

Муниципальное учреждение
"Архив Уссурийского городского округа"

Объект с ограниченной ответственностью

"Компент-5"

Фонд № 387

Опись № 292

дел по личному составу

за 2002-2004 годы

(контрольный экземпляр)

хранить поштучно

Архивный отдел Приморского края

Общество с ограниченной ответственностью «Компетент-5»
г. Уссурийск ул. Вейса, 18

ООО «Компетент-5»
30.09.2002 - 01.07.2008гг.

Фонд № 387
Опись № 292

дел по личному составу за 2002-2004гг.

ООО «Компетент-5»

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

«15» сентября 2008 года г. Уссурийск

Общество с ограниченной ответственностью «Компетент-5» - ИНН 2511042540- КПП 251101001, почтовый адрес: 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Вейса, 18.

Устав зарегистрирован собранием учредителей Протокол №1 от 30.09.2002 года, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1022500858401 выдан 14.10.2002 года.

Цель образования Общества: ведение хозяйственной деятельности и извлечение прибыли.

Основные виды деятельности ООО «Компетент-5»:

Техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей, деятельность агентов по оптовой торговле универсальным ассортиментом товаров, эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, предоставление посреднических услуг при оценке жилого недвижимого имущества, предоставление прочих услуг.

Структурное подразделение:

1. Учредители
2. Директор
3. Заместитель директора
4. Секретарь
5. Главный бухгалтер
6. Кассир
- 7 Рабочий
- 8 Эксперт

Ликвидируется на основании решения собрания учредителей от 01.07.2008 года, в связи с тем, что данная деятельность не приносит прибыли.

Документы по личному составу, образовавшиеся в результате деятельности ООО «Компетент-5», обработаны и сданы на госхранение в архивный отдел администрации Уссурийского городского округа в количестве 2/ двух/ единиц.

На хранение сданы: Устав, приказы Директора по личному составу за 01.11.2002- 31.12.2004 годы подшиты в одну книгу. За время деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Компетент-5» приказы по личному составу и основной деятельности велись вместе. Приказы были подшиты в одну книгу, подшиты и пронумерованы по порядку.

Расчетные ведомости по начислению заработной платы с ноября 2002- декабрь 2004 года и штатное расписание за ноябрь 2002 года, дополнение к штатному расписанию за май 2003 года, дополнение к штатному расписанию за октябрь 2003, за апрель 2004 года, за июнь 2004.

Личные карточки уволенных работников Ф-Т2 за 2002-2004 годы не велись.

Документы актов несчастных случаев в период с 30.09.2002г., по настоящее время не отложились, заработная плата и отчисления в не бюджетные фонды за период работы начислялись. С 2005-2008 гг. ООО «Компетент-5» приостановило свою финансово-хозяйственную деятельность, поэтому, работники общества были уволены в декабре 2004 года. Документы по личному составу за 2005-2008 гг., не отложились.

За время существования ООО «Компетент-5» реорганизации места не имели.

Директор
ООО «Компетент-5»



Ли Т.В.

Экспертно-проверочная
Методическая комиссия
Архивный отдел
Приморского края

Справка на недостающие документы

В опись дел по личному составу ООО «Компетент-5» не вошли следующие документы:

- Личные карточки уволенных работников Ф-Т2 за 2002-2004 годы ООО «Компетент-5» не вело.

Директор ООО «Компетент-5»



Ли Т.В.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Компетент-5»

Т.В. Ли

«15» сентября 2008 года

Общество с ограниченной ответственностью «Компетент-5»

Приморский край, г. Уссурийск, ул. Вейса, 18

ФОНД № 387

ОПИСЬ № 192

дел по личному составу
за 2002- 2004 года

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Кадры:

1		Устав утвержден протоколом №3 собрания учредителей от 09.12.2003г. Приказы директора по личному составу	30 сентября 2002г. 31 декабря 2004г.	31	
2		Бухгалтерия: Расчетные ведомости по начислению заработной платы работников за 2002-2004годы Штатное расписание 2002-2004годы		37	

В данный раздел описи включено 2 /два/ дела, с №1 по №2

Опись составил:
Директор
15.09.2008г.

Т.В. Ли

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПМК

Архивного отдела

Приморского края

от 27.11.2008г. № 192



Тегкетто: 2 дела, с № 1 по № 2

Итого в описи внесено	2 (два)		
дел с №	1	по №	2
в том числе:			
Пропущенные номера	—		
Выбывшие дела	—		
Всего по описи сдано в архив	2 (два)		
Оставлены в учреждении дела №№	—		
Должность	главный архивист		
Подпись / ФИО	Леоренкова Т. В.		