>20 марта 2016 года</p>	20 марта 2016 года	сводный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ размещен на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа	
18.	2.15	Ведение и размещение через единый портал бюджетной системы	Мероприятия определены постановлением администрации Уссурийского городского округа от 03 июня 2015 года № 1329 «О порядке	ответственные определены постановлением администрации Уссурийского городского	сроки определены постановлением администрации Уссурийского городского	в соответствии с постановлением	ведомственных перечней муниципальных услуг и работ ведется и размещается	

		Российской Федерации ведомственных перечней муниципальных услуг и работ	формирования и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями»	округа от 03 июня 2015 года № 1329 «О порядке формирования и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями»	округа от 03 июня 2015 года № 1329 «О порядке формирования и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальным и учреждениями»		своевременно	
19.	2.17	Разработка и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в соответствии с установленным порядком	Мероприятия определены постановлением администрации Уссурийского городского округа от 06.07.2010 № 866-НПА (ред. от 18.08.2014) «Об утверждении Методики определения нормативных затрат на оказание органами администрации, муниципальными учреждениями Уссурийского городского округа муниципальных услуг (выполнение работ) и	исполнители определены постановлением администрации Уссурийского городского округа от 06.07.2010 № 866-НПА (ред. от 18.08.2014) «Об утверждении Методики определения нормативных затрат на оказание органами администрации,	сроки определены постановлением администрации Уссурийского городского округа от 06.07.2010 № 866-НПА (ред. от 18.08.2014) «Об утверждении Методики определения нормативных затрат на оказание органами администрации,	в соответствии с постановлением	нормативные затраты на оказание муниципальных услуг разработаны и утверждены	

			нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Уссурийского городского округа»	муниципальным и учреждениями Уссурийского городского округа муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Уссурийского городского округа»	муниципальным и учреждениями Уссурийского городского округа муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Уссурийского городского округа»			
20.	2.18.	Анализ оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнения муниципальных работ)	Мероприятия определены постановлением администрации Уссурийского городского округа от 15 февраля 2012 года № 403 «О Порядке проведения ежегодной оценки потребности в муниципальных услугах (работах) и учета результатов оценки при формировании расходов на очередной	исполнители определены постановлением администрации Уссурийского городского округа от 15 февраля 2012 года № 403 «О Порядке проведения ежегодной оценки потребности в муниципальных услугах	сроки определены постановлением администрации Уссурийского городского округа от 15 февраля 2012 года № 403 «О Порядке проведения ежегодной оценки потребности в муниципальных	ежегодно	данные предоставлены в установленные сроки	

			финансовый год»	(работах) и учета результатов оценки при формировании расходов на очередной финансовый год»	услугах (работах) и учета результатов оценки при формировании расходов на очередной финансовый год»			
21	2.23.	Утверждение требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения	утверждены постановлением администрации Уссурийского городского округа № 3395 от 08 декабря 2015 года «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Уссурийского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»	заместитель начальника финансового управления администрации Уссурийского городского округа Корнева Е.В.	08 декабря 2015 года	в сроки установленные постановлением	муниципальные правовые акты о нормировании в сфере закупок разрабатываются в соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа № 3395 от 08 декабря 2015 года	
22.	2.29.	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджета	1. Сбор исходных данных для проведения финансового менеджмента 2. Комплексная оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей	начальник бюджетного отдела финансового управления администрации Уссурийского городского округа Таранец	20 марта 2016 года 15 апреля 2016 года	20 марта 2016 года 15 апреля 2016 года	мониторинг качества финансового менеджмента проведен	

			3. Составление сводного рейтинга главных распорядителей	Н.В. начальник бюджетного отдела финансового управления администрации Уссурийского городского округа Таранец Н.В.	30 апреля 2016 года	30 апреля 2016 года		
23.	3.4.	Размещение информации на информационном ресурсе «Бюджет для граждан», в соответствии с требованиями правового акта Уссурийского городского округа	1.Обработка информации для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа на информационном ресурсе «Бюджет для граждан» 2.Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа на информационном ресурсе «Бюджет для граждан»	заместитель начальника бюджетного отдела финансового управления администрации Уссурийского городского округа Тасун Т.В.	15 числа каждого месяца 25 числа каждого месяца	15 числа каждого месяца 25 числа каждого месяца	Информация размещается	
24.	3.7.	Внедрение новых, модернизация действующих и сопровождение автоматизированных систем по планированию и	1.Мониторинг программного обеспечения автоматизированных систем по планированию и исполнению бюджета Уссурийского городского округа 2.Проведение конкурса на	заместитель начальника финансового управления администрации Уссурийского городского округа Корнева Е.В.	01 октября 2016 года 01 ноября 2016 года	в установленные сроки	по мере надобности	

