

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
г. УССУРИЙСК И УССУРИЙСКИЙ РАЙОН

Отдел социального обеспечения Уссурийского гор-  
исполкома (с 1997 г. - Управление социальной  
защиты населения администрации г. Уссурийска)

( название фонда )

ФОНД № 230

ОПИСЬ № 1

для постоянного хранения за 1944-2005

( название описи )

Начато \_\_\_\_\_

Окончено \_\_\_\_\_

На \_\_\_\_\_ листах

*Хранить постоянно*

ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО  
КОМИТЕТА ВОРОШИЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

Дс 1957 г.

ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО  
КОМИТЕТА УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

С 1958 г.

Ф О Н Д № 230

О П И С Ь № 1

ДОКУМЕНТАЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ЗА 1944 - г.г.

Архивный отдел администрации  
Уссурийского городского округа

Управление социальной защиты населения  
администрации Уссурийского городского округа

Отдел социального обеспечения  
Исполнительного комитета  
Ворошиловского городского Совета  
рабочих, крестьян и красноармейских  
депутатов  
г. Ворошилов  
1938-1939 годы

Отдел социального обеспечения  
Совета депутатов трудящихся  
г. Ворошилов, Приморского края  
1939-1957 годы

Отдел социального обеспечения  
Уссурийского городского совета  
депутатов трудящихся  
г. Уссурийск, Приморский край  
1957-1977 годы

Отдел социального обеспечения  
Совета народных депутатов  
г. Уссурийск, Приморский край  
1977-1991 годы

Управление социальной защиты  
населения администрации  
г. Уссурийск, Приморский край  
1 января 1992 – 26 ноября 1994 годы

Управление социальной защиты  
населения объединенной Уссурийской  
администрации  
г. Уссурийск, Приморский край  
26 ноября 1994 – 22 декабря 1996 годы

Управление социальной защиты  
населения администрации  
муниципального образования  
г. Уссурийск и Уссурийский район  
г. Уссурийск, Приморский край  
26 декабря 1996 – 25 марта 2005 годы

Управление социальной защиты  
населения администрации  
Уссурийского городского округа  
г. Уссурийск, Приморский край  
25 марта 2005 – 31 августа 2005 годы

ФОНД № 230  
ОПИСЬ № 1

КОМИТЕТ  
ГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО  
КОМИТЕТА  
14 августа 1953

г. Уссурйск

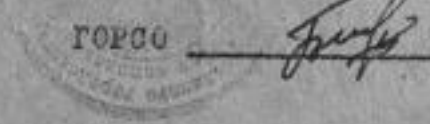
ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА.

1. Отдел Социального Обеспечения при Уссурйском Горисполкоме организован приблизительно ( документов нет) в 1925 году с подотделом по выплате пособий многодетным и одиноким матерям организован в 1944 году.
2. Выплате пенсий и пособий ( многодетным и одиноким матерям) производится в масштабе города Уссурйска и поселках Липовцы и Ярославский.
3. В помещении хранится около 13 тысяч пенсионных и 2,5 тысячи дел на многодетных и одиноких матерей. Дела находятся в удовлетворительном состоянии, но само помещение непригодно к хранению документации. При наличии массового количества дел стены деревянные, печное отопление. Причем печи не обиты железом. Везде в печах щели в противопожарном отношении печи не пригодны ( имеется акт противопожарной инспекции).
4. Документальной проверке материалы фонда подвергались, частично в 1953 году были отданы в городской архив. В этом году подобраны и проверены дела за период с 1953 года. В отборочном списке на уничтожение представлено большое количество дел ( за счет личных дел многодетных и одиноких матерей т.к на каждую мать заводится отдельное дело, на оплаченные ежемесячно и единовременные пособия дела подобраны по месяцам с 1954 года. Руководству горсовета неизвестно куда девались документы за период до 1953 года.

ЗАВЕДУЮЩИЙ УССУРИЙСКИМ

ГОРСО

(Д. БАКАВЬ)



### ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

#### Управления социальной защиты населения администрации Уссурийского городского округа

31 октября 1918 года Советом Народного Комиссариата было утверждено «Положение о социальном обеспечении трудящихся», предусматривающее врачебную помощь и санаторно-курортное лечение, выплату пособий по временной нетрудоспособности в следствии болезни, увечья и старости.

В январе 1923 года при Дальневосточном революционном комитете и Приморском губернском военно-революционном комитете были созданы отделы социального обеспечения, в обязанности которых входили материальная поддержка инвалидов войны, семей военнослужащих, убитых и умерших в рядах Красной Армии, организация инвалидов артелей, содержание ночлежных домов.

В 1925 году был образован отдел социального обеспечения населения г. Никольск - Уссурийского, возглавляемый заведующим, в подчинении у которого находились инспекторский отдел и бухгалтерия. Впоследствии отдел объединился с Комитетом крестьянских обществ взаимопомощи (со слов бывших работников отдела).

В 1938 году был образован Отдел социального обеспечения исполнительного комитета Ворошиловского городского совета рабочих, крестьян и красноармейских депутатов.

В 1939 году стал именоваться Отделом социального обеспечения Совета депутатов трудящихся.

В 1957 году Отдел социального обеспечения Совета депутатов трудящихся был переименован в Отдел социального обеспечения Уссурийского городского Совета депутатов трудящихся.

С 1977-1991 годы - стал именоваться Отделом социального обеспечения Совета народных депутатов.

В соответствии с Указом Президента РСФСР от 22 августа 1991 года № 75 «О некоторых вопросах деятельности органов исполнительной власти в РСФСР» отделы социального обеспечения стали именоваться органами социальной защиты населения. Отдел социального обеспечения как структурная единица вошел в состав администрации г. Уссурийска.

С 1 января 1992 года по 26 ноября 1994 года Отдел социального обеспечения администрации г. Уссурийска стал именоваться управлением социальной защиты населения администрации г. Уссурийска. По состоянию на 1 января 1993 года в состав управления социальной защиты населения входили: отдел назначения и перерасчета пенсий и пособий; отдел выплаты пенсий и пособий; отдел по вопросам семьи, материнства и детства; отдел социального обслуживания и предоставления натуральной помощи.

С 26 ноября 1994 года – 22 декабря 1996 года Управление социальной защиты населения администрации г. Уссурийска стало именоваться Управлением социальной защиты населения объединенной Уссурийской администрации.

С 22 декабря 1996 года – 25 марта 2005 года Управлением социальной защиты населения объединенной Уссурийской администрации стало именоваться Управлением социальной защиты населения администрации муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район.

Управлением социальной защиты населения была разработана «Программа социальной поддержки пожилых граждан, инвалидов, семей с несовершеннолетними детьми и льготных категорий граждан». Она предусматривала: оказание материальной помощи гражданам; бесплатное питание одиноких пенсионеров и инвалидов; финансовую поддержку общественных организации; проведение доплат к пенсиям гражданам; размещение расходов предприятиям и организациям, предоставляющим услуги почетным гражданам муниципального образования, почетным донорам, социальным работникам; предоставление проезда на дачные участки неработающим пенсионерам; проведение массовых мероприятий.

*делу соц. поддержки населения  
документы не передаст на и. у. Лешин  
на  
124  
т. 33-  
66-15*

7

На территории муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район функционировала обширная сеть социальных учреждений, оказывающих гражданам социальные, юридические, медицинские, консультативные и иные виды услуг:

- Комплексный центр социального обслуживания населения;
- Комплексный центр социального обслуживания населения и социальный приют для детей;
- Дом-интернат для престарелых и инвалидов.
- Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными физическими

и умственными возможностями.

- Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних.

Согласно Постановлению Губернатора Приморского края от 14 февраля 2002 года № 91 «Об организации передачи полномочий и материально-технической базы в сфере пенсионного обеспечения» полномочия по назначению и выплате государственных пенсий и материально-техническая база были переданы ГУ – Управления пенсионного фонда РФ по г. Уссурийску и Уссурийскому району Приморского края.

С 25 марта 2005 года согласно Постановлению главы Уссурийского городского округа управление социальной защиты населения администрации муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район было преобразовано в Управление социальной защиты населения администрации Уссурийского городского округа.

На основании Гражданского Кодекса Российской Федерации и Федерального Закона от 16 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», в соответствии с решением Думы Уссурийского городского округа от 28 июня 2005 года № 265 «О ликвидации Управления социальной защиты населения администрации Уссурийского городского округа», вышло постановление главы Уссурийского городского округа от 22 июля 2005 года № 1197 «О ликвидации управления социальной защиты населения».

