

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания проектного комитета администрации**  
**Уссурийского городского округа в формате ВКС**

28 января 2021 года  
11.30

№ 22

Председатель проектного комитета:  
Е.Е. Корж, глава Уссурийского городского округа

Секретарь проектного комитета:  
Т.А. Хлупина, главный специалист 1 разряда отдела организации предоставления муниципальных услуг управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

1. Болтенко Маргарита Викторовна – начальник управления делами
2. Гончарова Елена Геннадьевна – начальник управления образования и молодежной политики
3. Делиу Елена Андреевна – начальник управления экономического развития
4. Жорова Наталья Анатольевна – начальник управления жизнеобеспечения
5. Ким Евгения Степановна – начальник управления культуры
6. Коваленко Александр Сергеевич – директор МКУ УГО «Управление благоустройства»
7. Лищишина Елена Валентиновна – заместитель главы администрации по вопросам социальной сферы
8. Звезда Любовь Сергеевна – и.о. заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации
9. Медуницын Алексей Алексеевич - и.о. заместителя главы администрации по работе с территориями
10. Можара Виктор Иванович – директор МУП «Уссурийск-Электросеть»
11. Мутовин Виталий Евгеньевич – директор МУП «Уссурийск-Водоканал»

12. Овчинникова Марина Вячеславовна – начальник нормативно-правового управления
  13. Павлюк Михаил Витальевич – первый заместитель главы администрации
  14. Панченко Антон Евгеньевич - начальник управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг
  15. Панченко Олег Григорьевич – директор АО «УПТС»
  16. Пригородов Павел Михайлович – начальник управления по делам молодежи, физической культуре и спорту
  17. Проценко Сергей Александрович – директор МКУ УГО «СЕЗЗ»
  18. Селезнева Виктория Михайловна – начальник отдела экономики управления экономического развития
  19. Ситкин Александр Николаевич – и.о. начальника управления охраны здоровья, трудовых и социальных отношений
  20. Сражевская Марина Викторовна – начальник управления закупок
  21. Степанова Татьяна Юрьевна – начальник управления имущественных отношений
  22. Стефаненко Максим Андреевич – начальник управления градостроительства
  23. Тесленко Ольга Александровна – начальник отдела пресс-службы администрации
  24. Чаус Лилия Витальевна – начальник финансового управления
  25. Черныш Александр Николаевич – председатель Думы Уссурийского городского округа
  26. Шелкопляс Елена Алексеевна – первый заместитель главы администрации
  27. Янкин Николай Леонидович – начальник управления жилищной политики
-



## **СЛУШАЛИ:**

**А.Е. Панченко**, начальника управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг, с информацией о ходе реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» на территории Уссурийского городского округа в 2021 году.

## **РЕШИЛИ:**

### **1. И.о. заместителя главы администрации по работе с территориям**

**А.А. Медуницыну:**

а) предоставить информацию о плановых сроках заключения соглашения на получение субсидии на реализацию мероприятия «обеспечение твердым топливом (дровами) населения Уссурийского городского округа» программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Уссурийского городского округа на 2014-2022 годы» **в срок до 3 февраля 2021 года;**

б) информировать главу Уссурийского городского округа о подготовке проектов по комплексному развитию сельских территорий Уссурийского городского округа к участию в отборе проектов комплексного развития сельских территорий и сельских агломераций ведомственной целевой программы «Современный облик сельских территорий» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий на 2022 год» **срочно;**

в) держать на контроле выполнение работ по очистке от снега и наледи проездов к сельским территориям Уссурийского городского округа **постоянно.**

### **2. Заместителю главы администрации по вопросам социальной сферы Е.В. Лищишиной, управлению культуры (Ким):**

проработать с руководителем Инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края В.В. Осецким вопрос согласования работ по благоустройству Городского парка **срочно.**

**3. Управлению по делам молодежи, физической культуре и спорту (Пригородов):**

проработать с подрядными организациями вопрос обеспечения спортивным оборудованием дворов, участвующих в социально значимом проекте «Спортивный дворик», в рамках существующих полномочий **срочно**.

**4. Управлению имущественных отношений (Степанова), АО «УПТС» (Панченко):**

проработать вопрос по закупке техники (15 тракторов) за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Приобретение специализированной техники, насосных установок, оборудования», в рамках исполнения муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Уссурийского городского округа на 2018-2024 годы» **срочно**.

**5. Управлению жилищной политики (Янкин), управлению градостроительства (Стефаненко):**

проработать со строительными компаниями ООО ПСК «Ригель», «Митус», «ГлавМонтажОбъединение» вопрос выкупа квартир по реализации мероприятия «Переселение граждан из аварийного жилого фонда» национального проекта «Жилье и городская среда» в рамках существующих полномочий, предоставить информацию главе Уссурийского городского округа **в срок 01 февраля 2021 года**.

