

Муниципальное казённое учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью
«Надежда»

(ООО «Торговый дом Артель»)

Фонд № Р - 507

Опись № 1

дел по личному составу
за 2002 - 2013 годы

(контрольный экземпляр)

Хранить постоянно

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью
«Надежда»
г. Уссурийск, ул. Некрасова 187

18.11.2013 - 05.12.2013

Общество с ограниченной ответственностью
«Торговый дом Артель»
г. Уссурийск, ул. Некрасова 187

14.08.2002 - 17.11.2013

Фонд № 507

ОПИСЬ № 1

дел по личному составу за 2002-2013 годы

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Общество с ограниченной ответственностью «ООО «Торговый дом Артель» было создано на основании Протокола собрания учредителей от 14 августа 2002 года №1 и действовало на основании Устава.

ООО «Торговый дом Артель» было зарегистрировано Межрайонной инспекцией МНС России №9 по Приморскому краю 04 сентября 2002 года за основным регистрационным номером (ОГРН) 1022500856223, ИНН 2511042188, КПП 251101001.

Юридический и фактический адрес на момент регистрации: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Некрасова 187.

Целью создания ООО «Торговый дом Артель» являлась осуществление торговой, строительной и производственной деятельности. Фактически общество деятельность начало осуществлять с мая 2003г.

Структура ООО «Торговый дом Артель» была следующей:

- директор – 1
- главный бухгалтер – 1
- бухгалтер – 2
- главный энергетик – 1
- специалист по кадрам – 1
- старший менеджер – 2
- менеджер – 4
- старший оператор – 1
- заведующий складом – 1
- кладовщик – 3
- рабочие – 4
- техник программист – 1
- секретарь – 1

На основании Протокола собрания учредителей от 18 ноября 2013 года №2 произошла смена юридического наименования общества на Общество с ограниченной ответственностью «Надежда». Цели, задачи и структура общества остались прежними.

В связи с недостаточной прибылью, высокой конкуренцией на рынке и снижением рентабельности, учредителями было принято Решение о ликвидации

21
предприятия (Протокол №3 от 5 декабря 2013 года). Ликвидатором ООО «Надежда» назначили Юрлову Ларису Юрьевну.

В процессе деятельности ООО «Надежда» отложились документы по личному составу за 2002-2013 годы, а именно: приказы директора по личному составу, личные карточки уволенных работников (Ф-Т2), трудовые договоры, расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам, реестры сведений о доходах физических лиц, индивидуальные сведения о начисленных страховых взносах застрахованных лиц. Комплекс документов полный.

В связи с отсутствием несчастных случаев, документы о несчастных случаях не отложились.

В связи с отсутствием льготных профессий, списки работников ООО «Торговый дом Артель» (ООО «Надежда») льготных профессий не отложились.

В связи с отсутствием награждений, документы о представлении к награждениям, присвоении званий, присуждению премий не отложились.

Документы по личному составу, образовавшиеся в результате деятельности ООО «Торговый дом Артель», ООО «Надежда», обработаны для сдачи на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» в количестве 12 единиц хранения.

Ликвидатор
ООО «Надежда»



Л.Ю.Юрлова

26.05.2014.

Общество с ограниченной
ответственностью «Надежда»
(ООО «Надежда»)

УТВЕРЖДАЮ

Ликвидатор ООО «Надежда»

Л.Ю. Юрлова

2014г.



(ООО «Торговый дом Артель»)

Фонд № 507

ОПИСЬ № 1

дел по личному составу за 2002-2013 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Отдел кадров

1		Приказы директора ООО «Торговый дом Артель» по личному составу	04.09.2002 30.12.2005	2081	79	
2		То же № 1- № 88	30.01.2006 28.12.2006	2082	86	
3		То же	09.01.2007 05.12.2008	2084	98	
4		Приказы директора ООО «Торговый дом Артель» по личному составу, приказы директора ООО «Надежда»	11.01.2009 31.12.2013	2089	103	
5		Трудовые договоры за 2003- 2011 годы		2087	94	
6		Личные карточки (форма Т-2) уволенных работников за 2004-2008 годы		2084	85	
7		То же за 2009-2013 годы		2089	54	

1	2	3	4	5	6	7
Бухгалтерия						
8	Расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам за 2003-2007 годы		2083	81		
9	То же за 2008-2013 годы		2089	75		
10	Реестр сведений о доходах физических лиц за 2003-2013 годы		2089	22		
11	Индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2003-2010 годы (формы СЗВ-4-1, СЗВ-4-2)		2086	85		
12	Сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица за 2011-2013 годы (СЗВ-6-1, СЗВ-6-2)		2089	92		

В данную опись внесено 12 единиц хранения, с № 1 по № 12, в том числе:

литерные номера: _____;

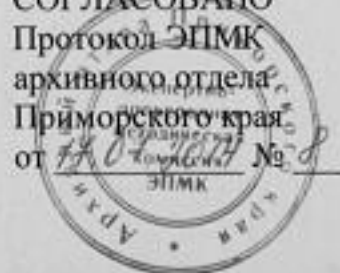
пропущенные: _____.

Ликвидатор
26.05.2014



Л.Ю. Юрлова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПМК
архивного отдела
Приморского края
от 17.05.2014 № 8



Итого введено 12 (Внебюджет)
дел с № 1 по № 12

в том числе _____

Пропущенные номера: _____

Выбывшие дела: _____

Всего по описи сдано в архив 12

Оставлены в учреждении дела № _____

Должность главный архивист

Подпись /ФИО/ Машкина Т.В. Мухомова

Дата 17.07.2019



ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № 504

В деле подшито (вложено) и пронумеровано 3 (три)
 _____ листов,

в том числе:

литерные номера листов _____ ;
 пропущенные номера листов _____
 + листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

главный юрист

Машин

Т.В. Морозова

(наименование должности лица,
составившего заверительную надпись)

(расшифровка подписи)