При ликвидации Управления социальной защиты населения администрации Уссурийского городского округа документы постоянного срока хранения и по личному составу сданы на хранение в архивный отдел администрации Уссурийский городской округа.

Документы переданы в упорядоченном состоянии. Составлены описи: опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2001 – 2005 годы с № 173-208, в количестве 36 ед. хр.; опись № 2 по личному составу за 1986-2005 годы с № 158-192, в количестве 45 ед. хр. (в том числе литерные: 10 ед. хр.); опись № 3 личных дел уволенных за 1986-2005 годы с № 1-68, в количестве 68 ед. хр.

Всего передано в архивный отдел администрации Уссурийского городского округа 154 ед. хр.



Председатель ликвидационной комиссии

Л.И. Матюха

8

Российская Федерация  
Администрация муниципального  
образования г. Уссурийска и  
Уссурийского района  
Приморского края

Управление социальной  
защиты населения

392519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 64  
Телефон: 2-43-61

Л. Кабусова № 1048

Архивный отдел администрации  
Приморского края  
Экспертно-проверочная  
историческая комиссия

### СПРАВКА НА НЕДОСТАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

При упорядочении архивных документов за 1981-1996 годы в составленный раздел описи № 1 дел постоянного хранения за эти годы не вошли следующие документы:

1. Положение об управлении социальной защиты населения, разработанное в 1992 году, не сохранилось. В 1993-1994 годах новое Положение об управлении социальной защиты населения не разрабатывалось.
2. Приказы по основной деятельности в 1981-1996 годах велись вместе с приказами по личному составу.
3. Журналы регистрации приказов по основной деятельности за 1981-1996 годы не велись.
4. Личные дела уволенных сотрудников за 1981-1996 годы, не сохранились.
5. Личные карточки уволенных сотрудников за 1981-1996 годы, не сохранились.
6. Планы работы управления (до 1992 – отдела социального обеспечения), за 1981-1994 годы не сохранились.
7. Документы о проверке работы управления (до 1992 года – отдела социального обеспечения) социальной защиты населения управлением социальной защиты населения администрации края за 1981-1996 годы, не сохранились.
8. Аналитические обзоры, доклады, справки, докладные записки об основной деятельности, представляемые в органы местного самоуправления, управление социальной защиты населения администрации Приморского края за 1981-1996 годы не сохранились.
9. Переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края по основной деятельности за 1981-1994 годы, не сохранилась.
10. Балансы по расходам на выплату пенсий и пособий за 1981-1992 годы, не сохранились.
11. Статистические отчеты о численности пенсионеров и суммах назначенных им пенсий (ф.94-собес) за 1981-1991 гг. не сохранились.

Документы пункт 4-11 не сохранились ввиду того, что в 1996 году архивное помещение было затоплено, из-за порыва системы отопления и документы были залиты горячей водой.

Документы восстановлению не подлежали и были вывезены для уничтожения.  
По факту затопления документов прежним руководством акт не составлялся.



Отчеты: ф.95 по новому закону ведется с 1998 года, ф.1-пособия с января 1998 года, ф.6-автомат. с 1997 года.

12. Управление социальной защиты населения переведено на самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность с 1992 года, в связи с этим штатные расписания, балансы исполнения сметы расходов, сведения о численности, заработной плате и движении работников (ф-1т) ведутся с 1992 года и имеются в наличии.

Заместитель начальника  
управления



*Г.Н. Филатова*

Г.Н. Филатова

"УТВЕРЖДАЮ"

"СОГЛАСЕН"

ЭПК АРХИВНОГО ОТДЕЛА ПРИМОРСКОГО  
КРАЙИСПОЛКОМА

ЗАВЕРШИТЕЛЬНЫЙ УССУРИЙСКИМ ГОРОДС-  
КИМ ОТДЕЛОМ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Протокол № 21 от 10/8 1970 г.

Д. БАКАЕВ/.

1970 г.

ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА УССУ-  
РИСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПОСТОЯННОГО  
ХРАНЕНИЯ ЗА 1944-1969 г.г.

№ /п	Заголовки единиц хранения	Д а т и	К-во: : лист.:	Примеча- ния
1.	Отчеты отдела соцобеспечения о выплате пособий многодетным и одиноким матерям за 1944-1948 г.г.		39	св. № 1
2.	Штатные расписания и сметы отдела соцобеспечения на 1948-1963 г.г.		163	X
3.	Отчеты отдела соцобеспечения о выплате пособий многодетным и одиноким матерям за 1949-1952 г.г.		44	X
4.	Отчеты отдела соцобеспечения по основной деятельности за 1950-1957 г.г.		93	X
5.	Отчеты отдела соцобеспечения о выплате пособий многодетным и одиноким матерям за 1953-1958 г.г.		61	X
6.	Отчеты отдела соцобеспечения по основной деятельности за 1958-1960, 1962 г.г.		51	X
7.	Отчеты отдела соцобеспечения о выплате пособий многодетным и одиноким матерям за 1959-1962 г.г.		38	X
8.	Материалы проверки Отдела соц- обеспечения за 1959-1967 г.г.		29	/

- |     |  |        |
|-----|--|--------|
| IX  | 9. Планы работы отдела соцобеспечения на 1968-1967 г.г.  | 5 X    |
|     | 10. Отчеты отдела соцобеспечения по основной деятельности за 1968-1965 г.г.                          | 84 X   |
|     | 11. Отчеты отдела соцобеспечения о выплатах пособий многодетным и одиноким матерям за 1968-1964 г.г. | 16 X   |
| - V | 12. Материалы работы общественного совета отдела соцобеспечения за 1968-1967 г.г.                    | 62 / — |
|     | 13. Штатные расписания и сметы отдела соцобеспечения на 1964-1965 г.г.                               | 33 X   |
|     | 14. Отчеты отдела соцобеспечения о выплатах пособий многодетным и одиноким матерям за 1965-1966 г.г. | 51 X   |
|     | 15. Сметы расходов отдела соцобеспечения на 1966-1968 г.г.   | 24 X   |
|     | 16. Отчеты отдела соцобеспечения по основной деятельности за 1966-1967 г.г.                          | 80 X   |
|     | 17. Отчет отдела соцобеспечения о выплатах пособий многодетным и одиноким матерям за 1967 г.г.       | 27 X   |
|     | 18. Положение об отделе соцобеспечения, утвержденное Уссурийским горисполкомом 1 августа 1968 г.     | 3 X    |
|     | 19. План работы отдела соцобеспечения на 1968 г.   | 8 X    |
|     | 20. Отчет отдела соцобеспечения по основной деятельности за 1968 г.                                  | 35 X   |
|     | 21. Отчет отдела соцобеспечения о выплатах пособий многодетным и одиноким матерям за 1968 г.         | 25 X   |
|     | 22. Акт проверки работы отдела соцобеспечения от 8 февраля 1968 г.                                   | 14 X   |
|     | 23. План работы отдела соцобеспечения на 1969 г.   | 10 X   |

- ✓ 24. Смета расходов отдела соцобеспечения на 1969 г. ←
- 25. Отчет отдела соцобеспечения по основной деятельности за 1969 г. 37 X
- 26. Отчет отдела соцобеспечения о выплате пособий многодетным и одиноким матерям за 1969 г. - 20 Протокол комиссии  
от 12.05.81
- 27. Акт проверки работы отдела соцобеспечения от 25 февраля 1969 г. 20 X

В данный раздел описи внесено 27 /двадцать семь/ единиц хранения с № 1 по № 27.

Опись составила ответственная за делопроизводство  
РЯБКОНЬ Л.Ф. 1121-

Итоговую записку к разделу описи за 1944-1969 г.г.  
заверяю:

Председатель экспертной комиссии

*Л.И. Чевова*  
/ЛИТО ЧЕВСКАЯ/

22 октября 1970 г.

*Принято по старой описи (опись  
пересчитана) 2/х.68, 7 (силь) эк. хр. №1-7.  
23/х.70 г. Принято 16 (интервью) эк. хр.  
№ 10, 11, 13-23, 25-27. Зав. государственным архивом  
Всего 24 (двадцать четыре) дела*

Предисловие к описи документальных-  
материалов за 1967 и 1971 гг.