**6. Управлению жилищной политики (Янкин):**

держат на контроле выполнение управляющими компаниями и ТСЖ работ по очистке от снега и ликвидации наледи на подведомственных территориях в рамках существующих полномочий **постоянно**.

**7. Управлению жизнеобеспечения (Жорова), МКУ УГО «Управление благоустройства» (Коваленко), управлению жилищной политики (Янкин):**

подготовить детальный план мероприятий по повышению в 2021 году значений индикаторов (3; 4; 7; 8; 9; 12.2; 12.3; 13; 14; 15; 24.2) индекса качества городской



среды г. Уссурийск по направлению деятельности, с учетом установленных главой Уссурийского городского округа Е.Е. Корж значений, предоставить информацию главе Уссурийского городского округа **в срок - 9:30 ч. 01 февраля 2021 года.**

**8. Управлению градостроительства (Стефаненко), управлению образования и молодежной политики (Гончарова), управлению экономического развития (Делиу), управлению культуры (Ким), управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг (Панченко), управлению по делам молодежи, физической культуре и спорту (Пригородов), управлению охраны здоровья, трудовых и социальных отношений (Ситкин), управлению жилищной политики (Янкин), МКУ УГО «Управление благоустройства» (Коваленко), отделу пресс-службы администрации (Тесленко):**

организовать работу по установке значений индикаторов индекса качества городской среды (по направлению деятельности) г. Уссурийска на текущий год с целью обеспечения положительной динамики роста индекса качества городской среды г. Уссурийска в 2021 году, предоставить информацию к заседанию проектного комитета **в срок 03 февраля 2021 года.**

**9. Управлению градостроительства (Стефаненко), управлению культуры (Ким), управлению по делам молодежи, физической культуре и спорту (Пригородов):**

предоставить главе Уссурийского городского округа информацию о текущем значении индикатора «Количество центров притяжения для населения» индекса качества городской среды г. Уссурийска **в срок 03 февраля 2021 года.**

**10. Управлению жизнеобеспечения (Жорова):**

а) подготовить запрос в телекоммуникационную компанию «Ростелеком» о площади городского покрытия сетями связи 4G для оценки и мониторинга индекса «IQ городов» **срочно;**

б) проработать вопрос по определению доли многоквартирных домов, оснащенных интеллектуальными системами учета всех типов коммунальных ресурсов для оценки и мониторинга индекса «IQ городов» **срочно**;

в) проработать вопрос о возможности достижения показателей в составе индикаторов: «Наличие интеллектуального управления городским общественным транспортом», «Число станций мониторинга атмосферного воздуха, интегрированных в единую систему онлайн-мониторинга в режиме реального времени, относительно площади городских земель», «Наличие системы автоматической фото-видеофиксации нарушений правил дорожного движения» для оценки и мониторинга индекса «IQ городов», доложить главе Уссурийского городского округа на заседании проектного комитета **в срок 03 февраля 2021 года**;

г) организовать работу по согласованию статистической отчетности по индексу качества городской среды г. Уссурийска за 2020 год с руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации Уссурийского городского округа **срочно**.

**11. Заместителю главы администрации по вопросам социальной сферы Е.В. Лищишиной, управлению образования и молодежной политики (Гончарова):**

проработать вопрос по увеличению значения индикаторов «Наличие цифровых услуг в школах, предоставляемых учащимся и их родителям», «Доля школ города, использующих систему электронных карт школьников и/или интеллектуальных систем для прохода в учебное заведение и/или оплаты питания» для оценки и мониторинга индекса «IQ городов» **срочно**.

**12. Управлению охраны здоровья, трудовых и социальных отношений (Ситкин):**

организовать работу совместно с главными врачами государственных краевых медицинских учреждений по вопросу увеличения доли медицинских учреждений в черте города, предоставляющих услуги по электронной записи



и ведению цифровых карточек пациентов, доложить главе Уссурийского городского округа в срок в срок 03 февраля 2021 года.

**13. Первому заместителю главы администрации М.В. Павлюк, АО «УПТС» (Панченко), МУП «Уссурийск-Электросеть» (Можара):**  
держат на строгом контроле выполнение работ по очистке от снега, наледи городской дорожно-уличной сети постоянно.

Председатель проектного комитета,  
глава Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

Секретарь проектного комитета,  
главный специалист 1 разряда отдела организации предоставления муниципальных услуг управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг



Т.А. Хлупина