

Муниципальное казённое учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью
«Зодчий»

Фонд № 525

Опись № 1

дел по личному составу
за 2011 - 2016 годы

Хранить постоянно

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью

«Зодчий»

г. Уссурийск

11 июля 2011 года – 26 февраля 2016 года

Фонд № 525

ОПИСЬ № 1

дел по личному составу за 2011 - 2016 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1 дел по личному составу ООО «Зодчий»
за 2011 – 2016 годы

Общество с ограниченной ответственностью «Зодчий» было создано по решению учредителя от 19 июля 2011 года № 1.

Общество было зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №9 по Приморскому краю 29 июля 2011 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1112511004935, ИНН 2511075680, КПП 251101001.

Юридический адрес: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раковская, д. 59 А

Целью общества являлось расширение рынка товаров и услуг, а также извлечение прибыли.

Обществом были открыты: магазин строительных материалов и аптечный пункт, расположенные по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раковская, 59 А.

Структура ООО «Зодчий» была следующая:

- Директор предприятия- 1

МАГАЗИН

- Директор строительного магазина - 1

- Бухгалтер -1

- Продавец -2

- Уборщица -1

АПТЕЧНЫЙ ПУНКТ

- Заведующий аптечным пунктом, провизор - 1

- Провизор -1

- Фармацевт -2

В апреле 2014 года строительный магазин прекратил свою деятельность.

В феврале 2016 года аптечный пункт прекратил свою деятельность.

В связи с кризисным состоянием финансово-экономического положения, отсутствием потребительского спроса на услуги общества на основании решения единственного учредителя ООО «Зодчий» от 26 февраля 2016 года № 1 общество ликвидируется.

За время существования ООО «Зодчий» реорганизации и переименования общества не было.

В процессе деятельности ООО «Зодчий» отложились документы по личному составу за 2011-2016 годы, а именно:

- личные дела уволенных сотрудников;
- штатные расписания;
- расчетные ведомости по начислению заработной платы;
- реестры сведений о доходах физических лиц;
- сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица;
- отчет об аттестации рабочих мест по условиям труда.

Не сформированы отдельным делом, а вошли в состав личных дел уволенных работников следующие документы за 2011 - 2016 годы:

- приказы директора по личному составу;
- индивидуальные инструкции о правах и обязанностях работников;
- трудовые договоры;
- карточки по учету личного состава (ф. Т-2).

Комплекс документов неполный.

В опись № 1 дел по личному составу ООО «Зодчий» за 2011- 2016 годы не вошли следующие документы:

- книги учета личных дел за 2011- 2016 годы – не велись;
- акты приема-передачи личных дел за 2011- 2016 годы – не велись;
- книги учета трудовых договоров за 2011- 2016 годы – не велись;
- документы (заявления работника о согласии на обработку персональных данных, сведения, уведомления) о субъекте персональных данных за 2011- 2016 годы – не составлялись;
- письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причины за 2011- 2016 годы – не составлялись;
- документы о проведении аттестаций и установлении квалификации за 2011- 2016 годы – не отложились в связи с отсутствием аттестаций;
- документы (представление, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов и др.) о

- предоставлении к награждению государственными, муниципальными и ведомственными наградами, присвоении званий, присуждении премий за 2011-2016 годы – не отложились, в связи с отсутствием награждений;
- учетные документы: списки работников организации (личного состава) за 2011-2016 годы – не составлялись;
 - книги выдачи (учета) трудовых книжек и вкладышей к ним за 2011- 2016 годы – не велись;
 - не востребоваанные личные документы работников (трудовые книжки, свидетельства о рождении, об образовании, дипломы, военные билеты и др.) – отсутствуют, выданы на руки работникам при увольнении;
 - штатные расписания на 2012, 2013, 2016 годы – не составлялись, действовали принятые ранее;
 - расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам за июль - сентябрь 2011 года – не велись, так как штат не формировался, заработная плата не начислялась;
 - сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица (ф. СЗВ-6-1, СЗВ-6-2, СЗВ-6-3) за 3 квартал 2011 года – не подавались, так как штат не формировался, отчислений в Пенсионный фонд не было;
 - тарификационные списки работников за 2011- 2016 годы – не составлялись;
 - списки работников, уходящих на льготную пенсию за 2011-2016 годы – не отложились в связи с отсутствием льготных категорий специальностей;
 - документы, подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда за 2011-2016 годы – не отложились, в связи с отсутствием указанных условий труда;
 - документы (медицинское заключение, протокол, объяснительные) о несчастном случае на производстве за 2011- 2016 годы – не отложились, в связи с отсутствием несчастных случаев;
 - архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли за 2011-2016 годы – не содержат значимую информацию для граждан, общества, государства, поэтому на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» не передаются.

Документы по личному составу, образовавшиеся в результате деятельности ООО «Зодчий», обработаны согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526; подготовлены для сдачи на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» в количестве 28 единиц хранения.

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 02 марта 2016 года № 43-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» документам, внесенным в опись № 1 дел по личному составу ООО «Зодчий» за 2011 - 2016 годы, определен срок хранения 50 лет со дня создания с проведением экспертизы ценности документов после истечения указанного срока хранения.

К описи № 1 дел по личному составу ООО «Зодчий» за 2011 - 2016 годы составлено предисловие, титульный лист.

