

Муниципальное казённое учреждение  
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью  
«ОАЗИС»

Фонд № 512

Опись № 1

дел по личному составу  
за 2006 - 2014 годы

(контрольный экземпляр)

Хранить постоянно

Муниципальное казенное учреждение  
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью

«ОАЗИС»

г. Уссурийск

26 февраля 2006 года – 29 апреля 2014 года

Фонд № 512

ОПИСЬ № 1

дел по личному составу за 2006 - 2014 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ  
к описи № 1 дел по личному составу  
общества с ограниченной ответственностью «ОАЗИС»

Общество с ограниченной ответственностью «ОАЗИС» было создано по решению учредителя 20 февраля 2006 года № 1.

Юридический адрес: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, 162.

Обществом был открыт ресторан «ОАЗИС», расположенный по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, 162. Штат ресторана насчитывал 12 человек.

29 апреля 2014 года ресторан «ОАЗИС» прекратил свою деятельность, в связи с кризисным состоянием финансово-экономического положения, отсутствием потребительского спроса на услуги общества. Решением единственного учредителя ООО «ОАЗИС» от 29 апреля 2014 года № 3 общество ликвидировано.

В процессе деятельности ООО «ОАЗИС» отложились документы по личному составу за 2006 - 2014 годы, а именно: приказы директора по личному составу, личные карточки работников (форма Т-2), трудовые договоры работников, расчетные ведомости по начислению заработной платы, реестры сведений о доходах физических лиц, сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованных лиц.

Комплекс документов неполный. В опись № 1 дел по личному составу ООО «ОАЗИС» за 2006- 2014 годы не вошли следующие документы:

- приказы директора за февраль-июнь 2006 года были утрачены в связи с затоплением хранилища. Из-за некорректного ведения делопроизводства нарушена нумерация приказов по личному составу за 2006 – 2014 годы;
- индивидуальные инструкции работников за 2006 – 2014 годы – не разрабатывались;
- письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причин за 2006 – 2014 годы – не составлялись;
- документы (заявления работника о согласии на обработку персональных данных, сведения, уведомления) о субъекте персональных данных за 2006 – 2014 годы – не

составлялись;

- трудовые договоры работников за 2007 год – не сохранились.
- документы (представление, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов и др.) о предоставлении к награждению государственными, муниципальными и ведомственными наградами, присвоении званий, присуждении премий за 2006 – 2014 годы – не отложились, в связи с отсутствием награждений;
- документы о проведении аттестаций и установлении квалификации за 2006 – 2014 годы – не отложились в связи с отсутствием аттестаций;
- штатное расписание за 2006 – 2014 годы – не сохранилось;
- ведомости по начислению заработной платы за февраль 2006 года - декабрь 2007 года, за январь – апрель 2014 года – не велись, в связи с тем, что общество деятельность не вело, заработная плата сотрудникам не начислялась;
- реестры сведений о доходах физических лиц за 2006 - 2007 годы – не сохранились;
- индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование застрахованного лица за 2006 – 2007 годы – не сохранились;
- документы (медицинское заключение, протокол, объяснительные) о несчастном случае на производстве за 2006 - 2014 годы – не отложились, в связи с отсутствием несчастных случаев;
- документы, подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда за 2006 – 2014 годы – не отложились, в связи с отсутствием указанных условий труда;
- списки работников льготных профессий за 2006 – 2014 годы – не отложились из-за отсутствия указанных профессий;
- не востребовавшие личные документы (трудовые книжки, дипломы, аттестаты, удостоверения, свидетельства) за 2006 - 2014 годы – отсутствуют, выданы на руки сотрудникам при увольнении;
- архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли за 2006 – 2014 годы – не содержат значимую информацию для граждан, общества, государства, поэтому на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» не передаются.

Документы по личному составу, образовавшиеся в результате деятельности ООО «ОАЗИС», обработаны согласно Основным правилам работы архивов организаций, подготовлены для сдачи на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» в количестве 8 единицы хранения.

Ликвидатор  
ООО «ОАЗИС»

10.11.2014



Т.В. Кустова

5

Экспертно-проверочной  
методической комиссии  
архивного отдела  
Приморского края

ул. Алеутская, 45 «а»,  
г. Владивосток,  
Приморский край,  
690090

### ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В опись № 1 дел по личному составу ООО «ОАЗИС» за 2006- 2014 годы не вошли следующие документы:

- приказы директора по личному составу за февраль-июнь 2006 года были утрачены в связи с затоплением хранилища;
- трудовые договоры работников за 2007 год – не сохранились;
- штатное расписание за 2006 – 2014 годы – не сохранилось;
- ведомости по начислению заработной платы за февраль 2006 года - декабрь 2007 года, за январь – апрель 2014 года – не велись, в связи с тем, что общество деятельность не вело, заработная плата сотрудникам не начислялась;
- реестры сведений о доходах физических лиц за 2006 - 2007 годы – не сохранились;
- сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованных лиц за 2006 – 2007 годы – не сохранились.

Ликвидатор  
ООО «ОАЗИС»

10.11.2014



*Т.В. Кустова*

Т.В. Кустова

Общество с ограниченной  
Ответственностью «ОАЗИС»



УТВЕРЖДАЮ  
Ликвидатор ООО «ОАЗИС»

*Т.В.Кустова*  
Т.В.Кустова  
10 ноября 2014 г.

Фонд № 512

ОПИСЬ № 1  
дел по личному составу за 2006-2014 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Отдел кадров

1		Приказы директора ООО «Оазис» по личному составу	01.07.2006 01.12.2010	2086	89	
2		То же	01.01.2011 29.04.2014	2090	167	
3		Личные карточки уволенных работников (форма Т-2) за 2012-2014 годы		2090	43+1	
4		Трудовые договоры уволенных работников за 2006, 2008- 2014 годы		2090	108+2	

Бухгалтерия

5		Расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам ООО «Оазис» за 2008-2013 годы		2089	72	
6		Реестры сведений о доходах физических лиц за 2008-2014 годы		2090	7	

1	2	3	4	5	6	7
7		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованных лиц (ф. СЗВ-4-1, СЗВ-4-2, СЗВ-6-1, СЗВ-6-2, АДВ6-3) за 2008-2011 годы		2087	89	
8		То же за 2012-2014 годы		2090	120	

В данную опись внесено 8 (восемь) дел с №1 по № 8, в том числе  
 литерные номера: \_\_\_\_\_;  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_.

Опись составил  
 Ликвидатор ООО «Оазис»

*Т.В.Кустова*

Т.В.Кустова

«10» ноября 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПМК  
 архивного отдела  
 Приморского края

26.02.2015 № 1





Итого в описи внесено 8 (восемь)  
дел с № 1 по № 8  
в том числе: \_\_\_\_\_  
Пропущенные номера: \_\_\_\_\_  
Выбывшие дела: \_\_\_\_\_  
Всего по описи сдано в архив 8  
Оставлены в учреждении дела №№ \_\_\_\_\_  
Должность главный архивист  
Подпись /ФИО/ Метелко Т. В.  
Дата 10.11.2014

