

Приложение

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от _____ № _____

Порядок осуществления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия осуществления единовременной материальной помощи и финансовой помощи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера при введении на территории Уссурийского городского округа режима функционирования – чрезвычайная ситуация муниципального характера (далее - чрезвычайная ситуация).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

жилое помещение - жилой дом, часть жилого дома, квартира, комната (в случае если комната является объектом недвижимости) независимо от формы собственности, которые попали в зону чрезвычайной ситуации при введении режима чрезвычайной ситуации;

имущество первой необходимости - минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя предметы для хранения и приготовления пищи (газовая (или электрическая) плита, холодильник), предметы мебели для сна (кровать или диван), предметы средств водоснабжения и отопления при отсутствии централизованных коммунальных услуг (водонагреватель, отопительный котел (переносная печь), насос для подачи воды);

утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации трех и более предметов имущества первой необходимости разного функционального назначения в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

нарушение условий жизнедеятельности - ситуация, которая возникла в результате чрезвычайной ситуации, при которой невозможно проживание в жилых помещениях в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой жизни или здоровью.

3. Право на получение единовременной материальной помощи, финансовой помощи имеют граждане Российской Федерации при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

Настоящий Порядок применяется к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат постоянно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лицам без гражданства при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

Лица, указанные в настоящем пункте, проживающие при введении режима чрезвычайной ситуации в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, ранее признанных в установленном действующим законодательством порядке непригодными для проживания в результате чрезвычайных ситуаций, и реализовавшие право на получение мер государственной поддержки в форме предоставления денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, не имеют права на назначение единовременной материальной помощи, финансовой помощи в соответствии с настоящим Порядком.

4. Обеспечение расходов, связанных с осуществлением единовременной материальной помощи и финансовой помощи лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, производится за счет средств

резервного фонда администрации Уссурийского городского округа (далее – резервный фонд), выделенных администрации Уссурийского городского округа на соответствующие цели.

5. Назначение единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется при соблюдении следующих условий:

а) в отношении оказания единовременной материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей:

проживание лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

б) в отношении оказания финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в размере 50,0 тыс. рублей:

проживание лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации;

утрата трех и более предметов имущества первой необходимости разного функционального назначения лицом, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

в) в отношении оказания финансовой помощи в размере 100,0 тыс. рублей:

проживание лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, в жилом помещении, которое повреждено в результате чрезвычайной ситуации и признано непригодным для проживания в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 (далее соответственно – решение о признании жилого помещения

непригодным для проживания, утраченное жилое помещение, Положение № 47, финансовая помощь в связи с проживанием в утраченном жилом помещении).

6. Подтверждение (неподтверждение) фактов проживания лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в жилых помещениях, а также установление (неустановление) фактов нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости осуществляется комиссиями, создаваемыми администрацией Уссурийского городского округа (далее - Комиссии).

Факт нарушения условий жизнедеятельности устанавливается, если Комиссией выявлено нарушение условий жизнедеятельности по следующим критериям (одному из следующих критериев):

подтопление жилого помещения в связи с подъемом воды выше уровня напольного покрытия в жилом помещении на 10 сантиметров;

повреждение от воздействия воды, снежных масс, селевых потоков, лавин, пожаров и прочих негативных сред, подвижек земной коры и почв одного или более конструктивных элементов жилого помещения (фундамента, стен, полов, крыши, перекрытий, систем инженерных коммуникаций), в результате которого нарушена его изоляция от внешней среды либо имеется угроза дальнейшего обрушения.

7. Единовременная материальная помощь, финансовая помощь оказывается однократно из расчета на одно жилое помещение.

8. Единовременная материальная помощь, финансовая помощь оказывается одному из проживающих в жилом помещении лиц по их выбору с письменного согласия остальных лиц, проживающих в жилом помещении (при их наличии).

9. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (далее - заявители), вправе обратиться за оказанием:

единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости - не позднее двух месяцев со дня

введения режима чрезвычайной ситуации;

финансовой помощи в связи с проживанием в утраченном жилом помещении - не позднее четырех месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.

II. Порядок подачи заявления и документов, необходимых для назначения единовременной материальной помощи, финансовой помощи

10. Для назначения единовременной материальной помощи, финансовой помощи граждане, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Порядка, обращаются по своему выбору в:

администрацию Уссурийского городского округа в письменной форме при личном обращении;

структурные подразделения краевого государственного автономного учреждения Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», расположенные на территории Уссурийского городского округа (далее - МФЦ), в письменной форме при личном обращении.

От имени заявителя за назначением выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи вправе обратиться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченные представители).

11. Назначение единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется администрацией Уссурийского городского округа на основании заявления о предоставлении единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее - заявление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и следующих прилагаемых к нему документов:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем), в том числе военнослужащего, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство;

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, в том числе военнослужащего, и документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении брака, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка, заключения брака на территории иностранного государства);

г) согласие лиц, проживающих совместно с заявителем в жилом помещении, на предоставление единовременной материальной помощи, финансовой помощи заявителю по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

д) согласие на обработку персональных данных лиц, не являющихся заявителями, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

е) справка кредитного учреждения с банковскими реквизитами и номером банковской карты (в случае перечисления единовременной материальной помощи, финансовой помощи в кредитную организацию).

