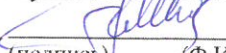


Согласовано:

Утверждаю:

Начальник управления информатизации  
и организации предоставления  
муниципальных услуг

  
(подпись) А.Е.Панченко  
(Ф.И.О., должность)  
"05" март 2018 г.

Директор МБУ УГО «МФЦ»

  
(подпись) М.Ю.Софиенко  
(Ф.И.О., должность)  
"26" февраль 2018 г.

**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО (БЮДЖЕТНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**Муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского**  
**округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных**  
**и государственных услуг»**  
(полное наименование учреждения)  
**И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ИМУЩЕСТВА ЗА 2017 ГОД**

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ  
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ (БЮДЖЕТНОМ) УЧРЕЖДЕНИИ

№ п/п	Показатель отчета	Сведения
1	Полное наименование учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг»
2	Сокращенное наименование учреждения	МБУ УГО «МФЦ»
3	Почтовый адрес учреждения	692522 г.Уссурийск, ул.Тургенева,2
4	Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:	В соответствии с уставом муниципального бюджетного учреждения Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг», утвержденный постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 мая 2009 года №579 «О муниципальном учреждении Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» (ред. от 01.08.2017г. № 2296) основными целями деятельности МБУ УГО «МФЦ» являются: а) упрощение процедуры получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»; б) сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг; в) повышение комфортности получения

заявителями государственных и муниципальных услуг;

г) противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

д) повышение удовлетворительности получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления;

е) повышение информированности граждан и юридических услуг о порядке, способах и условиях предоставления государственных и муниципальных услуг.

Для достижения указанных целей МБУ УГО «МФЦ» осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) прием запросов заявителей о предоставлении государственных и муниципальных услуг;

б) представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

в) представление интересов органов, предоставляющих услуги, при взаимодействии с заявителями;

г) информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

д) взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления, а так же с организациями участвующими в предоставлении услуг, по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно- технологической и коммуникационной инфраструктуры;

е) выдачу заявителям документов органов, предоставляющих услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

ж) прием, обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих услуги, в том числе с использованием информационно – технологической и коммуникационной инфраструктуры, если это предусмотрено

	основные виды деятельности	соглашением о взаимодействии и иное не предусмотрено федеральным законом и выдачу заявителям на основании такой информации документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем; з) составление и выдачу заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления услуг органами, предоставляющими услуги в соответствии с требованиями установленными Правительством Российской Федерации; и) иные функции, установленные нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.
	иные виды деятельности	
5	Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ осуществляется бесплатно для заявителей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
6	Перечень и реквизиты разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	Устав учреждения, утвержденный постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21.05.2009г.№579 (в ред. от 01.08.2017г. №2296)
7	Количество штатных единиц учреждения на начало отчетного года (единиц)	81
8	Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного года (единиц)	110
9	Среднегодовая численность работников учреждения (единиц)	82
10	Средняя заработная плата работников учреждения (рублей) исходя из среднесписочной численности	37876,82
11	Квалификация сотрудников учреждения на начало отчетного года	Высшее образование -72 чел. Средне-специальное-1 чел Средне-техническое- 1 чел. Среднее- 1 чел.
12	Квалификация сотрудников учреждения на конец отчетного года	Высшее образование -99 чел. Средне-специальное-7 чел Среднее- 2 чел.
13	Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода: Увеличение количества штатных единиц произошло в связи с переходом учреждения на расширенный график работы с 01.11.2017г.	

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

N п/п	Показатель отчета	Единица измерения	Отчетный год
1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%	+223,19 (+474,56)
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	руб.	-
3	Изменения (увеличения, уменьшения) дебиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года:	%	-2,61
	в разрезе поступлений:		
	1. Бюджетные ассигнования		
	2. Субсидии на выполнение муниципального задания		
	3. Целевые субсидии		
	4. Бюджетные инвестиции		
	5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)		
	6. Поступлений от реализации ценных бумаг		
	в разрезе выплат:		
	1. Оплата труда		-47,69
	2. Начисления на выплаты по оплате труда		
	3. Услуги связи		-31,21
	4. Транспортные услуги		
	5. Коммунальные услуги		
6. Арендная плата за пользование имуществом			
7. Услуги по содержанию имущества			
8. Прочие услуги		-6,74	
9. Пособия по социальной помощи населению			
10. Приобретение основных средств			
11. Приобретение нематериальных активов			
12. Приобретение материальных запасов			
13. Приобретение ценных бумаг			
14. Прочие расходы		+100,00	
4	Изменения (увеличения, уменьшения) кредиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года:	%	+45150,60
	В разрезе поступлений:		
	1. Бюджетные ассигнования		

