



**АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ С ТЕРРИТОРИЯМИ**

П Р И К А З

От 22.03.2023

г. Уссурйск

№ 5

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурйского городского округа и признании утратившими силу некоторых приказов Управления по работе с территориями администрации Уссурйского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлений администрации Уссурйского городского округа от 08 декабря 2015 года № 3395 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Уссурйского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 16 мая 2016 года № 1406 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение

функций органов местного самоуправления Уссурийского городского округа, включая отраслевые (функциональные) органы администрации и подведомственные им муниципальные казенные учреждения», от 15 июля 2016 года № 2150 «Об утверждении нормативов на обеспечение функций администрации Уссурийского городского округа, включая отраслевые (функциональные) органы администрации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов (приложение № 1, 2, 3).

2. Признать утратившими силу следующие приказы Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа:

а) от 13 мая 2020 года № 7 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа и о признании утратившим силу приказа Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 28 января 2019 года № 1 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа»;

б) от 05 октября 2020 года № 24 «О внесении изменений в приказ Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2020 года № 7 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа и о признании утратившим силу приказа Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 28 января 2019 года № 1

«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа»;

в) от 01 июня 2021 года № 2-х «О внесении изменений в приказ Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2020 года № 7 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа и о признании утратившим силу приказа Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 28 января 2019 года № 1 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа»;

г) от 06 декабря 2021 года № 33 «О внесении изменений в приказ Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2020 года № 7 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа и о признании утратившим силу приказа Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 28 января 2019 года № 1 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа»;

д) от 11 апреля 2022 года № 14 «О внесении изменений в приказ Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2020 года № 7 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа и о признании утратившим силу приказа Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 28 января 2019 года № 1 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа»;

е) от 07 ноября 2022 года № 30 «О внесении изменений в приказ

Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2020 года № 7 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа и о признании утратившим силу приказа Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа от 28 января 2019 года № 1 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа»;

3. Отдел бухгалтерского учета Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа (Лиздунова) направить настоящий приказ в управление закупок администрации Уссурийского городского округа для размещения в единой информационной системе в сфере закупок, в управлении информатизации, связи и муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Начальник Управления
по работе с территориями



А.А. Медуницын

Приложение №1
к приказу Управления по работе с
территориями администрации
Уссурийского городского округа
№ 5 от 22.03.2023

Нормативные затраты на обеспечение функций
Управления по работе с территориями администрации
Уссурийского городского округа на 2023 год

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1 затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет – провайдеров, руб.:

Количество каналов передачи данных сети Интернет	Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет	Всего затрат	Примечание
1	8400,00	12	100 800,00	п.п. «д» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406
9	8400,00	12	907 200,00	

1.1.2 затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров, руб.:

Количество SIM-карт, шт.	Ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту	Количество месяцев предоставления услуги	Всего затраты на передачу данных	Примечание
8	500,00	12	48 000,00	п.п. «г» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406
2	1220,00	9	21 960,00	

Итого по подразделу «Затраты на услуги связи»: **1 077 960,00 руб.**

Примечание: Перечень услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач, но в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.2. Затраты на содержание имущества.

1.2.1 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов:

Фактическое количество рабочих станций	Цена технического обслуживания регламентно- профилактического ремонта в расчете на 1 рабочую станцию в год	Всего затрат, руб.	Примечание
Не более 3	Не более 7000,00	21 000,00	часть II Правил от 16.05.2016 №1406

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем бесперебойного питания, руб.:

Перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания:

- диагностика источника бесперебойного питания с выдачей акта технического состояния;
- ремонт источника бесперебойного питания;
- замена аккумуляторной батареи в источнике бесперебойного питания.

Количество модулей бесперебойного питания	Цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания в год	Всего затрат, руб.	Примечание
не более 4	Не более 2900,00	11 600,00	п.п. «е» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Примечание: Количество единиц модулей бесперебойного питания, состав работ может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.2.3. Затраты на оказание услуг по диагностике и выдаче заключений о техническом состоянии компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных

технологий, руб.

