



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.12.2008

г. Уссурйск

№ ____37____

О Порядке исполнения бюджета
Уссурйского городского округа
по расходам и по источникам
финансирования дефицита
местного бюджета

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Федерального казначейства от 10 октября 2008 года № 8 н "О Порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов", Положением "О бюджетном процессе в Уссурйском городском округе", утвержденным решением Думы Уссурйского городского округа от 11 марта 2008 года № 743 – НПА, соглашением между Администрацией Уссурйского городского округа и Отделением по г. Уссурйску и Уссурйскому району Управления Федерального казначейства по Приморскому краю (далее Отделение Федерального казначейства) об осуществлении Отделением Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета Уссурйского городского округа при кассовом обслуживании, в целях организации исполнения местного бюджета.

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения бюджета Уссурийского городского округа по расходам и по источникам финансирования дефицита местного бюджета (далее - Порядок).

2. Бюджетному отделу (Корневой) довести настоящий Порядок до сведения главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Главным распорядителям и получателям бюджетных средств, главным администраторам и администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета осуществлять исполнение местного бюджета по расходам, источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с утвержденным Порядком.

4. В случаях несоблюдения требований, указанных в Порядке, финансовому управлению администрации Уссурийского городского округа применять к нарушителям бюджетного процесса меры принуждения, предусмотренные действующим законодательством.

5. Признать утратившим силу распоряжение начальника финансового управления администрации Уссурийского городского округа от 29 декабря 2007 года № 68 "О Порядке исполнения бюджета Уссурийского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита местного бюджета".

6. Порядок вступает в силу с 01 января 2009 года.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника финансового управления администрации Уссурийского городского округа Л.В. Чаус.

Начальник финансового управления

О.И. Костина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
нормативно-правового управления

А.В.Хомяков

С распоряжением ознакомлен

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
начальника финансового
управления администрации
Уссурийского городского округа

от 31 декабря 2008 года № 37

ПОРЯДОК

исполнения бюджета Уссурийского городского округа по расходам и по источникам финансирования дефицита местного бюджета

1. Общие положения

1. Исполнение бюджета Уссурийского городского округа по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств;

исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется Отделением по г. Уссурийску и Уссурийскому району Управления Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - Отделение Федерального казначейства) с открытием и ведением лицевых счетов для проведения кассовых операций со средствами местного бюджета (далее - лицевые счета) главным распорядителям и получателям средств местного бюджета, главным администраторам и администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета, получателям средств местного бюджета (далее – участники бюджетного процесса) на основании соглашения между Администрацией Уссурийского городского округа и Отделением Федерального казначейства об осуществлении Отделением Федерального казначейства отдельных функций по

исполнению бюджета Уссурийского городского округа при кассовом обслуживании местного бюджета.

3. Лицевые счета в Отделении Федерального казначейства открываются участникам бюджетного процесса, включенным в Перечень главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в порядке, установленном Федеральным казначейством.

4. Учет операций со средствами бюджета Уссурийского городского округа осуществляется Отделением Федерального казначейства на едином счете местного бюджета, открытом в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю № 40204 "Средства местных бюджетов" в Государственном расчетно-кассовом центре государственного учреждения Банк России по Приморскому краю (далее - ГРКЦ).

5. Операции по источникам финансирования дефицита местного бюджета отражаются на лицевом счете, открытом главному администратору (администратору) источников финансирования дефицита местного бюджета в Отделении Федерального казначейства.

6. Информационный обмен между Отделением Федерального казначейства и участниками бюджетного процесса, перешедшим на электронный обмен документами с Отделением Федерального казначейства, осуществляется в электронном виде. Участниками бюджетного процесса, перешедшим на электронный обмен документами с отделением Федерального казначейства, Расходные расписания и (или) Реестры расходных расписаний, Заявки на кассовый расход, Заявки на возврат предоставляются в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи.

Порядок и условия электронного документооборота с использованием средств криптографической защиты информации и электронной цифровой подписи определяются Договором об обмене электронными документами между Отделением Федерального казначейства и участниками бюджетного процесса.

7. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у получателей бюджетных средств в текущем финансовом году, учитываются финансовым управлением и Отделением Федерального казначейства на лицевом счете получателя бюджетных средств как восстановление кассовой выплаты с отражением по тем показателям бюджетной классификации Российской Федерации, по которым была произведена кассовая выплата.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, поступившие на лицевые счета получателей бюджетных средств, не позднее трех дней со дня их отражения на лицевом счете подлежат перечислению в установленном порядке в доход бюджета Уссурийского городского округа.

2. Порядок принятия бюджетных обязательств

8. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законодательными, нормативными правовыми актами, соглашениями.

9. Заключение муниципальных контрактов, иных договоров получателями бюджетных средств, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и классификацией операций сектора государственного управления расходов бюджета с учетом принятых и неисполненных обязательств. Обязательства, принятые получателями средств, не должны превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств.

10. Муниципальные контракты, договоры на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг заключаются в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1. Доведение объемов финансирования главным распорядителям средств местного бюджета

11. Для зачисления средств бюджета на лицевые счета главных распорядителей средств, открытые в Федеральном казначействе, главный

распорядитель бюджетных средств представляет в бюджетный отдел заявку на финансирование обеспечения деятельности подведомственных подразделений в разрезе кодов классификации расходов бюджетов в срок до 25 числа текущего месяца в электронном виде и на бумажном носителе.