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе с заявлением представить следующие документы (сведения):

а¹) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о заключении брака, рождении ребенка;

б¹) решение о признании жилого помещения непригодным для проживания, принятое в соответствии с Положением № 47.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем)

не представлены по собственной инициативе документы (сведения), указанные в подпунктах «а¹», «б¹» настоящего пункта, администрация Уссурийского городского округа самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и администрацией Уссурийского городского округа в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) не позднее двух рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов в администрацию Уссурийского городского округа.

Документы, указанные в настоящем пункте, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах или копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

12. В случае личного обращения установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя осуществляется посредством документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах или заверенных в установленном действующим законодательством порядке копиях этих

документов.

Представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

13. Представленные в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в администрацию Уссурийского городского округа в течение одного рабочего дня со дня их поступления в МФЦ.

14. Работник администрации Уссурийского городского округа в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов. Если заявление и прилагаемые к нему документы поступили в администрацию Уссурийского городского округа после окончания рабочего времени, в выходной или праздничный день, днем их поступления считается следующий рабочий день.

15. Основаниями для отказа в назначении единовременной материальной помощи, финансовой помощи являются:

а) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;

б) непредставление или представление не в полном объеме заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

в) отсутствие у заявителя права на получение выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

г) подача заявителем (уполномоченным представителем) заявления с нарушением срока, установленного пунктом 9 настоящего Порядка;

д) неподтверждение факта проживания в жилом помещении, которое

попало в зону чрезвычайной ситуации (в случае обращения за единовременной материальной помощью, финансовой помощью в связи с утратой имущества первой необходимости);

е) неподтверждение факта проживания в утраченном жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации (в случае обращения за назначением финансовой помощи в связи с проживанием в утраченном жилом помещении);

ж) неустановление факта нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения за назначением единовременной материальной помощи);

з) неустановление факта утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения за назначением финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости);

и) повторное обращение за назначением единовременной материальной помощи, финансовой помощи заявителя, в отношении которого ранее было принято решение о назначении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи;

к) назначение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи лицу, проживающему в жилом помещении совместно с заявителем;

л) неподтверждение сведений о признании жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, непригодным для проживания (в случае обращения за финансовой помощью в связи с проживанием в утраченном жилом помещении);

м) неподтверждение сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель - иностранный гражданин - имеет право на получение единовременной материальной помощи, финансовой помощи.

III. Порядок принятия решения о назначении единовременной материальной

помощи, финансовой помощи

16. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации администрацией Уссурийского городского округа заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет:

а) подтверждение (неподтверждение) фактов проживания заявителей в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации (в случае обращения за единовременной материальной помощью, финансовой помощью в связи с утратой имущества первой необходимости);

б) подтверждение (неподтверждение) факта проживания заявителей в утраченном жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации (в случае обращения за назначением финансовой помощи в связи с проживанием в утраченном жилом помещении);

в) установление (неустановление) фактов нарушения условий жизнедеятельности заявителей в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения за назначением единовременной материальной помощи);

г) установление (неустановление) факта утраты заявителями имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения за назначением финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости);

д) подписание и утверждение заключения о подтверждении факта проживания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера, и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации муниципального характера (далее - заключения Комиссии) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

17. Администрация Уссурийского городского округа в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему

документов, на основании заключения Комиссии принимает решение о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи или об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее - решение) с формированием уведомления. Уведомление о принятом решении направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения, почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.

18. Администрация Уссурийского городского округа в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка, формирует списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи по формам согласно Приложениям № 5, № 6 к настоящему Порядку.

19. Сформированные списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее - список граждан) подписываются директором муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» Уссурийского городского округа, начальником Отдела МВД России по г. Уссурийску и утверждаются главой Уссурийского городского округа и направляются в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа (далее - Управление).

20. Управление в течение 1 рабочего дня со дня получения списка граждан готовит проект распоряжения о выделении средств из резервного фонда с указанием размера выделяемых средств для оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи и направляет его на согласование в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в администрации Уссурийского городского округа.

IV. Порядок расходования средств на оказание единовременной материальной помощи, финансовой помощи

21. Расходование средств на оказание единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения бюджета Уссурийского городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных администрации Уссурийского городского округа на текущий финансовый год на указанные цели, путем перечисления средств с лицевого счета администрации Уссурийского городского округа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на почтовые отделения АО «Почта России» и (или) в кредитную организацию.

Выплата единовременной материальной помощи, финансовой помощи производится Управлением в течение 15 календарных дней со дня принятия распоряжения о выделении средств из резервного фонда.

22. Управление обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, выделяемых согласно настоящему Порядку.
