

Муниципальное казённое учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Объединенный архивный фонд
«Ликвидированные предприятия
негосударственной формы собственности»

Общество с ограниченной ответственностью
«Золотая подкова»

Фонд № Р - 387

Опись № 419

дел по личному составу
за 2012 год

(контрольный экземпляр)

Хранить постоянно

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью

«Золотая подкова»

г. Уссурийск

29 июня 2012 года – 09 апреля 2014 года

Фонд № Р - 387

ОПИСЬ № 419

дел по личному составу за 2012 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел по личному составу ООО «Золотая подкова»

Общество с ограниченной ответственностью «Золотая подкова» было создано Николаевым Олегом Геннадьевичем на основании Решения единственного учредителя от 29 июня 2012 года № 1 и действовало на основании Устава.

ООО «Золотая подкова» было зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 9 по Приморскому краю 11 июля 2012 года за основным регистрационным номером (ОГРН) 1122511002833, ИНН 2511079572, КПП 251101001.

Юридический и фактический адрес: Приморский край, г. Уссурийск, железнодорожная станция Лимичевка, ул. Садовая, дом 3.

Целью создания ООО «Золотая подкова» являлось наиболее полное и качественное удовлетворение общественных потребностей в товарах, работах и услугах коммерческого характера, способствующих развитию предпринимательства, осуществление самостоятельной хозяйственной, в том числе внешнеэкономической, деятельности и извлечение прибыли. Основным видом деятельности общества являлось производство строительных металлоконструкций.

Структура ООО «Золотая подкова» была следующей:

- Генеральный директор – 1
- Заместитель генерального директора - 1

В апреле 2014 года ООО «Золотая подкова» прекратило свою деятельность. В связи с кризисным состоянием финансово-экономического положения общества, невозможностью оформления кредита в Банке на закупку оборудования, отсутствия потребительского спроса на услуги общества единственным учредителем было принято решение №б/н от 09 апреля 2014 года о ликвидации общества. Ликвидатором была назначена Ерофеева Людмила Юрьевна.

В процессе деятельности ООО «Золотая подкова» отложились документы по личному составу за 2012 год, а именно: приказы генерального директора по личному составу, трудовые договоры работников, личные карточки работников, расчетные ведомости по начислению заработной платы, реестр сведений о доходах физических лиц, сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное

пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица (ф. СЗВ-6-2, СЗВ-6-1).

Комплексе документов неполный. В опись дел поличному составу ООО «Золотая подкова» за 2012 год не вошли следующие документы:

- приказы генерального директора по личному составу, трудовые договоры работников, личные карточки работников (ф.-Т2) за октябрь 2012 года - апрель 2014 года – не составлялись из-за отсутствия деятельности общества, штат не набирался;
- личные дела работников за 2012 - 2014 годы – не велись;
- письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причин за 2012 - 2014 годы – не составлялись;
- документы (заявления работника о согласии на обработку персональных данных, сведения, уведомления) о субъекте персональных данных за 2012 - 2014 годы – не составлялись;
- документы (представление, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов и др.) о предоставлении к награждению государственными, муниципальными и ведомственными наградами, присвоении званий, присуждении премий за 2012 – 2014 годы – не отложились, в связи с отсутствием награждений;
- документы о проведении аттестаций и установлении квалификации работникам за 2012 - 2014 годы – не отложились в связи с отсутствием аттестаций;
- штатное расписание за 2012 – 2014 годы – не составлялось;
- ведомости по начислению заработной платы работникам за июнь - июль, октябрь - декабрь 2012 года, 2013 – 2014 годы – не составлялись, в связи с тем, что общество деятельность не вело, заработная плата сотрудникам не начислялась;
- документы (медицинское заключение, протокол, объяснительные) о несчастном случае на производстве за 2012 - 2014 годы – не отложились в связи с отсутствием несчастных случаев;
- документы, подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда за 2012 – 2014 годы – не отложились, в связи с отсутствием указанных условий труда;
- списки работников льготных профессий за 2012 – 2014 годы – не отложились в связи с отсутствием указанной категории профессий;

- не востребоваанные подлинные личные документы (трудовые книжки, дипломы, аттестаты, удостоверения, свидетельства) уволенных работников за 2012 – 2014 годы – отсутствуют, выданы на руки работникам при увольнении;
- архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли за 2012 – 2014 годы - не содержат значимую информацию для граждан, общества, государства, поэтому на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» не передаются.

