

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от _____ № _____

Порядок

предоставления выплаты на приобретение сельскохозяйственной продукции гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, возникшей на территории Уссурийского городского округа в августе 2023 года

1. Настоящий Порядок предоставления выплаты на приобретение сельскохозяйственной продукции гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, возникшей на территории Уссурийского городского округа в августе 2023 года (далее – Порядок) определяет механизм предоставления выплаты на приобретение сельскохозяйственной продукции гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, возникшей на территории Уссурийского городского округа в августе 2023 года, имеющим придомовой или садовый земельный участок (далее – Выплата).

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением Выплаты, осуществляется за счет бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Уссурийского городского округа в соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 28 мая 2023 года № 1238-НПА «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых правовых актов» (далее соответственно – Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, резервный фонд администрации).

3. Уполномоченным органом администрации Уссурийского городского округа по реализации настоящего Порядка (далее – уполномоченный орган) является:

управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа – в отношении земельных участков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, расположенных на территории города Уссурийск;

Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа – в отношении земельных участков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, расположенных на территории сельских населенных пунктов Уссурийского городского округа.

4. Право на получение Выплаты имеют:

а) граждане, имеющие придомовой или садовый земельный участок, на котором расположен жилой дом (часть жилого дома), в отношении которых заключением Комиссии по подтверждению (не подтверждению) фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации, а также установлению (не установлению) фактов нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся на территории Уссурийского городского округа (далее соответственно – заключение Комиссии, Комиссия), установлен факт проживания в указанном жилом доме (части жилого дома) и факт нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации, возникшей на территории Уссурийского городского округа в августе 2023 года (далее – чрезвычайная ситуация);

б) граждане, имеющие придомовой земельный участок, на котором расположена квартира, находящаяся на первом этаже многоквартирного дома, в отношении которых заключением Комиссии установлен факт проживания в указанной квартире и факт нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации;

в) граждане, являющиеся правообладателем садового (придомового) земельного участка, включенного в перечень земельных участков, зданий, строений, сооружений, находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации,

сложившейся на территории Уссурийского городского округа, утвержденный постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 июля 2023 года № 2217 (далее – Перечень).

5. Выплата предоставляется однократно в размере 10 000 рублей:

одному из лиц, указанных в заключении Комиссии, из числа граждан, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка;

одному из правообладателей садового (придомового) земельного участка, включенного в Перечень (далее – объект, включенный в Перечень), из числа граждан, указанных в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка.

6. В целях предоставления Выплаты гражданин, указанный в пункте 5 настоящего Порядка (далее – заявитель) в срок до 01 октября 2023 года (включительно) лично представляет в уполномоченный орган следующие документы (копии документов):

заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

копию паспорта гражданина Российской Федерации;

копию документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения через уполномоченного представителя);

копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета «Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕК)»;

сведения (копию документа) о постановке на учет в налоговом органе физического лица;

копию свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения об изменении фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя);

документы на земельный участок, указанный в пункте 4 настоящего Порядка (государственный акт на земельный участок, выписка из похозяйственной книги, свидетельство о регистрации права, договор аренды, дарения, купли-продажи, мены, безвозмездного пользования, свидетельство о праве собственности, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, решение суда, свидетельство о праве на наследство, иные правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы) (далее – правоудостоверяющие документы);

документ, содержащий сведения о реквизитах открытого в кредитной организации на имя заявителя банковского счета, выданный кредитной организацией.

От имени заявителя за предоставлением Выплаты могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени (далее – уполномоченные представители).

Представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

7. В случае отсутствия правоудостоверяющих документов на земельный участок, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, факт принадлежности заявителю данного земельного участка, устанавливается Комиссией в пределах срока, предусмотренного абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка в форме акта.

8. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка, рассматривает документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Выплаты, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, формирует список граждан, имеющих право на получение Выплаты.

Управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня формирования списков граждан, имеющих право на получение Выплаты, разрабатывает проект постановления администрации Уссурийского городского округа с указанием списка граждан, являющихся получателями Выплаты (далее – постановление о предоставлении Выплаты), и обеспечивает его согласование в порядке делопроизводства, установленного в администрации Уссурийского городского округа.

При наличии оснований для отказа в предоставлении Выплаты, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) об отказе в предоставлении Выплаты в форме письменного уведомления, которое направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка, способом, указанным заявителем (уполномоченным представителем) в заявлении.

9. Основанием для отказа в предоставлении Выплаты, является:

- несоответствие заявителя требованиям пункта 3 настоящего Порядка;
- непредставление или представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- подача заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, с нарушением срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка;

повторное обращение за предоставлением Выплаты в отношении одного и того же жилого дома (части жилого дома) с придомовым или садовым земельным участком или квартиры, находящейся на первом этаже многоквартирного дома, с придомовым земельным участком либо объекта, включенного в Перечень, если по предыдущему обращению отсутствуют основания для отказа в предоставлении Выплаты;

наличие подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

10. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия постановления о предоставлении Выплаты управлением жилищной политики администрации Уссурийского городского округа в соответствии с Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда формируется заявка на выделение денежных средств из резервного фонда администрации на предоставление Выплаты (далее – заявка).

11. Управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки готовит проект распоряжения администрации Уссурийского городского округа о выделении средств из резервного фонда администрации на предоставление Выплаты (далее - распоряжение о выделении средств) и обеспечивает его согласование в порядке делопроизводства, установленного в администрации Уссурийского городского округа.

12. Управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия распоряжения о выделении средств осуществляет перечисление Выплаты способом, указанным заявителем в заявлении (через организацию почтовой связи или через кредитную организацию).