Опись составлена в соответствии с примерной номенклатурой дел отдела Социального обеспечения, комплекс документов не полный.

Нет протоколов совета пенсионеров, работа ведется, но не оформляется документально.

Книга приказов по личному составу не включена в опись так-как начата в 1966 году-переходящая.

Годовые отчеты о работе отдела Социального обеспечения, бухгалтерские документы о выплате пенсий и пособий, бухгалтерские отчеты по основной деятельности отдела отложены и ведутся в одном бухгалтерском отчете.

Материалы о награждении многодетных матерей в опись не включены так-как отлаживается в Горисполкоме, а дальней- шем если будет указание архивного отдела материал будет включен в опись Горсобеса.

В опись включены докладные записки, справки и приказы Краисо за 1967-1968-1969 годы, за более ранние годы не сохранились.

ЗАВ.ГОРСО -



/ Д. БАЛАБЕВ /

" УТВЕРЖДАЮ "

Зав. архивного отдела  
Приморского Крайисполкома

Протокол № 1 от 15 января 1973 г.



" СОГЛАСЕН "

Заведующий Уссурийским  
городским отделом социаль-  
ного обеспечения

/БАКАЕВ/

1973 г.



ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА УССУ-  
РИЙСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕ-  
ПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПОСТОЯННОГО  
ХРАНЕНИЯ ЗА 1967-1971 г.г.

№ пп	Заголовки единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
<u>1967 год</u>				
28.	Приказ краевого отдела со- циального обеспечения от- носящиеся к деятельности Уссурийского городского от- дела социального обеспе- чения	6 ноября 1967 г. 10 сентя- бря 1969г.	11	✓
29.	Докладные записки, обзоры, справки и переписка с крае- вым отделом социального обеспечения по вопросам наз- начения и выплаты пенсий и госпособий и другим вопросам отдела социального обеспе- чения.	1 января 1967 г. 24 ноября 1967 г.	10	✓
<u>1968 год</u>				
30.	Докладные записки, обзоры, справки и переписка с крае- вым отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и госпособий и другим воп- росам социального обеспе- чения	9 января 1968 г. 2 октября 1968 г.	11	✓

1	2	3	4	5
<u>1969 год</u>				
31.	Докладные записки, обзоры, справки и переписка с краевым отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и госпособий и другим вопросам отдела социального обеспечения	17 января 1969 г. 10 ноября 1969 г.	20	✓
32.	Списки работников Уссурийского городского отдела социального обеспечения по состоянию на 1 января 1969 г.		3	✓
<u>1970 год</u>				
33.	Постановления Президиума Приморского Краевого комитета профсоюза работников государственных учреждений от 17 апреля 1970 г. "Об итогах социалистического соревнования в честь 100-летия со дня рождения В.И. Ленина в органах социального обеспечения края."		2	✓
34.	Сметы расходов на 1970 год .		20	✓
35.	Планы работы отдела социального обеспечения на 1970 год.		8	✓
36.	Отчеты отдела социального обеспечения по основной деятельности за 1970 год		39	✓
37.	Докладные записки, обзоры, справки и переписка с краевым отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и пособий и другим вопросам отдела социального обеспечения.	26 февраля 1970 г. 30 июня 1970 г.	16	✓
38.	Акты проверки работы отдела социального обеспечения за 1970 год		17	✓

1	2	3	4	5
<u>1971 год</u>				
39.	Сметы расходов на 1971 год		18	✓
40.	Планы работы отдела социального обеспечения на 1971 год		6	✓
41.	Отчеты отдела социального обеспечения по основной деятельности за 1971 год		43	✓
41а	Акты проверки работы отдела социального обеспечения за 1971 год		21	✓
42.	Докладные записки, обзоры, справки и переписка с крайним отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и пособий и другим вопросам отдела социального обеспечения	29 января 1971 г. 21 октября 1971 г.	23	✓
43.	Списки работников Уссурийского Городского отдела социального обеспечения по состоянию на 1 января 1971 г.		3	✓

В данный раздел описи внесено 17 единиц / семнадцать / хранения с №28 по №43 .

Опись составила ответственная за делопроизводство - РЯВОКОНЬ Л.Ф. *В*

Итоговую запись к разделу описи за 1967 - 1971 г.г.

З а в е р я ю :

Председатель экспертной  
комиссии

*Т. Мещеряков* + ЛИТОЧЕРСКАЯ /.

30 января 1973 года.



" УТВЕРЖДАЮ "

ЭПК АРХИВНОГО ОТДЕЛА  
ПРИМОРСКОГО КРАИСПОЛКОМА

Протокол " 9 " от 25 июля 1975 г.

" СОГЛАСЕН "

ЗАВЕДУЮЩИЙ УССУРИЙСКИМ  
РАССОСКИМ ОТДЕЛОМ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Л. М. Мельга /

1975 года.

ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ УССУРИЙСКОГО  
ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПОСТОЯННОГО  
ХРАНЕНИЯ ЗА 1972 - 1974 гг.

№ п/п	Заголовки единиц хранения	Даты	Количество листов	Приме- чание
1	2	3	4	5

1972 год.

- |       |   |   |    |   |
|-------|---|---|----|---|
| 44.   | Приказы краевого отдела социального обеспечения относящиеся к деятельности Уссурийского городского отдела социального обеспечения.  | 13 апреля 1972 г.<br>18 августа 1972 г. | 18 | ✓ |
| 45.   | Докладные записки, обзоры, справки и переписка с Краевым отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и госпособий и другим вопросам социального обеспечения | 11 января 1972 г.<br>26 июля 1972 г.    | 11 | ✓ |
| 46.   | Списки работников Уссурийского городского отдела социального обеспечения на 1-е января 1972 года.   |   | 2  | ✓ |
| 47.   | Планы работы отдела на 1972 г.  |   | 10 | ✓ |
| - 48. | Сметы расходов на 1972 год.   |   | 13 | ✓ |
| - 49. | Акты проверки работы отдела от 12 июня 1972 г.  |   | 21 | ✓ |
| 50.   | Отчеты отдела соц.обеспечения по основной деятельности за 1972 год.   |   | 39 |   |

1973 год.

51.	Приказы краевого отдела социального обеспечения относящиеся к деятельности Уссурийского городского отдела социального обеспечения	с 18 февр. 1973 г. 20 ноября 1973 г.	26 ✓
52.	Докладные записки, обзоры, справки и переписка с Краевым отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и госпособий и другим вопросам социального обеспечения.	03 сентяб. 1973 г. 19 декабря 1973 г.	8 ✓
53.	Списки работников Уссурийского городского отдела социального обеспечения на 1-е июня 1973 года.		6 ✓
54.	Планы работы отдела на 1973 г.		10 ✓
- 55.	Сметы расходов на 1973 г.		11 —
56.	Акты проверки работы отдела от 25 июня 1973 года.		14 ✓
57.	Отчеты отдела соц. обеспечения по основной деятельности за 1973 год.		51

1974 год.

58.	Приказы краевого отдела социального обеспечения относящиеся к деятельности Уссурийского городского отдела социального обеспечения	с 20 февраля 1974 г. 1 ноября 1974 г.	11 ✓
59.	Докладные записки, обзоры, справки и переписка с Краевым отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и госпособий и другим вопросам социального обеспечения.	с 29 января 1974 г. 27 ноября 1974 г.	25 ✓
60.	Списки работников Уссурийского городского отдела социального обеспечения на		4 ✓
61.	Планы работы отдела на 1974 г.		14 ✓
- 62.	Сметы расходов на 1974 год.		9 —

- |   |      |
|---|------|
| 63. Акты проверки работы отдела<br>от 24 июня 1974 года.                      | 17 ✓ |
| 64. Отчеты отдела соц.обеспечения<br>по основной деятельности за<br>1974 год. | 30 ✓ |
- 

В данный раздел описи внесено 21 единица  
/двадцать одна / хранения с № 44 по № 64

Список составил ответственный за делопроизводство

- Рыбоконт Д.Ф. *Д.Ф.*

Итоговую запись к разделу описи  
за 1972 -1974 г.г.

З а в е р я ю:

Председатель экспертной комиссии

*В.И. Москалева*

/ ЛИТОЧЬВСКАЯ /

12 февраля 1975 года.