Документы по личному составу, образовавшиеся в результате деятельности ООО «Золотая подкова» обработаны согласно архивным правилам, подготовлены для сдачи на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» в количестве 1 единицы хранения за 2012 год.

Ликвидатор ООО «Золотая подкова»



Л.Ю. Ерофеева

«10» 09 2014 г.

Экспертно-проверочной
методической комиссии
архивного отдела
Приморского края

ул. Алеутская, 45 «а»,
г. Владивосток,
Приморский край,
690090

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В опись дел по личному составу ООО «Золотая подкова» за 2012 год не вошли следующие документы:

- приказы генерального директора по личному составу, трудовые договоры работников, личные карточки работников (ф.-Т2) за октябрь 2012 года - апрель 2014 года – не составлялись из-за отсутствия деятельности общества, штат не набирался;
- личные дела работников за 2012 - 2014 годы – не велись;
- письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причин за 2012 - 2014 годы – не составлялись;
- документы (заявления работника о согласии на обработку персональных данных, сведения, уведомления) о субъекте персональных данных за 2012 - 2014 годы – не составлялись;
- документы (представление, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов и др.) о предоставлении к награждению государственными, муниципальными и ведомственными наградами, присвоении званий, присуждении премий за 2012 – 2014 годы – не отложились, в связи с отсутствием награждений;
- документы о проведении аттестаций и установлении квалификации работникам за 2012 - 2014 годы – не отложились в связи с отсутствием аттестаций;
- штатное расписание за 2012 - 2014 годы – не составлялось;

- ведомости по начислению заработной платы работникам за июнь - июль, октябрь - декабрь 2012 года, 2013 - 2014 годы - не составлялись, в связи с тем, что общество деятельность не вело, заработная плата сотрудникам не начислялась;
- документы (медицинское заключение, протокол, объяснительные) о несчастном случае на производстве за 2012 - 2014 годы - не отложились в связи с отсутствием несчастных случаев;
- документы, подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда за 2012 - 2014 годы - не отложились, в связи с отсутствием указанных условий труда;
- списки работников льготных профессий за 2012 - 2014 годы - не отложились в связи с отсутствием указанной категории профессий;
- не востребовавшие подлинные личные документы (трудовые книжки, дипломы, аттестаты, удостоверения, свидетельства) уволенных работников за 2012 - 2014 годы - отсутствуют, выданы на руки работникам при увольнении;
- архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли за 2012 - 2014 годы - не содержат значимую информацию для граждан, общества, государства, поэтому на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» не передаются.

Ликвидатор ООО «Золотая подкова»



Л.Ю. Ерофеева

«10» 09 2014 г.

Общество с ограниченной ответственностью
«Золотая подкова»

УТВЕРЖДАЮ

Ликвидатор

ООО «Золотая подкова»



Л.Ю. Ерофеева
2014 г.

Фонд № Р-384

ОПИСЬ № 419
дел по личному составу за 2012 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1		Приказы генерального директора ООО «Золотая подкова» по личному составу, трудовые договоры уволенных работников за 2012 год, личные карточки уволенных работников (ф. Т-2) за 2012 год, расчетные ведомости по начислению заработной платы за август – сентябрь 2012 года, реестр сведений о доходах физических лиц за 2012 год, сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица (ф. СЗВ-6-2, СЗВ-6-1) за 2012 год	01.08.2012 30.09.2012	2088	21	

В данную опись внесено 1 (одно) дело с №1, в том числе
литерные номера: _____;
пропущенные номера: _____.

Опись составил
ликвидатор

Л.Ю. Ерофеева

«10» 09 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского края

11.12.2014 № 16

Итого в описи внесено	1 (одно)		
дел с №	1	по №	
в том числе:			
Пропущенные номера:			
Выбывшие дела:			
Всего по описи сдано в архив	1		
Оставлены в учреждении дела №№			
Должность	главный архивист		
Подпись /ФИО/	Майорова Т. В. Майорова		
Дата	10.09.2014		

