

Согласовано:

Начальник управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг


(подпись) А.Е. Панченко

"21" ноября 2017 г.

Утверждаю:

Директор МБУ УГО «МФЦ»


(подпись) М.Ю. Софиенко

"21" ноября 2017 г.

План
финансово-хозяйственной деятельности
на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов

Дата составления "21" ноября 2017 г.

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг»
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	администрация Уссурийского городского округа
Адрес фактического местонахождения	г.Уссурийск, ул.Некрасова, 91а; Тургенева,2
ИНН/КПП, код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	2511065234 / 251101001
Единица измерения	Рубли
Финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены сведения	на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета	Управление Федерального казначейства по Приморскому краю

I. Сведения о деятельности учреждения

<p>I. Цели и виды деятельности учреждения (указываются в соответствии с нормативными правовыми актами и уставом учреждения)</p>	<p>В соответствии с уставом муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг», утвержденным постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 мая 2009 года № 579 «О муниципальном учреждении Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» (в ред. от 01.08.2017г.), основными целями деятельности МБУ УГО «МФЦ» являются:</p> <ul style="list-style-type: none">а) упрощение процедуры получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»;б) сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;в) повышение комфортности получения заявителями государственных и муниципальных услуг;г) противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;д) повышение удовлетворительности получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления;е) повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях предоставления государственных и муниципальных услуг. <p>Для достижения указанных целей МБУ УГО «МФЦ» осуществляет следующие основные виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">а) прием запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг;б) представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.в) представление интересов органов, предоставляющих услуги, при взаимодействии с заявителями;г) информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг;д) взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления, а так же с организациями участвующими в предоставлении услуг, по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;е) выдачу заявителям документов органов, предоставляющих услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;ж) прием, обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии и иное не предусмотрено федеральным законом и выдачу заявителям на основании такой информации документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем;з) составление и выдачу заявителем документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления услуг органами, предоставляющими услуги в соответствии с требованиями установленными Правительством Российской Федерации;</p> <p>и) иные функции, установленные нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.</p>
<p>2. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату</p>	<p>Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ осуществляется бесплатно для заявителей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p> <p>В МФЦ может быть организовано предоставление:</p> <p>а) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг;</p> <p>б) услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ);</p> <p>в) услуг по приему заявлений о выборе или замене страховой медицинской организации, направление этих заявлений и прилагаемых к ним документов в страховые медицинские организации и выдаче оформленных страховыми медицинскими организациями полисов обязательного медицинского страхования либо временных свидетельств (на основании договоров, заключённых многофункциональным центром со страховыми медицинскими организациями);</p> <p>г) услуг, предоставляемых акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" субъектам малого и среднего предпринимательства в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг, а также других средств информационно-телекоммуникационных технологий, созданных для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>е) услуг юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг, необходимых для начала осуществления и развития предпринимательской деятельности.</p> <p>МФЦ по запросу заявителя может обеспечивать выезд работника МФЦ к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, а так же доставку результатов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе за плату.</p> <p>МФЦ имеет право на возмещение затрат, на основании соглашений о взаимодействии, договоров об организации услуг.</p> <p>МФЦ вправе осуществлять следующую, приносящую доход, деятельность, не относящуюся к его основной деятельности:</p> <p>а) по предоставлению юридических услуг;</p> <p>б) по копированию документов;</p> <p>в) по предоставлению информационных (электронных), консультационных услуг в целях организации предоставления государственных и муниципальных услуг;</p> <p>г) по предоставлению в аренду имущества МФЦ в порядке и с согласия собственника в случаях, установленных действующим законодательством;</p> <p>д) проведение организационных мероприятий, в том числе с органами, предоставляющими услуги,</p>

	организациями, участвующими в предоставлении данных услуг; е) проведение мероприятий по реализации движимого имущества в соответствии с действующим законодательством.
3. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе:	453729,14
стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления;	453729,14
стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств;	-
стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности	-
4. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе: балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	9398852,85 3360965,23

II. Показатели финансового состояния учреждения
на 01 января 2017 г.
(последнюю отчетную дату)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
1	Нефинансовые активы, всего:	9852581,99
1.1.	из них: недвижимое имущество, всего:	453729,14
1.1.1	в том числе: остаточная стоимость	127443,96
1.2.	особо ценное движимое имущество, всего:	3360965,23
1.2.1	в том числе: остаточная стоимость	2350779,13

2	Финансовые активы, всего:	1169553,86
2.1.	из них: денежные средства учреждения, всего	903000,16
2.1.1	в том числе: денежные средства учреждения на счетах	903000,16
2.2.	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	-
2.3.	иные финансовые инструменты	-
2.4.	дебиторская задолженность по доходам	4408,00
2.5.	дебиторская задолженность по расходам	262145,70
3.	Обязательства, всего:	19,98
3.1.	из них: долговые обязательства	-
3.2.	кредиторская задолженность:	19,98
3.2.1	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	-

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения
на 2017 год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации и Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)						
			Всего	в том числе:				поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
				Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Субсидии на осуществление капитальных вложений			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Поступления от доходов, всего:	100	X	54795834,00	53546216,00	1209618,00	0,00	40000,00		

в том числе: доходы от собственности	110			X	X	X		X
доходы от оказания услуг, работ	120		53546216,00	53546216,00	X	X		
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X	X	X	X	
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X	X	X	X	
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150		1209618,00	X	1209618,00	0,00	X	X
прочие доходы	160		40000,00	X	X	X	40000,00	
доходы от операций с активами	180	X		X	X	X	X	
Выплаты по расходам, всего:	200	X	55120822,36	53850293,96	1209618,00	0,00	60910,40	
в том числе на: выплаты персоналу всего:	210		48465145,18	48304775,18	154430,00		5940,00	
из них: оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211		48346475,18	48296475,18	50000,00			

социальные и иные выплаты населению, всего	220			0				
из них:				0				
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230		196169,00	193169,00			3000,00	
из них:								
безвозмездные перечисления организациям	240			0				
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250			0				
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	6459508,18	5352349,78	1055188,00		51970,40	
Поступление финансовых активов, всего:	300	X						
из них: увеличение остатков средств	310							
прочие поступления	320							
Выбытие финансовых активов, всего	400							
Из них: уменьшение остатков средств	410							
прочие выбытия	420							
Остаток средств на начало года	500	X	853444,30	832533,90	0	0	20910,40	0

Остаток средств на конец года	600	X	0	0	0	0	0	0
-------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---

IV. Показатели выплат по расходам
на закупку товаров, работ, услуг учреждения
на 2017г. плановый период 2018-2019 г.г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего на закупки			в том числе:					
						в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
			на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1-й год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1-й год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода	на 20_ г. очередной финансовый год	на 20_ г. 1-й год планового периода	на 20_ г. 1-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	6459508,18	5770533,00	5692490,00	6459508,18	5770533,00	5692490,00			
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X	1918243,98			1918243,98					
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001		4541264,20	5770533,00	5692490,00	4541264,20	5770533,00	5692490,00			

V. Сведения о средствах,
 поступающих во временное распоряжение учреждения
 на 01 января 2018 г.
 (очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	49555,86
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

VI. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	