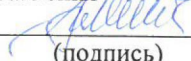


Согласовано:

Начальник информационно-аналитического  
управления

  
(подпись) А.Е.Панченко  
(Ф.И.О., должность)

"01" марта 2017 г.

Утверждаю:

Директор МБУ УГО «МФЦ»

  
(подпись) М.Ю.Софиенко  
(Ф.И.О., должность)

"01" марта 2017 г.



**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО (БЮДЖЕТНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ  
Муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа  
«Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг»  
(полное наименование учреждения)  
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ИМУЩЕСТВА ЗА 2016 ГОД**

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ  
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ (БЮДЖЕТНОМ) УЧРЕЖДЕНИИ

N п/п	Показатель отчета	Сведения
1	Полное наименование учреждения	Муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг»
2	Сокращенное наименование учреждения	МБУ УГО «МФЦ»
3	Почтовый адрес учреждения	692525 г. Уссурийск, ул. Некрасова,91а
4	Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:  основные виды деятельности	В соответствии с уставом муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг», утвержденным постановлением администрации Уссурийского городского округа от 05.10.2011 года № 2477 «О внесении изменений в устав муниципального учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг», утвержденный постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 мая 2009 года № 579 «О муниципальном учреждении Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» основными целями деятельности МБУ УГО «МФЦ» являются: а) упрощение процедуры получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»; б) сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг; в) повышение комфортности получения заявителями государственных и муниципальных услуг;

		<p>г) противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;</p> <p>д) повышение удовлетворительности получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления;</p> <p>е) повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Для достижения указанных целей МБУ УГО «МФЦ» осуществляет следующие основные виды деятельности:</p> <p>а) прием запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг;</p> <p>б) представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>в) представление интересов органов, предоставляющих услуги, при взаимодействии с заявителями;</p> <p>г) информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг;</p> <p>д) взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг;</p> <p>е) выдачу заявителям документов органов, предоставляющих услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;</p> <p>ж) прием, обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих услуги, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии и иное не предусмотрено федеральным законом.</p>
	иные виды деятельности	
5	Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ осуществляется бесплатно для заявителей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
6	Перечень и реквизиты разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	Устав учреждения, утвержденный постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21.05.2009г. №579 (в ред. от 20.10.2015г.)

7	Количество штатных единиц учреждения на начало отчетного года (единиц)	56
8	Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного года (единиц)	81
9	Среднегодовая численность работников учреждения (единиц)	73
10	Средняя заработная плата работников учреждения, рассчитанная исходя из: - среднегодовой численности (рублей) - среднесписочной численности (рублей)	35 042,27 38671,92
11	Квалификация сотрудников учреждения на начало отчетного года	Высшее образование - 46 чел. Средне-специальное - 1 чел. Средне-техническое - 1 чел. Среднее - 1 чел.
12	Квалификация сотрудников учреждения на конец отчетного года	Высшее образование - 72 чел. Средне-специальное - 1 чел. Средне-техническое - 1 чел. Среднее - 1 чел.
13	Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода: Увеличение количества штатных единиц произошло в связи с открытием дополнительных окон приема граждан.	

## Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Показатель отчета	Единица измерения	Отчетный год
1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%	+120,37 (+151,88)
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	руб.	-
3	Изменения (увеличения, уменьшения) дебиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года:	%	+3,67
	в разрезе поступлений:		
	1. Бюджетные ассигнования		
	2. Субсидии на выполнение муниципального задания		
	3. Целевые субсидии		
	4. Бюджетные инвестиции		
	5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)		
	6. Поступлений от реализации ценных бумаг		
	в разрезе выплат:		
	1. Оплата труда		+100,00
	2. Начисления на выплаты по оплате труда		-25,28
	3. Услуги связи		-11,65
	4. Транспортные услуги		

	5. Коммунальные услуги		+198,93
	6. Арендная плата за пользование имуществом		
	7. Услуги по содержанию имущества		
	8. Прочие услуги		+5638,47
	9. Пособия по социальной помощи населению		
	10. Приобретение основных средств		
	11. Приобретение нематериальных активов		
	12. Приобретение материальных запасов		
	13. Приобретение ценных бумаг		
	14. Прочие расходы		
4	Изменения (увеличения, уменьшения) кредиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года:	%	-100,00
	В разрезе поступлений:		
	1. Бюджетные ассигнования		
	2. Субсидии на выполнение муниципального задания		
	3. Целевые субсидии		
	4. Бюджетные инвестиции		
	5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)		
	6. Поступления от реализации ценных бумаг		
	В разрезе выплат:		
	1. Оплата труда		-100,00
	2. Начисления на выплаты по оплате труда		-100,00
	3. Услуги связи		
	4. Транспортные услуги		
	5. Коммунальные услуги		
	6. Арендная плата за пользование имуществом		
	7. Услуги по содержанию имущества		
	8. Прочие услуги		
	9. Пособия по социальной помощи населению		
	10. Приобретение основных средств		-100,00
	11. Приобретение нематериальных активов		
	12. Приобретение материальных запасов		
	13. Приобретение ценных бумаг		
	14. Прочие расходы		
5	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	-
6	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	руб.	-

