

Приложение № 1

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от _____ № _____

Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

1. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (далее – Порядок) устанавливает требования к предоставлению торговых мест на ярмарке.

2. Предоставление торговых мест участникам ярмарки осуществляется в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке согласно Приложению № 2, в порядке очередности, бесплатно, с учетом отсутствия затрат на оборудование торговых мест и услуг, по проведению уборки территории. Организатор ярмарки в лице Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа (Медуницын), (далее – Управление по работе с территориями) предоставляет торговые места с порядковыми номерами: с 1 по 71 включительно; организатор ярмарки в лице управления экономического развития администрации Уссурийского городского округа (Делиу), (далее – управление экономического развития) - торговые места с порядковыми номерами: с 72 по 132 включительно.

3. Прием заявок на участие в ярмарке (далее – заявка, по форме согласно Приложению № 4) и выдачу разрешений на участие в ярмарке (далее – разрешение, по форме согласно Приложению № 5) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим торговую деятельность, товаропроизводителям и сельхозпроизводителям (юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям), а также гражданам, в том числе ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством,

огородничеством, животноводством (далее – заявители) осуществляют: Управление по работе с территориями и управление экономического развития.

Управление по работе с территориями производит сбор заявок и выдачу разрешений юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, занимающимся производством сельскохозяйственной продукции (в том числе продукции животноводства, растениеводства, пчеловодства) на сельских территориях Уссурийского городского округа, а также гражданам (в том числе ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства, или занимающимся животноводством), осуществляющим свою деятельность на сельских территориях Уссурийского городского округа (далее – заявители с сельских территорий УГО).

Управление экономического развития производит сбор заявок и выдачу разрешений юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим торговую деятельность, товаропроизводителям и сельхозпроизводителям (юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям), а также гражданам, в том числе ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, осуществляющих свою деятельность в городе Уссурийске и на других территориях Приморского края, за исключением сельских территорий Уссурийского городского округа (далее – заявители, за исключением заявителей с сельских территорий УГО).

4. Для получения разрешения заявители подают заявку и следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) при личном обращении, доверенность (в случае обращения представителя заявителя);

б) копии документов:

для индивидуальных предпринимателей – копия документа,

удостоверяющего личность (паспорта) заявителя (представителя заявителя), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

для юридических лиц – копия документа, удостоверяющего личность (паспорта) заявителя (представителя заявителя), выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

для граждан, осуществляющих торговлю продукцией собственного производства – копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), копия выписки из похозяйственной книги, либо членской книжки члена садоводческого или огороднического общества, либо справки о наличии личного подсобного хозяйства, выданной администрацией сельского поселения;

в) согласие на обработку персональных данных.

5. Заявители с сельских территорий УГО предоставляют заявку и документы, указанные в пункте 4 Порядка, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты начала проведения ярмарки, в Управление по работе с территориями (адрес: 692519, город Уссурийск, улица Некрасова, 66, кабинет 211, справочный телефон: 8(4234) 32-46-62, график работы: ежедневно с 09.00 до 18.00 часов перерыв с 13.00 до 14.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, адрес электронной почты: upravlenie@list.ru).

Управление по работе с территориями в течение двух рабочих дней со дня предоставления заявки и документов, в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 7 Порядка, принимает решение о предоставлении торгового места и выдает разрешение на участие в ярмарке 22 декабря 2022 года на срок ее проведения.

6. Заявители, за исключением заявителей с сельских территорий УГО, предоставляют заявку и документы, указанные в пункте 4 Порядка, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты начала проведения ярмарки, в отдел потребительского рынка управления экономического развития

администрации Уссурийского городского округа (адрес: 692519, город Уссурийск, улица Некрасова, 66, кабинет 110, справочный телефон: (8-4234) 32-07-39, адрес электронной почты: torg@adm-ussuriisk.ru. Управление экономического развития в течение двух рабочих дней со дня предоставления заявки и документов, в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 7 Порядка, принимает решение о предоставлении торгового места и выдает разрешение на участие в ярмарке 22 декабря 2022 года на срок ее проведения.

7. Основанием для отказа в выдаче разрешения является несоответствие товаров, указанных в заявке, ассортиментному перечню, утвержденному на соответствующий период проведения ярмарки настоящим постановлением.

8. Управление по работе с территориями (Медуницын) и управление экономического развития (Делиу) ведут учет заявок и выданных разрешений.

9. Организатор ярмарки имеет право досрочно прервать участие в ярмарке путем аннулирования разрешения по основаниям и в порядке, определенными пунктом 4.2. Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 29 сентября 2017 года № 390-па.

10. В случае наличия свободных торговых мест на ярмарке, в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке, для участия в ярмарке заявитель (либо представитель заявителя по доверенности), проживающий и осуществляющий деятельность не на территории Уссурийского городского округа, или заявитель (либо представитель заявителя по доверенности), проживающий и осуществляющий деятельность на территории Уссурийского городского округа и обратившийся впервые, вправе подать заявку и документы для оформления разрешения, указанные в пункте 4 Порядка, непосредственно в день проведения ярмарки. В данном случае решение о предоставлении

торгового места участнику с выдачей разрешения на один день работы ярмарки принимает администрация ярмарки.
