

Муниципальное казённое учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью
«ВостокТрансКом»

Фонд № 529

Опись № 1

дел по личному составу
за 2006 - 2016 годы

Хранить постоянно

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью

«ВостокТрансКом»

г. Уссурийск

09 ноября 2006 года – 25 мая 2016 года

Фонд № 529

ОПИСЬ № 1

дел по личному составу за 2006 - 2016 годы

2

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1 дел по личному составу ООО «ВостокТрансКом»
за 2006 – 2016 годы

Общество с ограниченной ответственностью «ВостокТрансКом» было создано по решению учредителя 09 ноября 2006 года № 1.

Общество было зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №9 по Приморскому краю 17 ноября 2006 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1062511042307, ИНН 2511051584, КПП 251101001.

Юридический адрес: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Володарского, 9

Целью общества являлось наиболее полное и качественное удовлетворение общественных потребностей в товарах, работах, финансовых, консультационных и иных услугах коммерческого характера.

С ноября 2006 года по январь 2008 года компания финансово-хозяйственную деятельность не вела.

С января по декабрь 2009 года компания оказывала погрузо-разгрузочные услуги сторонним организациям.

С января 2010 по март 2014 года ведение финансово-хозяйственной деятельности было прекращено.

С апреля 2014 по декабрь 2014 года вела деятельность по оптовой продаже велосипедов, мопедов и мотоциклов.

С января 2015 по май 2016 года ведение финансово-хозяйственной деятельности было прекращено.

В связи с кризисным состоянием финансово-экономического положения, отсутствием потребительского спроса на услуги общества на основании решения учредителей ООО «ВостокТрансКом» от 25 мая 2016 года № 5 ликвидировано.

В процессе деятельности ООО «ВостокТрансКом» отложились документы по личному составу за 2006-2016 годы, а именно:

- приказы по личному составу за ноябрь 2006 года, декабрь 2009 года, апрель, июль, декабрь 2014 года, март 2015 года, май, август 2016 года;
- трудовые договоры;
- личные карточки уволенных работников (форма Т-2);

- согласия (соглашения) на обработку персональных данных;
- расчетно-платежные ведомости (расчетные листки) по начислению заработной платы;
- реестры сведений о доходах физических лиц;
- расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (форма РСВ-1 ПФР).

Комплекс документов неполный.

В опись № 1 дел по личному составу ООО «ВостокТрансКом» за 2006- 2016 годы не вошли следующие документы:

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- приказы генерального директора за 2007, 2008, 2010-2013 годы – не велись, потому что общество деятельность не осуществляло;
- индивидуальные инструкции о правах и обязанностях работников за 2006-2016 годы – не издавались;
- личные дела сотрудников за 2006 - 2016 годы – не велись, соответственно книга учета личных дел не велась.
- письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причин за 2006 – 2016 годы – не составлялись;
- документы (представление, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов и др.) о предоставлении к награждению государственными, муниципальными и ведомственными наградами, присвоении званий, присуждении премий за 2006 – 2016 годы – не отложились, в связи с отсутствием награждений;
- документы о проведении аттестаций и установлении квалификации за 2006 – 2016 годы – не отложились в связи с отсутствием аттестаций;
- учетные документы: списки работников организации (личного состава) за 2006 – 2016 годы – не составлялись;
- книга учета трудовых договоров и книга выдачи (учета) трудовых книжек и вкладышей к ним не велись.

БУХГАЛТЕРИЯ

- штатное расписание на 2006 - 2016 годы – не составлялось;

- ведомости по начислению заработной платы за ноябрь 2006 года - декабрь 2008 года, январь 2010 года - март 2014 года, с января 2015 - май 2016г – не составлялись, в связи с тем, что общество деятельность не вело, заработная плата сотрудникам не начислялась;
- реестр сведений о доходах физических лиц за 2006-2008 годы, 2010-2013 годы, 2015-2016 годы – не составлялись, в связи с тем, что общество деятельность не вело;
- индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2009 год – были сданы в ГУ – Управление Пенсионное фонда Российской Федерации по Уссурийскому городскому округу Приморского края, но наш экземпляр отчета не сохранился; отчеты за 2010-2013г. не сдавались в связи с отсутствием деятельности.

ОХРАНА ТРУДА

- документы (положения, протоколы, решения, предложения, заключения, перечни стандартов и норм, перечни рабочих мест, обоснования, данные, информации, ведомости рабочих мест, карты аттестации рабочих мест, планы) об аттестации рабочих мест по условиям труда за 2006 - 2016 годы – не составлялись;
- документы (медицинское заключение, протокол, объяснительные) о несчастном случае на производстве за 2006 - 2016 годы – не отложились, в связи с отсутствием несчастных случаев;
- документы, подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда за 2006 – 2016годы – не отложились, в связи с отсутствием указанных условий труда;
- архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли за 2006 – 2016 годы - не содержат значимую информацию для граждан, общества, государства, поэтому на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» не передаются.

Документы по личному составу, образовавшиеся в результате деятельности ООО «ВостокТрансКом», обработаны согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526,

5

подготовлены для сдачи на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» в количестве 8 единиц хранения.

Ликвидатор ООО «ВостокТрансКом»



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Т.С. Калинина'.

Т.С. Калинина

21.09.2016

Общество с ограниченной
ответственностью «ВостокТрансКом»
(ООО «ВостокТрансКом»)

УТВЕРЖДАЮ

Ликвидатор

ООО «ВостокТрансКом»



Т.С. Калинина
2016 г.

Фонд № 529

ОПИСЬ № 1

дел по личному составу за 2006-2016 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела на 01.01	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1	Приказы директора ООО «ВостокТрансКом» по личному составу	22.11.2006 06.05.2016	2067	14	
2	Трудовые договоры уволенных работников за 2006-2016 годы		2067	10+1	
3	Личные карточки уволенных работников (форма Т-2) за 2006-2016 годы		2067	16	
4	Согласия (соглашения) на обработку персональных данных за 2014 годы		2065	8	

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

БУХГАЛТЕРИЯ

5	Расчетно - платежная ведомость по начислению заработной платы за 2009 год	2060	12
6	Расчетные листки по начислению заработной платы за апрель – декабрь 2014 года, май, июнь 2016 года	2067	17
7	Реестры сведений о доходах физических лиц за 2009, 2014 годы	2065	2
8	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (форма РСВ-1 ПФР) за 2 – 4 кварталы 2014 год	2065	33

В данную опись внесено 8 (восемь) дел, с №1 по № 8, в том числе

литерные номера: _____ ;

пропущенные номера: _____ .

Ликвидатор ООО «ВостокТрансКом»



Т.С. Калинина

Т.С. Калинина

21.09.2016



Итого в описи внесено	<u>8 (восемь)</u>
	дел с № <u>1</u> по № <u>8</u>
в том числе:	_____
Пропущенные номера:	_____
Выбывшие дела:	_____
Всего по описи сдано в архив	<u>8</u>
Оставлены в учреждении дела №№	_____
Должность	<u>главный архивист</u>
Подпись /ФИО/	<u>Менделеев С. В. Менделеев</u>
Дата	<u>02.12.2016</u>

ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № 529

В деле подшито и пронумеровано 7 (семь)

_____ ЛИСТОВ,

в том числе:

литерные номера листов _____;

пропущенные номера листов _____

+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Главный архивист
МКУ «Архив
Уссурийского городского округа»



Т.В. Мокрякова

02.12.2016