

Муниципальное казённое учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Объединенный архивный фонд
«Предприятия общественного питания»

Общество с ограниченной ответственностью
«Ника»

Фонд № 389

Опись № 11

дел по личному составу
за 2013 - 2015 годы

Хранить постоянно

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью

«НикА»

(кафе «Де Пари»)

г. Уссурийск

28 января 2013 года – 02 апреля 2015 года

Фонд № 389

ОПИСЬ № 11

дел по личному составу за 2013 - 2015 годы

2

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 11 дел по личному составу
Общества с ограниченной ответственностью «Ника»
за 2013 – 2015 годы

Общество с ограниченной ответственностью «Ника» было создано по решению единственного учредителя от 28 января 2013 года № 1.

Общество было зарегистрировано МИ ФНС РФ №9 по Приморскому краю 06 февраля 2013 года, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1132511000401, ИНН 2511081740, КПП 251101001.

Юридический адрес: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Пушкина, д.152.

Цель образования Общества: осуществление любых видов деятельности, не запрещенных законом, в том числе деятельность баров и кафе.

Обществом было открыто кафе «Де Пари» по адресу: г.Уссурийск, ул. Пушкина, д. 152.

Структура ООО «Ника» была следующая:

1. Генеральный директор-1
2. Зав. производством - 1
3. Бармен - 1
4. Повар - 2

В связи с кризисным состоянием финансово-экономического положения, отсутствием потребительского спроса на услуги общества ООО «Ника» ликвидируется на основании решения единственного учредителя от 02 апреля 2015 года.

За время существования ООО «Ника» реорганизации место не имели.

В процессе деятельности ООО «Ника» отложились документы по личному составу за 2013 - 2015 годы, а именно: приказы директора по личному составу, трудовые договоры, личные карточки уволенных работников (ф. Т-2), ведомости по начислению заработной платы, реестры сведений о доходах физических лиц.

Комплексе документов неполный. В опись дел по личному составу ООО «Ника» за 2013 – 2015 годы не вошли следующие документы:

- приказы директора по личному составу за январь – июнь 2013 года – отсутствуют, так как общество деятельность не вело, приказы по личному составу не издавались.

В связи с некорректным ведением делопроизводства в ООО «НикА» утрачен приказ № 5 за 2013 год;

- индивидуальные инструкции о правах и обязанностях работников за 2013 - 2015 годы – не разрабатывались;
- личные дела сотрудников за 2013 - 2015 годы – не велись;
- документы (заявление работника о согласии на обработку персональных данных, сведения, уведомления) о субъекте персональных данных за 2013 - 2015 годы – не составлялись;
- письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причины – за 2013 - 2015 годы – не составлялись;
- документы о проведении аттестации и установлении квалификации за 2013 - 2015 годы – отсутствуют, так как аттестации не проводились, квалификации не устанавливались;
- документы (представление, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов и др.) о представлении к награждению государственными, муниципальными и ведомственными наградами, присвоении званий, присуждении премий за 2013 - 2015 годы – не отложились, в связи с отсутствием наградений;
- штатные расписания за 2013 - 2015 годы – не составлялись;
- ведомости по начислению заработной платы работникам за январь - июнь 2013 года, февраль - апрель 2015 года – отсутствуют, так как общество деятельность не вело, заработная плата работникам не начислялась;
- индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2013 – 2015 годы – велись в электронном виде, на бумажный носитель не выводились, в электронном виде не сохранились;
- учетные документы: списки работников организации (личного состава) за 2013 – 2015 годы – не составлялись;
- документы, подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда за 2013 – 2015 годы – не отложились, в связи с отсутствием указанных условий труда;
- документы (положения, протоколы, решения, предложения, заключения, перечни стандартов и норм, перечни рабочих мест, обоснования, данные, информации, ведомости рабочих мест, карты аттестации рабочих мест, планы) об аттестации рабочих мест по условиям труда за 2013 - 2015 годы – не отложились, так как аттестация рабочих мест по условиям труда не проводилась;

- документы (акты, протоколы, докладные записки, объяснительные) о несчастных случаях, связанные с производством за 2013 - 2015 годы – не отложились, в связи с отсутствием несчастных случаев;

- не востребовавшие личные документы работников (трудовые книжки, свидетельства о рождении, об образовании, дипломы, военные билеты и др.) за 2013 - 2015 годы – отсутствуют, выданы на руки работникам при увольнении.

- архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, за 2013 - 2015 годы – не содержат значимую информацию для граждан, общества, государства, поэтому в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» не передаются.

Документы по личному составу, образовавшиеся в результате деятельности ООО «Ника», обработаны согласно Основным правилам работы архивов организаций, одобренным решением Коллегии Росархива 06 февраля 2002 года.

К описи составлено предисловие, титульный лист.

Ликвидатор ООО «Ника»



Н.А. Дедок

17.06.2015

5

Экспертно-проверочной
методической комиссии
архивного отдела
Приморского края

ул. Алеутская, 45 «а»,
г. Владивосток,
Приморский край,
690090

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В опись № 11 дел по личному состав ООО «Ника» за 2013 – 2015 годы не вошли следующие документы:

- приказы директора по личному составу за январь – июнь 2013 года – отсутствуют, так как общество деятельность не вело, приказы по личному составу не издавались. В связи с некорректным ведением делопроизводства в ООО «Ника» утрачен приказ № 5 за 2013 год;
- индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2013 – 2015 годы – велись в электронном виде, на бумажный носитель не выводились, в электронном виде не сохранились.

Ликвидатор ООО «Ника»



Н.А. Дедок

17.06.2015

Общество с ограниченной
Ответственностью «Ника»
(ООО «Ника»)



УТВЕРЖДАЮ
Ликвидатор ООО «Ника»

Н.А. Дедок Н.А. Дедок
« 7 » *июни* 2015г.

Фонд № *389*

ОПИСЬ № 11
дел по личному составу за 2013-2015 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

1		Приказы директора ООО «Ника» по личному составу, трудовые договоры уволенных работников за 2013-2015 годы, личные карточки уволенных работников (форма Т-2) за 2013-2015 годы, ведомости по начислению заработной платы за июль 2013 года – январь 2015 года, реестры сведений о доходах физических лиц за 2013-2015 годы	01.07.2013- 31.03.2015	2091	57	
---	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	------	----	--

В данную опись внесено 1 (одно) дело, № 1, в том числе:

литерные номера: _____;

пропущенные номера: _____.

Ликвидатор ООО «Ника»

Н.А. Дедок

17.06.2015



Итого в описи внесено 1 (одно)
дел с № 1 по № _____
в том числе: _____
Пропущенные номера: _____
Выбывшие дела: _____
Всего по описи сдано в архив 1
Оставлены в учреждении дела №№ _____
Должность главный архивист
Подпись /ФИО/ Мамитов Я. В. Мухомова
Дата 17.06.2015

ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № ф. 389, оп.11

В деле подшито и пронумеровано 6 (шесть)
_____ листов,

в том числе:

литерные номера листов _____;

пропущенные номера листов _____

+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Главный архивист
МКУ «Архив Уссурийского
городского округа»

Т.В. Мокрякова

16.07.2015