Заявка составляется с приложением пояснений и указанием документов, подтверждающих обоснованность заявленных расходов с учетом сумм остатков денежных средств, находящихся на лицевых счетах подведомственных подразделений в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.

12. Для обеспечения исполнения принятых бюджетных обязательств, доведение предельных объемов финансирования для осуществления операций по расходам до главных распорядителей средств местного бюджета осуществляется на основании Расходных расписаний (Реестров расходных расписаний), подготовленных и представленных в Отделение Федерального казначейства бюджетным отделом в пределах свободного остатка бюджетных средств на едином счете местного бюджета. Расходные расписания (Реестры расходных расписаний) формируются в соответствии со сводной бюджетной росписью на текущий финансовый год, кассовым планом и сроками финансирования расходов, установленными настоящим Порядком.

13. Расходные расписания (Реестры расходных расписаний) подписываются начальником финансового управления или уполномоченным лицом, имеющим право первой подписи, с учетом обеспечения исполнения требований по их заполнению.

14. Предельные объемы финансирования расходов доводятся до главных распорядителей средств местного бюджета в следующие сроки:

с 1 по 10 число текущего месяца – в порядке очередности и наличие свободных средств на распорядительном счете:

заработная плата с учетом начислений на фонд оплаты труда за месяц;

с 15 по 20 число текущего месяца – в порядке очередности и наличие свободных средств на распорядительном счете:

заработная плата за первую половину месяца;

заработная плата с учетом начислений на фонд оплаты труда за месяц
Медицинского вытрезвителя милиции общественной безопасности при
Управлении внутренних дел г. Уссурийска;
с 20 по 25 числа текущего месяца

расходы на оплату коммунальных услуг.

с 1 по 20 число— в порядке очередности и наличие свободных средств на
распорядительном счете:

пособия по социальной помощи населению;

пенсии;

услуги связи;

транспортные услуги;

работы, услуги по содержанию имущества;

прочие работы, услуги;

увеличение стоимости основных средств;

увеличение стоимости материальных запасов;

безвозмездные перечисления государственным и муниципальным
организациям;

безвозмездные перечисления организациям, за исключением
государственных и муниципальных организаций;

прочие расходы.

15. Предельные объемы финансирования расходов по целевым средствам,
полученным из краевого бюджета, доводятся до главных распорядителей
бюджетных средств по мере их поступления, уточнения сводной росписи
расходов местного бюджета и кассового плана.

16. Погашение и обслуживание долговых обязательств Уссурийского
городского округа осуществляется в сроки, установленные соответствующими
договорами, соглашениями.

17. Главный распорядитель средств местного бюджета в соответствии с
Расходным расписанием (Реестр расходных расписаний), не позднее трех рабочих
дней со дня его получения от Отделения Федерального казначейства, формирует
Расходное расписание (Реестр расходных расписаний) на распределение

предельных объемов финансирования и предоставляет его (их) в Отделение Федерального казначейства для учета на лицевых счетах подведомственных учреждений.

18. Нераспределенные предельные объемы финансирования с начала текущего финансового года, числящиеся на лицевых счетах главных распорядителей средств местного бюджета, могут быть отозваны бюджетным отделом на основании «отрицательного» Расходного расписания (Реестры расходных расписаний) с указанием уменьшенных предельных объемов финансирования.

19. Доведение бюджетных ассигнований для осуществления операций с источниками финансирования дефицита местного бюджета до главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляется на основании Расходных расписаний (Реестров расходных расписаний), сформированных главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита местного бюджета на основании росписи источников финансирования дефицита местного бюджета и кассового плана.

3. Порядок подтверждение денежных обязательств

20. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить денежные обязательства за счет средств бюджета Уссурийского городского округа в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

21. Оплата денежных обязательств осуществляется в пределах доведенных до получателя средств местного бюджета объемов финансирования.

22. Для оплаты денежных обязательств получатель средств бюджета Уссурийского городского округа в течение трех рабочих дней после получения от Отделения Федерального казначейства выписки из лицевого счета получателя средств местного бюджета готовит платежные документы с приложением необходимых документов, предоставляет их для санкционирования расходов в финансовое управление.

4. Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств

23. Санционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядком, установленном финансовым управлением, в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки предоставленных платежных и иных документов, обосновывающих платеж.

24. На основании заявок на кассовый расход, получившим санкционирование, отдел финансового контроля формирует и направляет по СЭДу в Отделение Федерального казначейства реестр заявок на кассовый расход.

5. Порядок подтверждения исполнения денежных обязательств

25. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц в порядке, установленном Приказом Федерального казначейства от 10 октября 2008 г. N 8н " О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов".

26. Платежные документы на осуществление операций по расходованию бюджетных средств принимаются Отделением Федерального казначейства от получателей средств местного бюджета только в пределах остатка средств на лицевом счете в разрезе кодов бюджетной классификации.

27. Получатели средств местного бюджета Уссурийского городского округа направляют санкционированные документы в Отделение Федерального казначейства для осуществления расходной операции по лицевому счету.

28. Отделение Федерального казначейства на основании предоставленных получателями средств местного бюджета Уссурийского городского округа санкционированных платежных документов осуществляют кассовый расход, списывают средства с единого счета местного бюджета, отражая выполненную операцию на лицевом счете получателя средств местного бюджета.