7	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек	125 178
	бесплатными, в том числе по видам услуг (работ):		
	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг		125 178
	платными услугами, в том числе по видам услуг (работ):		-
8	частично платными услугами, в том числе по видам услуг (работ):		-
	Доведенные учреждению лимиты бюджетных обязательств <*>	руб.	
	в том числе:		
	1. Заработная плата		
	2. Прочие выплаты		
	3. Начисления на выплаты по оплате труда		
	4. Оплата работ, услуг		
	5. Услуги связи		
	6. Транспортные услуги		
	7. Коммунальные услуги		
	8. Арендная плата за пользование имуществом		
	9. Работы, услуги по содержанию имущества		
10. Прочие работы, услуги			
11. Увеличение стоимости основных средств			
12. Увеличение стоимости материальных запасов			
9	Кассовое исполнение бюджетной сметы в разрезе показателей, предусмотренных сметой учреждения <*>	руб.	
	в том числе:		
	1. Заработная плата		
	2. Прочие выплаты		
	3. Начисления на выплаты по оплате труда		
	4. Оплата работ, услуг		
	5. Услуги связи		
	6. Транспортные услуги		
7. Коммунальные услуги			

	8. Арендная плата за пользование имуществом			
	9. Работы, услуги по содержанию имущества			
	10. Прочие работы, услуги			
	11. Увеличение стоимости основных средств			
	12. Увеличение стоимости материальных запасов			
10	Количество жалоб потребителей	штук		1
11	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей: В учреждении проведено обучение по порядку взаимодействия с заявителями, разъяснен порядок оказания услуг.			
12	Поступления, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения <*>:	рублей	Плановые суммы	Кассовые суммы
	В разрезе поступлений:		57 305 750,90	57 152 576,40
	1. Бюджетные ассигнования			
	2. Субсидии на выполнение муниципального задания		47 346 584,00	47 346 584,00
	3. Целевые субсидии		9 706 501,39	9 553 326,89
	4. Бюджетные инвестиции			
	5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ); приносящей доход деятельности		31 526,40	31 526,40
	6. Поступлений от реализации ценных бумаг			
	7. Возмещение расходов Фондом социального страхования		221 139,11	221 139,11
13	Выплаты, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения <*>:	рублей	57 309 827,98	56 303 209,18
	В разрезе выплат:			
	1. Оплата труда		30 872 869,93	30 872 869,93
	2. Прочие выплаты		6574,03	6 574,03
	3. Начисления на выплаты по оплате труда		10 129 301,57	9 296 767,67
	4. Услуги связи		609376,31	609 376,31
	5. Транспортные услуги		-	-
	6. Коммунальные услуги		741432,27	741 432,27
	7. Арендная плата за пользование имуществом		-	-
	8. Услуги по содержанию имущества		5 987 719,65	5 900 374,15
	9. Прочие услуги		2 451 838,38	2 397 408,38
	10. Пособия по социальной помощи населению		134 107,72	134 107,72
	11. Приобретение основных средств		3 792 748,85	3 781 349,85
	12. Приобретение нематериальных активов		-	-
	13. Приобретение материальных запасов		2 498 379,62	2 498 379,62
	14. Приобретение ценных бумаг		-	-
	15. Прочие расходы		85 479,65	64 569,25

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ  
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			на начало года	на конец года
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	руб.	453 729,14 (147 745,80)	453 729,14 (127 443,96)
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в аренду	руб.	-	-
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в безвозмездное пользование	руб.	-	-
4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	руб.	7 731 219,31 (1 621 484,40)	9 398 852,85 (2 559 669,92)
5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в аренду	руб.	-	-
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в безвозмездное пользование	руб.	-	-
7	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	1	1
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров	264,8	264,8
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. метров	-	-
10	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров	-	-
11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся в оперативном управлении	руб.	-	-
12	Общая балансовая (остаточная)	руб.	-	-

	стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг (работ) и иной приносящий доход деятельности <*>			
13	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящий доход деятельности <*>	руб.	-	-
14	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления <*>	руб.	2 136 011,33 (1 213 960,95)	3 360 965,23 (2 350 779,13)

-----  
<\*> - Заполняется муниципальными казенными учреждениями.

<\*> - Заполняется муниципальными бюджетными учреждениями.

Руководитель учреждения

  
(подпись)

Софиенко М.Ю

"21" февраля 2018 год

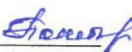
Главный бухгалтер учреждения

  
(подпись)

Филиппева И.А.

"21" февраля 2018 год

Исполнитель

  
(подпись)

Потылицына О.В.