



АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2019

№ 89-ИПА

г. Уссурийск

Об утверждении Порядка размещения  
информационных конструкций  
на территории Уссурийского  
городского округа

В соответствии с Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Уставом Уссурийского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения информационных конструкций на территории Уссурийского городского округа (прилагается).

2. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

3. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации

И.о. главы администрации  
Уссурийского городского округа



С.В. Ефремов

041710

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 27.01.2019 № 89-НПА

Порядок  
размещения информационных конструкций на территории Уссурийского  
городского округа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок размещения информационных конструкций на территории Уссурийского городского округа (далее - Порядок) определяет порядок размещения информационных конструкций на территории Уссурийского городского округа, устанавливает требования к информационным конструкциям, их размещению и содержанию, в целях сохранения архитектурного облика сложившейся застройки и упорядочения размещения информационных конструкций.

Порядок не распространяется на регулирование отношений по размещению рекламных конструкций.

2. Информационная конструкция - техническое средство стабильного территориального размещения установленного типа, содержащее информационно - справочные сведения, используемые в целях ориентирования и информирования населения Уссурийского городского округа.

3. Владелец информационной конструкции - собственник (правообладатель) информационной конструкции.

4. Содержание информационных конструкций осуществляется владельцами указанных конструкций, сведения о которых содержатся в данных информационных конструкций размещенных в месте фактического нахождения (осуществления деятельности).

5. Информационные конструкции должны быть безопасны, спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии со строительными нормами и правилами, государственными стандартами.

6. Информационные конструкции, указанные в подпункте «а», «в» пункта 10 размещаются на основании листа согласования, выданного администрацией Уссурийского городского округа в лице уполномоченного органа - управления градостроительства администрации Уссурийского городского округа (далее - уполномоченный орган) в порядке, установленном разделом VI настоящего Порядка (Приложение № 1).

7. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

а) информационное поле (текстовая часть) - буквы, буквенные символы, аббревиатура, цифры;

б) световой короб - сборная конструкция, имеющая плоскую поверхность, под которой находятся подсвечивающие изнутри лампы;

в) фриз - горизонтальная полоса или лента без декоративной отделки (гладкий фриз), увенчивающая или обрамляющая ту или иную часть здания, строения, сооружений.

## II. Типы и виды информационных конструкций

8. На территории Уссурийского городского округа размещаются и используются следующие типы информационных конструкций:

а) отдельно стоящие информационные конструкции;

б) информационные конструкции на зданиях, строениях, сооружениях.

9. Отдельно стоящие информационные конструкции размещаются на земельных участках и подразделяются на следующие виды:

а) стела АЗС - отдельно стоящая объемно-пространственная, в индивидуальном исполнении информационная конструкция для информирования потребителей о наименовании заправочной станции, видах оказываемых услуг, экологическом классе и стоимости реализуемого

топлива.

Стела АЗС должна соответствовать требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта, в том числе обеспечении видимости дорожных знаков, светофоров и других средств организации дорожного движения;

б) флаговая композиция - отдельно стоящая информационная конструкция, состоящая из основания, одного или нескольких флагштоков и мягких полотнищ, размещаемая в границах земельного участка, занимаемого юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, с указанием их наименования (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания).

10. Информационные конструкции на зданиях, строениях, сооружениях подразделяются на следующие виды:

а) вывески - это информационные конструкции, размещаемые и содержащие сведения о профиле деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и (или) виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания) в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данного юридического лица, индивидуального предпринимателя, размещаемые помимо случаев, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

На территории Уссурийского городского округа размещаются вывески одного из следующих видов:

настенные вывески - вывески, информационное поле которых расположено параллельно к поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений над входом или окнами в пределах занимаемого юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, формирующие основную горизонталь информационного

поля фасада между окнами этажей;

консольные вывески - вывески, информационное поле которых расположено перпендикулярно к поверхности стены и которые размещаются в случае ограниченных возможностей размещения настенных вывесок у арок, на границах и углах зданий и сооружений, а также при протяженной и сложной архитектурной линии фасада в местах архитектурных членений фасада;

горизонтальные вывески - консольные вывески информационное поле которых горизонтально ориентировано по отношению к фасаду здания, строения или сооружения;

вертикальные вывески - консольные вывески, информационное поле которых вертикально ориентировано по отношению к фасаду здания, строения или сооружения;

витринная вывеска - вывеска, информационное поле которой располагается на внешней или внутренней стороне остекления витрины. Устанавливается при отсутствии мест размещения на фасаде; является составной частью оформления витрин;

б) информационные доски - это информационные конструкции, в виде табличек, с размещаемыми сведениями в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»: фирменное наименование юридического лица, место его нахождения (адрес) и режим его работы, информация о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа. Номер лицензии и (или) номер свидетельства о государственной аккредитации, сроках действия указанных лицензии и (или) свидетельства, а также информация об органе, выдавшем указанные лицензию и (или) свидетельство (при наличии);

в) крышные конструкции - это информационные конструкции, размещаемые на крышах зданий, строений, сооружений в виде объемных букв и логотипов.