*Принято Иск*

230

ПРЕДИСЛОВИЕ

и описи документов постоянного хранения Уссурийского городского отдела социального обеспечения за 1975-1976 годы.

Отдел социального обеспечения при Уссурийском горисполкоме начал свою деятельность с 1925 года. Документы, которые бы подтверждали точную дату образования отдела социального обеспечения, не сохранились.

Отдел социального обеспечения был организован на базе пенсионной группы, действовавшей при Горпрофсовете.

В 1944 году был создан подотдел по выплата пособий многодетным и одиноким матерям.

До 1957 года отдел назывался отделом социального обеспечения исполнительного комитета Ворошиловского городского Совета депутатов трудящихся.

В связи с переименованием г. Ворошилова отдел стал именоваться отделом социального обеспечения исполнительного комитета Уссурийского городского Совета депутатов трудящихся.

Отдел имеет следующее структурное подразделение:

1. Канцелярия
2. Пенсионный сектор
3. Сектор госпособий многодетным матерям
4. Врачебно-трудовая экспертная комиссия
5. Касса взаимопомощи пенсионеров
6. Бухгалтерия

Основная деятельность отдела социального обеспечения заключается в пенсионировании граждан и выплата пособий многодетным матерям г. Уссурийска.

Документы данного фонда поступили на хранение в филиал госархива Приморского края в количестве 28 единиц.

Физическое состояние дел в целом удовлетворительное.

Основные категории документов:

планы, отчеты, документы проверки отдела соцобеспечения, положение об отделе соцобеспечения, штатные расписания, сметы.

Дела по личному составу за 1943-1976 годы находятся в отделе социального обеспечения.

Опись на 130 дел / приказы по личному составу и основной деятельности, ведомости по зарплате, лицевые счета, описи личных дел, журналы регистрации пенсионных дел, протоколы заседаний комиссии по назначению пенсий, согласована с архивным отделом Приморского крайисполкома.

К фонду отдела соцобеспечения составлено две описи:

1. Опись по основной деятельности
2. Опись по личному составу

В опись № 1 дел постоянного срока хранения включено 79 дел за 1944-1976 годы.

Опись № 2 пересоставлена в связи с несовершенством старой описи.

Документы отдела социального обеспечения, внесенные в данную опись, отражают процесс развития, рост социального обеспечения трудящихся г. Уссурийска.

Состав документов полный, включает все категории дел постоянного хранения:

1. Приказы Краевого отдела социального обеспечения
2. Докладные записки, обзоры, переписка с Краевым отделом социального обеспечения
3. Планы работы отдела
4. Отчеты отдела по основной деятельности
5. Акты проверки работы отдела социального обеспечения

6. Сметы административно-управленческих расходов Начальником отдела утверждены акты на уничтожение документов с истекшими сроками хранения на 6886 единиц, на которых большую часть составляет переписка с Краевым отделом социального обеспечения, заявления пенсионеров для выплаты пенсий, уведомления на выплату пенсий, личные дела многодетных и одиноких матерей, личные счета многодетных и одиноких матерей.

Дела в описи с 1967 года располагаются по хронологическому принципу.

В разделе описи за 1975-1976 годы дела систематизируются по структурно-хронологическому принципу. Внутри структурного подразделения дела расположены по степени значимости.

В разделе описи за 1975-1976 годы в каждом годовом разделе имеется по 7 дел.

В описи дел по личному составу за 1943-1976 годы соблюдена валовая нумерация, дела располагаются по степени значимости. Не только в разделе описи за 1975-1976 годы дела систематизируются по структурно-хронологическому принципу.

Документы данного фонда подвергнуты экспертизе ценности, в результате которой 79 дел отобрано для постоянного хранения, 130 дел - по личному составу, 6886 дел - для уничтожения.

Все документы постоянного хранения являются подлинниками. В отделе находится 28 дел сверхуставленного срока.

Все дела пронумерованы, оформлены согласно "Основным правилам работы государственных архивов"

Формулировки заголовков приведены в соответствии с типовым перечнем 1969 года.

Директор филиала госархива

*В.И. Воложатки* В.И. Воложатки

Младший научный сотрудник

*Г.В. Тереханова* Г.В. Тереханова

УТВЕРЖДЕНО

ЭПК архивного отдела

Приморского крайисполкома

Протокол № 5 от 08.04.74

Исполнительный комитет Уссурийского городского Совета депутатов трудящихся.

УСУРИЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

О П Я С Ь № 1

Дела постоянного хранения за 1975-1976 годы.

№ пп	Инициалы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

1975 год

Коллективы

65	1-1	Постановление комиссии Краевого отдела социального обеспечения "О работе Уссурийского городского отдела социального обеспечения" от 10 июля 1975 года		3	
66	1-2	Приказы краевого отдела социального обеспечения, от 07 октября 1975 года	28 октября 1975 года	6	
67	1-7	докладные записки, обзора и переписка с Краевым отделом социального обеспечения 1975 года по вопросам назначения и выплаты пенсий и другим вопросам отдела социального обеспечения	13 февраля 1975 года	6	
68	1-8	планы работы отдела социального обеспечения за 1975 год		8	
69	1-9	Акт проверки работы отдела социального обеспечения за 1975 год		20	

69а

Журнал регистрации инвалидов КОС  
приобретенный автографом за  
напиской ракет 1915-1999 серия

100

Бухгалтерия

70.	5-12	Сметы административно-управленческих расходов на 1975 год	2
71.	5-1	Статистические отчеты отдела социального обеспечения по основной деятельности / Ф-2-1, Ф-24-рик/ за 1975 год	30

1976 год.

Канцелярия

72.	1-2	Приказы краевого отдела социального обеспечения, относящиеся к деятельности отдела социального обеспечения	30 ноября 16 декабря 1976г.	4
73.	1-7	Докладные записки, обзоры и переписка с Краевым отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и другим вопросам отдела социального обеспечения	2 июля 15 декабря 1976 г.	5
74.	1-6	Планы работы городского отдела социального обеспечения за 1976 год		8
75.	1-8 5-9	Акты проверки работы отдела социального обеспечения за 1976 год		23
76.	1-23	Списки работников отдела социального обеспечения за 1976 год		3

Бухгалтерия

77.	5-12	Сметы административно-управленческих расходов за 1976 год	2
-----	------	---	---

78 5-1 Статистические отчеты  
отдела социального  
обеспечения по основной  
деятельности  
7 ф 2-1.3-94 риз / за  
1976 год

44

В данный раздел списки включено  
14 дел с № 65 по № 78

Списки составила ответственная за делопроиз-  
водство А.Ф. Рябоконт                     

итоговую записку в разделу списки  
за 1975-1976 годы заверяю :

Председатель экспертной  
комиссии -

  
Т.В. Литочевская

С О Г Л А С И Н



Уссурийским  
Департаментом  
социального обеспечения  
Е. Сенка



УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭИМК  
 архивного отдела  
 Приморского крайисполкома  
 от 28.09.79 № 13

Исполнительный комитет Уссурийского городского Совета народных депутатов  
 Уссурийский городской отдел социального обеспечения  
 Опрос № 1  
 Дела постоянного хранения за 1977 год

№	Индик- сы дел	Наименование дел	Дата	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
Канцелярия					
79	-1	Постановления, решения кол- легий краевого отдела соци- ального обеспечения, отно- сительно и деятельности отде- ла социального обеспечения	25.09.77 30.11.77		17
80	1-2	Приказы краевого отдела со- циального обеспечения, от- носившие и деятельности от- дела социального обеспечения	10.01.77 26.12.77		16
81	-7	Исходные записки, обзоры и переписка с краевым отделом социального обеспечения по вопросам назначения - выплаты пенсий и другим вопросам от- дела социального обеспечения	29.04.77 28.12.77		6
82	-6	Планы работы отдела социаль- ного обеспечения на 1977 год			7
83	7-9	Акт проведения работы отдела социального обеспечения крае- вым отделом социального обес- печения от 6 августа 1977 года			7
Бухгалтерия					
84	-12	Сметы административно- управ- ленческих расходов на 1977 год			8
89	-1	Учетно-статистические отчеты отдела социально-го обеспечения по ос- новной деятельности / 6-2-1, 6-94 РИД / за 1977 год			48

Местный комитет

86 8-3 Протокола заседаний местного 17.10.77 45  
комитета отдела социального 13.12.82.  
обеспечения