Количество техники, подлежащей диагностике	Цена услуг по диагностике и выдаче заключений о техническом состоянии компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий за единицу техники, руб.	Всего затрат, руб.	Примечание
Определяется исходя из фактического наличия техники, пришедшей в негодность к концу года (не более 20 шт.)	Не более 150,00	3 000,00	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года

1.2.4. Затраты на заправку картриджами:

Количество принтеров и копировальных аппаратов	Цена заправки, руб.	Всего затрат, руб.	Примечание
4	700,00	2 800,00	часть II Правил от 16.05.2016 №1406

Примечание: Количество может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества»: **38 400,00 руб.**

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем, руб.:

Наименование услуги	Цена сопровождения справочно-правовой системы	Всего затраты, руб.	Примечание

Сопровождение программного обеспечения: «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 7» «1С:Зарплата и кадры	56 652,00	304 096,80	п.п. «б» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406
Сопровождение Системы «КонсультантПлюс»	247 444,80		

1.3.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, руб.:

Наименование приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Количество шт.	Всего затраты	Примечание
Dr. Web Desktop Security Suite (Комплексная защита + ЦУ), продление 12 мес. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, продление на 12 месяцев	967,35	15	14 510,20	п.п. «е» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»: **318 607,00 руб.**

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. затраты на приобретение рабочих станций, руб.:

Наименование	Цена за 1 единицу	Количество	Всего затраты, руб.	Примечание
Монитор	24790,00	3	74 370,00	п.п. «а» п.11 части II Правил от 16.05.2016 №1406
Системный блок	33082,00	2	66 164,00	

1.4.2. затраты на приобретение принтеров, источников бесперебойного питания:

Наименование	Цена за 1 единицу	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Принтер цветной ИБП	44 690,00 6 349,00	3 5	134 070,00 31 745,00	п.п. «б» п.11 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на приобретение основных средств»: **306 349,00 руб.**

Примечание: Количество и стоимость приобретаемых основных средств могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.5. затраты на приобретение материальных запасов:

1.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Наименование	Цена за 1 единицу	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Картриджи	5800,00	5	34 000,00	п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406
Клавиатура	700,00	5		
Мышь	300,00	5		

Примечание: Количество расходных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов»: **34 000,00 руб.**

ИТОГО по разделу I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии – 1 775 316,00 руб.

II. Расчет нормативных затрат на прочие расходы

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

2.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи, руб.:

Наименование	Количество	Цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи	Стоимость, руб. в год	Примечание
Услуги почтовой связи по отправке простых писем, заказных писем с уведомлением и возврату недоставленной корреспонденции, услуги по пересылке уведомлений о вручении почтовых отправлений, включая: маркированные конверты с литерой «А»; марки в ассортименте	В зависимости от потребности в отправке	В соответствии с тарифами оператора почтовой связи, рассчитанными в соответствии с приказом ФСТ РФ от 15.06.2011 №280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей», с учетом стоимости марок	Не более 10 000,00	Определяется по фактическим данным за последний финансовый год

Примечание: Количество и стоимость услуг могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого «Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: **10 000,00 руб.**

2.2. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

2.2.1. Затраты по договору найма жилого помещения на период командировки, руб.:

Количество командированных работников по направлению командирования, чел.	Цена найма жилого помещения в сутки по направлению командирования	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования	Всего затраты	Примечание
1	3900,00	4	15600,00	п.п. «в» п.15 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями»: **15600,00 руб.**

2.3. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.3.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание имущества:

Затраты на проведение текущего ремонта	Количество объектов, шт.	Всего затрат на год, руб.	Примечание
Техническое обслуживание и ремонт оборудования стоящих на балансе Управления	1	6 000,00	П.п. «а» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406

2.3.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт бытового оборудования, руб.:

