

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Общественном совете при администрации Уссурийского городского округа

#### 1. Общие положения

1. Положение об Общественном совете при администрации Уссурийского городского округа (далее - Положение) устанавливает правовые основы организации работы Общественного совета при администрации Уссурийского городского округа (далее - Общественный Совет), порядок формирования состава Общественного Совета.

2. Общественный совет при администрации Уссурийского городского округа (далее - Общественный совет) создан в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки, издаваемых администрацией Уссурийского городского округа актов и принимаемых ею решений, и призван обеспечить учет потребностей и интересов жителей Уссурийского городского округа (далее - УГО), общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, защиту их прав и свобод при реализации вопросов местного значения, а также общественный контроль за деятельностью администрации УГО.

3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, заседания которого проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4. Общественный совет утверждается постановлением администрации Уссурийского городского округа.

5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

7. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами УГО, а также настоящим Положением.

## 2. Цели и задачи Общественного совета

8. Целями Общественного совета являются:

а) обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

б) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений администрацией УГО по вопросам местного значения;

в) общественная оценка деятельности администрации УГО в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

9. Задачами Общественного совета являются:

а) формирование и развитие гражданского правосознания;

б) содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;

в) реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

г) обеспечение прозрачности и открытости деятельности

администрации УГО;

д) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

е) повышение эффективности деятельности администрации УГО, муниципальных организаций УГО.

### 3. Регламент Общественного совета

10. Общественный совет на своем первом заседании большинством голосов от установленного числа членов избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, секретаря и утверждает Регламент Общественного совета.

11. Регламентом Общественного совета устанавливаются:

- а) структура Общественного совета;
- б) сроки и порядок проведения заседаний Общественного совета;
- в) формы и порядок принятия решений Общественного совета;
- г) полномочия и порядок деятельности председателя, заместителя председателя Общественного совета;
- д) порядок деятельности Общественного совета;
- е) порядок участия членов Общественного совета в его деятельности;
- ж) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественного совета в соответствии с настоящим Положением.

### 4. Состав Общественного совета

12. Количество членов, входящих в состав Общественного совета не может быть менее 15 человек, а также не превышать 33 человек.

13. Членами Общественного совета не могут быть:

- а) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной

службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации;

- б) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- в) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;
- г) лица, не имеющие регистрацию по месту жительства или регистрацию по месту пребывания на территории УГО;
- д) лица, не достигшие возраста восемнадцати лет;
- е) лица не имеющие гражданства Российской Федерации.

## 5. Порядок формирования Общественного совета

14. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, не имеющих ограничений, установленных пунктом 13 Положения.

15. Лица, изъявившие желание участвовать в деятельности Общественного совета, подают нарочно в конкурсную комиссию по отбору кандидатов в Общественный Совет (далее - Конкурсная комиссия) письменное заявление по форме согласно Приложению № 1, к которому прилагаются следующие документы: анкета кандидата в состав Общественного совета (Приложение № 2) с приложением фотографии, копия паспорта гражданина Российской Федерации, копия документа об образовании, копия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории УГО, согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3), краткое резюме в свободной форме, а также копии документов, содержащие сведения о

поощрении органами государственной власти и органами местного самоуправления, о наличии публикаций в средствах массовой информации, характеризующих положительное активное участие в общественной работе, справки об отсутствии судимости.

Направление письменного заявления и прилагаемых к нему документов по средствам почтовой связи не допускается.

16. Кандидат в Общественный совет может выдвигаться от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций УГО.

В этом случае руководитель общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации направляет документы выдвигаемого кандидата, предусмотренные пунктом 15 Положения с приложением следующих документов:

а) письма с указанием фамилии, имени, отчества кандидата в члены Общественного совета, копии протокола (выписки из протокола) заседания общественного объединения либо негосударственной некоммерческой организации, действующей на территории УГО, о выдвижении кандидата в Общественный совет, с указанием:

даты, времени и месте проведения заседания;

сведений о количестве лиц, принявших участия в заседании;

результатов голосования по вопросу выдвижения кандидата в Состав Общественного совета;

сведений (фамилия, имя, отчество) о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведений (фамилия, имя, отчество) о лицах, голосовавших против принятия решения заседания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

б) срок подачи заявления и документов составляет 10 дней с момента размещения постановления о создании Общественного совета на официальном сайте администрации УГО. При осуществлении приема

документов Конкурсная комиссия фиксирует время и дату их поступления.

17. В течение 3 рабочих дней с даты окончания срока приема документов Конкурсная комиссия проводит заседание по рассмотрению документов, предусмотренных пунктами 15, 16 Положения, и из заявителей, соответствующих требованиям пункта 13 Положения, формирует список кандидатов в состав Общественного Совета, который оформляется протоколом.

В случае предоставления кандидатом в Общественный совет документов не соответствующих требованиям, установленным пунктами 15, 16 Положения или предоставление их не полного перечня, Конкурсная комиссия срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта возвращает ему документы по средством почтовой связи или выдаются ему нарочно под роспись.