В данный раздел описи включено 8 / восемь / дел с № 79 по № 86

Опись составила архивист Г.В.Тереханова  
Итоговую записку к разделу описи за 1977 год заверяю :

Председатель экспертной комиссии Гиния - Т.М.Клиш

СОГЛАСОВАНО



Генеральный директор  
отдела  
обеспечения  
И.С.Салик

Экземпляр 7 дел  
№ 79, 81, 86  
не еден № 80  
Вост 27.06.83

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК

архивного отдела

Приморского крайисполкома

от 28.09.79 № 13

Исполнительный комитет Уссурийского городского Совета народных депутатов

Уссурийский городской отдел социального обеспечения

Опись № 1

Дела постоянного хранения за 1978 год

№№ пп	Индекс сы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
Канцелярия					
87	1-1	Постановления, решения коллегии краевого отдела социального обеспечения, относящиеся к деятельности отдела социального обеспечения	30.03.78 30.11.78	33	
88	1-2	Приказы краевого отдела социального обеспечения, относящиеся к деятельности отдела социального обеспечения	20.03.78 14.11.78	10	
89	1-7	Докладные записки, обзорные переписка с краевым отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и другим вопросам отдела социального обеспечения	19.05.78 25.07.78	4	
90	1-6	Планы работы отдела социального обеспечения на 1978 год		7	
91	7-9	Акт проверки работы отдела социального обеспечения краевым отделом социального обеспечения от 16 октября 1978 года		6	
Бухгалтерия					
92	7-12	Сметы административно-управленческих расходов на 1978 год		6	
93	7-1	Статистические отчеты отдела социального обеспечения по основной деятельности / ф-2-1, ф-94 РИК / за 1978 год		32	

Местный комитет

94 3-2 Протоколы общих профсоюзных 24.02.78  
собраний работников отдела 17.10.78  
социального обеспечения 19

В данный раздел описи включено 8 / восемь / дел с № 87 по № 94

Опись составила архивист Г.В.Тереханова

Итоговую записку к разделу описи за 1977 год заверяю:

Председатель экспертной комиссии Алиев Т.М.Киян

СОГЛАСОВАНО

Заведующий Уссурийским

городским отделом

социального обеспечения

Алиев Л.С.Селюк

Аргенто 8 дел  
№ 87-94.

Вотин 27.06.83



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭИМК  
архивного отдела  
Приморского край-  
исполкома

от 13.03.82

Исполнительный комитет Уссурийского городского Совета  
народных депутатов

Уссурийский городской отдел социального обеспечения

Опись № 1

Дела постоянного хранения за 1979 год

№	Индекс.	Заголовки дел	Дата	Кол-во.Пр- листов	Ча- сти
1	2	3	4	5	6
Канцелярия					
95	1-1	Постановления, решения коллегии <sup>97</sup> краевого отдела социального обеспе- чения, относящиеся к деятельности отдела социального обеспечения	30.01.79 26.12.79	20	
96	1-2	Приказы краевого отдела социального обеспечения, относящиеся к деятель- ности отдела социального обеспече- ния	22.01.79 12.11.79	9	
97	1-6	Планы работы отдела социального обеспечения на 1979 год		10	
98	7-9	Акт проверки работы отдела социаль- ного обеспечения от 5 ноября 1979 г.		5	
99	1-7	Докладные записки, обзоры и пере- писка с крайним отделом социаль- ного обеспечения по вопросам на- значения и выплаты пенсий и другим вопросам отдела социального обес- печения	01.01.79 26.12.79	7	
100		Социалистическое обязательство на 1979 год		4	
Бухгалтерия					
101	7-12	Сметы административно-управлен- ческих расходов на 1979 год		6	

1 . 2 . 3 . 4 . 5 . 6

102 7-1 Статистические отчеты отдела социального обеспечения по основной деятельности /Ф-2-1, Ф-94/ за 1979 год 32

Местный комитет

103 8-2 Протоколы общих профсоюзных собраний работников отдела социального обеспечения 25.09.79  
10.12.79 7/14

В данный раздел описи включено 9 /девять/ дел с № 95 по № 103

Опись составила архивист филиала госархива Л.А.Бирюкова

Итоговую запись к разделу описи за 1979/год заверяю:

Председатель экспертной комиссии Киян - Т.М.Киян

Ответственный за делопроизводство инспектор

Сафрина З.Е.Сафрина

Член комиссии ст. бухгалтер

Таратухина А.В.Таратухина

СОГЛАСОВАНО

Заведующий Уссурийским городским отделом

социального обеспечения

Сеник Л.С.Сеник

Смирнова И.И.  
~ 95-102.

Ветер 27.06.83



УТВЕРЖЕНО

Протокол ЭПК  
архивного отдела  
Приморского край-  
исполкома

от 12.03.81 № 2

Исполнительный комитет Уссурийского городского Совета  
народных депутатов

Уссурийский городской отдел социального обеспечения

Опись № 1

Дела постоянного хранения за 1980 год

№ Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Листы
1	2	3	4	5

Канцелярия

104	1-1	Постановления, решения коллегии краевого отдела социального обеспечения, относящиеся к деятельности отдела социального обеспечения	06.05.80 20.10.80	14
105	1-2	Приказы краевого отдела социального обеспечения, относящиеся к деятельности отдела социального обеспечения	31.01.80 27.11.80	16
106	1-6	Планы работы отдела социального обеспечения на 1980 год		9
107	7-9	Акт проверки работы отдела социального обеспечения крайним отделом социального обеспечения от 21 октября 1980 года		2
108	1-7	Докладные записки, обзоры и переписка с крайним отделом социального обеспечения по вопросам назначения и выплаты пенсий и другим вопросам отдела социального обеспечения	01.01.80 03.10.80	8
109		Социалистическое обязательство за 1980 год		3

Бухгалтерия

110	7-12	Сметы административно-управленческих расходов на 1980 год		3
111	7-1	Статистические отчеты отдела социального обеспечения по основной деятельности / 0.2-1, 1-94 РИК/ за 1980 год		39

109а

Журнал регистрации инвалидов общежитий, инвалидов детства, инвалидов Отечественной войны, награжденных южносахалинских  
гг. 1980 - 1992

100

Местный комитет

112 8-2 Протоколы общих профсоюзных собраний работников отдела социального обеспечения 07.07.80 19.09.80 II 13

В данный раздел описи внесено 9 <sup>в/всего</sup> девять дел с № 104 по № 112

Опись составила архивист филиала госархива Л.А. Биркова

Итоговую запись к разделу описи за 1980 год заверяю:

Председатель экспертной комиссии старший инспектор

Киян Т.М. Киян

Ответственный за делопроизводство инспектор

Сафрина З.Е. Сафрина

Член комиссии старший бухгалтер

Таратухина А.В. Таратухина

СОГЛАСОВАНО

Заведующий Уссурийским городским отделом социального обеспечения

Селок Л.С. Селок

4.02.81.

Принято 8 дел  
№ 104-105, 107-112  
№ 106

17.06.83 Ворин

112а Журнал регистрации инициалов великой отечественной войны, получивших автотранспорт в качестве за 1943-1945гг. 100



Предисловие к описи дел постоянного хранения  
Управления социальной защиты населения адми-  
нистрации муниципального образования г.Уссурийск  
и Уссурийский район за 1992-1996 годы /до 1991года-  
отдел социального обеспечения Уссурийского  
горисполкома

---

В период с 1981 по 1991 год существенных изменений в названии, целях и задачах, стоящих перед отделом социального обеспечения Уссурийского горисполкома не произошло.

На основании Указа Президиума РСФСР от 25.11.91 и 22.08.91 "О некоторых вопросах деятельности органов исполнительной власти в РСФСР" Уссурийский горисполком преобразован в администрацию г.Уссурийска. Отдел социального обеспечения как структурная единица, вошел в состав администрации г.Уссурийска. С 01.01.92 отдел социального обеспечения именуется управлением социальной защиты населения администрации г.Уссурийска. По состоянию на 01.01.93 в составе управления социальной защиты населения: руководство, отдел назначения перерасчета пенсий и пособий, отдел выплаты пенсий и пособий, отдел по вопросам семьи, материнства и детства, отдел социального обслуживания и предоставления натуральной помощи, бухгалтерия.

Согласно приказу от 28.01.93 № 7 II по управлению социальной защиты населения отдел назначения и перерасчета пенсий и отдел выплаты пенсий и пособий реорганизован в отдел по назначению, выплате пенсий и пособий.

