

Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Уссурийского городского округа» на 2017-2019 годы за III квартал 2017 года

Раздел I. ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА-ГРАФИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации <*>	Ответственный исполнитель (Ф.И.О.)	Плановый срок исполнения	Фактический срок исполнения	Сведения об исполнении мероприятия на отчетную дату, сумма <***>	Причина несоблюдения планового срока и меры по исполнению мероприятия <***>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1.1	Формирование и эффективное использование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	Проведение первого этапа конкурса по формированию кадрового резерва (далее – кадровый резерв), результатом которого является формирование списка кандидатов, допущенных к участию во втором этапе (далее – список кандидатов)	Т.Л. Чудная,	до 01.11.2017	-	В настоящее время объявлен конкурс на постановку в кадровый резерв администрации Уссурийского городского округа. Осуществляется прием документов от кандидатов (первый этап).	-
	1.2		Размещение информации	Т.Л. Чудная,	01.12.2017	-	согласно плану-графику	-

			(списка кандидатов) о результатах первого этапа конкурса по формированию кадрового резерва в официальных средствах массовой информации					
	1.3		Проведение второго этапа конкурса по формированию кадрового резерва (тестирование кандидатов)	Т.Л. Чудная,	до 22.12. 2017	-	согласно плану-графику	-
	1.4		Подготовка и утверждение распоряжения администрации Уссурийского городского округа о включении кандидатов в кадровый резерв	Т.Л. Чудная,	до 30.12.2017	-	согласно плану-графику	-
	1.5		Эффективное использование кадрового резерва	Е.Б. Курилко	с 09.01.17 по 31.12.17	с 09.01.17 по 31.12.17	По результатам работы за I полугодие 2017 года из кадрового резерва на должности муниципальной службы назначено 10 муниципальных служащих.	-
2	2.1	Проведение	Размещение в	Е.В. Каюмова	с 09.01.17	с 09.01.17 по	В отчетном периоде в	-

		конкурсных процедур для замещения вакантных должностей муниципальной службы	официальных средствах массовой информации о конкурсах на замещение вакантных должностей муниципальной службы		по 30.12.17	31.12.17	официальных средствах массовой информации было размещено 15 объявлений о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы.	
	2.2		Организация и проведение заседаний конкурсных комиссий на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Е.В. Каюмова	с 09.01.17 по 30.12.17	с 09.01.17 по 31.12.17	В отчетном периоде организовано и проведено 15 конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы. По результатам конкурсов на должности муниципальной службы назначено 8 гражданина. Данный показатель соответствует показателю за аналогичный период прошлого года.	-
3	3.1	Проведение аттестации муниципальных служащих	Подготовка и утверждение графика проведения аттестации муниципальных служащих	Е.В. Каюмова	до 03.04.2017	12.04.2017	График проведения аттестации муниципальных служащих утвержден распоряжением администрации Уссурийского городского округа от 12.04.2017 года № 312-л	Несоблюдение планового срока связано с необходимостью корректировки графика в процессе его согласования

								я ввиду ухода муниц-х служ-х в незапланированные отпуск.
	3.2		Организация и проведение заседаний аттестационной комиссии в соответствии с утвержденным графиком	Е.В. Каюмова	с 03.04.2017 по 30.12.2017	-	В соответствии с утвержденным графиком проведена аттестация 23 муниципальных служащих администрации УГО. По результатам соответствующими замещаемой должности признано 20 муниципальных служащих, муниципальных служащих не соответствуют замещаемой должности. 3	-
4		Мониторинг кадрового состава муниципальных служащих администрации Уссурийского городского	мероприятие проводится в один этап	Т.Л. Чудная	с 09.01.2017 по 30.12.2017	с 09.01.2017 по 30.12.2017	Мониторинг кадрового состава администрации Уссурийского городского округа проводится ежеквартально. По результатам III квартала 2017 года на должности муниц. службы назначено 20 человек, из них на высшие должности 2 чел.,	-