Количество техники, подлежащей диагностике	Цена услуг по диагностике и выдаче заключений о техническом состоянии бытового оборудования за единицу техники, руб.	Всего затрат на год, руб.	Примечание
Определяется исходя из фактического наличия техники, пришедшей в негодность к концу года (не более 10 шт./год)	Не более 130,00	1 300,00	П.п. «л» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406 (расчет произведен с учетом ежегодной индексации)

Итого по разделу: «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: **7 300,00 руб.**

2.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

2.4.1. Затраты на оплату услуг нотариуса:

Наименование	Количество	Стоимость единицы	Всего затраты,
--------------	------------	-------------------	----------------

	обращений	услуги, Руб.	руб.
Нотариальное заверение документов	2	Не более 2 500,00	5 000,00

Примечание: Состав и количество услуг могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

2.4.2. Затраты на изготовление технических, кадастровых планов на объекты нефинансовых активов:

Наименование услуг	Планируемое количество объектов, в отношении которых будет проведена оценка, шт.	Стоимость оказания услуги в отношении одного объекта, руб.	Стоимость, руб./год
Услуги по оценке изготовление технических, кадастровых планов объектов нефинансовых активов	В зависимости от необходимости	не более 20000,00	56 320,00

2.4.3. Затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания:

Наименование показателя	Стоимость услуг руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
Размещение информационного материала в периодическом печатном издании «Приморская газета»	Определяется по прейскуранту цен на момент оказания услуг	Не более 38 140,00	п.п. «в» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406 (затраты определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году)
Подписка на периодические издания		16 578,00	

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих

затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: **116 038,00 руб.**

III. Нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование.

3.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Наименование	Количество	Цена обучения,	Всего затрат на обучение,	Примечание
Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	Количество определяется в зависимости от необходимости получения служащими дополнительного образования	Не более 15 000,00 руб. за 1 чел.	48 000,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на дополнительное профессиональное образование»: **48 000,00 руб.**

Примечание: Планируемое количество сотрудников, стоимость может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата работ, услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

3.2. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.2.1. Затраты на приобретение мебели:

Наименование	Цена за 1 единицу, руб.	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Кресло офисное	25000,00	4	100 000,00	п.п. «а» п.20 части III

Приобретение мебели (Шкаф металлический, шкаф платяной)	24 600,00	3	673 800,00	Правил от 16.05.2016 №1406
---	-----------	---	------------	----------------------------

Итого по разделу «Затраты на приобретение мебели» **173 800,00 руб.**

3.3. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.3.1. Затраты на приобретение строительных материалов:

Наименование строительных материалов	Количество, шт.	Цена за 1 единицу, руб.	Всего затраты, руб.
Краска (в ассортименте)	45	650,00	29 250,00
Кисти для покраски	45	120,00	5 400,00

3.3.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

Расчетная численность основных работников – 33 человека

Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт.	Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.	Всего затраты, руб.
Ежедневник дат.	15	не более 530,00 руб.	23 400,00
Бумага цветная А4	2	не более 1050,00	
Календарь перекидной	30	не более 70,00 руб.	
Книга учета б/вин А4	20	не более 180,00 руб.	
Степлер на 40л.	2	не более 500,00 руб.	
Дырокол на 40л	3	не более 600,00 руб.	
Папка А4 с прозрачными листами на 80л.	5	не более 250,00 руб.	
Папка-регистратор 80 мм	20	Не более 180,00 руб.	
ИТОГО:	х	х	

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: **58 050,00 руб.**

ИТОГО по разделу II. Расчет нормативных затрат на прочие расходы- 428 788,00 руб.

ВСЕГО на 2023 год: 2 204 104,00 руб.