На основании приказа от 17 мая 1993 года № 37 по управлению социальной защиты населения отдел социальной и натуральной помощи реорганизован в отдел по трудовому и бытовому устройству инвалидов, предоставления льгот и отдел по проблемам малоимущего населения, натуральной /гуманитарной/ помощи.

Постановлением главы администрации г.Уссурийска от 9 июня 1993года № 93 организован дом одиноких и престарелых пенсионеров, оставшихся без попечительства и опеки по ул.Пушкина, 59.

Согласно приказу от 21 октября 1993 года № 93 произведена реорганизация структуры управления: упразднены отдел по проблемам малоимущего населения, натуральной помощи и отдел по трудовому и бытовому устройству инвалидов и предоставлению льгот и образован отдел по оказанию социальной помощи населению.

На основании приказа от 13 января 1994 года № 8 по управлению социальной защиты населения открыт пансионат для престарелых и отделение дневного пребывания пенсионеров.

Приказом от 25 января 1994 года № 16 по управлению социальной защиты населения создан центр социального обслуживания населения, как структурное подразделение управления /ликвидирован приказом 13 декабря 1994 года № 182/.

В 1994 году штатное расписание управления социальной защиты населения претерпело изменения: руководство, бухгалтерия, отдел назначений и выплат пенсий, отдел по вопросам семьи, материнства и детства, отдел по оказанию социальной помощи населению, хозяйственный отде-

На основании постановления губернатора Приморского края "Об объединенной Уссурийской администрации" от 26.11.94 № 584 ликвидированы администрации г.Уссурийска и Уссурийского района и создана объединенная Уссурийская администрация.

Согласно положению об управлении социальной защиты населения, утвержденное главой объединенной администрации 12 января 1995 года, на управление возложены задачи по:

- защите конституционных прав пенсионеров, инвалидов, семей с несовершеннолетними детьми и другими группами населения, нуждающихся в государственной поддержке;
- развитие натуральной поддержки населения, создание новых типов учреждений, в т.ч. для одиноких престарелых, нетрудоспособных граждан и лиц, нуждающихся в социальной адаптации;
- решение вопросов назначения, перерасчета пенсий и пособий, выплат пенсий;
- разработка и реализация на территории города программ социальной поддержки семей с детьми;
- организация обслуживания одиноких престарелых и инвалидов на дому, бесплатного питания, распределения одежды, обуви, продуктов питания малоимущим слоям населения;
- осуществление контроля за деятельностью фонда социальной поддержки населения, а также за поступлением и целевым расходованием средств фонда и другие.

В 1995 году управлением социальной защиты населения учрежден "Уссурийский фонд социальной поддержки населения". Образован путем реорганизации фондов социальной поддержки населения, созданных на основании постановлений главы администрации г.Уссурийска от 24.12.92 № 154 и Уссурийского района от 12.01.93 № 9.

Приказом от 10 августа 1995 года № 129 по управлению социальной защиты населения отдел по оказанию социальной помощи населению преобразован в отдел по делам ветеранов и пожилых людей; в нем образован сектор по делам ветеранов.

22 декабря 1996 года в г. Уссурийске и Уссурийском районе состоялись выборы главы муниципального образования. С 1997 года объединенная Уссурийская администрация стала называться администрацией муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район.

Приказом от 1 июля 1996 года № 128 по управлению социальной защиты населения в структуре управления создан сектор по социальным вопросам граждан, уволенных с военной службы и членов их семей.

По состоянию на 01.01.97 в штатном расписании: руководство, бухгалтерия, отдел по назначению и выплаты пенсий и пособий, отдел по вопросам семьи, материнства и детства, отдел по работе с пожилыми людьми и инвалидами.

Кроме того, в подчинении управления социальной защиты населения находятся: отделение социальной помощи на дому, психиатрическая ВТЭК, межрайонная ВТЭК, благотворительная столовая фонда социальной поддержки населения, центр социального обслуживания пенсионеров, фонд социальной поддержки населения.

В результате деятельности управления социальной защиты населения отложились следующие документы постоянного хранения за 1992-1996 годы: положение об управлении, штатные расписания и сметы расходов, отчеты о состоянии и использовании различных видов социальной помощи, балансы исполнения сметы расходов, сведения о численности, заработной плате и движении работников, статистические отчеты о численности пенсионеров и суммах назначенных пенсий /ф.-94собес/, балансы по расходам на выплату пенсий и пособий, планы работы, переписка по основной деятельности, протоколы комиссии по присвоению звания "Ветеран труда", журналы учета, выдачи удостоверений "Ветеран труда".

В составленный раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 1992-1996 годы вошло 26 дел. Комплекс документов неполный.

Не сохранились документы постоянного хранения за 1981-1991 годы, уничтожены при порыве отопительной системы. Не внесены в составленную опись № 1 дел постоянного хранения за 1992-1996 годы следующие документы:

- Положение об управлении социальной защиты населения в 1993-1994 годах, не разрабатывалось;
- приказы по основной деятельности в 1981-1996 годах велись вместе с приказами по личному составу;
- журналы регистрации приказов по основной деятельности за 1981-1996 годы не велись;
- планы работы управления за 1992-1994 годы, не сохранились;
- документы о проверке работы управления социальной защиты населения управлением социальной защиты населения администрации края за 1992-1996 годы, не сохранились;

- аналитические обзоры, доклады, справки, докладные записки об основной деятельности, представляемые в органы местного самоуправления, управление социальной защиты населения администрации Приморского края за 1992-1996 годы, не сохранились;
- переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края по основной деятельности за 1992-1994 годы, не сохранилась;
- баланс по расходам на выплату пенсий и пособий за 1992 год, не сохранился.

Статистические отчеты: ф.95 по новому закону ведется с 1998 года, ф.1 - пособия - с января 1998 года, ф.6-автомат - с 1997 года.

Документы постоянного хранения за 1944-1980 годы переданы на государственное хранение в количестве 102 ед.хр. Документы по личному составу хранятся в управлении социальной защиты населения /за 1943-1996 годы/.

К данному фонду составно три описи:  
 опись № 1 дел постоянного хранения;  
 опись № 1л дел по личному составу;  
 опись № 2 дел постоянного хранения.

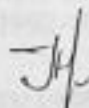
Опись № 1 дел постоянного хранения за 1992-1996 годы является продолжением описи дел постоянного хранения за 1944-1980 годы, сданных на государственное хранение в архивный отдел администрации муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район. Опись построена согласно схеме систематизации, утвержденной протоколом ЭПК архивного отдела администрации Приморского края от 21.12.2000 № 17; по хронологическо-структурному принципу.

В опись № 2 дел постоянного хранения за 1963-1999 год включены журналы регистрации решений комиссии по назначению пенсий и пособий в количестве 53 ед.хр.

В опись № 1л дел по личному составу внесено 11 дел за 1996-1997 годы: приказы по личному составу и основной деятельности, лицевые счета по зарплате.

Предисловие составила:

начальник архивного отдела  
 администрации муниципального  
 образования г.Уссурийск и  
 Уссурийский район



Г.В.Теруханова

26.09.2001

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления социальной  
защиты населения администрации  
муниципального образования  
г. Уссурийск и Уссурийский район



*В.А. Куринная*  
В.А. Куринная

2001г.

Администрация муниципального образования  
г. Уссурийск и Уссурийский район

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ

г. Уссурийск

ФОНД № 230  
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 1992-1996 годы

№№	индекс дел	заголовки дел	дата	кол-во листов	приме- чание
1	2	3	4	5	6

1992 год

Отдел выплаты пенсий и пособий

113	Штатное расписание на 1992-1994 годы			17	
114	Сметы и отчёты о состоянии и использовании различных видов социальной помощи за 1992-1996год			64	
115	Баланс исполнения сметы расходов за 1992 год			27	

117а Журнал регистрации вдов погибших  
за 1992-1997 годы

98л

119б Журнал регистрации инвалидов, лично заботившиеся,  
трудного детства, инвалидов детства, имеющих показания  
на сроч. транспорт, получившие транспорт  
за 1993-2002гг.