Ликвидатор ООО «Зодчий»



И.С. Погосова

13.04.2016

Общество с ограниченной
ответственностью «Зодчий»
(ООО «Зодчий»)



Фонд № 525

ОПИСЬ № 1

дел по личному составу за 2011-2016 годы

| № п/п | Индекс дела | Заголовок дела | Дата дела | Срок хранения дела на 01.01 | Кол-во листов в деле | Примечание |
|-------|-------------|----------------|-----------|-----------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Личные дела уволенных
работников ООО «Зодчий»
за 2011 - 2016 годы

| | | | | |
|---|------------------------------------|---------------------------|------|------|
| 1 | Арабаджиева Светлана Александровна | 24.10.2011 19.09.2012 | 2062 | 32+1 |
| 2 | Бадзина Юлия Александровна | 01.12.2014 08.12.2015 | 2065 | 31+1 |
| 3 | Боголеева Елена Ефимовна | 21.09.2011- 14.04.2014 | 2064 | 42+1 |
| 4 | Босс Татьяна Владимировна | 21.05.2012 29.04.2014 | 2064 | 29+1 |
| 5 | Бычков Сергей Владимирович | 30.10.2011 18.04.2012 | 2062 | 22+1 |
| 6 | Геладзе Ольга Викторовна | 30.09.2011 31.10.2015 | 2065 | 35+1 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|---|--|---------------------------|------|------|---|
| 7 | | Гордиенко Кристина Дмитриевна | 30.11.2015 29.02.2016 | 2066 | 20+1 | |
| 8 | | Депутатова Нина Алексеевна | 30.09.2011 18.04.2012 | 2062 | 24+1 | |
| 9 | | Доброхотова Виктория Викторовна | 26.10.2011 01.07.2013 | 2063 | 18+1 | |
| 10 | | Зайцева Елена Михайловна | 26.10.2011 31.01.2012 | 2062 | 29+1 | |
| 11 | | Куфтина Клавдия Станиславовна | 20.03.2012 29.04.2014 | 2064 | 31+1 | |
| 12 | | Мацак (Шитикова) Татьяна Эдуардовна | 25.07.2013 24.09.2014 | 2064 | 30+1 | |
| 13 | | Педын Елена Юрьевна | 30.09.2011 16.04.2012 | 2062 | 25+1 | |
| 14 | | Погосова Илона Станиславовна | 27.07.2011 29.02.2016 | 2066 | 14+1 | |
| 15 | | Сиволоб Валентина Анатольевна | 18.10.2011 04.04.2012 | 2062 | 22+1 | |
| 16 | | Сидоренко Наталья Васильевна | 02.07.2013 31.07.2014 | 2064 | 28+1 | |
| 17 | | Терентьева Елена Игоревна | 16.04.2012 08.08.2014 | 2064 | 25+1 | |
| 18 | | Фаттахова Эльмира Рамильевна | 30.09.2011- 29.02.2012 | 2062 | 21+1 | |
| 19 | | Чен Алёна Игоревна | 05.05.2014 30.09.2015 | 2065 | 22+1 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-------------|---|--------------------------|---|------|------|---|
| 20 | Ярошенко Дарья Андреевна | 30.11.2015 29.12.2015 | | 2065 | 21+1 | |
| БУХГАЛТЕРИЯ | | | | | | |
| 21 | Штатные расписания ООО «Зодчий» на 2011, 2014, 2015 годы | | | 2065 | 4 | |
| 22 | Расчетные ведомости по начислению заработной платы за октябрь 2011 года - февраль 2016 года | | | 2066 | 53 | |
| 23 | Реестры сведений о доходах физических лиц за 2011- 2016 годы | | | 2066 | 6 | |
| 24 | Сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, о начисленных у плаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица (СЗВ-6-1, СЗВ-6-2, СЗВ-6-3) за 4 квартал 2011 года - 2012 год | | | 2062 | 66 | |
| 25 | То же, за 2013 год | | | 2063 | 44 | |
| 26 | Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное медицинское страхование и на обязательное медицинское страхование (ф. РСВ-1 ПФР) за 2014 год | | | 2064 | 74 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|---|--|---|------|---|----|
| 27 | | Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное медицинское страхование и на обязательное медицинское страхование (ф. РСВ-1 ПФР) за 2015 – 2016 годы | | 2066 | | 62 |

ОХРАНА ТРУДА

| | | | | | | |
|----|--|--|--|------|--|----|
| 28 | | Отчет об аттестации рабочих мест по условиям труда за 2012 год | | 2062 | | 86 |
|----|--|--|--|------|--|----|

В данную опись внесено 28 (двадцать восемь) дел с №1 по № 28, в том числе
 литерные номера: _____;
 пропущенные номера: _____.

Ликвидатор ООО «Зодчий»

И.С. Погосова

13.04.2016

СОГЛАСОВАНО
 Протокол ЭПМК
 архивного отдела
 Приморского края

19.05.2016 № 5

Итого в описи внесено 28 (двадцать восемь)

дел с № _____ по № _____

в том числе: _____

Пропущенные номера: _____

Выбывшие дела: _____

Всего по описи сдано в архив 28

Оставлены в учреждении дела №№ _____

Должность главный архивист

Подпись /ФИО/ Машинист А. В. Молочкова

Дата 13.04.2016

ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № 525

В деле подшито и пронумеровано 9 (Девять)

_____ ЛИСТОВ,

в том числе:

литерные номера листов _____;

пропущенные номера листов _____

+ листов внутренней описи _____

| Особенности физического состояния и формирования дела | Номера листов |
|---|---------------|
| 1 | 2 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Главный архивист
МКУ «Архив
Уссурийского городского округа»

Т.В. Мокрякова

13.06.2016