							на главные должности 3 чел., на ведущие должности 10 чел., на старшие должности 5 чел. За аналогичный период прошлого года назначено 21 чел.	
5	5.1	Информирование населения городского округа по вопросам назначения на должности муниципальной службы, и ее прохождения по средствам размещения информации на официальном сайте в сети «Интернет», официальных печатных изданиях, интервью на телеканале «Телемикс», проведения личных консультаций	Подготовка информации по вопросам назначения на должности муниципальной службы и ее прохождения	Е.Б. Курилко	с 09.01.2017 по 30.12.2017	с 09.01.2017 по 30.12.2017	Информация, связанная с наличием вакантных должностей муниц. службы и порядке замещения указанных должностей размещается на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа в разделе «Муниципальная служба». В отчетном периоде подготовлено 15 объявлений о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы.	
	5.2		Организация размещения информации по вопросам назначения на должности	А.Е. Панченко	с 09.01.2017 по 30.12.2017		В отчетном периоде в официальных средствах массовой информации	

		муниципальной службы и ее прохождения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа				было размещено 15 объявлений о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы.	
5.3		Организация размещения информации по вопросам назначения на должности муниципальной службы и ее прохождения в официальном печатном издании администрации Уссурийского городского округа	О.А. Тесленко	с 09.01.2017 по 30.12.2017		В отчетном периоде в официальном печатном издании администрации Уссурийского городского округа размещено 15 объявлений о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы.	
5.4		Проведение интервью по вопросам назначения на должности муниципальной службы и ее прохождения	Е.Б. Курилко	с 09.01.2017 по 30.12.2017	-	В отчетном периоде интервью по вопросам назначения на должности муниципальной службы и ее прохождения не проводились	
5.5		Проведения личных консультаций по вопросам назначения на должности муниципальной службы и ее прохождения	Е.Б. Курилко Т.Л. Чудная, Е.В. Каюмова	с 09.01.2017 по 30.12.2017	в соответствии с планом графиком	В отчетном периоде проведено более 350 индивидуальных консультаций муниц. служ-х по вопросам представления сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного	

							характера, а также более 200 консультаций по вопросам представления муниц. служ-ми сведений об общедоступной информации, размещенной ими с сети «Интернет». Кроме того, консультации проводятся непосредственно при назначении на должности, а также при поступлении обращений по средствам телефонных звонков.	
6		Проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы	мероприятие проводится в один этап	Е.Б. Курилко О.А. Чеботкова А.В. Халтурин, О.Н. Минашкина, Е.С. Ким, Л.В. Чаус	с 09.01.2017 по 30.12.2017	с 09.01.2017 по 30.12.2017	В I квартале 2017 года проведено 4 занятия с муниц. служ-ми по вопросам представления сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также 2 занятия по вопросам представления муниц. служ-ми сведений об общедоступной информации, размещенной ими с сети «Интернет»	-
7	7.1	Переподготовка и повышение квалификации	Заключение договоров с образовательными учреждениями на	Е.Б. Курилко	с 09.01.2017 по 30.12.2017	с 09.01.2017 по 30.12.2017	По состоянию на отчетную дату с образовательными	-

		муниципальных служащих	проведение переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих				учреждениями заключено 6 договоров на общую сумму 258,36 тыс. рублей.	
	7.2		Организация процесса обучения муниципальных служащих	Е.Б. Курилко	с 09.01.2017 по 30.12.2017	с 09.01.2017 по 30.12.2017	Обучено (проходит обучение) 25 муниципальных служащих	-
8.	8.1	Организация подписки на периодические печатные издания	Формирование перечня периодических изданий на основании заявок из отраслевых (функциональных) органов администрации	С.В. Курилко	с 10.04.2017 по 25.04.2017; с 01.08.2017 по 15.08.2017; с 01.11.2017 по 15.11.2017	с 10.04.2017 по 25.04.2017	Сформирован перечень периодических изданий на основании заявок из отраслевых (функциональных) органов администрации	
	8.2		Подготовка, согласование и заключение договоров на оказание услуги на подписку на периодические издания	С.В. Курилко	с 25.04.2017 по 25.05.2017; с 15.08.2017 по 25.08.2017; с 15.11.2017 по 25.11.2017	-	Управлением делами аппарата администрации Уссурийского городского округа на оказание услуги по поставке периодических изданий с У ФПС Приморского края филиала ФГУП «Почта России» заключен договоры на 3 квартал 2017 года № 63 от 02 июня 2017 года на сумму 49000,01 руб., на 4	