Приложение №2
к приказу Управления по работе с
территориями администрации
Уссурийского городского округа
№ 5 от 22.03.2023

Нормативные затраты на обеспечение функций
Управления по работе с территориями администрации
Уссурийского городского округа на 2024 год

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1 затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет – провайдеров, руб.:

Количество каналов передачи данных сети Интернет	Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет	Всего затрат	Примечание
1	8400,00	12	100 800,00	п.п. «д» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406
9	8400,00	12	907 200,00	

1.1.2 затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров, руб.:

Количество SIM-карт , шт.	Ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту	Количество месяцев предоставления услуги	Всего затраты на передачу данных	Примечание
8	500,00	12	48 000,00	п.п. «г» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406
2	1025,00	12	24 600,00	

72600

Итого по подразделу «Затраты на услуги связи»: **1 080 600,00 руб.**

Примечание: Перечень услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач, но в пределах лимитов

бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.2. Затраты на содержание имущества.

1.2.1 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов:

Количество принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники), в год.	Всего затрат, руб.	Примечание
не более 2	Не более 4 112,00	8 224,00	п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем бесперебойного питания, руб.:

Перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания:

- диагностика источника бесперебойного питания с выдачей акта технического состояния;
- ремонт источника бесперебойного питания;
- замена аккумуляторной батареи в источнике бесперебойного питания.

Количество модулей бесперебойного питания	Цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания в год	Всего затрат, руб.	Примечание
не более 2	Не более 2000,00	4 000,00	п.п. «е» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Примечание: Количество единиц оргтехники, состав работ может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.2.3. Затраты на оказание услуг по диагностике и выдаче заключений о техническом состоянии компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий, руб.

Количество техники, подлежащей диагностике	Цена услуг по диагностике и выдаче заключений о техническом состоянии компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий за единицу техники, руб.	Всего затрат, руб.	Примечание
Определяется исходя из фактического наличия техники, пришедшей в негодность к концу года (не более 10 шт./год)	Не более 180,00	1 800,00	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года

Примечание: Количество единиц техники может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.2.4. Затраты на заправку картриджей:

Количество принтеров и копировальных аппаратов	Цена заправки, руб.	Кол-во заправок в год, шт.	Всего затрат, руб.	Примечание
6	700,00	3	12 600,00	часть II Правил от 16.05.2016 №1406

Примечание: Количество может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества»: **26 624,00 руб.**

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем, руб.:

Наименование услуги	Цена сопровождения справочно-правовой системы	Всего затраты, руб.	Примечание
Сопровождение программного обеспечения: «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 7» «1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8» 1С «Свод АПК»	56 652,00	311 520,00	п.п. «б» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406
Сопровождение Системы «КонсультантПлюс»	254 868,00		

1.3.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, руб.:

Наименование приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Количество шт.	Всего затраты	Примечание
Dr. Web Desktop Security Suite (Комплексная защита + ЦУ), продление 12 мес. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, продление на 12 месяцев	990,90	20	19 818,00	п.п. «е» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»: **331 338,00 руб.**

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. затраты на приобретение рабочих станций, руб.:

Наименование	Цена за 1 единицу, руб.	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание

Системный блок	31 564,60	5	157 823,00	п.п. «а» п.11 части II Правил от 16.05.2016 №1406
----------------	-----------	---	------------	---

1.4.2. затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Наименование	Цена за 1 единицу	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Принтер цветной	45 000,00	3	135 000,00	п.п. «б» п.11 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на приобретение основных средств»: **292 823,00 руб.**

Примечание: Количество и стоимость основных средств могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.5. затраты на приобретение материальных запасов:

1.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Наименование	Цена за 1 единицу	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Картриджи	4395,00	8	35 160,00	п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Примечание: Количество расходных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов»: **35 160,00 руб.**

ИТОГО по разделу I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии – 1 766 545,00 руб.