99

№ п/п	№ документа	Дата	Содержание документа	Листы	Замечания
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
116		Сведения о численности, заработной плате и движении работников (ф.-1т) за 1992-1994 годы			36
117		Статистические отчеты о численности пенсионеров и суммах, назначенных им пенсий /ф.94-собес/ за 1992-1996гг.			71
		1993 год			
		Бухгалтерия			
118		Баланс исполнения сметы расходов за 1993 год			29
119		Баланс по расходам на выплату пенсий и пособий за 1993 год			74
119а		<i>журналы регистрации удостоверений выданных трудовым отделом за 1993-1995 гг.</i> 1994 год			31
		Бухгалтерия			
120		Баланс исполнения сметы расходов за 1994 год			37
121		Баланс по расходам на выплату пенсий и пособий за 1994 год			72
121а		<i>журналы регистрации удостоверений выданных трудовым отделом за 1994-1995 г.</i> 1995 год			78
		Руководство			
122		Положение об управлении социальной защиты населения утвержденное главой объединенной Уссурийской администрации 12 января 1995г.			4
123		Планы работы управления социальной защиты населения на 1995-1996 годы			26
124		Переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края, Пенсионным фондом по Приморскому краю, объединенной Уссурийской администрацией по основной деятельности за 1995 год			19

116  
 36  
 117  
 37

1971 год

Российская

Классификация книг по классам

1295 журнал регистрации «Выдачи удостоверений  
 на несовершеннолетних удмуртов  
 республики 1995-2005 годы. 76 л.

1296 журнал регистрации удостоверений  
 выдаваемых трудоспособным лицам за  
 1995-2001 годы 99 л.

1292 журнал регистрации кадров полиции  
 Удмуртии 1995-1996 годы 100 л.

Классификация по классам на книги  
 печати и почтовые за 1994 год

Классификация по классам  
 печати и почтовые за 1995 год

Российская

Классификация по классам  
 печати и почтовые за 1996 год

Классификация по классам  
 печати и почтовые за 1997 год

Классификация по классам  
 печати и почтовые за 1998 год



1	2	3	4	5	6
Бухгалтерия					
125		Штатное расписание и смета расходов на 1995-1996 годы		9	
126		Баланс исполнения сметы расходов за 1995 год		24	
127		Сведения о численности, заработной плате и движении работников (ф.-1т) за 1995-1996 годы		36	
128		Баланс по расходам на выплату пенсий и пособий за 1995 год		72	
Отдел по оказанию социальной помощи населению					
129		Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»	18 сентября 28 декабря 1995г.	199	
129а		<i>исурван регистрации реабилитированных граждан и лиц пострадавших от политических репрессий за 1995-2005г.</i> 1996 год		102	
Руководство					
130		Переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края, Пенсионным фондом по Приморскому краю, объединенной Уссурийской администрацией по основной деятельности за 1996 год		50	
Бухгалтерия					
131		Баланс исполнения сметы расходов за 1996 год		18	
132		Баланс по расходам на выплату пенсий и пособий за 1996 год		36	
Отдел по оказанию социальной помощи населению					
133		Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»	19 января 16 октября 1996г.	191	
134		Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1996 год, том 1		100	

1	2	3	4	5	6
135	Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1996 год, том 2			100	
136	Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1996-1997 годы, том 3			101	
137	Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1996 год, том 4			100	
138	Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1996-1998 годы, том 5 (последний)			101	

138а *журнал регистрации удостоверений выданных труженикам труда 1996-2002г. 90л.*

138б *журнал регистрации выдачи удостоверений ветеран труда 1996-1998 годы.*

В данный раздел описи внесено 26 (двадцать шесть) дел, с № 113 по № 138.  
Опись составила ответственная за делопроизводство и сохранность архивных документов

С.Г. Глейзер

Дата:

УТВЕРЖДЕНО

ОДОБРЕНО

Протокол ЭПК архивного  
отдела администрации  
Приморского края

Протокол ЭК управления  
социальной защиты  
населения

от 13.10.2001 № 12

от 02.08.2001 № 2



138в *журнал регистрации вдов погибших за 1996-1997 годы.* 101.

138г *счета расходов управления социальной защиты населения 1996 год.* 22

138з *журнал регистрации удостоверений участников ВОВ, комиссий и комиссий погибших инвалидов ВОВ и ипотечной блокадной комиссии* - 99



УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления социальной защиты населения администрации муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район

В.А. Куринная

2002г.

Администрация муниципального образования  
г. Уссурийск и Уссурийский район

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ

г. Уссурийск

ФОНД № 230

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 1997-2000 годы.

№№	индекс дел	заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
1	2	3	4	5	6

1997 год

Руководство, контроль и организационные вопросы

139		Годовые планы работы управления социальной защиты населения на 1997-1999 годы		40	
140		Переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края по основным вопросам деятельности за 1997-1998годы		65	



№ п/п	№ документа	Содержание	Дата	Подпись	Инициалы
1		152 а. Курские регистрации и вдов поименных за 1990-1999 года.			

152 а. Курские регистрации и вдов поименных  
за 1990-1999 года.

Курские регистрации удостоверений  
выданных трудящимся тоном за  
1995-2001 года см. г. 1298

Курские регистрации и выдачи  
удостоверений на несовершеннолетних  
учеников гражданских 1995-2005 года  
см. г. 1298

1	2	3	4	5	6
141		Списки специалистов управления социальной защиты населения за 1997-2000 годы		14	
142		Письма, заявления граждан, документы об их исполнении за 1997 год		76	
143		Документы о проверке работы управления социальной защиты населения управлением социальной защиты населения администрации Приморского края за 1997-1998 годы		29	
<u>Бухгалтерия</u>					
144		Штатные расписания на 1997-1998 годы		24	
145		Годовые бухгалтерские отчеты об исполнении сметы расходов управления за 1997-1998 годы		45	
146		Сведения о численности, заработной плате и движении работников (ф.-1т) за 1997-1998 годы		26	
147		Балансы по расходам на выплату пенсий и пособий за 1997 год		54	
148		Статистические отчеты о численности пенсионеров и суммах назначенных им пенсий (ф.94-собес) за 1997-2000 годы		35	
<u>Отдел по работе с пожилыми людьми и инвалидами</u>					
149		Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»	27 января 26 октября 1997г.	74	
150	✓	Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1997 год		106	
151	✓	Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1997-1998 годы		198	
152	✓	Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1997-1999 годы			
152 б		Программа социальной поддержки граждан, инвалидов и многодетных семей. Ураган 1997г. Журнал регистрации вдов погибших за 1992-1997 годы см. г.17а.		195	76л.

Курсная регистрация и выдачи удостоверений на совершение полетов на воздушных судах 1995-2005 г. см. г. 1295.

Курсная регистрация удостоверений выданных, приложением № 1 от 1995-2001 года. см. г. 1295

*[Blurred text, possibly a signature or stamp]*

*[Extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]*

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

## 1998 год

Бухгалтерия

153 Балансы по расходам на выплату пенсий и пособий за 1998 год 71 88

Отдел по работе с пожилыми людьми и инвалидами

154 Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда» 29 января 04 декабря 1998г. 71

Отдел по назначению и выплате детских пособий

155 Статистические отчеты о назначении и выплате ежемесячных пособий (ф.1М – пособие) за 1998 год 11

Документы за 1998 год смотреть дело № 139-141, 143-146, 148, 151-152.

## 1999 год

Руководство, контроль и организационные вопросы

156 Приказы № 1-134 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности 20 апреля 29 декабря 1999г. 101

157 Переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края по основным вопросам деятельности за 1999-2000 годы 59

158 Письма, заявления граждан, документы об их исполнении за 1999-2000 годы 61 82

Отдел финансирования, бухгалтерского учета и выплат

159 Штатные расписания на 1999-2000 годы 60

160 Годовые бухгалтерские отчеты об исполнении сметы расходов управления за 1999-2000 годы 93

*исурные регистрации вдов  
пенсионеров за 1990-1999 годы. инд. 152а*

1	2	3	4	5	6
161		Сведения о численности, заработной плате и движении работников (ф-П4) за 1999-2000 годы			30
162		Балансы по расходам на выплату пенсий и пособий за 1999 год			104
		<u>Отдел по работе с пожилыми людьми и инвалидами</u>			
163		Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»	21 января 09 декабря 1999г.		100
164		Журнал учета выдачи удостоверений «Ветеран труда» за 1999-2000 годы			190
164а		<i>журнал регистрации фоб пособий за 1999-2003 годы.</i>			<i>830</i>
		<u>Отдел по назначению и выплате детских пособий</u>			
165		Статистические отчеты о назначении и выплате ежемесячных пособий (ф. 1М-пособие) за 1999-2000 годы			24
		Документы за 1999 год смотреть дело № 139, 141, 148, 152.			
		<b>2000 год</b>			
166		Приказы № 1-54 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности	10 января 22 декабря 2000г.		89
167		Положение об управлении социальной защиты населения: утвержденное главой администрации муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район 2 февраля 2000 года			7
168		Должностные инструкции специалистов управления социальной защиты населения: утвержденные начальником управления 14 апреля 2000 года			103
169		Годовой план управления социальной защиты населения на 2000 год			35



книжка регистрации и выдачи  
удостоверений на несовершеннолет-  
них узников французия 1935-2005 годы  
см. г. 1295

книжка регистрации удостоверений  
выданных несовершеннолетним тмк за  
1935-2001 годы см. г. 129-б.