### III. Требования к размещению информационных конструкций подпункта «а» пункта 10

11. На внешних поверхностях одного здания, строения, сооружения владелец информационной конструкции вправе установить не более одной вывески, содержащей сведения указанные в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка.

12. Вывески, содержащие сведения указанные в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, могут состоять из следующих элементов: информационного поля, декоративно-художественных элементов, элементов креплений, фоновой (непрозрачной основы для крепления отдельных элементов вывески) или бесфоновой (прозрачной основы для крепления отдельных элементов вывески) подложки. На вывеске может быть организована подсветка.

В случае если вывеска представляет собой объемные символы без использования подложки, высота вывески не должна превышать 1,25 м (с учетом высоты выносных элементов строчных и прописных букв за пределами размера основного шрифта (не более 1 м), а также высоты декоративно-художественных элементов).

В случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах и отсутствует возможность размещения вывесок, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции, при этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м.

13. Максимальный размер вывески, размещаемой владельцем информационной конструкции на фасадах здания, строения, сооружения, или на иных ограждающих поверхностях, не должен превышать:

- по высоте - 1 м;
- по длине – 70 процентов от длины фасада, соответствующей занимаемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

помещениям, но не более 15 м для единичной конструкции.

При размещении настенной вывески в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы) максимальный размер каждого из указанных элементов не должен превышать 10 м в длину.

14. Вывески размещаются в виде единичной конструкции и (или) комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной вывески. Консольные вывески размещаются только в виде единичной конструкции. При размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок нескольких владельцев указанные вывески размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

15. При наличии на фасаде фриза вывеска размещается исключительно на фризе в соответствии со следующими требованиями:

а) при использовании вывески на фризе с использованием подложки последняя не должна занимать 70 процентов длины фриза. Высота подложки, используемой для размещения вывески на фризе, равняется высоте фриза. Общая высота информационного поля (текстовой части), а также декоративно-художественных элементов вывески, размещаемой на фризе в виде объемных символов, не более 70 процентов высоты фриза (с учетом высоты выносных элементов строчных и прописных букв за пределами размера основного шрифта, а также высоты декоративно-художественных элементов), а их длина не более 70 процентов длины фриза. Объемные символы размещаются на единой горизонтальной оси. В случае размещения на одном фризе нескольких вывесок для них допускается организация единой подложки для размещения объемных символов;

б) запрещается размещение на одном фризе вывесок в разном конструктивном исполнении (без использования подложки, с использованием подложки и в виде светового короба);

в) размещение вывески в виде светового короба (световых коробов) на фризе допускается только при условии организации данного светового короба

(световых коробов) на всю высоту соответствующего фриза;

г) при наличии козырька на фасаде объекта вывеска размещается на фризе козырька строго в габаритах указанного фриза;

д) запрещается размещение вывески непосредственно на конструкции козырька.

16. Консольная вывеска располагается в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений в соответствии со следующими требованиями:

а) расстояние между консольными вывесками должно быть не менее 10 м. Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной вывески должно быть не менее 2,50 м;

б) консольная вывеска не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а крайняя точка ее лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная вывеска не должна превышать 1 м;

в) при наличии на фасаде объекта настенных вывесок консольные вывески располагаются с ними на единой горизонтальной оси.

17. Витринные вывески устанавливаются на внешней или внутренней стороне остекления витрины в соответствии со следующими требованиями:

а) максимальный размер витринных вывесок (включая электронные носители - экраны), размещаемых в витрине, а также с внутренней стороны остекления витрины, не должен превышать половины размера остекления витрины;

б) витринные вывески, размещенные на внешней стороне витрины, не должны выходить за плоскость фасада объекта. Параметры (размеры) вывески, размещаемой на внешней стороне витрины, не должны превышать в высоту 0,40 м, в длину - длину остекления витрины;

в) непосредственно на остеклении витрины допускается размещение витринной вывески в виде отдельных букв и декоративных элементов, в том числе методом нанесения трафаретной печати или выполнения аппликаций из



самоклеющихся пленок. При этом максимальный размер вывески, размещаемой на остеклении витрины, не должен превышать в высоту 0,15 м;

г) при размещении витринной вывески (с ее внутренней стороны) расстояние от остекления витрины до витринной вывески должно составлять не менее 0,15 м.

