

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Порядок оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

#### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (далее – финансовая помощь) гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера при введении на территории Уссурийского городского округа режима функционирования – чрезвычайная ситуация муниципального характера (далее - чрезвычайная ситуация).

2. Право на получение единовременной материальной помощи, финансовой помощи имеют граждане Российской Федерации.

3. При введении чрезвычайной ситуации финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется за счет средств резервного фонда администрации Уссурийского городского округа (далее – резервный фонд), выделенных в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка администрации Уссурийского городского округа на соответствующие цели.

4. Единовременная материальная помощь оказывается в размере 10 тыс. рублей на человека.

Финансовая помощь оказывается в следующих размерах:

50 тыс. рублей на человека из расчета за частично утраченное

имущество первой необходимости;

100 тыс. рублей на человека из расчета за полностью утраченное имущество первой необходимости.

5. Граждане, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, вправе обратиться за оказанием:

единовременной материальной помощи – не позднее одного месяца со дня введения чрезвычайной ситуации;

финансовой помощи – не позднее шести месяцев со дня введения чрезвычайной ситуации.

6. Выплата единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется однократно.

## II. Условия назначения выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи

7. Назначение выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется при соблюдении следующих условий:

а) в отношении оказания единовременной материальной помощи:

проживание гражданина, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности гражданина, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

б) в отношении оказания финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

проживание гражданина, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении чрезвычайной ситуации;

утрата гражданином, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, частично или полностью имущества первой необходимости в результате

воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

8. Подтверждение (неподтверждение) фактов проживания граждан в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, а также установление (неустановление) фактов нарушения условий жизнедеятельности граждан, утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации осуществляется комиссиями, создаваемыми администрацией Уссурийского городского округа (далее - Комиссии) в соответствии с Методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных Министерством по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 03 марта 2022 года № 2-4-71-7-11.

9. Факты утраты имущества первой необходимости устанавливаются Комиссиями в соответствии с пунктами 2, 11 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря

2019 года № 1928.

Факты нарушения условий жизнедеятельности устанавливаются Комиссиями в соответствии с критериями, предусмотренными Порядком установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт, утвержденным приказом Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30 декабря 2011 года № 795.

10. Комиссия несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заключениях Комиссии.

### III. Порядок подачи заявления и документов, необходимых для назначения выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи

11. Для назначения выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи граждане, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявитель) в сроки, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, обращается по своему выбору в:

администрацию Уссурийского городского округа в письменной форме при личном обращении;

структурные подразделения краевого государственного автономного учреждения Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Уссурийского городского округа (далее - МФЦ), в письменной форме при личном обращении.

От имени заявителя за назначением выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи вправе обратиться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченные представители).

12. Назначение выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется администрацией Уссурийского городского округа на основании заявления о назначении выплаты единовременной материальной помощи или заявления о назначении выплаты финансовой помощи по формам согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Порядку и следующих прилагаемых к нему документов:

а) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (в случае подачи заявления заявителем);

б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, и документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельство о рождении ребенка или свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное компетентным органом иностранного государства, содержащее сведения о рождении ребенка, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка на территории иностранного государства) - при подаче заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет;

г) заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении права на получение единовременной материальной помощи, финансовой помощи - в случае назначения выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи на основании судебных решений;

д) справка кредитного учреждения с банковскими реквизитами и номером банковской карты платежной системы МИР (в случае перечисления единовременной материальной помощи, финансовой помощи в кредитную организацию).

Установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (уполномоченного представителя), а также документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема заявления.

Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно.

Работник администрации Уссурийского городского округа или работник МФЦ, осуществляющий прием заявления и прилагаемых к нему документов, преобразовывает путем сканирования представленные заявителем (уполномоченным представителем) на бумажном носителе документы в электронный образ таких документов, после чего возвращает их заявителю (уполномоченному представителю).

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

13. Работник МФЦ, осуществляющий прием заявления и прилагаемых к нему документов, передает в администрацию Уссурийского городского округа заявление и прилагаемые к нему документы в день приема заявления.