книжка регистрации вдов  
погибших за 1939-2003 годы см. г. 164а.

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Отдел финансирования, бухгалтерского учета и  
выплат

170 Балансы по расходам на выплату пенсий  
и пособий за 2000 год 76

Отдел по работе с пожилыми людьми и  
инвалидами

171 Протоколы заседаний комиссии по 13 января  
присвоению звания «Ветеран труда» 28 декабря  
2000г. 102

172 Журнал учета выдачи удостоверений  
«Ветеран труда» за 2000- март 2001г. 50

Документы за 2000 год смотреть дело № 141, 148  
157-161, 164-165.

172 а *Регистр сведений о доходах физических  
лиц работников учреждений за 2000-2005 года* 15

В данный раздел описи внесено 34 (тридцать четыре) дел, с № 139 по № 172.  
Опись составила ответственная за делопроизводство и сохранность  
архивных документов С.Г. Глейзер

Дата:

УТВЕРЖДЕНО

ОДОБРЕНО

Протокол ЭПМК архивного  
отдела администрации  
Приморского края

Протокол ЭК управления  
социальной защиты  
населения

от 07.02.2003 № 1

от 30.09.2002 № 3

172 5 Комплексная программа «Дети Зейского района» на 2000-2005 годы.

172 6 Программа социальной поддержки пожилых  
граждан инвалидов и льготных категорий  
граждан муниципального образования «Зейский р.к. 2002г. 134

172 2 Журнал регистрации удостоверений,  
выданных трудящимся в 2000-2003гг. - 80к

172 3 Журнал учета выдачи удостоверений  
инвалидам и част. к 503 2000-2003гг. 50к 1580

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ликвидационной  
комиссии управления социальной  
защиты населения администрации  
Уссурийского городского округа



Л.И. Матюха  
2005г.

Администрация Уссурийского городского округа

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ  
г. Уссурийск

ФОНД № 230  
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 2001-2005 годы

№№	индекс дел	заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
1	2	3	4	5	6

**2001год**

**Руководство, контроль и  
организационные вопросы**

173	Положение об управлении социальной защиты населения, утвержденное главой администрации муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район за 2001 – 2005 годы	31
174	Переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края по основным вопросам деятельности за 2001-2002 годы	83

1	2	3	4	5	6
175		Приказы № 1-72 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности	4 января 27 декабря 2001г.	96	
		<b>Бухгалтерия</b>			
176		Годовые отчеты / балансы / за 2001 – 2005 годы вместе со сметами расходов		97	
177		Баланс по расходам на выплату пенсий и пособий за 2001 год		86	
178		Статистическая отчетность о численности, заработной плате и движении работников (ф-П4) за 2001-2005 годы		100	
179		Статистические отчеты о численности пенсионеров и суммах назначенных им пенсий / ф. 94 – собес / за 2001 год		49	
180		Штатные расписания на 2001-2005 годы		42	
		<b>Отдел по работе с пожилыми людьми</b>			
181		Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»	26 января 29 декабря 2001 г.	51	
182		Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»	27 июля 30 ноября 2001 г.	55	
183		Программа социальной поддержки пожилых граждан, инвалидов и льготных категорий граждан муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район за 2001 год и информации по исполнению		101	
184		Журнал регистрации выдачи удостоверений «Ветеран труда» т.1 за 2001 год		50	
185		Журнал регистрации выдачи удостоверений «Ветеран труда» т. 2 за 2001 – 2002 годы		50	

1	2	3	4	5	6
<b>2002 год</b>					
<b>Руководство, контроль и организационные вопросы</b>					
186	Приказы № 1-102 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности		8 января 30 декабря 2002г.	137	
<b>Бухгалтерия</b>					
187	Баланс по расходам на выплату пенсий и пособий за 2002 год			42	
188	Расчетные ведомости по перечислению взносов в фонд социального страхования и декларации по взносам обязательного пенсионного страхования за 2002 – 2005 годы			105	
189	Статистические отчеты о численности пенсионеров и суммах назначенных им пенсий/ ф. 94 – собес / за 2002 год			31	
<b>Отдел по работе с пожилыми людьми</b>					
190	Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»		11 января 31 мая 2002г.	53	
191	Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»		28 июня 27 декабря 2002г.	53	
192	Программа социальной поддержки пожилых граждан, инвалидов и льготных категорий граждан муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район за 2002 год и информации по исполнению			86	
193	Журнал регистрации выдачи удостоверений « Ветеран труда » за 2002-2003 годы			100	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**2003 год**

**Руководство, контроль и организационные вопросы**

194	Планы работы управления социальной защиты населения за 2003 – 2005 годы			55
195	Приказы № 1-56 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности	9 января 25 июня 2003г.		89
196	Приказы № 57-124 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности	26 июня 31 декабря 2003г.		105
197	Переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края по основным вопросам деятельности за 2003 год			104

**Бухгалтерия**

198	Баланс по расходам на выплату пособий за 2003 год			93
-----	---	--	--	----

**Отдел по работе с пожилыми людьми**

199	Протоколы заседаний комиссии по присвоению звания «Ветеран труда»	10 февраля 26 сентября 2003г.		40
200	Программа социальной поддержки пожилых граждан, инвалидов и льготных категорий граждан муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район за 2003 год и информации по исполнению			205

**Отдел материнства и детства**

201	Целевая муниципальная программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район на 2003- 2005 годы»			30
-----	--	--	--	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**2004 год**

**Руководство, контроль и организационные вопросы**

202 Приказы № 1-64 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности 5 января 28 июня 2004г. 89

203 Приказы № 65-145 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности 1 июля 28 декабря 2004г. 113

204 Переписка с управлением социальной защиты населения администрации Приморского края по основным вопросам деятельности за 2004-2005 годы 101

**Бухгалтерия**

205 Баланс по расходам на выплату пособий за 2004 год 107

**Отдел по работе с пожилыми людьми**

206 Программа социальной поддержки пожилых граждан, инвалидов и льготных категорий граждан муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район за 2004 год и информации по исполнению 134

**2005 год**

**Руководство, контроль и организационные вопросы**

207 Приказы № 1-71 начальника управления социальной защиты населения по основной деятельности 11 января 29 июля 2005г. 97

12440

**Бухгалтерия**

208      Баланс по расходам на выплату пособий      108  
за 2005 год

209      *ликвидационный баланс,*  
*свидетельство о закрытии Ведомого*  
*государственного реестра ЧОУ ИИИ*      211

В данный раздел описи внесено 36 (тридцать шесть) дел, с № 173 по № 208.

Опись составила ответственная за делопроизводство и сохранность  
архивных документов      *[подпись]*      С.Г. Глейзер

25.05.2006 года

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК архивного  
отдела администрации  
Приморского края  
от 29.06.2006 № 7





В настоящем деле прошито и пронумеровано 36  
( тридцать шесть ) листов  
в том числе ксерокопии: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: 9 209  
Должность / Подпись \_\_\_\_\_ АА-  
Дата \_\_\_\_\_

сдано 44 (сорок четыре) дела

Итого в описи внесено 208 ( двести восемь )  
дел с № 113 по № 208  
в том числе: \_\_\_\_\_  
Пропущенные номера \_\_\_\_\_  
Выбывшие дела: \_\_\_\_\_  
Всего по описи сдано в архив \_\_\_\_\_  
Оставлены в учреждении дела №№ \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Подпись /ФИО/ Д.  
Дата 29.06.2006г.