

ПРОТОКОЛ

заседания проектного комитета администрации Уссурийского городского округа в формате ВКС

13 января 2021 года
10.00

№ 4

Председатель проектного комитета:
Е.Е. Корж, глава Уссурийского городского округа

Секретарь проектного комитета:
Т.А. Хлупина, главный специалист 1 разряда отдела организации предоставления муниципальных услуг управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Болтенко Маргарита Викторовна – начальник управления делами
2. Гончарова Елена Геннадьевна – начальник управления образования и молодежной политики
3. Делиу Елена Андреевна – начальник управления экономического развития
4. Жорова Наталья Анатольевна – начальник управления жизнеобеспечения
5. Ким Евгения Степановна – начальник управления культуры
6. Коваленко Александр Сергеевич – директор МКУ УГО «Управление благоустройства»
7. Лищишина Елена Валентиновна – заместитель главы администрации по вопросам социальной сферы
8. Малышева Оксана Владимировна – заместитель главы администрации, руководитель аппарата администрации
9. Можара Виктор Иванович – директор МУП «Уссурийск-Электросеть»
10. Мутовин Виталий Евгеньевич – директор МУП «Уссурийск-Водоканал»
11. Никитина Алена Витальевна – специалист отдела пресс-службы администрации
12. Овчинникова Марина Вячеславовна – начальник нормативно-правового управления



13. Павлюк Михаил Витальевич – первый заместитель главы администрации
14. Панченко Антон Евгеньевич - начальник управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг
15. Панченко Олег Григорьевич – директор АО «УПТС»
16. Пригородов Павел Михайлович – начальник управления по делам молодежи, физической культуре и спорту
17. Проценко Сергей Александрович – директор МКУ УГО «СЕЗЗ»
18. Ситкин Александр Николаевич – и.о. начальника управления охраны здоровья, трудовых и социальных отношений
19. Сражевская Марина Викторовна – начальник управления закупок
20. Степанова Татьяна Юрьевна – начальник управления имущественных отношений
21. Стефаненко Максим Андреевич – начальник управления градостроительства
22. Халтурин Андрей Владимирович – заместитель главы администрации по работе с территориями
23. Чаус Лилия Витальевна – начальник финансового управления
24. Черныш Александр Николаевич – председатель Думы Уссурийского городского округа
25. Шелкопляс Елена Алексеевна – первый заместитель главы администрации
26. Янкин Николай Леонидович – начальник управления жилищной политики

СЛУШАЛИ:

А.Е. Панченко, начальника управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг, с информацией о планах реализации мероприятий в рамках национальных проектов, региональных проектов, по местному бюджету на территории Уссурийского городского округа в 2021 году, **Е.А. Шелкопляс**, первого заместителя главы администрации, с информацией о соблюдении сроков по проведению аукционных процедур, о методике оценки индекса качества городской среды, **М.В. Сражевскую**, начальника управления закупок, с информацией о сроках и порядке подготовки

закупочной документации согласно протоколу заседания проектного комитета Приморского края от 13 ноября 2020 года № ПРН-339-ЩВГ, протоколу заседания Правительства Приморского края от 17 сентября 2020 года № 7-ППК

РЕШИЛИ:

1. Управлению образования и молодежной политики (Гончарова), управлению экономического развития (Делиу), управлению культуры (Ким), управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг (Панченко), управлению по делам молодежи, физической культуре и спорту (Пригородов), управлению охраны здоровья, трудовых и социальных отношений (Ситкин), управлению жилищной политики (Янкин):

организовать работу по актуализации информации в паспортах муниципальных проектов **в срок до 20 января 2021 года.**

2. Управлению образования и молодежной политики (Гончарова), управлению экономического развития (Делиу), управлению культуры (Ким), управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг (Панченко), управлению по делам молодежи, физической культуре и спорту (Пригородов), управлению охраны здоровья, трудовых и социальных отношений (Ситкин), управлению жилищной политики (Янкин):

организовать работу по внесению в разработанные табличные формы информации по мероприятиям, реализуемым в рамках исполнения национальных проектов, региональных проектов, по местному бюджету на территории Уссурийского городского округа в 2021 году **в срок до 20 января 2021 года.**

3. Управлению жилищной политики (Янкин):

держат на контроле сроки и порядок подготовки закупочной документации по мероприятию «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» в рамках реализации национального проекта «Жилье и городская среда» **в срок до 31 марта 2021 года.**

4. Управлению культуры (Ким), заместителю главы администрации по вопросам социальной сферы Е.В. Лищишиной:

организовать работу по подготовке плана мероприятий по благоустройству территории Городского парка в рамках реализации национального проекта «Формирование современной городской среды» на территории Уссурийского городского округа и предоставить данную информацию на заседании проектного комитета **20 января 2021 года.**

5. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Уссурийского городского округа:

а) организовать работу по изучению презентационного и видеоматериала по формированию индекса качества городской среды в рамках реализации национального проекта «Жилье и городская среда» **в срок до 20 января 2021 года;**

б) организовать работу по осуществлению закупочных процедур по мероприятиям в рамках национальных проектов, региональных проектов, по местному бюджету на территории Уссурийского городского округа в сроки, установленные протоколом заседания проектного комитета Приморского края от 13 ноября 2020 года № ПР№-339-ЩВГ и протоколом заседания Правительства Приморского края от 17 сентября 2020 года № 7-ППК, **срочно.**

6. Управлению закупок (Сражевская):

держат на контроле сроки и порядок подготовки закупочной документации по мероприятиям в рамках национальных проектов, региональных проектов, по местному бюджету на территории Уссурийского городского округа **постоянно.**

7. Управлению жизнеобеспечения (Жорова), МКУ УГО «СЕЗЗ» (Проценко):

держат на строгом контроле работу подрядных организаций по очистке территории тротуаров от снега и льда в рамках существующих полномочий, осуществлять доклад главе Уссурийского городского округа **ежедневно.**

8. МУП «Уссурийск-Водоканал» (Мутовин):

рассмотреть вопрос возможности участия в аукционах на выполнение работ по уборке снега в срок ноябрь, декабрь, 2021 года.

9. Нормативно-правовое управление (Овчинникова):

организовать работу по выявлению недобросовестных подрядчиков срочно.

10. Нормативно-правовое управление (Овчинникова), МКУ УГО «Управление благоустройства» (Коваленко):

проработать вопрос в части внесения изменений в нормативно-правовые акты, касающиеся организации похоронного обслуживания на кладбище, в срок до 27 января 2021 года.

11. Заместителю главы администрации по вопросам социальной сферы Е.В. Лищишиной, заместителю главы администрации, руководителю аппарата администрации О.В. Малышевой:

проработать вопрос корректировки списков граждан, претендующих на получение арендного жилья, срочно.

Председатель проектного комитета,
глава Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

Секретарь проектного комитета,
главный специалист 1 разряда отдела организации предоставления муниципальных услуг управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг



Т.А. Хлупина