II. Расчет нормативных затрат на прочие расходы

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно- коммуникационные технологии:

2.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи, руб.:

Наименование	Количество	Цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи	Стоимость, руб. в год	Примечание
Услуги почтовой связи по отправке простых писем, заказных писем с уведомлением и возврату недоставленной корреспонденции, услуги по пересылке уведомлений о вручении почтовых отправлений, включая: -маркированные конверты с литерой «А»; - марки в ассортименте	В зависимости от потребности в отправке	В соответствии с тарифами оператора почтовой связи, рассчитанными в соответствии с приказом ФСТ РФ от 15.06.2011 №280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей», с учетом стоимости марок	Не более 10 000,00	Определяется по фактическим данным за последний финансовый год

Примечание: Количество и стоимость услуг могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого «Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно- коммуникационные технологии»: **10 000,00 руб.**

2.2. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

2.2.1. Затраты по договору найма жилого помещения на период командировки, руб.:

Количество командированных работников по направлению командирования, чел.	Цена найма жилого помещения в сутки по направлению командирования	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования	Всего затраты	Примечание

1	3900,00	2	7 800,00	п.п. «в» п.15 части III Правил от 16.05.2016 №1406
---	---------	---	----------	--

Итого по разделу «Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями»: **7 800,00 руб.**

2.3. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.3.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт бытового оборудования, руб.:

Количество техники, подлежащей диагностике	Цена услуг по диагностике и выдаче заключений о техническом состоянии бытового оборудования за единицу техники, руб.	Всего затрат на год, руб.	Примечание
Определяется исходя из фактического наличия техники, пришедшей в негодность к концу года (не более 21 шт./год)	Не более 350,00	7 350,00	п.п. «л» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406 (расчет произведен с учетом ежегодной индексации)

Итого по разделу: «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: **7 350,00 руб.**

2.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

2.4.1. Затраты на оплату услуг нотариуса:

Наименование	Количество обращений	Стоимость единицы услуги, Руб.	Всего затраты, руб.
Нотариальное заверение	2	Не более 2500,00	5 000,00

документов			
------------	--	--	--

Примечание: Состав и количество услуг могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

2.4.2. Затраты на изготовление технических, кадастровых планов на объекты нефинансовых активов:

Наименование услуг	Планируемое количество объектов, в отношении которых будет проведена оценка, шт.	Стоимость оказания услуги в отношении одного объекта, руб.	Стоимость, руб./год
Услуги по оценке изготовление технических, кадастровых планов объектов нефинансовых активов	В зависимости от необходимости	не более 11 476,75	45 907,00

2.4.3. Затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания:

Подача объявлений в печатные издания	Стоимость услуг руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
Размещение информационного материала в периодическом печатном издании «Приморская газета»	Определяется по прейскуранту цен на момент оказания услуг	Не более 40 000,00	п.п. «в» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406 (затраты определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году)
Подписка на периодические издания		17241,00	

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: **108 148,00 руб.**

III. Нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование.

3.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Наименование	Количество	Цена обучения,	Всего затрат на обучение,	Примечание
Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	Количество определяется в зависимости от необходимости получения служащими дополнительного образования	Не более 15 000,00 руб. за 1 чел.	60 000,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на дополнительное профессиональное образование»: **60 000,00 руб.**

Примечание: Планируемое количество сотрудников, стоимость может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата работ, услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

3.2. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.2.1. Затраты на приобретение мебели:

Наименование	Цена за 1 единицу, руб.	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Кресло офисное	25792,00	4	103 168,00	п.п. «а» п.20 части III Правил от 16.05.2016 №1406
Стол для заседаний	12 000,00	4	48 000,00	

Итого по разделу «Затраты на приобретение мебели» **151 168,00 руб.**

3.3. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.3.1. Затраты на приобретение прочих материальных запасов:

Наименование строительных материалов	Количество, шт.	Цена за 1 единицу, руб.	Всего затраты, руб.
Мешки для мусора	800	15,00	12 000,00
Метла	20	500,00	10 000,00
Краска в ассортименте	16	700,00	11 200,00
Кисти	10	145,00	1450,00

Итого по разделу: «Затраты на приобретение прочих материальных запасов»: 34650,00 руб.