18. Положение о порядке работы Конкурсной комиссии, а также ее состав, в который входят представители администрации Уссурийского городского округа, утверждается постановлением администрации Уссурийского городского округа.

19. Конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней с даты подписания протокола, передает его в управление по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами администрации Уссурийского городского округа (далее - Уполномоченный орган).

20. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с даты поступления из Конкурсной комиссии подписанного протокола:

определяет дату и место проведения рейтингового голосования;

извещает о дате и месте проведения рейтингового голосования членов Конкурсной комиссии не менее чем за 1 рабочий день до даты проведения рейтингового голосования посредством телефонной связи;

организует проведение рейтингового голосования с целью отбора кандидатов в состав Общественного совета.

21. Уполномоченный орган по каждому кандидату формирует лист

голосования, который включает: фамилию, имя, отчество кандидата, краткую информацию о поощрении органами государственной власти и органами местного самоуправления, о наличии публикаций в средствах массовой информации, характеризующих положительное активное участие в общественной работе, а также критерии оценки кандидатов, такие как «уровень образования», «наличие публикаций в средствах массовой информации, характеризующих положительное активное участие в общественной работе», «наличие поощрений органами государственной власти, органами местного самоуправления», (далее - критерии), графы для выставления баллов.

22. В рейтинговом голосовании участвуют члены Конкурсной комиссии. Члены Конкурсной комиссии выставляют кандидатам в листах голосования оценку в диапазоне от одного балла до трех баллов по каждому критерию:

«уровень образования»:

1 балл – начальное общее, основное общее и среднее образование,

2 балла - среднее профессиональное образование,

3 балла - высшее образование;

«наличие публикаций в средствах массовой информации, характеризующих положительное активное участие в общественной работе»:

1 балл - от 1 до 5 публикаций,

2 балла - от 6 до 10 публикаций,

3 балла - 11 и более публикаций;

«наличие поощрений органами государственной власти, органами местного самоуправления»:

1 балл - до 3 поощрений;

2 балла - от 4 до 7 поощрений;

3 балла - 7 и более поощрений.

Конкурсная комиссия после окончания выставления баллов в листах голосования производит подсчет общей суммы баллов по каждому кандидату

и заносит ее в графу «общая сумма баллов» в листе голосования и в день проведения рейтингового голосования передает их в Уполномоченный орган.

23. В случае если несколько кандидатов набрали одинаковое количество баллов, в состав Общественного совета включается кандидат, набравший наибольшее количество баллов по критерию «наличие публикаций в средствах массовой информации, характеризующих положительное активное участие в общественной работе». При равенстве количества баллов по критерию «наличие публикаций в средствах массовой информации, характеризующих положительное активное участие в общественной работе» в состав Общественного совета включается кандидат, набравший наибольшее количество баллов по критерию «наличие поощрений органами государственной власти, органами местного самоуправления». В случае одинакового количества баллов по критерию «наличие поощрений органами государственной власти, органами местного самоуправления» в состав Общественного совета включается кандидат, набравший наибольшее количество баллов по критерию «уровень образования». В случае одинакового количества баллов по критерию «уровень образования» Конкурсная комиссия определяет кандидата для включения в состав Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель Конкурсной комиссии.

24. В течение 1 рабочего дня с даты проведения рейтингового голосования Конкурсной комиссией формируется рейтинг кандидатов, который определяется как сумма баллов, присвоенных им по результатам рейтингового голосования.

Наименьший порядковый номер в рейтинге кандидатов присваивается кандидату, набравшему наименьший балл, далее - в порядке увеличения значения балла.

В рейтинг включаются 33 кандидата, набравшие наибольшее



количество баллов по результатам рейтингового голосования.

25. В случае если в рейтинг внесено менее 15 кандидатов, проводится повторная процедура формирования Общественного совета, предусмотренная разделом 5 Положения.

В случае если по результатам рейтингового голосования более 33 кандидатов набрали наибольшее количество баллов, то в рейтинг вносятся кандидаты чьи письменные заявления о включении в члены Общественного совета при администрации Уссурийского городского округа и документы, предусмотренные пунктами 15, 16 Положения поступили в Конкурсную комиссию раньше.

26. В течение 1 рабочего дня с даты формирования рейтинга Конкурсная комиссия направляет рейтинг в Уполномоченный орган. В течение 3 рабочих дней с даты поступления рейтинга в Уполномоченный орган, он подлежат размещению на официальном сайте администрации УГО. По результатам рейтинга формируется состав Общественного совета.

27. Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации УГО не позднее 10 рабочих дней с даты размещения результатов рейтинга на официальном сайте администрации УГО.

28. Срок полномочий Общественного совета составляет два года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

## 6. Права Общественного совета

29. Общественный совет вправе:

а) осуществлять общественный контроль за деятельностью администрации УГО в формах, предусмотренных Федеральным законом;

б) выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий по осуществлению общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

в) осуществлять обсуждения программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям органов муниципального контроля в соответствии с Постановлением Правительства от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;

г) осуществлять обсуждения проектов нормативных правовых актов об утверждении форм проверочных листов в соответствии с Постановлением Правительства от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»;

д) запрашивать в администрации УГО, муниципальных организациях УГО, осуществляющих в соответствии с федеральными законами Российской Федерации отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

е) посещать соответствующие органы государственной власти УГО, органы местного самоуправления УГО, государственные и муниципальные организации УГО, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия (далее - объект общественного контроля) в следующих случаях: при осуществлении общественного контроля в формах, установленных Федеральным законом.