	2. Субсидии на выполнение муниципального задания		
	3. Целевые субсидии		
	4. Бюджетные инвестиции		
	5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)		+100,00
	6. Поступления от реализации ценных бумаг		
	В разрезе выплат:		
	1. Оплата труда		
	2. Начисления на выплаты по оплате труда		
	3. Услуги связи		+6574,12
	4. Транспортные услуги		
	5. Коммунальные услуги		+100,00
	6. Арендная плата за пользование имуществом		
	7. Услуги по содержанию имущества		
	8. Прочие услуги		
	9. Пособия по социальной помощи населению		
	10. Приобретение основных средств		
	11. Приобретение нематериальных активов		
	12. Приобретение материальных запасов		
	13. Приобретение ценных бумаг		
	14. Прочие расходы		
5	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), в т.ч: - от оказания платных услуг - предоставление услуг КГКУ «УЗИ Приморского края»	руб.	147803,00 47678,00 100125,00
6	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода): - услуга по выезду работника МБУ УГО «МФЦ» к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг - услуга по выезду работника МБУ УГО «МФЦ» к заявителю для доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг	руб.	1278,00 626,00
7	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	услуг	223176
	бесплатными, в том числе по видам услуг (работ):	услуг	223129
	платными услугами, в том числе по видам услуг (работ):	услуг	47
	- услуга по выезду работника МБУ УГО «МФЦ» к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг		27

	- услуга по выезду работника МБУ УГО «МФЦ» к заявителю для доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг		20
	частично платными услугами, в том числе по видам услуг (работ):		
8	Доведенные учреждению лимиты бюджетных обязательств <*>	руб.	
	в том числе:		
	1. Зарботная плата		
	2. Прочие выплаты		
	3. Начисления на выплаты по оплате труда		
	4. Оплата работ, услуг		
	5. Услуги связи		
	6. Транспортные услуги		
	7. Коммунальные услуги		
	8. Арендная плата за пользование имуществом		
	9. Работы, услуги по содержанию имущества		
	10. Прочие работы, услуги		
	11. Увеличение стоимости основных средств		
	12. Увеличение стоимости материальных запасов		
9	Кассовое исполнение бюджетной сметы в разрезе показателей, предусмотренных сметой учреждения <*>	руб.	
	в том числе:		
	1. Зарботная плата		
	2. Прочие выплаты		
	3. Начисления на выплаты по оплате труда		
	4. Оплата работ, услуг		
	5. Услуги связи		
	6. Транспортные услуги		
	7. Коммунальные услуги		
	8. Арендная плата за пользование имуществом		
	9. Работы, услуги по содержанию имущества		
	10. Прочие работы, услуги		
	11. Увеличение стоимости основных средств		
	12. Увеличение стоимости материальных запасов		
10	Количество жалоб потребителей	штук	1
11	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей: В учреждении проведено обучение, по порядку взаимодействия с заявителями, разъяснен		

	порядок оказания услуг			
12	Поступления, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения <*>:	рублей	Плановые суммы	Кассовые суммы
	В разрезе поступлений:		55230096,36	55070082,13
	1. Бюджетные ассигнования			
	2. Субсидии на выполнение муниципального задания		53850293,96	53851178,83
	3. Целевые субсидии		1209618,00	1157654,98
	4. Бюджетные инвестиции			
	5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)		170184,40	61248,32
	6. Поступлений от реализации ценных бумаг			
13	Выплаты, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения <*>:	рублей	55230096,36	55070082,13
	В разрезе выплат:			
	1. Оплата труда		37270792,13	37270792,13
	2. Прочие выплаты		118614,25	68614,25
	3. Начисления на выплаты по оплате труда		11134694,59	11298057,53
	4. Услуги связи		642847,18	602051,50
	5. Транспортные услуги			
	6. Коммунальные услуги		902172,06	774155,74
	7. Арендная плата за пользование имуществом			
	8. Услуги по содержанию имущества		1840419,01	1840419,01
	9. Прочие услуги		1803204,18	1801242,16
	10. пособия по социальной помощи населению			
	11. Приобретение основных средств		607862,04	525261,04
	12. Приобретение нематериальных активов			
	13. Приобретение материальных запасов		711607,72	691605,57
	14. Приобретение ценных бумаг			
	15. Прочие расходы		197883,20	197883,20

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ  
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			на начало года	на конец года
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у	руб.	453729,14 (127443,96)	12337606,59 (10708075,02)

	учреждения на праве оперативного управления, в том числе:			
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в аренду	руб.	-	-
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в безвозмездное пользование	руб.	-	-
4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	руб.	9398852,85 (2559669,92)	9652187,17 (2043861,52)
5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	-	-
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в безвозмездное пользование	руб.	-	-
7	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	1	5
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров	264,8	1500,40
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. метров	-	-
10	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров	-	-
11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся в оперативном управлении	руб.	-	-
12	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг (работ) и иной приносящий доход деятельности <*>	руб.	-	-
13	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящий доход деятельности <*>	руб.	-	-



14	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления <*>	руб.	3360965,23 (2350779,13)	3360965,23 (1892567,01)
----	---	------	----------------------------	----------------------------

-----  
<\*> - Заполняется муниципальными казенными учреждениями.

<\*\*\*> - Заполняется муниципальными бюджетными учреждениями.

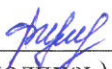
Руководитель учреждения

  
(подпись)

Софиенко М.Ю

"26" 02 20 18 год

Главный бухгалтер учреждения

  
(подпись)

Филиппева И.А.

"26" 02 20 18 год

Исполнитель

  
(подпись)

Потылицына О.В.