3.3.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

Расчетная численность основных работников – 33 человека

Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт.	Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.	Всего затраты, руб.
Ежедневник дат.	10	не более 450,00 руб.	23 400,00
Бумага цветная	2	не более 2500,00	
Календарь перекидной	30	не более 70,00 руб.	
Папка-регистратор	50	Не более 236,00 руб.	
ИТОГО:	х	х	

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: **58 050,00 руб.**

ИТОГО по разделу II. Расчет нормативных затрат на прочие расходы- 402 516 руб.

ВСЕГО на 2024 год: 1 774 345,00 руб.

к приказу Управления по работе с
территориями администрации
Уссурийского городского округа
№ 5 от 22.03.2023

Нормативные затраты на обеспечение функций
Управления по работе с территориями администрации
Уссурийского городского округа на 2025 год

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1 затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет – провайдеров, руб.:

Количество каналов передачи данных сети Интернет	Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет	Всего затрат	Примечание
1	8400,00	12	100 800,00	п.п. «д» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406
9	8400,00	12	907 200,00	

1.1.2 затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров, руб.:

Количество SIM-карт, шт.	Ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту	Количество месяцев предоставления услуги	Всего затраты на передачу данных	Примечание
10	629,00	12	75 480,00	п.п. «г» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по подразделу «Затраты на услуги связи»: **1 083 480,00 руб.**

Примечание: Перечень услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач, но в пределах лимитов

бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.2. Затраты на содержание имущества.

1.2.1 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов:

Фактическое количество рабочих станций	Цена технического обслуживания регламентно- профилактического ремонта в расчете на 1 рабочую станцию в год	Всего затрат, руб.	Примечание
Не более 3	Не более 5029,33	15 088,00	часть II Правил от 16.05.2016 №1406

1.2.2. Затраты на заправку картриджами:

Количество принтеров и копировальных аппаратов	Цена заправки, руб.	Кол-во заправок в год	Всего затрат, руб.	Примечание
6	700,00	3	12 600,00	часть II Правил от 16.05.2016 №1406

Примечание: Количество может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества»: **27 688,00 руб.**

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем, руб.:

Наименование услуги	Цена сопровождения справочно-правовой системы	Всего затраты, руб.	Примечание

Сопровождение программного обеспечения: «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 7» «1С:Зарплата и кадры	58 918,00	316 260,60	п.п. «б» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406
Сопровождение Системы «КонсультантПлюс»	257 342,60		

1.3.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, руб.:

Наименование приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Количество шт.	Всего затраты	Примечание
Dr. Web Desktop Security Suite (Комплексная защита + ЦУ), продление 12 мес. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, продление на 12 месяцев	14 24,43	15	21 366,40	п.п. «е» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»: **337 627,00 руб.**

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. затраты на приобретение рабочих станций, руб.:

Наименование	Цена за 1 единицу	Количество	Всего затраты, руб.	Примечание
Монитор	25782,00	3	77344,80	п.п. «а» п.11 части II Правил от 16.05.2016 №1406
Системный блок	34405,00	3	103215,00	

1.4.2. затраты на приобретение принтеров, источников бесперебойного питания:

Наименование	Цена за 1 единицу	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Принтер цветной	46478,00	2	92956,00	п.п. «б» п.11 части II Правил от 16.05.2016 №1406
ИБП	8642,10	2	17284,20	

Итого по разделу «Затраты на приобретение основных средств»: **290 800,00 руб.**

Примечание: Количество и стоимость приобретаемых основных средств могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

1.5. затраты на приобретение материальных запасов:

1.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Наименование	Цена за 1 единицу	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Картриджи	3636,50	10	36 365,00	п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Примечание: Количество расходных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов»: **36 365,00 руб.**

ИТОГО по разделу I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии – 1 775 960,00 руб.