		исполнению бюджета Уссурийского городского округа	приобретение автоматизированных систем по планированию и исполнению бюджета Уссурийского городского округа 3. Заключение договора и приобретение программного комплекса по планированию и исполнению бюджета Уссурийского городского округа	заместитель начальника финансового управления, начальник отдела и отчетности финансового управления администрации Уссурийского городского округа Моисеенко Т.В.	01 декабря 2016 года			
25.	4.2.	Проведение контрольных мероприятий органами внутреннего муниципального финансового контроля	1. Составление и утверждение распоряжения финансового управления о назначении контрольного мероприятия 2. Подготовка программы контрольного мероприятия 3. Проведение контрольного мероприятия 4. Оформление и согласование акта по результатам проведенного контрольного мероприятия 5. Оформление и направление объекту контроля представления (предписания) об	начальник отдела внутреннего финансового контроля финансового управления администрации Уссурийского городского округа Куликова Е.В.	в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением финансового управления администрации Уссурийского городского округа от 07 декабря № 93 «Об утверждении плана проведения отделом внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления	в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением финансового управления администрации Уссурийского городского округа	проведено 10 контрольных мероприятия по вопросам бюджетных правоотношений и 5 контрольных мероприятия по контролю в сфере закупок	

			устранении нарушений выявленных в ходе контрольного мероприятия 6. Контроль за исполнением представлений (предписаний)		администрации Уссурийского городского округа контрольных мероприятий на 2016 год			
26.	4.5.	Приобретение, внедрение и сопровождение программного комплекса в сфере муниципального финансового контроля	1. Мониторинг программного обеспечения автоматизированных систем в сфере муниципального финансового контроля 2. Проведение конкурса на приобретение автоматизированных систем в сфере муниципального финансового контроля 3. Заключение договора и приобретение программного обеспечения в сфере муниципального финансового контроля 4. Приобретение программного комплекса	начальник отдела внутреннего финансового контроля финансового управления администрации Уссурийского городского округа Куликова Е.В. заместитель начальника финансового управления, начальник отдела и отчетности финансового управления администрации Уссурийского городского округа Моисеенко Т.В.	01 мая 2016 года 01 июня 2016 года 01 июля 2016 года 15 августа 2016 года		в настоящее время работниками отдела внутреннего финансового контроля финансового управления тестируется программный продукт "Финансовый контроль – СМАРТ"	

27.	4.6.	Повышение квалификации, участие в семинарах работников в сфере муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	<p>1.Мониторинг курсов повышения и семинаров в сфере муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита</p> <p>2.Проведение конкурса на проведение курсов повышения и семинара в сфере муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита</p> <p>3.Заключение договора и участие на курсах</p>	<p>начальник отдела внутреннего финансового контроля финансового управления администрации Уссурийского городского округа Куликова Е.В.</p> <p>заместитель начальника финансового управления, начальник отдела и отчетности финансового управления администрации Уссурийского городского округа Моисеенко Т.В.</p>	<p>01 апреля 2016 года</p> <p>01 октября 2016 года</p> <p>01 декабря 2016 года</p>	<p>19 марта 2016 года</p> <p>07 июня 2016 года</p>	6,9 тыс. рублей	
-----	------	---	--	---	--	--	-----------------	--

Раздел II. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Объем финансирования на весь срок реализации программы (тыс. руб.)	Фактически освоено за весь срок реализации программы (тыс. руб.)	Оценка исполнения, (%)	Объем финансирования программы на текущий год (тыс. руб.)	Фактически освоено в текущем году на дату отчета, (тыс. руб.)	Оценка исполнения на дату отчета, (%)	Заключено контрактов на отчетную дату (ед./тыс. руб.)	Оценка исполнения с учетом контрактов (%)
--	--	------------------------	---	---	---------------------------------------	---	---

Всего: 154 336,00	9 743,83	6,31	Всего: 26 187,00	9 743,83	37,21		
федеральный			федеральный				
краевой			краевой				
Местный 154 336,00	9 743,83	6,31	Местный 26 187,00	9 743,83	37,21		
внебюджет			внебюджет				

Раздел III. ИНФОРМАЦИЯ О ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ (ПОДПРОГРАММУ) НА ОТЧЕТНУЮ ДАТУ

Наименование, дата нормативного правового акта	Краткое содержание внесенных изменений
Изменения не вносились	
Пояснительная записка	