Общественный совет письменно уведомляет объект общественного контроля о посещении не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты

посещения. В уведомлении о посещении указываются дата и время посещения, цель посещения, персональный состав лиц из состава Общественного совета. Также в уведомлении указываются контактный номер телефона, факса и адрес электронной почты для связи объекта общественного контроля с Общественным советом.

Объект общественного контроля, получивший уведомление о посещении, обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления о посещении, подтвердить дату и время посещения, известив об этом Общественный совет телефонограммой, по факсимильной связи или использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения.

Общественный совет вправе при посещении объектов общественного контроля:

беседовать с должностными лицами и иными работниками указанных объектов общественного контроля, а также с гражданами, получающими услуги объектов общественного контроля, принимать предложения, заявления и жалобы указанных граждан;

в установленном федеральными законами порядке запрашивать у объектов общественного контроля и получать от них сведения и документы, необходимые для достижения цели посещения;

ж) подготавливает по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направляет его на рассмотрение в администрацию УГО и в средства массовой информации для обнародования;

з) в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с федеральным законодательством материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при

Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в Приморском крае и в органы прокуратуры;

и) обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами;

к) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

л) приглашать на заседания Общественного совета представителей администрации УГО для обсуждения вопросов, решение которых входит в компетенцию отраслевых (функциональных) органов администрации УГО.

## 7. Обязанности Общественного совета

### 30. Обязанности Общественного совета:

а) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

б) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью администрации УГО;

в) не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

г) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

д) обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению

общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с настоящим Федеральным законом;

е) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 8. Прекращение полномочий члена Общественного Совета

31. Полномочия члена Общественного Совета прекращаются в случае:

а) истечение срока его полномочий;

б) подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;

в) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

г) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

д) избрания его на должность Президента Российской Федерации, избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

е) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы; ж) смерти;

з) прекращения гражданства Российской Федерации;

и) прекращения регистрации по месту жительства или истечение регистрации по месту пребывания на территории УГО;

к) прекращения срока полномочий Общественного совета,

установленного пунктом 28 Положения.

## 9. Досрочное прекращение полномочий Общественного Совета

32. Общественный совет может досрочно прекратить свою деятельность на основании решения Общественного совета, принятого на заседании не менее чем двумя третями голосов от установленного состава Общественного совета. В случае досрочного прекращения деятельности Общественного совета новый состав формируется в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

В случае если численность Общественного состава, после прекращения полномочий его членов, предусмотренных пунктом 8 Положения, составляет менее 15 человек, то проводится процедура дополнительного формирования Общественного совета в соответствии с порядком, предусмотренном разделом 5 Положения.

---

## Приложение № 1

к Положению об Общественном совете  
при администрации Уссурийского  
городского округа

Главе Уссурийского городского округа

---

---

(ФИО (полностью) гражданина, претендующего в члены  
Общественного совета) проживающего по адресу:

---

---

(почтовый индекс, полный адрес фактического  
проживания, контактный телефон)

### Заявление о включении в члены Общественного совета при администрации Уссурийского городского округа

Прошу рассмотреть мою кандидатуру в члены Общественного совета при администрации Уссурийского городского округа.

С условиями отбора, основаниями прекращения полномочий члена Общественного Совета ознакомлен (а) и согласна (а).

Подтверждаю, что не являюсь депутатом Государственной Думы Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Приморского края, лицом, замещающим государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной службы субъектов Российской Федерации, а также не являюсь лицом, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления, лицом, признанным недееспособным на основании решения суда.

К заявлению прилагаю:

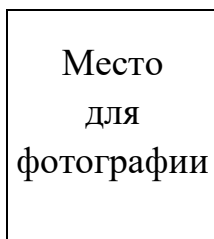
1. Копию паспорта.
2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии.
3. Краткое резюме в свободной форме.
4. Анкету кандидата в состав Общественного совета.





## Приложение № 2

к Положению об Общественном совете  
при администрации Уссурийского  
городского округа



### Анкета кандидата для включения в члены Общественного совета при администрации Уссурийского городского округа

Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

Место работы и должность  
(по настоящему / последнему месту работы при  
увольнении, дата увольнения):

---

---

---

Е-mail: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения:

\_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

Место регистрации, фактического проживания:

---

---

Образование:

Наименование образовательного учреждения и его местонахождение:

---

---

Год окончания обучения:

---

Факультет, специальность (направление):

---

---

---

Что Вы ожидаете от участия в Общественном совете при администрации УГО

---

---

Дополнительная информация:

---

---

Достоверность и полноту сведений указанных в анкете кандидата для включения в члены Общественного совета при администрации Уссурийского городского округа, подтверждаю.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