II. Расчет нормативных затрат на прочие расходы

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

2.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи, руб.:

Наименование	Количество	Цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи	Стоимость, руб. в год	Примечание
Услуги почтовой связи по отправке простых писем, заказных писем с уведомлением и возврату недоставленной корреспонденции, услуги по пересылке уведомлений о вручении почтовых отправлений, включая: маркированные конверты с литерой «А»; марки в ассортименте	В зависимости от потребности в отправке	В соответствии с тарифами оператора почтовой связи, рассчитанными в соответствии с приказом ФСТ РФ от 15.06.2011 №280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей), с учетом стоимости марок	Не более 10 000,00	Определяется по фактическим данным за последний финансовый год

Примечание: Количество и стоимость услуг могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

Итого «Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: **10 000,00 руб.**

2.2. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.2.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание имущества:

Затраты на проведение текущего ремонта	Количество объектов, шт.	Всего затрат на год, руб.	Примечание
Техническое обслуживание и ремонт оборудования стоящих на балансе Управления	1	7 400,00	П.п. «а» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу: «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: **7 400,00 руб.**

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по

договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

2.3.1. Затраты на оплату услуг нотариуса:

Наименование	Количество обращений	Стоимость единицы услуги, Руб.	Всего затраты, руб.
Нотариальное заверение документов	1	Не более 2 500,00	2 500,00

Примечание: Состав и количество услуг могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

2.4.2. Затраты на изготовление технических, кадастровых планов на объекты нефинансовых активов:

Наименование услуг	Планируемое количество объектов, в отношении которых будет проведена оценка, шт.	Стоимость оказания услуги в отношении одного объекта, руб.	Стоимость, руб./год
Услуги по оценке изготовление технических, кадастровых планов объектов нефинансовых активов	В зависимости от необходимости	не более 20000,00	52680,00

2.4.3. Затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания:

Наименование показателя	Стоимость услуг руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
Размещение информационного материала в периодическом печатном издании «Приморская газета»	Определяется по прейскуранту цен на момент оказания услуг	Не более 40 000,00	п.п. «в» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406 (затраты определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году)

Подписка на периодические издания	17240,00	
-----------------------------------	----------	--

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: **112 420,00 руб.**

III. Нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование.

3.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Наименование	Количество	Цена обучения,	Всего затрат на обучение,	Примечание
Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	Количество определяется в зависимости от необходимости получения служащими дополнительного образования	Не более 15 000,00 руб. за 1 чел.	60 000,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на дополнительное профессиональное образование»: **60 000,00 руб.**

Примечание: Планируемое количество сотрудников, стоимость может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых Управлением задач. При этом оплата работ, услуг осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

3.2. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.2.1. Затраты на приобретение основных средств:

Наименование	Цена за 1 единицу, руб.	Количество, шт.	Всего затраты, руб.	Примечание
Кресло офисное	21720,00	5	100 000,00	п.п. «а» п.20 части III Правил от 16.05.2016 №1406
Уничтожитель бумаги	22 000,00	1	22 000,00	

Итого по разделу «Затраты на приобретение мебели»: **130 600,00 руб.**

3.3. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.3.1. Затраты на приобретение строительных материалов:

Наименование строительных материалов	Количество, шт.	Цена за 1 единицу, руб.	Всего затраты, руб.
Краска (в ассортименте)	45	650,00	29 250,00
Кисти для покраски	45	120,00	5 400,00
			34 650,00

3.3.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

Расчетная численность основных работников – 33 человека

Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт.	Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.	Всего затраты, руб.
Календарь перекидной	30	не более 70,00 руб.	16863,00
Книга учета б/вин А4	20	не более 200,00 руб.	
Степлер на 40л.	2	не более 500,00 руб.	
Дырокол на 40л	3	не более 600,00 руб.	
Папка-регистратор 80 мм	20	не более 200,00 руб.	
Ежедневник А4	18	Не более 500,00 руб.	
Бумага цветная А4	2	не более 1090,00 руб.	
ИТОГО:	х	х	

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: **51 513,00 руб.**

ИТОГО по разделу II. Расчет нормативных затрат на прочие расходы-
371 933,00 руб.

ВСЕГО на 2025 год: 2 147 893,00 руб.