При поступлении в администрацию Уссурийского городского округа заявления и прилагаемых к нему документов работник администрации Уссурийского городского округа в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов:

проверяет заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе сверяет данные представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов с данными, указанными в заявлении;

проверяет комплектность представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, правильность оформления и их содержание, соответствие сведений, содержащихся в разных документах;

принимает решение о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов либо решение об отказе в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов с формированием уведомления (с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка). В случае поступления заявления из МФЦ уведомление о принятом решении направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения, почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении. В случае личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) в администрацию Уссурийского городского округа уведомление о принятом решении выдается заявителю (уполномоченному представителю) в день обращения заявителя (уполномоченного представителя).

Если заявление и прилагаемые к нему документы поступили в администрацию Уссурийского городского округа после окончания рабочего времени, в выходной или праздничный день, днем их поступления считается следующий рабочий день.

14. Основаниями для отказа в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов являются:

а) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи;

б) представление заявителем (уполномоченным представителем) не в полном объеме документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

в) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы или сведения утратили силу или являются недействительными на момент обращения заявителя (уполномоченного представителя);

г) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова, нерасшифрованные сокращения, исправления текста, не заверенные в установленном законодательством порядке.

д) обращение заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением единовременной материальной помощи, финансовой помощи, не предусмотренной настоящим Порядком.

Заявитель (уполномоченный представитель) после устранения нарушения, явившегося основанием для принятия решения об отказе в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктом 12 настоящего Порядка, указанные в настоящем пункте, в сроки, установленные пунктом 5 настоящего Порядка.

#### IV. Порядок принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи

15. Комиссия в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет:

а) подтверждение (неподтверждение) фактов проживания заявителей в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации и установление (неустановление) фактов нарушения условий жизнедеятельности заявителей в результате чрезвычайной ситуации, утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации;



б) подписание и утверждение в установленном порядке следующих заключений (далее - заключения Комиссии):

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации муниципального характера, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации муниципального характера, и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

16. Администрация Уссурийского городского округа в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку документов и информации, указанных в заявлении.

17. Решение о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи или об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее - решение) принимается администрацией Уссурийского городского округа в срок не позднее 11 календарных дней со дня принятия решения о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов с формированием уведомления. Уведомление о принятом решении направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.

18. Основаниями для отказа в назначении выплаты единовременной материальной, финансовой помощи являются:

а) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) неподтверждение сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей), в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей) (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка (детей), не достигшего возраста 18 лет);

в) наличие сведений о лишении (ограничении) родительских прав в отношении ребенка, в интересах которого подано заявление (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка (детей), не достигшего возраста 18 лет);

г) смерть заявителя;

д) несоответствие сведений об установлении опеки (попечительства), указанных в заявлении;

е) неподтверждение факта нахождения адреса места жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

ж) неподтверждение Комиссией факта проживания заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

з) неустановление Комиссией факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения заявителя за назначением единовременной материальной помощи);

и) неустановление Комиссией факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения заявителя за назначением финансовой помощи);

к) повторное обращение за назначением выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи заявителя, в отношении которого ранее уже было принято решение о назначении выплаты единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи по тем же фактам нарушения условий жизнедеятельности и (или) утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации;

л) обращение заявителя (уполномоченного представителя) за назначением выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи по истечении срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

19. Администрация Уссурийского городского округа в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка, формирует списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи по формам согласно приложениям № 5, №6 к настоящему Порядку.

20. Сформированные списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее – список граждан) подписываются директором муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» Уссурийского городского округа, утверждаются главой Уссурийского городского округа, согласовываются с начальником Отдела МВД России по г. Уссурийску и направляются в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа (далее – Управление).

21. Управление в течение 1 рабочего дня со дня получения списка граждан готовит проект распоряжения о выделении средств из резервного фонда с указанием размера выделяемых средств для оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи и направляет его на согласование в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в администрации Уссурийского городского округа.

#### V. Порядок расходования средств на выплату единовременной материальной помощи, финансовой помощи

22. Расходование средств на выплату единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом исполнения

бюджета Уссурийского городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных администрации Уссурийского городского округа на текущий финансовый год на указанные цели, путем перечисления средств с лицевого счета администрации Уссурийского городского округа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на почтовые отделения АО «Почта России» и (или) в кредитную организацию.

Выплата единовременной материальной помощи, финансовой помощи производится Управлением в течение 15 календарных дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка.

23. Управление обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, выделяемых согласно настоящему Порядку.

---