							квартал 2017 года договор № 162/Д/ВОУ/УСС/2017 от 05 сентября 2017 года на сумму 50933,0 руб. Планируется на подписку периодических изданий освоить в 4 квартале (до 10 декабря 2017 года) 100000,00 руб.	
9	9.1	Проведение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих	Подготовка пакета документов для организации электронного аукциона на проведение диспансеризации муниципальных служащих	Е.Б. Курилко	с 02.10.2017 по 01.11.2017	-	Подготовлен и согласован проект контракта на проведение диспансеризации муниципальных служащих	-
	9.2		Подготовка списков муниципальных служащих, направляемых для прохождения диспансеризации	Т.Л. Чудная	с 02.10.2017 по 01.11.2017	-	согласно плану-графику	-
	9.3		Осуществление закупки для нужд администрации Уссурийского городского округа (проведение диспансеризации муниципальных служащих)	М.В. Сражевская	с 02.10.2017 по 01.11.2017	-	согласно плану-графику	-

9.4		Организация прохождения диспансеризации муниципальными служащими	Е.Б. Курилко	до 01.12.2017	-	согласно плану-графику	-
-----	--	--	--------------	---------------	---	------------------------	---

<*> - указываются основные этапы выполнения в разрезе каждого мероприятия (разработка технического задания, осуществление процедур по заключению контрактов (договоров, соглашений) принятия муниципальных правовых актов и т.д., в соответствии с планом-графиком;
 <*> - указывается информация о выполнении мероприятия (выполнено, не выполнено), реквизиты принятых муниципальных правовых актов и иных документов (соглашение, договор, контракт) иная информация о ходе выполнения информации;
 <***> - заполняется по мероприятиям невыполненным на отчетную дату.

Раздел II. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Объем финансирования на весь срок реализации программы (тыс. руб.)	Фактически освоено за весь срок реализации программы (тыс. руб.)	Оценка исполнения, (%)	Объем финансирования программы на текущий год (тыс. руб.)	Фактически освоено в текущем году на дату отчета, (тыс. руб.)	Оценка исполнения на дату отчета, (%)	Заключено контрактов на отчетную дату (ед./тыс. руб.)	Оценка исполнения с учетом контрактов (%)
Всего: 6537,00	308,33	4,72	Всего: 2077,00	308,33	14,84	359,26	17,30
федеральный	0,00	-	федеральный	0,00	-	0,00	-
краевой	0,00	-	краевой	0,00	-	0,00	-
местный: 6537,00	308,33	4,72	местный: 2077,00	308,33	14,84	359,26	17,30
внебюджет	0,00	-	внебюджет	0,00	-	0,00	-

Раздел III. ИНФОРМАЦИЯ О ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ (ПОДПРОГРАММУ) НА ОТЧЕТНУЮ ДАТУ

Наименование, дата нормативного правового акта	Краткое содержание внесенных изменений
<p>Постановление администрации Уссурийского городского округа от 10 октября 2017 года № 3061-НПА «О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 13 сентября 2016 года № 2779-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Уссурийского городского округа» на 2017-2019 годы»</p>	<p>Настоящие изменения в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации Уссурийского городского округа» на 2017-2019 годы связаны:</p> <p>а) в части переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих – с уточнением бюджетных расходов, необходимых для выполнения данного мероприятия в 2017 году;</p> <p>б) в части организации подписки на периодические печатные издания – с отказом отдельных отраслевых (функциональных) органов администрации от подписки на ряд изданий и как следствие необходимостью экономии бюджетных средств.</p>
<p>Пояснительная записка:</p> <p>Исполнение на отчетную дату мероприятий данной муниципальной программы в размере 14,84% от объема финансирования на 2017 год обусловлено тем, что основные расходы (77,9% финансирования) связаны с проведением ежегодной диспансеризации муниципальных служащих, проведение которой в соответствии с планом-графиком предполагается в IV квартале 2017 года.</p>	