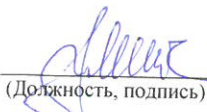


СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:


(Должность, подпись)
« 20 » января 2016г.

А.Ф. Панченко
(расшифровка подписи)

Директор МБУ УГО «МФЦ»
М.Ю. Софиенко
2016г.



ПЛАН
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУ УГО «МФЦ» НА 2016 ГОД

Дата составления « 18 » января 2016 г.

| | |
|---|--|
| Наименование учреждения | Муниципальное бюджетное учреждение Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя | администрация Уссурийского городского округа |
| Адрес фактического местонахождения | г.Уссурийск, ул.Некрасова, 91а; ул.Некрасова, 66; Тургенева,2 |
| ИНН/КПП | 2511065234 / 251101001 |
| Единица измерения | рубли |
| Финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены сведения | 2016г. |
| Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета | Отдел по г.Уссурийску и Уссурийскому району управления Федерального казначейства по Приморскому краю |

I. Сведения о деятельности учреждения

| | |
|---|---|
| <p>1. Цели и виды деятельности учреждения (указываются в соответствии с нормативными правовыми актами и уставом учреждения)</p> | <p>В соответствии с уставом муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг», утвержденным постановлением администрации Уссурийского городского округа от 05.10.2011 года № 2477 «О внесении изменений в устав муниципального учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг», утвержденный постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 мая 2009 года № 579 «О муниципальном учреждении Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» основными целями деятельности МБУ УГО «МФЦ» являются:</p> <p>а) упрощение процедуры получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»;</p> <p>б) сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;</p> <p>в) повышение комфортности получения заявителями государственных и муниципальных услуг;</p> <p>г) противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;</p> <p>д) повышение удовлетворительности получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления;</p> <p>е) повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Для достижения указанных целей МБУ УГО «МФЦ» осуществляет следующие основные виды деятельности:</p> |
|---|---|

| | |
|--|---|
| | <p>а) прием запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг;</p> <p>б) представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>в) представление интересов органов, предоставляющих услуги, при взаимодействии с заявителями;</p> <p>г) информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг;</p> <p>д) взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг;</p> <p>е) выдачу заявителям документов органов, предоставляющих услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;</p> <p>ж) прием, обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих услуги, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии и иное не предусмотрено федеральным законом.</p> |
| 2. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ осуществляется бесплатно для заявителей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. |
| 3. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе: | 453729,14 |
| стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; | 453729,14 |
| стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; | |
| стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности | - |
| 4. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе: | 7731219,31 |
| балансовая стоимость особо ценного движимого имущества | 2136011,33 |

II. Показатели финансового состояния учреждения

| Наименование показателя | Сумма, руб. |
|---|-------------|
| I. Нефинансовые активы, всего: | 8184948,45 |
| из них: | |
| 1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, всего | 453729,14 |
| в том числе: | |
| 1.1.1) остаточная стоимость недвижимого имущества | 147745,80 |
| 1.2. Общая балансовая стоимость движимого имущества, всего | 7731219,31 |
| в том числе: | |
| 1.2.1) остаточная стоимость особо ценного движимого имущества | 1213960,95 |
| II. Финансовые активы, всего | 251718,45 |
| из них: | |
| 2.1. Дебиторская задолженность по доходам | - |
| 2.2. Дебиторская задолженность по расходам | 251718,45 |
| III. Обязательства, всего | - |
| из них: | |
| 3.1. Просроченная кредиторская задолженность | - |

III. Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения


| Наименование показателя | 2016 г. |
|---|---------------|
| I. Планируемый остаток средств на начало планируемого года | 4077,08 |
| II. Поступления, всего: | 42 286 267,45 |
| в том числе: | |
| 1. Субсидии на выполнение муниципального задания | 35 764 700,00 |
| 2. Целевые субсидии | 6 521 567,45 |
| 3. Бюджетные инвестиции | |
| 4. Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе | |
| 5. Поступления от реализации ценных бумаг | |
| III. Выплаты, всего: | 42 290 344,53 |
| в том числе: | |
| 1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 30 582 918,18 |
| 2. Пособия по социальной помощи населению | 140 000,00 |
| 3. Прочие выплаты | 7001,94 |
| 4. Услуги связи | 438 367,84 |
| 5. Коммунальные услуги | 896 273,23 |
| 6. Арендная плата за пользование имуществом | 500 000,00 |
| 7. Услуги по содержанию имущества | 1 644 096,60 |
| 8. Прочие услуги | 4 255 734,00 |
| 9. Приобретение основных средств | 2 392 917,45 |
| 10. Приобретение материальных запасов | 1 386 575,29 |
| 11. Прочие расходы (земельный налог, налог на имущество, плата за негативное воздействие на окружающую среду, прочие выплаты) | 46 460,00 |
| V. Планируемый остаток средств на конец планируемого года | 0 |
| VI. Публичные обязательства перед физическими лицами в денежной форме, переданные органом местного самоуправления | 0 |

Директор МБУ УГО «МФЦ»



М.Ю. Софиенко

Главный бухгалтер



И.А. Филиппева

«18» января 2016г.