

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Закрытое акционерное общество
«Уссурийский масложиркомбинат
«ПРИМОРСКАЯ СОЯ»

Спасская база по приему и хранению зерна

Фонд № 133

Опись № 9

дел по личному составу
за 2012 - 2015 годы

Хранить постоянно

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Закрытое акционерное общество
«Уссурийский масложиркомбинат «Приморская соя»

Спасская база по приему и хранению зерна

г. Спасск-Дальний

декабрь 2007 года – 15 февраля 2016 года

Фонд № 133

ОПИСЬ № 9

дел по личному составу за 2012 - 2015 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна
ЗАО «УМЖК «Приморская соя» за 2012 - 2015 годы.

Спасская база по приему и хранению зерна была создана как структурное обособленное подразделение ЗАО УМЖК «Приморская соя». Дата создания базы точно не установлена. Приказы о создании нового структурного подразделения ЗАО УМЖК «Приморская соя» отсутствуют.

Согласно штатным расписаниям ЗАО УМЖК «Приморская соя» первые сведения о Спасской базе по приему и хранению зерна встречаются в декабре 2007 года.

Зарегистрирована Спасская база по приему и хранению зерна в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Приморскому краю 05 февраля 2008 года.

Место нахождения базы: Приморский край, г. Спасск-Дальний, ул. Суворовская, 6.

Виды деятельности базы: прием, хранение, переработка, подработка и отгрузка зерновых и зернобобовых культур и их семян;

- сдача имущества в аренду производственных и нежилых помещений;
- предоставление услуг по взвешиванию;
- оптово-розничная торговля зерновыми культурами;
- услуги по перевозке;
- предоставление автотранспорта.

Структурное обособленное подразделение не являлось юридическим лицом, не обладало собственной гражданской правосубъектностью.

В структуру Спасской базы по приему и хранению зерна на 1 декабрь 2007 года входили:

- Директор 1 чел.
- Главный бухгалтер 1 чел.
- Главный инженер 1 чел.
- Главный энергетик 1 чел.
- Начальник лаборатории 1 чел.
- Рабочий склада 3 чел.
- Кочегар 3 чел.

Согласно штатным расписаниям численность составляла 11 человек.

Директор базы назначался генеральным директором ЗАО «УМЖК «Приморская соя». Штатное расписание утверждалось генеральным директором ЗАО «УМЖК «Приморская соя».

С декабря 2007 года по февраль 2013 года кадровое делопроизводство велось централизованно в ЗАО «УМЖК «Приморская соя». С марта 2013 года согласно приказам ЗАО УМЖК «Приморская соя» от 05 марта 2013 года № 45-ОД и от 05 марта 2013 года № 44-ОД кадровое делопроизводство было передано непосредственно директору Спасской базы по приему и хранению зерна с правом заключения договоров, приема, увольнения, перемещения и предоставления отпусков работникам базы.

Порядок оплаты труда, начисление заработной платы и выдача производились централизованно в ЗАО «УМЖК «Приморская соя».

С января 2015 года кадровое делопроизводство было передано в ЗАО «УМЖК «Приморская соя».

В феврале 2016 года Спасская база по приему и хранению зерна прекратила свою деятельность. База была снята с учета в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 9 по Приморскому краю 15 февраля 2016 года.

Решение о закрытии базы руководством ЗАО «УМЖК «Приморская соя» не было задокументировано. Приказ не издавался. В январе 2016 года было подано уведомление в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 9 по Приморскому краю о прекращении деятельности базы и снятии ее с налогового учета.

С 21 ноября 2015 года работники Спасской базы по приему и хранению зерна ЗАО «УМЖК «Приморская соя» трудятся по договорам подряда до полной распродажи имущества базы. Договоры подряда вошли в опись № 6 дел по личному составу ЗАО «УМЖК «Приморская соя».

В опись № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна ЗАО «УМЖК «Приморская соя» за 2007-2015 годы внесено 10 дел.

Основные виды документов: приказы директора базы по личному составу, трудовые договоры (договоры подряда), личные карточки уволенных работников (ф.Т-2), письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причины, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним.