#### IV. Требования к размещению информационных конструкций подпункта «б» пункта 10

18. Информационные доски, содержащие сведения, указанные в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, размещаются на доступном для обозрения месте плоских участков фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа (справа или слева) в здание, строение, сооружение, ограждающих поверхностях или помещении или на входных дверях в помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в информационной доске.

19. На внешних поверхностях одного здания, строения, сооружения ограждающих поверхностях владелец информационной конструкции вправе установить одну информационную доску, содержащую сведения указанные в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка.

20. Информационные доски, содержащие сведения, указанные в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, состоят из информационного поля (текстовой части).

Допустимый размер информационной доски составляет:

- не более 0,60 м по длине;
- не более 0,40 м по высоте.

При этом высота букв, знаков, размещаемых на данной информационной конструкции не должна превышать 0,10 м.

21. В случае размещения в одном объекте нескольких физических лиц,

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей общая площадь информационной доски, содержащей сведения указанные в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, устанавливаемых на фасадах объекта перед одним входом, не должна превышать 2 кв.м.

При этом параметры (размеры) информационной доски, размещаемых перед одним входом, должны быть идентичными, а расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края информационной доски, расположенной на наиболее высоком уровне, не должно превышать 2 м.

22. Информационные доски, содержащие сведения, указанные в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, могут быть размещены на остеклении витрины методом нанесения трафаретной печати.

При этом размеры указанных информационных конструкций не могут превышать 0,30 м - по длине и 0,20 м - по высоте.

Размещение на остеклении витрин нескольких информационных досок допускается при условии наличия между ними расстояния не менее 0,15 м и общего количества указанных информационных досок - не более четырех.

23. Не допускается размещение информационных досок содержащие сведения указанные в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка в оконных проемах.

#### V. Требования к размещению информационных конструкций подпункта «в» пункта 10

24. Физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели дополнительно к вывеске, размещенной на фасаде здания, строения, сооружения, вправе установить крышную конструкцию в виде объемных символов (без использования подложки), которые допускается оборудовать исключительно внутренней подсветкой в соответствии со следующими требованиями:

а) информационное поле крышной конструкции, располагается

параллельно поверхности фасадов, по отношению, к которому она установлена, выше линии карниза, парапета;

б) высота крышной конструкции, размещаемой на крышах зданий, строений, сооружений (далее – объекты):

- не более 0,80 м для 1-2-этажных объектов;
- не более 1,20 м для 3-5-этажных объектов;
- не более 1,80 м для 6-9-этажных объектов;
- не более 2,20 м для 10-15-этажных объектов;
- не более 2,60 м для 16 – этажных объектов и выше;

в) длина крышной конструкции не должна превышать половину длины фасада, по отношению к которому она размещена.

## VI. Согласование размещения информационной конструкции

25. Для получения согласования размещения информационной конструкции владелец информационной конструкции (далее - заявитель) обращается в уполномоченный орган с заявлением о согласовании размещения информационной конструкции по форме (Приложение № 2) (далее - заявление).

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя. В случае если интересы заявителя представляет уполномоченный представитель - копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, и документы, подтверждающие его полномочия на осуществление действий в интересах заявителя;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);

- согласие на размещение информационной конструкции собственника или иного законного владельца здания, строения, сооружения, ограждения или иного законного владельца имущества, на котором размещается информационная конструкция, либо лица ими уполномоченного в

письменной форме (в том числе управляющего многоквартирным домом организации), в иных случаях согласие юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, являющимися собственниками или законными владельцами соответствующего недвижимого имущества, переданного или закрепленного собственником на праве аренды, на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления или ином вещном праве, на праве доверительного управления, к которому присоединяется информационная конструкция;

- согласие на размещение информационной конструкции уполномоченного органа в области сохранения популяризации объектов культурного наследия, в случае размещения информационной конструкции, на объекте культурного наследия включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- дизайн-проект на размещение информационной конструкции, согласованный с собственником здания, строения, сооружения, ограждения или иным законным владельцем имущества, на котором размещается информационная конструкция, либо лица ими уполномоченного (в том числе управляющей многоквартирным домом организации).

Дизайн-проект содержит информацию о размещении установленных на здании, строении, сооружении информационных конструкций, содержащих сведения указанные в подпунктах «а», «в» пункта 10 настоящего Порядка. При наличии на здании, строении, сооружении рекламной конструкции, размещенной в соответствии с разрешением, выданным уполномоченным органом, информация о размещении рекламной конструкции также отражается в дизайн - проекте.

26. Дизайн - проект на размещение информационной конструкции, содержащей сведения указанные в подпунктах «а», «в» пункта 10 настоящего Порядка, представляется в виде альбома формата А3, который включает в себя текстовые и графические материалы.

