

Муниципальное казённое учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Объединенный архивный фонд
«Предприятия торговли г. Уссурийска»

Общество с ограниченной ответственностью
«ЮЛИЯ»

Фонд № 386

Опись № 79

дел по личному составу
за 2014 - 2015 годы

(контрольный экземпляр)

Хранить постоянно

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Уссурийского городского округа»

Общество с ограниченной ответственностью

«ЮЛИЯ»

(магазин «Архан»)

г. Уссурийск

28 августа 2014 года – 13 июля 2015 года

Фонд № 386

ОПИСЬ № 79

дел по личному составу за 2014 - 2015 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 79 дел по личному составу ООО «ЮЛИЯ» за 2014 – 2015 годы

Общество с ограниченной ответственностью «ЮЛИЯ» (далее по тексту ООО «ЮЛИЯ») было создано на основании решения единственного учредителя от 28 августа 2014 года и действовало на основании Устава.

Учредителем ООО «ЮЛИЯ» являлась Погодич Валентина Васильевна.

ООО «ЮЛИЯ» было зарегистрировано и поставлено на учет в налоговом органе по месту нахождения – Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 9 по Приморскому краю, регистрационный номер (ОГРН) 1142511003337, ИНН 2511089757, КПП 251101001.

Юридический и фактический адрес: 692502, Приморский край, г. Уссурийск, Владивостокское шоссе, дом № 67, кв.60.

Предметом деятельности ООО «ЮЛИЯ» являлась розничная торговля в неспециализированных магазинах, преимущественно пищевыми продуктами, включая алкогольные напитки и табачные изделия. Общество вело торговую деятельность, арендуя площади, в магазине «Архан». Магазин располагался по адресу: г. Уссурийск, ул. Арсеньева, 25.

Структура ООО «ЮЛИЯ» была следующая:

- генеральный директор – 1 ставка,
- продавец продовольственных товаров – 2 ставки.

В связи с нерентабельностью ООО «ЮЛИЯ», на основании Решения единственного учредителя № 01/2015 от 13 июля 2015 года Общество ликвидировалось. Ликвидатором назначена Емец Светлана Вячеславовна.

За время существования Общества реорганизации места не имели.

В процессе деятельности ООО «ЮЛИЯ» отложились документы по личному составу за 2014-2015 годы, а именно: приказы директора по личному составу, трудовые договоры, личный карточки уволенных работников (ф-Т2), штатное расписание, расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам общества, реестры сведений о доходах физических лиц, расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (ф. РСВ-1 ПФР).

Комплекс документов неполный. В опись № 79 дел по личному составу ООО «ЮЛИЯ» за 2014 - 2015 годы не вошли следующие документы:

- индивидуальные инструкции о правах и обязанностях работников за 2014 - 2015 годы – не составлялись;
- книги учета трудовых договоров за 2014 - 2015 годы – не велись;
- личные дела уволенных сотрудников за 2014 - 2015 годы – не велись;
- документы (заявление работника о согласии на обработку персональных данных, сведения, уведомления) о субъекте персональных данных за 2014 - 2015 годы – не составлялись;
- письменные уведомления работодателя об увольнении работников с указанием причины за 2014 - 2015 годы – не составлялись;
- документы о проведении аттестации и установлении квалификации работникам за 2014 - 2015 годы – не отложились, в связи с отсутствием аттестации работников;
- документы (представление, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов и др.) о представлении к награждению государственными, муниципальными и ведомственными наградами, присвоении званий, присуждении премий за 2014 - 2015 годы – не отложились, в связи с отсутствием наградений;
- учетные документы: списки работников организации (личного состава) за 2014 - 2015 годы – не составлялись;
- списки работников, уходящих на льготную пенсию за 2014 - 2015 годы – не составлялись, в связи с отсутствием льготных категорий специальностей;
- тарификационные списки работников за 2014 - 2015 годы – не велись;
- штатное расписание на 2015 год – не составлялось, действовало утвержденное в 2014 году;
- документы, подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда за 2014 - 2015 годы – не отложились, в связи с отсутствием указанных условий труда;
- документы (положения, протоколы, решения, предложения, заключения, перечни стандартов и норм, перечни рабочих мест, обоснования, данные, информации, ведомости рабочих мест, карты аттестации рабочих мест, планы) об аттестации рабочих мест по условиям труда за 2014 - 2015 годы – не составлялись, так как аттестация рабочих мест по условиям труда не проводилась;

- документы (акты, протоколы, докладные записки, медицинские заключения и др.) о несчастных случаях, связанных с производством за 2014 - 2015 годы – не отложились, с вязи с отсутствием нечастных случаев на производстве;
- не востребоваанные личные документы работников (трудовые книжки, свидетельства о рождении, об образовании, дипломы, военные билеты и др.) за 2014 - 2015 годы – отсутствуют, выданы на руки работникам при увольнении;
- книги выдачи (учета) трудовых книжек и вкладышей к ним за 2014 - 2015 годы – не велись;
- архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, не содержащие значимую информацию для граждан, общества, государства, поэтому в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» не передаются.

Документы по личному составу, образовавшиеся в результате деятельности ООО «ЮЛИЯ» обработаны согласно Основным правилам работы архивов организаций, одобренным решением Коллегии Росархива от 06 февраля 2012 года, подготовлены для сдачи на хранение в МКУ «Архив Уссурийского городского округа» в количестве 2 единиц хранения.

Ликвидатор ООО «ЮЛИЯ»

02.11.2015



С.В. Емец

Общество с ограниченной ответственностью «ЮЛИЯ» (ООО «ЮЛИЯ»)



УТВЕРЖДАЮ
Ликвидатор ООО «ЮЛИЯ»

[Signature]
С.В. Емец
2015 г.

Фонд № 386

ОПИСЬ № 79
дел по личному составу за 2014-2015 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1		Приказы директора ООО «ЮЛИЯ» по личному составу, трудовые договоры уволенных работников за 2014 - 2015 годы, личные карточки уволенных работников за 2014 - 2015 годы	02.09.2014 21.06.2015	2091	32	
---	--	---	--------------------------	------	----	--

БУХГАЛТЕРИЯ

2		Штатное расписание ООО «ЮЛИЯ» на 2014 год, расчетные ведомости по начислению заработной платы за октябрь 2014 года - июнь 2015 года, реестр сведений о доходах физических лиц за 2014 - 2015 годы, расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (ф. РСВ-1 ПФР) за III квартал 2014 года - II квартал 2015 года		2091	64	
---	--	--	--	------	----	--

В данную опись внесено 2 (два) дела, с №1 по № 2, в том числе

литерные номера: _____;

пропущенные номера: _____.

Ликвидатор ООО «ЮЛИЯ»



С.В.Емец

02.11.2015

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского края



Итого в описи внесено	<u>2 (два)</u>
_____ дел с №	<u>1</u> по № <u>2</u>
в том числе:	_____
Пропущенные номера:	_____
Выбывшие дела:	_____
Всего по описи сдано в архив	<u>2</u>
Оставлены в учреждении дела №№	_____
Должность	<u>главный архивист</u>
Подпись /ФИО/	<u>Мельник С.В. Мельник</u>
Дата	<u>02.11.2015</u>