В опись № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна ЗАО «УМЖК «Приморская соя» за 2007-2015 годы не вошли следующие документы:

ОТДЕЛ КАДРОВ

- приказы руководителя по личному составу за декабрь 2007 год - февраль 2013 года, 01 января - 20 ноября 2015 года – велись централизованно в отделе кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- индивидуальные должностные инструкции за 2007 - 2015 годы – действовали типовые должностные инструкции, вошли в опись № 5 дел постоянного хранения ЗАО «УМЖК «Приморская соя» за соответствующие временные периоды;

- трудовые договоры (договоры подряда) за 2007 - 2012 годы – велись централизованно в отделе кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя», трудовые договоры (договоры подряда) за 2013 - 2015 годы – не в полном объеме вошли в опись № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна в связи с частичной утерей из отдела кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- карточки по учету личного состава (ф.Т-2) за 2007 - 2011 годы – велись централизованно в отделе кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя»; за 2012 - 2015 годы не в полном объеме вошли в опись № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна в связи с частичной утерей из отдела кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- личные дела сотрудников, уволенных за 2007 - 2015 годы – не формировались, согласно кадровому делопроизводству на ЗАО «УМЖК «Приморская соя» личные дела на сотрудников не формировались, велись личные карточки формы Т-2;

- документы (заявление работника о согласии на обработку персональных данных, сведения, уведомления) о субъекте персональных данных за 2007 - 2015 годы – не составлялись;

- документы о проведении аттестации и установлении квалификации за 2007 - 2015 годы – не отложились, в связи с отсутствием аттестации;

- документы (представление, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов и др.) о представлении к награждению государственными, муниципальными и ведомственными наградами, присвоении званий, присуждении премий за 2007 - 2015 годы – сведения о награждении сотрудников муниципальными и ведомственными наградами записывались в трудовую книжку (раздел награждение, поощрение) согласно правилам ведения трудовых книжек, самостоятельное дело не формировалось;

- учетные документы: списки работников организации (личного состава) за 2007 - 2015 годы – не составлялись;

- книга учета трудовых договоров за 2007 - 2015 годы – велась централизованно в отделе кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- книга учета (выдачи) трудовых книжек и вкладышей к ним за 2007 - 2012 годы – велась централизованно в отделе кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- не востребовавшие личные документы (трудовые книжки, свидетельства о рождении, об образовании, дипломы, военные билеты и др.) за 2007 - 2015 годы – вошли в единый список не востребовавших личных документов ЗАО «УМЖК «Приморская соя», передаваемых в МКУ «Архив Уссурийского городского округа».

БУХГАЛТЕРИЯ

- штатное расписание Спасской базы по приему и хранению зерна на 2007 - 2015 годы – вошло в штатное расписание ЗАО «УМЖК «Приморская соя» за соответствующие годы, опись № 5;

- лицевые счета по начислению заработной платы работникам базы за 2007 – 2015 годы – велись централизованно в бухгалтерии ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- тарификационные списки работников за 2007 - 2015 годы – не составлялись;

- реестры сведений о доходах физических лиц за 2007 - 2015 годы – велись централизованно в бухгалтерии ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2007 - 2015 годы – велись централизованно в бухгалтерии ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- списки работников, уходящих на льготную пенсию за 2007 - 2014 годы – не отложились, в связи с отсутствием льготных категорий специальностей.

ОХРАНА ТРУДА

- документы, подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда за 2007 - 2015 годы – отсутствуют, так как оценка условий труда не проводилась;

- документы (положения, протоколы, решения, предложения, заключения, перечни стандартов и норм, перечни рабочих мест, обоснования, данные, информации, ведомости рабочих мест, карты аттестации рабочих мест, планы) об аттестации рабочих мест по условиям труда за 2007 - 2015 годы – отсутствуют, так как аттестации рабочих мест по условиям труда не проводилась;

- документы (акты, протоколы, докладные записки и др.) о несчастных случаях, связанных с производством, за 2007 - 2015 годы – не отложились, в связи с отсутствием несчастных случаев на производстве.

Архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, Спасской базы по приему и хранению зерна ЗАО «УМЖК «Приморская соя» за 2007 - 2015 годы – не содержат значимую информацию для граждан, общества, государства, поэтому на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» не передаются.

Документы по личному составу, внесенные в опись № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна ЗАО «УМЖК «Приморская соя» за 2007 - 2015 годы, сформированы и оформлены согласно Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 02 марта 2016 года № 43-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» для документов по личному составу, созданных начиная с 2003 года, определен срок хранения – 50 лет.

К описи составлены пояснительная записка, предисловие, титульный лист.

Представитель конкурсного управляющего
ЗАО «УМЖК «Приморская соя»,
действующего по доверенности
от «26» августа 2016 года



И.Г. Жулинская

Специалист по персоналу

Н.Ю. Литвиненко

«31» 05 2017 г.



ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
 «УССУРИЙСКИЙ МАСЛОЖИРКОМБИНАТ»
 «ПРИМОРСКАЯ СОЯ»

690503, Россия, Приморский край,
 г. Уссурийск, ул. Волочаевская, 120
 Код г. Уссурийска (4234)
 Генеральный директор 32-06-51
 Отдел реализации и маркетинга 33-52-41
 Финансовый отдел 33-52-77
 Факс: 32-06-51, 33-54-01, 33-52-99, 32-13-67
 E-mail: kombinat@primsoya.ru
 http://www.primsoya.ru

ИНН 2511033899
 КПП 251101001
 ЗАО «УМЖК Приморская соя»
 Расчетный счет 40702810100000268802
 ОАО АКБ «Приморье» в г. Владивосток
 БИК 040507795
 Корреспондентский счет
 30101810300000000795
 Коды: по ОКВЭД - 15.42.1
 по ОКПО - 48847668

Исх. № 21/11

Дата «31» 05 2017 г.
 Экспертно-проверочной
 методической комиссии
 архивного отдела
 Приморского края

ул. Алеутская, 45 «а»,
 г. Владивосток,
 690090

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В опись № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна ЗАО «УМЖК «Приморская соя» за 2007-2015 годы не вошли следующие документы:

ОТДЕЛ КАДРОВ

- трудовые договоры (договоры подряда) за 2013 - 2015 годы – не в полном объеме вошли в опись № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна в связи с частичной утерей из отдела кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя»;

- карточки по учету личного состава (ф.Т-2) за 2012 - 2015 годы – не в полном объеме вошли в опись № 9 дел по личному составу Спасской базы по приему и хранению зерна в связи с частичной утерей из отдела кадров ЗАО «УМЖК «Приморская соя».

Представитель конкурсного управляющего
 ЗАО «УМЖК «Приморская соя»,
 действующего по доверенности
 от «26» августа 2016 года

Специалист по персоналу
 ЗАО «УМЖК «Приморская соя»



И.Г. Жулинская

Н.Ю. Литвиненко

«31» 05 2017 г.

Закрытое акционерное общество
«Уссурийский масложиркомбинат
«Приморская соя»
(ЗАО УМЖК «Приморская соя»)

УТВЕРЖДАЮ
Представитель конкурсного
управляющего
ЗАО «УМЖК «Приморская соя»,
действующего по доверенности
от «26» августа 2016 года
И.Г. ЖУЛИНСКАЯ
_____ 2017 г.



Спасская база
по приему и хранению зерна

Фонд № 133

ОПИСЬ № 9
дел по личному составу за 2012 - 2015 годы

№ п.п.	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела до 01.01.	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

ОТДЕЛ КАДРОВ

1		Приказы № 1- №37 генерального директора базы по личному составу	01.03.2013 20.11.2014	2065	37	
2		Трудовые договоры (договоры подряда) уволенных работников базы за 2013 год		2064	4	
3		То же за 2014 год		2065	5	
4		То же за 2015 год		2066	12	
5		Личные карточки уволенных работников базы (форма Т-2) за 2012 год		2063	52	

1	2	3	4	5	6	7
6	Личные карточки уволенных работников базы (форма Т-2) за 2013 год			2064	12	
7	То же (форма Т-2) за 2014 год			2065	21	
8	То же (форма Т-2) за 2015 год			2066	26	
9	Письменное уведомление работодателя об увольнении работников базы с указанием причины за 2015 год			2066	12	
10	Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них работников базы	11.03.2013 20.11.2015		2066	52	

В данную опись внесено 10 (десять) дел с № 1 по № 10 в том числе:

литерные номера _____ ;

пропущенные номера _____ .

Представитель конкурсного управляющего
ЗАО «УМЖК «Приморская соя»,
действующего по доверенности
от «26» августа 2016 года

Специалист по персоналу
ЗАО «УМЖК «Приморская соя»

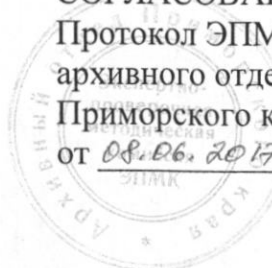
«31» 05 2017 г.



И.Г. Жулинская

Н.Ю. Литвиненко

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПМК
архивного отдела
Приморского края
от 08.06.2017 № 6



Итого в описи внесено 10 (Десять)

дел с № 1 по № 10

в том числе: _____

Пропущенные номера: _____

Выбывшие дела: _____

Всего по описи сдано в архив 10

Оставлены в учреждении дела №№ _____

Должность главный архивист

Подпись /ФИО/ Мамонтова Т. В.

Дата 17.04.2017