Текстовые материалы включают:

- сведения об адресе здания, строения, сооружения, ограждения, собственнике;

- сведения о типе виде информационной конструкции, месте ее размещения, способе крепления;

- сведения о способе освещения;

- сведения о технических характеристиках информационной конструкции: высота, длина, площадь.

Графические материалы дизайн - проекта при размещении информационной конструкции, содержащей сведения указанные в подпунктах «а», «в» пункта 10 настоящего Порядка, на фасаде здания, строения, сооружения включают:

- фотофиксацию (фотографии) всех внешних поверхностей объекта (фасады, крыши). Фотографии должны обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию предполагаемого места размещения информационной конструкции и всех иных конструкций, размещенных на всей плоскости фасада здания, строения, сооружения а также не содержать иных объектов, в том числе автомобильный транспорт, препятствующих указанной демонстрации. Фотографии должны быть выполнены не более чем за два месяца до обращения за согласованием дизайн - проекта размещения информационной конструкции;

- схематическое отображение местоположения информационной конструкции на здании, строении, сооружении или на иных внешних ограждающих поверхностях.

При размещении крышных конструкций графические материалы должны включать (основной вид, вид сбоку, вид сверху).

При размещении информационной конструкции на объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, стеклянных поверхностях фасадов зданий, строений, сооружений, витринных конструкций графические материалы дизайн - проекта включают



чертежи узлов крепления информационной конструкции к фасаду здания, чертежи узлов крепления к крыше здания.

27. Уполномоченный орган рассматривает заявление, документы и дизайн-проект на размещение информационной конструкции в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган и принимает одно из следующих решений:

- об отказе в согласовании размещения информационной конструкции в виде письменного ответа с указанием мотивированной причины отказа;

- о согласовании размещения информационной конструкции всех типов в виде листа согласования (Приложение № 1), содержащей сведения подпунктов «а», «в» пункта 10 настоящего Порядка, о чем делается соответствующая отметка в дизайн - проекте.

28. Основанием для отказа в согласовании размещения информационной конструкции является:

- несоблюдение требований к ее размещению, установленных настоящим Порядком;

- отсутствие документов, дизайн-проекта предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка либо полного пакета документов.

## VII. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций. Порядок демонтажа.

29. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций, а также выявление информационных конструкций, не соответствующих настоящему Порядку устанавливается нормативно правовым актом администрации Уссурийского городского округа.

## VIII. Заключительные положения

30. Информационные конструкции размещаемые на территории Уссурийского городского округа подлежат приведению в соответствие с Порядком в течение одного года с момента опубликования постановления администрацией об утверждении порядка.

---

Приложение № 1

к Порядку размещения  
информационных конструкций  
на территории Уссурийского  
городского округа



Администрация Уссурийского городского округа

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник управления градостроительства

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

на размещение информационной конструкции

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_

Согласовывает размещение информационной конструкции на территории  
Уссурийского городского округа

Владелец информационной конструкции: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_

Тип вид информационной конструкции: \_\_\_\_\_

Размер информационной конструкции: \_\_\_\_\_

Адрес места размещения информационной конструкции: \_\_\_\_\_

Уполномоченный собственник здания, строения, сооружения: \_\_\_\_\_

Согласование составлено в двух экземплярах: первый заявителю, второй  
Управлению градостроительства.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку размещения  
информационных конструкций  
на территории Уссурийского  
городского округа

Начальнику управления градостроительства  
администрации Уссурийского городского округа

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_ (телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
НА СОГЛАСОВАНИЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ  
КОНСТРУКЦИИ**

Заявитель: \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О, представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Прошу Вас согласовать размещение информационной конструкции \_\_\_\_\_

(тип вид)

по адресному ориентиру \_\_\_\_\_

(адрес места размещения вывески)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

К заявлению прилагаются документы:

в количестве \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись, М.П.)

Приложение № 3

к Порядку размещения  
информационных конструкций  
на территории Уссурийского  
городского округа

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Зарегистрированный (ая) \_\_\_\_\_ паспорт гражданина РФ  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие уполномоченному органу в лице управления градостроительства администрации Уссурийского городского округа расположенному по адресу: ул. Октябрьская, д. 58, г. Уссурийск, на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу в органы, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, содержащихся в документах (фамилия, имя отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; образование, профессия; доходы), в целях обеспечения возможности получения согласования на размещение информационных конструкций на территории Уссурийского городского округа.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления градостроительства администрации Уссурийского городского округа по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо предоставлен лично в адрес управления градостроительства администрации Уссурийского городского округа.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует бессрочно.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /