

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к Соглашению от 30 декабря 2014 года № 15/мо
о взаимодействии между краевым государственным автономным
учреждением Приморского края «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском
крае» и Администрацией Уссурийского городского округа

г. Владивосток

«19» сентября 2015 года

Краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», в лице директора Александрова Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Администрация Уссурийского городского округа, именуемая далее Администрация, в лице главы Администрации Корж Евгения Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 30 декабря 2014 года № 15/мо о взаимодействии между краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» и администрацией Уссурийского городского округа (далее - Соглашение), следующие изменения:

1.1. Изложить Приложение № 1 к Соглашению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения о взаимодействии от 30 декабря 2014 года № 15/мо.

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. Реквизиты и подписи Сторон

КГАУ «МФЦ Приморского края»

690080, г. Владивосток,

ул. Борисенко, 102,

тел.: 8 (423) 201-01-56

Директор

С.В. Александров

**Администрация Уссурийского
городского округа**

699519, г. Уссурийск, ул. Ленина, д. 101.

тел.: 8 (4234) 32-26-31

Глава администрации Уссурийского ГО

Е.Е. Корж



**Перечень муниципальных услуг, организация предоставления которых
будет осуществляться через МБУ УГО «МФЦ»**

№ п/п всего	Название муниципальной услуги
1.	Прием заявлений и постановка на учет детей в целях зачисления в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования
2.	Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
3.	Выдача разрешений на строительство
4.	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию
5.	Выдача градостроительных планов земельных участков
6.	Присвоение адреса объекту недвижимости
7.	Выдача разрешения на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений
8.	Предоставление выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения
9.	Выдача разрешений на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда
10.	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
11.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
12.	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
13.	Выдача справок об участии в приватизации жилых помещений
14.	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда
15.	Прием запроса о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния и выдача повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния
16.	Прием заявлений на государственную регистрацию рождения ребенка

17.	Прием заявлений на государственную регистрацию заключения брака
18.	Прием заявлений на государственную регистрацию расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия
19.	Предоставление сведений, содержащихся в автоматизированной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности*
20.	Предоставление информации из реестра муниципального имущества*
21.	Реализация права граждан на передачу в муниципальную собственность Уссурийского городского округа приватизированных жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности, свободных от обязательств, являющихся единственным местом для проживания, и заключению договора социального найма*
22.	Предоставление земельных участков членам садоводческого, огороднического или дачного объединения граждан*
23.	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненно наследуемого владения*
24.	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной (не разграниченной) муниципальной собственности*
25.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях*
26.	Заключение или расторжение договоров социального найма муниципального жилищного фонда*
27.	Предоставление специализированного жилого помещения*
28.	Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду*
29.	Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями с работниками, регистрация фактов их прекращения*
30.	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий*
31.	Предоставление информации об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации*
32.	Предоставление гражданам информации об установленных ценах и тарифах на услуги и работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с этими ценами

	и тарифами, об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и выполняемых работ, а также о ценах и тарифах на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг*
33.	Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей*
34.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению*
35.	Предоставление земельного участка гражданам, из земель сельскохозяйственного назначения, а также крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности*
36.	Проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов*
37.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма*
38.	Предоставление выписки из похозяйственной книги*
39.	Выдача разрешений на право организации розничных рынков*
40.	Изменение видов разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства*
41.	Предоставление малоимущим гражданам, проживающим в муниципальном образовании и нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений*
42.	Предоставление информации на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов*
43.	Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания*
44.	Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз*
45.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках*
46.	Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а так же дополнительных общеобразовательных программ*
47.	Выдача разрешения на вселение членов семьи нанимателя в муниципальные помещения специализированного жилищного фонда*
48.	Предоставление водных объектов, находящихся в муниципальной собственности, в пользование на основании договора водопользования*
49.	Предоставление водных объектов, находящихся в муниципальной собственности, в пользование на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование*
50.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей*
51.	Предоставление разрешений на осуществление земляных работ*

52.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов*
53.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов*
54.	Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением земельных участков, в аренду (безвозмездное пользование)*
55.	Предоставление информации о предоставлении ритуальных услуг*
56.	Информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения*
57.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное образовательное учреждение*
58.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости*
59.	Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в планируемом году*
60.	Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей и молодым семьям, для индивидуального жилищного строительства*
61.	Предварительное согласование предоставления земельного участка*
62.	Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности*
63.	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории*
64.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без торгов*
65.	Подготовка аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка*
66.	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности*
67.	Выдача дубликатов документов в сфере земельных отношений*
68.	Внесение изменений в договор и оформление дополнительных соглашений в сфере земельных отношений*
69.	Предоставление земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства*

* предоставление услуги в многофункциональном центре будет организовано после настройки в АИС МФЦ.