



АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Управление по опеке и попечительству

П Р И К А З

17.11.2021

г. Уссурийск

№ 98-Ж

О внесении изменений в приказ управления по опеке и попечительству администрации Уссурийского городского округа от 24.02.2021 №12-П «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления по опеке и попечительству администрации Уссурийского городского округа на очередной 2021 год и плановый период 2022-2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением администрации Уссурийского городского округа от 16.05.2016 №1406 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Уссурийского городского округа, включая отраслевые (функциональные) органы администрации и подведомственные им муниципальные казенные учреждения», Постановлением администрации Уссурийского городского округа от 15.07.2016 №2150 «Об утверждении нормативов на обеспечение функций администрации Уссурийского городского округа, включая отраслевые (функциональные) органы администрации», в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и обоснования объекта закупки, в связи с возникшей

потребностью осуществления закупок, предвидеть которые на дату утверждения нормативных затрат на 2021 год было невозможно

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Финансово – экономическому отделу управления по опеке и попечительству администрации Уссурийского городского округа (Ким) внести в приказ управления по опеке и попечительству администрации Уссурийского городского округа от 24 февраля 2021 года № 12-П «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления по опеке и попечительству администрации Уссурийского городского округа на очередной 2021 год и плановый период 2022-2023 годы» (далее – приказ), следующие изменения:

а) пункт 8.1. раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (п.п. «в» п.21 части III Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150):

Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт./упак.	Расчетная численность основных работников, чел.	Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.	Всего затраты, руб.
Зажимы 41 мм	40	15	140,00	560,00
Зажимы 51 мм	20	15	150,00	300,00
Закладки-выделители самоклеящиеся (стикеры пластиковые)	30	15	70,00	2100,00
Дырокол	3	15	600,00	1800,00
Клей ПВА 125 г.	15	15	130,00	1950,00
Клей-карандаш, 21 г.	15	15	90,00	1350,00
Корректирующая жидкость	10	15	90,00	900,00
Скотч 19 мм	15	15	30,00	450,00
Скотч 55 мм (55 мкм)	30	15	120,00	3600,00
Ножницы (цельнометаллические)	1	1	100,00	100,00

Стержни для карандашей автоматических (толщина грифеля - 0,5 мм)	1	1	20,00	20,00
Папка-короб архивная из плотного картона	12	3	100,00	1200,00
Папка-конверт с кнопкой	10	15	40,00	400,00
Папка-скоросшиватель «Дело» (картон)	150	15	25,00	3750,00
Папка «Дело» без скоросшивателя для подшивки документов	150	15	15,00	2250,00
Календари настенные	6	6	300,00	1800,00
Блок для заметок не склееный	5	5	93,50	467,50
Папка-регистратор, 80 мм	35	5	169,15	5920,25
Лоток вертикальный (для вертикального размещения документов)	1	1	501,50	501,50
Папка-уголок А-4 цветная	40	15	30,00	1200,00
Файлы	15	15	170,00	2550,00
Папка А-4 на 40 прозрачных страниц	10	10	120,00	1200,00
Ластик	15	15	50,00	750,00
Ручка шариковая синяя	100	15	60,00	6000,00
Ручки шариковые в держателе на липучке	10	10	59,50	595,00
Скобы для степлера № 10	30	15	30,00	900,00
Скобы для степлера № 24	3	3	29,05	87,15
Скрепки 28 мм	60	15	40,00	2400,00
Скрепки 50 мм	20	15	50,00	1000,00
Степлер № 10	2	15	200,00	400,00
Маркер - текстовыделитель широкий (4 шт.)	1	1	250,00	250,00
Ежедневник датированный	1	1	560,15	500,00
Планинг	5	5	500,00	2500,00
Блокноты с клейким краем 76x76 мм, 100	30	15	25,00	750,00

листов				
Блокноты с клейким краем 38x51 мм, 100 листов	30	15	25,00	750,00
Нить прошивная (лавсан 1000 м)	2	15	200,00	400,00
Бумага формата А-4	225	15	350,00	78 750,00
Корзина для мусора	1	1	160,00	160,00
Пакет почтовый полиэтиленовый S (280*380)	10	X	50,00	500,00
Пакет почтовый полиэтиленовый M (360*500)	10	X	78,00	780,00
Конверты немаркированные	100	15	11	1100,00
ИТОГО:	x	x	x	132 941,40

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 132 941,40.»;

б) слова «Всего на 2021 год: 1 025 149,28 рублей.» заменить словами «Всего на 2021 год: 1 026 249,28 рублей.».

2. Направить соответствующие изменения в управление закупок администрации Уссурийского городского округа для размещения в единой информационной системе в сфере закупок и в управлении информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие для обоснования объектов закупки, включаемых в план - график закупок на очередной 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годы.

4. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления



Е.А.Шиндина